

Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης



e-Παράβολο

Διαχείριση από Δημόσιο Φορέα





Διαχείριση από Δημόσιο Φορέα στην πλατφόρμα e-Παράβολο

Περιεχόμενα

ΔΙΑΧ	ΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΦΟΡΕΑ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ Ε-ΠΑΡΑΒΟΛΟ	2
1.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
2.	ΈΝΤΑΞΗ ΝΕΟΥ ΦΟΡΕΑ ΣΤΟ Ε – ΠΑΡΑΒΟΛΟ	3
3.	ΣΥΝΔΕΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ	4
4.	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΦΟΡΕΑ ΓΙΑ Ε-ΠΑΡΑΒΟΛΟ	6
5.	ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΦΟΡΕΑ	8
6.	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ	10
7. ПА	РАРТНМА І	11



1. Εισαγωγή

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης, στο πλαίσιο των ηλεκτρονικών υπηρεσιών, καλείται να εντάξει στην εφαρμογή του e-Παραβόλου τους Δημόσιους Φορείς που χρειάζεται να διαχειρίζονται ηλεκτρονικά παράβολα.

Προκειμένου να ενταχθεί ένας φορέας στην εφαρμογή του e-παραβόλου, απαιτείται:

- 1. Να αιτηθεί την ένταξή του στην εφαρμογή του e-παραβόλου ως Δημόσιος Φορέας.
- 2. Να συνδεθεί στην εφαρμογή του e-παραβόλου με κωδικούς Taxisnet.
- 3. Να καταχωρίσει κατάλογο των οργανωτικών μονάδων του, ο οποίος θα χρησιμοποιείται κατά την εξουσιοδότηση των εκπροσώπων του, προκειμένου να οριστεί η οργανωτική μονάδα στην οποία ανήκει ο χρήστης που εξουσιοδοτείται.
- Να εξουσιοδοτήσει τους ΑΦΜ των υπαλλήλων του, οι οποίοι θα διαχειρίζονται τα ηλεκτρονικά παράβολα.

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι οι υπάλληλοι να έχουν εκδώσει Κωδικούς Δημόσιας Διοίκησης.

2. Ένταξη νέου φορέα στο e – παράβολο

Ο φορέας που θέλει να ενταχθεί στην εφαρμογή του e-παραβόλου, θα πρέπει να αποστείλει στο email: <u>eparavolo@gsis.gr</u> τη φόρμα που υπάρχει στο <u>Link</u> (Παράρτημα Ι)

Μόλις ενημερωθεί από το αρμόδιο τμήμα του e-παραβόλου ότι ολοκληρώθηκε η ένταξή του στην εφαρμογή του e-Παραβόλου, θα μπορεί να ακολουθήσει τα επόμενα βήματα.



3. Σύνδεση στην εφαρμογή

Στην οθόνη 1, ο Δημόσιος Φορέας συνδέεται με τους κωδικούς πρόσβασης του λογαριασμού του στο Taxisnet και εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη

govgr	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Όνομα χρήστη	
Foreas_parav2	
Κωδικός πρόσβασης	Γενική Γοσμματεία
ΣΥΝΔΕΣΗ	Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Απαγορεύεται η μη εξο η οποία μπορεί ν	υσιοδοτημένη χρήση αυτής της τοποθεσίας, να επιφέρει αστική και ποινική δίωξη.

Οθόνη 1



Μετά την είσοδό του στην εφαρμογή μεταφέρεται στην αρχική σελίδα του e – Παράβολο (Οθόνη 2), στην οποία εμφανίζεται το εξής μενού επιλογών:

e-Παράβολο – Διαχείριση e- Παράβολο (Έκδοση)

govgr	παράβολο			(ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης	Γενική Γραμματεία Πληροφορίακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης
🟫 e-Παράβολο - Διαχείρι	ση Εισαγωγή Υπηρεσίας	Οι υπηρεσίες μου	Εξουσιοδοτήσεις	Στατιστικά		Ελληνικά 🖌 🙎
	γρήγηση παραβόλου Τα πα	ράβολά μου				
Καλώς ήλθατε στ Στην εφαρμογή το • διαχειριστείτε • εκδώσετε παρι e-Παράβολο • Δια Ως φορέας στην εα 1. Εισαγωγή Υτη 2. Οι υπηρεσίες 1	ην υπηρεσία του Ηλεκτρονικού υ Ηλεκτρονικού Παραβόλου ως ε τις Υπηρεσίες του φορέα τις Εξουσιοδοτήσεις των υπαλλή άβολα για λογαριασμό του φορές Ιχείριση ραρμογή Ηλεκτρονικού παραβόλ ρεσίας μου	ο Παραβόλου (e-Παράβ κπρόσωπος του φορέα α ιλων ι σας ου έχετε τις παρακάτω ε	3ολο) ως εκπρόσωπος σας μπορείτε να: πιλογές:	του φορέα "ΦΟΡΕ,	ΑΣ ΠΑΡΑΒΟΛΟ 2"	
3. Εξουσιοδοτήσ 4. Στατιστικά <i>Για τη δημιουργία</i>	εις η νέων παραβόλων ή κατάργηση 1	αλιών, όπως αποστείλε	τε συμπληρωμένο το xls	; (με σχετικό Link) σ	o eparavolo@gsis.gr	
e-Παράβολο – Έκ Ως Νομικό πρόσω 1. Χορήγηση παρ 2. Τα παράβολά μ	δοση πο έχετε τις παρακάτω επιλογές: ¤αβόλου μου					
Μια υπηρεσία των : Υ Υ Α	′πουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνη ′πουργείο Οικονομικών ννεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδ	σης- Γενική Γραμματεία Ι ων	Πληροφοριακών Συστη	υάτων και Ψηφιακήα	; Διακυβέρνησης	



Το μενού **e-Παράβολο – Διαχείριση** περιέχει τις νέες δυνατότητες του φορέα μέσα από την εφαρμογή e-Παράβολο, που δημιουργήθηκαν για ευκολότερη χρήση και διαχείριση.

Συγκεκριμένα παρέχονται οι παρακάτω επιλογές:

- 1. Εισαγωγή Υπηρεσίας
- 2. Οι υπηρεσίες μου
- 3. Εξουσιοδοτήσεις
- 4. Στατιστικά

Το μενού **e-Παράβολο (Εκδοση)** αφορά το Φορέα ως Νομικό Πρόσωπο, που επιθυμεί την έκδοση παραβόλων για λογαριασμό του ίδιου του φορέα.



4. Καταχώρηση οργανικών μονάδων Δημοσίου Φορέα για e-Παράβολο

Από το μενού του e - Παράβολο-Διαχείριση, ο φορέας επιλέγει Εισαγωγή Υπηρεσίας και εμφανίζεται η Οθόνη 3.

🕕 govgr 🛛 🕞	αράβολο		Γενική Γραμματεία Πληροφορία κών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Α e-Παράβολο - Διαχείριση Εισαγωγ	ή Υπηρεσίας Οι υπηρεσίες μου Εξουσιοδοτήσεις Στατιστικά		Ελληνικά 🖌 🙎
🕈 e-Παράβολο 🛛 🕂 Χορήγηση παραβό	λου Τα παράβολά μου		
	Τίτλος Υπηρεσίας *	Διευθυνση *	
	Τρλέφωνο *	e-mail *	
	Η νέα Υπηρεσία ανήκει στα ΙΔ ΚΤΕΟ;	Παρακαλώ επιλέξτε	
	Υποβολ	λή Αιτήματος	
N 8 - N			
Μια υπηρεσία των : Υπουργείο Υπουργείο Ανεξάρτητη	Ψηφιακής Διακυβέρνησης- Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστη Οικονομικών η Αρχή Δημοσίων Εσόδων	μάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης	



Στην συνέχεια, θα πρέπει να συμπληρώσει τα απαραίτητα στοιχεία που είναι υποχρεωτικά:

- Τίτλος Υπηρεσίας
- Διεύθυνση
- Τηλέφωνο
- E-mail

** Στην περίπτωση που ο φορέας εξουσιοδοτεί και υπηρεσίες ιδιωτικών φορέων θα εμφανίζεται η λίστα των Φορέων (π.χ. Ιδιωτικά ΚΤΕΟ – Νηογνώμονές).

Μετά την καταχώρηση των στοιχείων επιλέγει «Υποβολή Αιτήματος».



Στην καρτέλα «**Οι υπηρεσίες μου**», εμφανίζεται ο κατάλογος των οργανικών μονάδων (π.χ. Δ/νσεις, τμήματα κλπ.) που έχει καταχωρήσει ο φορέας.

🕕 go	vgr 🕞	άβολο			ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβές	νησης Ο Γενική Γραμματεία Πληροφορία κών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνηση
角 e-Παράβο	λο - Διαχείριση Εισα	γωγή Υπηρεσίας Οι υπι	η ρεσίες μου Εξουσιοδοτ	ήσεις Στατιστικά		Ελληνικά 🖌
Α e-Παράβολο	+ Χορήγηση παραβόλου	Τα παράβολά μου				
	Τίτλος Υπηρεσίας	Κατάσταση	Διεύθυνση παραρτήματος	Τηλέφωνο επικοινωνίας	Email	Ενέργειες
	asd	Ενεργή	address	210	eisenheim122@hotmail.com	×
	title	Ενεργή	ΔΕΛΦΩΝ	asd	koutrosk@unisystems.gr	×
	titlex	Ενεργή	a	a	a	×
	Νέα υπηρεσία - Τμήμα Β'	Ενεργή	Χανδρή 1	2104802144	p.apostolou@gsis.gr	×
	Υπηρεσία - 2	Ενεργή	address	210	as@.gmail.com	×
	Υπηρεσία 3	Ενεργή	Χανδρή 1	2104802582	eparavolo@gsis.gr	×
	Υπηρεσία 4	Ενεργή	Χανδρή 1	2104802582	eparavolo@gsis.gr	×
	Υπηρεσία 5	Ενεργή	Χανδρή 1	2104802582	eparavolo@gsis.gr	×
	Υπηρεσία 6	Ενεργή	Χανδρή 1	2104802582	eparavolo@gsis.gr	×
	Υπηρεσία 7	Ενεργή	Χανδρή 1	2104802582	eparavolo@gsis.gr	×
	Υπηρεσία KTEO	Ενεργή	ΚΙΛΚΙΣ 17	6947819544	qqqq@gmail.com	×
Μια υπηρεσί	α των : Υπουργείο Ψηφια Υπουργείο Οικον Ανεξάρτητη Αρχή	ικής Διακυβέρνησης- Γενική Ι ομικών Δημοσίων Εσόδων	ραμματεία Πληροφοριακών Σ	υστημάτων και Ψηφιακής Δ	ιακυβέρνησης	
			Οθόνη	4		

Ο φορέας στην στήλη «**Ενέργειες**» επιλέγοντας **Χ** μπορεί να διαγράψει μια υπηρεσία, εφόσον δεν υπάρχουν εξουσιοδοτημένοι χρήστες κάτω από αυτήν την υπηρεσία. Στη συνέχεια, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Επιβ	εβαίωση Διαγραφής		:
?	Θέλετε σίγουρα να προχωρήσετε στη υπηρεσίας;	διαγρα	αφή της
	r	Nai	Ακύρωση
	Οθόνη 5		

ΠΡΟΣΟΧΗ: Αν υπάρχουν εξουσιοδοτημένοι χρήστες, πρέπει πρώτα να αρθεί η εξουσιοδότηση των χρηστών και στην συνέχεια να διαγραφεί η υπηρεσία.



5. Εξουσιοδότηση εκπροσώπων φορέα

Στην καρτέλα «**Εξουσιοδοτήσεις**», εμφανίζεται πίνακας με τους εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους του φορέα.

🕕 go	ovgr 🕞	άβολο		(ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέ	ρνησης Ο Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηρμακής Διακυβέρνησης
Α e-Παράβοί	λο - Διαχείριση Εισαγι	υγή Υπηρεσίας Οι υπη	ρεσίες μου Εξουσιοδο	τήσεις Στατιστικά		Ελληνικά 💙 🚨
♠ e-Παράβολο	+ Χορήγηση παραβόλου	Τα παράβολά μου				
	Υπηρεσία					
	Παρακαλώ επιλέξτε Υπηρ	εσία 🗸				
	SID	Κατάσταση	Ονοματεπώνυμο	А.Ф.М.	Τίτλος Υπηρεσίας	Ενέργειες
	1	Ενεργή	ΧΑΛΚΕΟΝΙΔΗΣ	660074100	Υπηρεσία - 2	×
	2	Ενεργή	εγφειάδης	660074135	Υπηρεσία 4	×
	3	Ενεργή	ΠΟΥΛΑΚΑΣ	105464775	Υπηρεσία 5	×
	4	Ενεργή	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣΒ	660074196	Υπηρεσία 3	×
	5	Ενεργή	ΠΑΡΙΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΗΣΒΒ	660074239	Υπηρεσία 6	×
	6	Ενεργή	ΑΝΔΡΕΑΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΗΣΑΑ	660074227	Υπηρεσία 6	×
	7	Ενεργή	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΝΑΚΑΡΗΣ	039184438	Υπηρεσία 7	×
	8	Ενεργή	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΠΑΡΗΓΟΡΙΤΣΑΣ	055230423	Υπηρεσία KTEO	×
	9	Ενεργή	ΠΕΤΡΟΣ ΕΛΕΓΚΤΗΣΑΑ	660074147	Υπηρεσία KTEO	×
	10	Ανενεργή	ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΥ	059453425	Υπηρεσία 7	
	11	Ενεργή	ΙΩΑΝΝΗΣ ΕΛΕΓΚΤΗΣΔΔ	660074172	Νέα υπηρεσία - Τμήμα Β'	×
	5Πίσω					

Μια υπηρεσία των : Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης- Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης Υπουργείο Οικονομικών Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων

Οθόνη 6

Στο αναπτυσσόμενο μενού «**Παρακαλώ επιλέξτε Υπηρεσία**», εμφανίζονται οι Υπηρεσίες που έχει καταχωρήσει ο φορέας.

Παρακαλώ επιλέξτε Υπηρεσία	~
Παρακαλώ επιλέξτε Υπηρεσία	
Νέα υπηρεσία - Τμήμα Β'	
Υπηρεσία - 2	
Υπηρεσία 3	
Υπηρεσία 4	
Υπηρεσία 5	
Υπηρεσία 6	
Υπηρεσία 7	
Υπηρεσία KTEO	

Οθόνη 7



Όταν επιλέξει την Υπηρεσία, θα εμφανιστεί ο πίνακας με τους χρήστες μόνο της συγκεκριμένης υπηρεσίας.

Υπηρεσία					
Νέα υπηρεσία - Τμήμα Β'	V			Δημιου	υργία νέας εξουσιοδότησης
SID	Κατάσταση	Ονοματεπώνυμο	А.Ф.М.	Τίτλος Υπηρεσίας	Ενέργειες
11	Ενεργή	ΙΩΑΝΝΗΣ ΕΛΕΓΚΤΗΣΔΔ	660074172	Νέα υπηρεσία - Τμήμα Β'	×



Ο φορέας έχει την δυνατότητα, επιλέγοντας «**Δημιουργία νέας εξουσιοδότησης**», να εξουσιοδοτήσει και νέους υπαλλήλους κάτω από αυτή την υπηρεσία.

Στο πεδίο «**ΑΦΜ χρήστη**», συμπληρώνει τον ΑΦΜ του υπαλλήλου και επιλέγει «**Εύρεση χρήστη**».

Όνομα φορεά		Υπηρεσία
ΦΟΡΕΑΣ ΠΑΡΑΒΟΛΟ 2		Νέα υπηρεσία - Τμήμα Β'
AΦ	Μ Χρήστη	
	Εύρεση	η χρήστη



Στην συνέχεια θα εμφανιστεί ο παρακάτω πίνακας με τα στοιχεία του υπαλλήλου, στον οποίο δηλώνει Τηλέφωνο και email και στην συνέχεια επιλέγει «**Αποθήκευση**».

Όνομα φορεά		Υπηρεσία	
Δοκιμαστικός Φορέας are56		ΤΕΣΤ ΠΑΡΑΒΟΛ	0
	ΑΦΜ Χρήστη		
	03 1		
	Εύρεση	χρήστη	
Όνομα		Επώνυμο	
F		Δ	
Πατρώνυμο	Τηλέφωνο *		Email *
Γ	2104803288		p.test@gsis.gr
Αποθήκευση	Παρακαλώ συμπλι τηλέφωνο επικοιν	ηρώστε το ωνίας	Παρακαλώ συμπληρώστε το Email

Οθόνη 10



6. Στατιστικά

Ο φορέας έχει την δυνατότητα επιλέγοντας την καρτέλα «Στατιστικά», να ενημερωθεί για τα παράβολα του φορέα του τα οποία είναι δεσμευμένα ή πληρωμένα.

Στο αναπτυσσόμενο μενού «Τύπος αναφοράς» μπορεί να επιλέξει «Πληρωμένα» ή «Δεσμευμένα» και στη

συνέχεια «Αναζήτηση» , συμπληρώνοντας και τις αντίστοιχες ημερομηνίες. Ο φορέας μπορεί να αναζητήσει στοιχεία για το διάστημα έως (6) έξι μήνες.



Στην συνέχεια θα εμφανιστεί η παρακάτω οθόνη με τις εγγραφές της αναζήτησής του.

-μ/νία Αιτήματος Από: Ημ/νία Αιτήματος Έως: 13/06/2025		ς Έως:		Τύπος Πλη	; αναφοράς ρωμένα	~	
م			l	Εξαγωγή ατ	ποτελε	σμάτων	
Κωδικός παραβόλου	АФМ		Ποσό		I	Ημερ. Έκδοσης	
06738986595512150014	660074100		10,00€			16/06/2025	

Οθόνη 12

Οι εγγραφές με τα αποτελέσματα εμφανίζονται στην Οθόνη. Επιλέγοντας «**Εξαγωγή αποτελεσμάτων**» δημιουργείται αρχείο excel. Ο φορέας έχει την δυνατότητα να αποθηκεύσει τους πίνακες των αποτελεσμάτων που είναι σε μορφή xls (αρχείου excel).



7. ПАРАРТНМА І

Πληροφοριακό Σύστημα e-παράβολο Αίτηση ένταξης Φορέα του Δημοσίου ή μεταβολής στοιχείων του

Ημερομηνία ://					
Στοιχεία Φορέα / Υπηρεσίας					
Επωνυμία (στα ελληνικά)		:			
Διακριτικός Τίτλος		:			
AΦM		:			
Οδός :				Αριθμός	•
Πόλη – :				T.K.	•
Χώρα	Χώρα				
Στοιχεία Επιχειρησιακού Υπευθύνου e-Παράβολο					
Ονοματεπώνυμο	10 :				
Θέση - Τμήμα					
Τηλέφωνο	:				
Επικοινωνίας					
e-mail	:				
AΦM	:				
Στοιχεία Διαχειριστή Εφαρμ	ιογής	<u>ε-Παράβολο</u>			
Ονοματεπώνυμο :					
Θέση - Τμήμα	:				
Τηλέφωνο	:				
Επικοινωνίας					
e-mail	:				
ΑΦΜ :					
Στοιχεία Αναπληρωτή Διαχειριστή Εφαρμογής e-Παράβολο					
Ονοματεπώνυμο	:				
Θέση - Τμήμα	:				
Τηλέφωνο	:				
Επικοινωνίας					
e-mail	:				
АФМ	:				

Ημερομηνία :

(Υπογραφή - Σφραγίδα)

Η συμπλήρωση όλων των στοιχείων είναι υποχρεωτική.

Αποστολή στο email: <u>eparavolo@gsis.gr</u>