



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Φραγκούδη 11 και Αλ. Πάντου

ΤΚ 101 63 Καλλιθέα Αττικής

Πληροφορίες: Κωνσταντίνα Μακρή, Ευσέβεια Βορριά

Τηλέφωνο: 210 909 8478 , 2109098468

E-mail: k.makri@mindigital.gr, e.vorria@mindigital.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΕΘΝΟΥΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ:

«ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΗ ΑΥΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ «ΜΟΝΟΝ ΑΠΑΞ» (SDG OOTS)»

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ
ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής	241.935,00 € Συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% (299.999,40 € πλέον ΦΠΑ 58.064,40 €)

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ

599.998,80€ (ποσό με ΦΠΑ)

(483.870,00 € πλέον ΦΠΑ 116.128,80 €)

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ:

299.999,40 € (ποσό με ΦΠΑ)

(241.935,00 € πλέον ΦΠΑ 58.064,40 €)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΕΕ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		
Ημ. Μήνας Έτος	Ημ. Μήνας Έτος Ώρα	Ημερομηνία	Ημέρα Εβδομάδας	Ώρα
24/03/2023	04/05/2023 17:00	05/05/2023	Παρασκευή	10:00
	ΕΝΑΡΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ Από τη δημοσίευση της παρούσας			

Έχοντας υπόψη:

1. τον Ν.4912/2022 «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (Α' 59).
2. τον Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, Απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία» (Α' 36).
3. τον Ν.4727/2020 «Κώδικας Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Κώδικας Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.» (Α' 184).
4. τον Ν. 4700/2020 (ΦΕΚ 127/Α) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις».
5. τον Ν.4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» (Α' 167).
6. τον Ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α' 134).
7. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ.
8. Τον ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων».
9. τον Ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
10. τον ν. 4601/2019 «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» (Α' 44)
11. τον Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει (Α' 147).
12. τον Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει (Α' 143).
13. τον Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-3-2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ 318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις».
14. τον Ν. 4172/2013, το άρθρο 64 για την παρακράτηση φόρου εισοδήματος (Α' 167).
15. τον Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 120), όπως ισχύει
16. τον Ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα Εφαρμογής των Νόμων 4046/12,4093/12 και 4127/2013» και ειδικότερα της παραγράφου Ζ : Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης

Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση της καθυστέρησης πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές, όπως ισχύει (Α' 107).

17. τον Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (Α' 248).
18. τον Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 45).
19. το Π.Δ. 3/2021 «Μεταφορά Υπηρεσιών και Αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων και Μετονομασία Γενικών Γραμματειών» (Α'3).
20. Το Π.Δ. 40/2020 «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Α'85)
21. το Π.Δ. 81/2019 «Σύσταση συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους –Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων», (Α' 119).
22. το Π.Δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών», (Α' 121).
23. το Π.Δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων», (Α' 123).
24. το Π.Δ. 39/2017 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών», (Α' 64).
25. το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», (Α' 145).
26. το Π.Δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία», όπως ισχύει (Α' 34).
27. το άρθρο 90 του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98), όπως ισχύει.
28. την υπ' αριθμ. Υ6/2019 Απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας» (Β' 2902).
29. την υπ' αριθμ.187/2019 Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Επικρατείας, «Ανάθεση καθηκόντων σε θέση μετακλητού Γενικού Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (ΦΕΚ 524/ΥΟΔΔ).
30. την υπ' αριθμ. ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/1655 (ΦΕΚ Β' 4595/13-12-2019) Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων που υπάγονται της ανωτέρω Γενικής Γραμματείας», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την υπ' αριθμ. 4694/2020 απόφαση Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/1655/10.12.2019 απόφασης του Υπουργού Επικρατείας «Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων της ανωτέρω Γενικής Γραμματείας» (Β' 4595).
31. την υπ' αριθ. πρωτ. 76928/09.07.2021 (ΦΕΚ Β/3075/13.7.2021) απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» του Υπουργείου Ανάπτυξης – Επενδύσεων και Επικρατείας.
32. την υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (Β' 2453).

33. την υπ' αριθμ. οικ. 98979 ΕΞ 2021/10-8-2021 Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44),
34. την υπ' αριθμ. 13005 ΕΞ 2022/1-2-2022 τροποποίηση της υπό στοιχεία 98979 ΕΞ 2021/10-8-2021 Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44)»
35. την υπ' αριθ. 63446/2021 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με θέμα «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου, στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων» (Β' 2338).
36. την Υ.Α. 40.4/163/2013 «Ρυθμίσεις για α) τη διαδικασία και τον τρόπο ηλεκτρονικής επιβεβαίωσης της λήψης και της ασφαλούς χρονοσήμανσης, β) τις προδιαγραφές και τα πρότυπα του συστήματος για τη γνωστοποίηση εγγράφων σε φυσικά πρόσωπα ή Ν.Π.Ι.Δ. με χρήση ΤΠΕ και γ) την ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων μεταξύ φορέων του δημοσίου τομέα και των φυσικών προσώπων ή ΝΠΙΔ» (Β' 401).
37. την αρ. 133237/7.12.2021 (Β' 5809) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Έγκριση Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης προγραμματικής περιόδου 2021-2025» στην οποία ορίζεται η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών (ΓΔΟΔΥ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, ως Υπηρεσία Διαχείρισης.
38. την αρ. 62564/4.6.2021 (Β' 2442) Υπουργική Απόφαση «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου -Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΠΑ 2021-2025»
39. την υπ' αριθ. 66385/30.6.2022 (ΑΔΑ 6ΡΕΚ46ΜΤΛΡ-Α3Μ) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με την οποία εντάσσεται στο ΠΔΕ 2022 το έργο "ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΑΠΟ ΤΑ ΚΕΠ" με κωδικό έργου 2020ΣΕ06300000
40. την με αρ. 259/ΓΔΟΔΥ/2022/26.5.2022 (ΑΔΑ ΡΓΣ146ΜΤΛΠ-ΟΩΙ) (έκδοση 1/0) Πρόσκληση Π79-3 με α/α ΟΠΣ 5768 και τίτλο «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΑΠΟ ΤΑ ΚΕΠ».
41. το με κωδικό 327539/11.8.2022 Τεχνικό Δελτίου Έργου για την ένταξη στο Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης προγραμματικής περιόδου 2021-2025 και ειδικότερα το Υποέργο 4 «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ SDG».
42. την υπ' αριθμ. 133237 Απόφαση Έγκρισης Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης προγραμματικής περιόδου 2021-2025 (ΦΕΚ 5809 Β' /21).
43. την με αρ ΓΔΟΔΥ/419/2022/13/09/2022 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας με θέμα: Ένταξη της Πράξης «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΑΠΟ ΤΑ ΚΕΠ» με Κωδικό ΟΠΣ 5180899 στο «ΤΠΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ 2021-2025» με ΣΑ ΝΑ163 και Κωδικό πράξης ΣΑ (κωδικό ενάρθρου) 2022ΝΑ16300003.
44. την υπ' αριθμ. πρωτ. 90671/22-09-2022 (ΑΔΑ: 60Υ746ΜΤΛΡ-ΑΒΙ), απόφαση ένταξης της πράξης του ΠΔΕ του έτους 2022 στη ΣΑΝΑ 163.
45. το με αριθμ. πρωτ. 8685 ΕΞ 2023/21.02.2023 (ΑΔΑΜ 23REQ012300470) έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Διακυβέρνησης Απλούστευσης Διαδικασιών, με το οποίο διαβιβάστηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές για τη διενέργεια ανοικτού διαγωνισμού για τη σύναψη σύμβασης «ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ

ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΗ ΑΥΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ «ΜΟΝΟΝ ΑΠΑΞ» (SDG OOTS)».

46. τις σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμοι, ΠΔ, ΥΑ) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τη διενέργεια διεθνούς, ηλεκτρονικού, ανοικτού διαγωνισμού, με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, σε ΕΥΡΩ, για την «**παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης για την υλοποίηση του τεχνικού συστήματος για τη διασυνοριακή αυτοματοποιημένη ανταλλαγή δικαιολογητικών και την εφαρμογή της αρχής ‘μόνον άπαξ’ (SDG OOTS)**», όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στα άρθρα και Παραρτήματα στην παρούσα διακήρυξη.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων:

CPV: 72224000-1 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων», 72226000-5 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα δοκιμών αποδοχής λογισμικού συστημάτων», 72261000-2 «Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού», 72262000-9 «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού», 72266000-7 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα λογισμικού», 72263000-6 «Υπηρεσίες υλοποίησης λογισμικού», 75112000-4 «Διοικητικές υπηρεσίες επιχειρηματικών δραστηριοτήτων».

Ο προϋπολογισμός για τις ζητούμενες υπηρεσίες ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων σαράντα μία χιλιάδων εννιακοσίων τριάντα πέντε ευρώ (**241.935,00€**), μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (**58.064,40€**) ή συνολικά στο ποσό των διακοσίων ενενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και σαράντα λεπτών (**299.999,40 €**), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%.

Επιπλέον, υφίστανται **δικαιώματα προαίρεσης** της σύμβασης τα οποία αφορούν:

- σε αύξηση του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, ως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου της παρούσας, έως το εκατό τοις εκατό (100%) αυτής και με αντίστοιχη αύξηση του οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης. Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται έως το ποσό των διακοσίων ενενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και σαράντα λεπτών (**299.999,40 €**), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% (ήτοι προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **241.935,00€**, πλέον ΦΠΑ **58.064,40 €**) και κατά μέγιστο.

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη της σύμβασης για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένου και του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των **τετρακοσίων ογδόντα τριών χιλιάδων οκτακοσίων εβδομήντα ευρώ (483.870,00€)**, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ ποσού εκατόν

δέκα έξι χιλιάδων εκατόν είκοσι οκτώ ευρώ και ογδόντα λεπτών (116.128,80€), ήτοι στο ποσό των πεντακοσίων ενενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα οκτώ ευρώ και ογδόντα λεπτών (599.998,80€), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στα κεφάλαια που ακολουθούν και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης. Η προσφορά, από τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς, υποβάλλεται για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών όχι για μέρος αυτών δεδομένου ότι η ανάθεση της σύμβασης για τις ζητούμενες υπηρεσίες υπό τη μορφή χωριστών τμημάτων/μερών δεν είναι δυνατή διότι θα πρέπει να γίνονται παράλληλα αλληλοσυνδεόμενες ενέργειες, οι οποίες θα πρέπει να συντονίζονται από ενιαία ομάδα έργου του αναδόχου.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ (α/α 188582)	Από τη δημοσίευση της παρούσας	04/05/2023 ΗΜΕΡΑ ΠΕΜΠΤΗ ΚΑΙ ΩΡΑ 17:00 μ.μ.	05/05/2023 ΗΜΕΡΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΩΡΑ 10:00 π.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο Διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τα κάτωθι Κεφάλαια και Παραρτήματα του παρόντος τεύχους της Διακήρυξης, τα οποία θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος της:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ : Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV : Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: Σχέδιο Σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII: Άλλες Δηλώσεις

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

Εσωτερική Διανομή:

- 1) Γραφείο Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης
- 2) Γραφείο Γενικού Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης & Απλούστευσης Διαδικασιών
- 3) Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
- 4) Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών
- 5) Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου,
- 6) Διεύθυνση Ηλεκτρονική Διακυβέρνησης
- 7) Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας
- 8) Τμήμα Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης & Διαλειτουργικότητας

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συνοπτικά στοιχεία Σύμβασης

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΣΥΜΒΑΣΗ	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών
ΤΙΤΛΟΣ	Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης για την υλοποίηση του τεχνικού συστήματος για τη διασυνοριακή αυτοματοποιημένη ανταλλαγή δικαιολογητικών και την εφαρμογή της αρχής «μόνον άπαξ» (SDG OOTS)
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης: Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης & Απλούστευσης Διαδικασιών
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Σύμβαση Υπηρεσιών Ταξινόμηση κατά CPV: 72224000-1, 72226000-5, 72261000-2, 72262000-9, 72266000-7, 72263000-6, 75112000-4
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Διεθνής Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων ενενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και σαράντα λεπτών (299.999,40€), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%. (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 241.935,00 €, πλέον ΦΠΑ: 58.064,40 €)
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ	Τα δικαιώματα προαίρεσης ανέρχονται στο ποσό των διακοσίων ενενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και σαράντα λεπτών (299.999,40 €) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 24%. (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 241.935,00 €, πλέον ΦΠΑ: 58.064,40 €).
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ποσά χωρίς ΦΠΑ)	Η συνολική εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τετρακοσίων ογδόντα τριών χιλιάδων οκτακοσίων εβδομήντα ευρώ (483.870,00 €), συμπεριλαμβανομένου και του προβλεπόμενου δικαιώματος προαίρεσης
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Εθνικού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και ειδικότερα από το Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΕΠΑ). Οι δαπάνες του δικαιώματος προαίρεσης, εφόσον ενεργοποιηθεί χρηματοδοτούνται επίσης από τις πιστώσεις του Εθνικού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και συγκεκριμένα από το Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης. Ο κωδικός πράξης MIS/ (ΟΠΣ) 5180899 (Κωδ. Απόφασης: 16365) και κωδικό ενάρθρου ΣΑ: 2022NA16300003.

ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Εννέα (9) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	<p>Οι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και είκοσι (20) ημέρες προ της καταληκτικής προθεσμίας υποβολής προσφορών. Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκτός της ανωτέρω προθεσμίας δεν εξετάζονται. Η Δ/νση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος και σε όλους όσους έχουν εγγραφεί στο Σύστημα και ενδιαφέρονται για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό τουλάχιστον έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.</p> <p>Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται, αποκλειστικά μέσω του Συστήματος, στη Δ/νση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας. Κανένας Οικονομικός φορέας δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας.</p>
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Από τη δημοσίευση της παρούσας.
ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<p>Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <p>α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,</p> <p>β) όταν τα έγγραφα για την κατάρτιση της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.</p> <p>Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.</p> <p>Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.</p>

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	04/05/2023, ημέρα Πέμπτη και ώρα 17:00 μ.μ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	05/05/2023 , ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. (α/α 188582)
ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr , του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η διακήρυξη, σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13, όπως έχει τροποποιηθεί με τον Ν.4412/2016 και στην 64233/08.06.2021 (Β'2453/09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».

Αν η αποσφράγιση των προσφορών δεν καταστεί δυνατή την προβλεπόμενη από τη διακήρυξη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών για λόγους ανωτέρας βίας (π.χ. βλάβη στο ΕΣΗΔΗΣ, απεργία, υπηρεσιακοί λόγοι, κ.λπ.) αυτή θα αναβληθεί για την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και αν αυτή είναι αργία την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει μέσω ΕΣΗΔΗΣ όλους τους οικονομικούς φορείς που έχουν υποβάλει προσφορά για την αναβολή και την ημέρα και την ώρα της νέας ημερομηνίας αποσφράγισης. Σε περίπτωση που υφίσταται κώλυμα και κατά την νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται. Η ως άνω αναφερόμενη αναβολή αποσφράγισης προσφορών, δεν συνεπάγεται σε καμία περίπτωση αντίστοιχη παράταση της προθεσμίας κατάθεσης προσφορών. (άρθρο 16 της 64233/08.06.2021 (Β'2453/09.06.2021).

Περιεχόμενα

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	8
ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	8
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	11
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	14
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	14
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	14
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	15
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	16
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	16
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	16
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	17
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	18
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	18
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	18
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	18
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	18
2.1.4 Γλώσσα.....	19
2.1.5 Εγγυήσεις.....	19
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	20
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	20
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	20
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	21
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	22
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	26
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	27
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	27
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.....	29
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	29
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	30
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	30
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	32
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΆΘΕΣΗΣ	40
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	40
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	42
2.3.4 Τελική βαθμολογία προσφορών και ανάδειξη επικρατέστερου υποψηφίου	43
2.4 ΚΑΤΆΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	43
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	43
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	44
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	47
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	47
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά	48
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	48
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	49
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	49
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	52
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	52
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	52
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	52
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	54
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	57
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	60

4.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	61
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	61
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	62
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	63
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	65
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	65
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	66
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	67
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	68
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	69
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	69
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	69
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	70
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	71
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	71
6.6	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	71
6.7	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	72
6.8	ΚΟΙΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	73
6.9	ΕΝΩΣΕΙΣ	73
6.10	ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ	74
6.11	ΕΥΘΥΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ	74
6.12	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	74
6.13	ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ	76
6.14	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΕΠΕΚΤΑΣΕΙΣ	76
6.15	ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ	77
6.16	ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	77
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	79
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	79
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΈΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Ε.Ε.Σ.) (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)-	101
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	102
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	103
	Α. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	103
	Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	104
	Γ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ	105
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	107
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	109
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΚΑΤ’ ΕΛΑΧΙΣΤΟΝ ΚΑΙ ΌΧΙ ΑΠΑΡΑΪΤΗΤΑ ΜΕ ΤΗΝ ΊΔΙΑ ΣΕΙΡΑ ΚΑΙ ΔΟΜΗ)	110
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΆΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ	117

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ / Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ / Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ)	997001671
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1053.0000000000.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Φραγκούδη 11 & Αλ. Πάντου
Πόλη	Καλλιθέα
Ταχυδρομικός Κωδικός	10163
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL304
Τηλέφωνο	210 909 8478 , 2109098468
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	k.makri@mindigital.gr e.vorria@mindigital.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Κωνσταντίνα Μακρή, Ευσέβεια Βορριά
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.mindigital.gr και www.secdigital.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης είναι φορέας του Ελληνικού Δημοσίου και εντάσσεται στους φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή γενικών δημοσίων υπηρεσιών και ειδικότερα, σύμφωνα με τον οργανισμό της, αποστολή της είναι η συνεχής προώθηση του ψηφιακού και διοικητικού μετασχηματισμού της χώρας και η προσαρμογή της στο ταχέως μεταβαλλόμενο, διεθνές περιβάλλον.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα γενική διεύθυνση και στο διαδίκτυο στις <https://www.secdigital.gov.gr> και www.mindigital.gr.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης προγραμματικής περιόδου 2021-2025 (Κωδικός έργου **2022NA16300003**), με φορέα χρηματοδότησης το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με το από 11-8-2022 Τεχνικό Δελτίο Έργου, την υπ' αριθμ. 133237 Απόφαση Έγκρισης Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης προγραμματικής περιόδου 2021-2025 (ΦΕΚ 5809 Β'/21), την υπ' αριθμ. πρωτ. ΓΔΟΔΥ/419/2022 (ΑΔΑ: ΡΟΤΓ46ΜΤΛΠ-6ΜΠ) απόφαση του Υπουργού Επικρατείας, σχετικά με την έγκριση της ένταξης του εν θέματι έργου με κωδικό ΟΠΣ 5180899 (Κωδ. Απόφασης: 16365) στο Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης προγραμματικής περιόδου 2021-2025 2022 στη ΣΑ 2022NA1630000 και την υπ' αριθμ. πρωτ. 90671/22-09-2022 (ΑΔΑ: 60Υ746ΜΤΛΡ-ΑΒΙ), απόφαση ένταξης της πράξης του ΠΔΕ του έτους 2022 στη ΣΑΝΑ 163.

Σε περίπτωση ενεργοποίησης του προβλεπόμενου δικαιώματος προαίρεσης της σύμβασης η δαπάνη θα καλυφθεί ομοίως από τις Πιστώσεις του Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης για την υλοποίηση του τεχνικού συστήματος για τη διασυννοριακή αυτοματοποιημένη ανταλλαγή δικαιολογητικών και την εφαρμογή της αρχής 'μόνον άπαξ' (SDG OOTS).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 72224000-1 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων», 72226000-5 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα δοκιμών αποδοχής λογισμικού συστημάτων», 72261000-2 «Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού», 72262000-9 «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού», 72266000-7 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα λογισμικού», 72263000-6 «Υπηρεσίες υλοποίησης λογισμικού», 75112000-4 «Διοικητικές υπηρεσίες επιχειρηματικών δραστηριοτήτων».

Ο προϋπολογισμός για τις ζητούμενες υπηρεσίες ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων σαράντα μία χιλιάδων εννιακοσίων τριάντα πέντε ευρώ (**241.935,00€**), μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (**58.064,40€**) ή συνολικά στο ποσό των διακοσίων ενενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και σαράντα λεπτών (**299.999,40 €**), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%.

Επιπλέον, υφίστανται **δικαιώματα προαίρεσης** της σύμβασης τα οποία αφορούν:

- σε αύξηση του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, ως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου του Έργου της παρούσας, έως το εκατό τοις εκατό (100%) αυτής και με αντίστοιχη αύξηση του οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης. Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται έως το ποσό των διακοσίων ενενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και σαράντα λεπτών (**299.999,40 €**), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% (ήτοι προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **241.935,00€**, πλέον ΦΠΑ **58.064,40 €**) και κατά μέγιστο.

Διευκρινίζεται ότι η άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης της σύμβασης δεν είναι υποχρεωτική για την Αναθέτουσα Αρχή και θα γίνει μόνο εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο, ενώ σε περίπτωση άσκησης

του, η αύξηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου θα γίνει έως του ποσοστού που απαιτείται προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης της σύμβασης η διάρκεια της παρατείνεται για επιπλέον εννέα (9) μήνες. Οι λοιποί όροι ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης της σύμβασης περιγράφονται στην παρ. 4.5 της παρούσας διακήρυξης.

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη της σύμβασης για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένου και του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των **τετρακοσίων ογδόντα τριών χιλιάδων οκτακοσίων εβδομήντα ευρώ (483.870,00€)**, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ ποσού εκατόν δέκα έξι χιλιάδων εκατόν είκοσι οκτώ ευρώ και ογδόντα λεπτών (116.128,80€), ήτοι στο ποσό των **πεντακοσίων ενενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα οκτώ ευρώ και ογδόντα λεπτών (599.998,80€)**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Οι Προσφορές υποβάλλονται για το **σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών και όχι για μέρος αυτών.**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε εννέα **(9) μήνες** από την υπογραφή της, ενώ σε περίπτωση ενεργοποίησης του προβλεπόμενου δικαιώματος προαίρεσης της δύναται να παραταθεί για επιπλέον εννέα (9) μήνες.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

1.4 Θεσμικό Πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και αναφέρονται αναλυτικά στο προοίμιο της απόφασης.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 04/05/2023 και ώρα 17:00.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την Παρασκευή 05/05/2023 και ώρα 10:00 π.μ. από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι της Επιτροπής Αποσφράγισης και Αξιολόγησης του συγκεκριμένου διαγωνισμού (εφεξής «Επιτροπή Διαγωνισμού») εφαρμόζοντας όλες τις κείμενες διατάξεις για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις 24/03/2023.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρίστηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) <http://et.diavgeia.gov.gr/>

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 188582 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε και στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, στον ιστότοπο: <https://www.secdigital.gov.gr> και www.mindigital.gr.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η υπ' αριθμ. πρωτ. 14417 ΕΞ 2023 / 21.03.2023 Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της .
6. Ο φάκελος της δημόσιας σύμβασης που τηρείται στο ΕΣΗΔΗΣ, στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού με α/α 188582.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται αποκλειστικά με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **είκοσι (20)** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Ειδικότερα, στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), ενώ τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, (ή τον κύριο του έργου ή τον φορέα κατασκευής στις περιπτώσεις δημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών), δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της παραγράφου 2.2.2 συντάσσεται σύμφωνα με το Υπόδειγμα Α του Παραρτήματος IV, ενώ η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης και η Εγγύηση Προκαταβολής, της παραγράφου 4.1 θα συνταχθούν σύμφωνα με το Υπόδειγμα Β και Γ αντιστοίχως του Παραρτήματος IV.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Απαγορεύεται η συμμετοχή στην διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης οικονομικών φορέων, με οποιονδήποτε τρόπο, εφόσον εμπίπτουν στις απαγορεύσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία (L 111/1) και συγκεκριμένα αν ο οικονομικός φορέας είναι : α) Ρώσος υπήκοος ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας που έχει την έδρα του στη Ρωσία, ή β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται κατά την έννοια της οδηγίας 2014/24 και του ν. 4412/2016.

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Επισημαίνεται ότι στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες, περί κατανομής των ευθυνών τους, έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της Σύμβασης

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, αξίας ίση με το δύο επί τοις εκατό (2%) του συνολικού προϋπολογισμού της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ και μη συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης.

Αναλυτικότερα για τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς καταθέτουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής αξίας **τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων τριάντα οκτώ ευρώ και εβδομήντα λεπτών (4.838,70€)**, η οποία θα πρέπει να είναι σύμφωνη κατά τα ουσιώδη σημεία με το σχετικό Υπόδειγμα του Παραρτήματος IV.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης

(ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι ως άνω υποχρεώσεις των περ. α' και β' θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο υποβάλλει ως προκαταρκτική απόδειξη σύμφωνα με την παρ. 2.2.9.1. ή άλλου αντίστοιχου εντύπου ή δήλωσης με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά λόγοι δημόσιας υγείας ή/και λόγοι προστασίας του περιβάλλοντος.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης της πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.5 Δεν εφαρμόζεται στην παρούσα διαδικασία παραμένει για λόγους αρίθμησης.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα

διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω απαίτηση πρέπει να καλύπτεται από κάθε ένα μέλος της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις (2020, 2021, 2022) συνολικά τουλάχιστον ίσο με το διακόσια επί της εκατό **(200%) της προϋπολογισθείσας δαπάνης της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και μη υπολογιζόμενου του δικαιώματος προαίρεσης της σύμβασης, ήτοι τουλάχιστον διακόσιες σαράντα μία χιλιάδες εννιακόσια τριάντα πέντε ευρώ (241.935,00€).**

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η παραπάνω απαίτηση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται, κατά τη διάρκεια των τελευταίων τριών (3) ετών από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς, είτε αυτοτελώς, είτε ως μέλη ένωσης εταιρειών:

- δύο (2) τουλάχιστον συμβάσεις με αντικείμενο την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης για την κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού Δημόσιων Φορέων ή Οργανισμών στον τομέα ΤΠΕ που να περιλαμβάνουν διαδικασίες και απαιτήσεις διαλειτουργικότητας
- δύο (2) τουλάχιστον συμβάσεις με αντικείμενο την ανάλυση και υλοποίηση πληροφοριακών συστημάτων/εφαρμογών για την υλοποίηση Διαδικασιών ή Προτύπων ή Διεργασιών σε Δημόσιους Φορείς ή Ευρωπαϊκούς Οργανισμούς
- μία (1) τουλάχιστον σύμβαση υποστήριξης και συντήρησης σε Εθνικό Φορέα το οποίο παρέχει διασύνδεση με άλλα υφιστάμενα συστήματα για την ανταλλαγή δικαιολογητικών ή πληροφοριών
- δύο (2) τουλάχιστον συμβάσεις, με αντικείμενο την υλοποίηση ή/και υποστήριξη δράσεων ευρείας κλίμακας που αφορούν το σύνολο ή μέρος των δομικών στοιχείων του Once Only Principle -Once Only Technical System του SDG ή/και διασύνδεση με άλλα υφιστάμενα συστήματα για την ανταλλαγή δικαιολογητικών ή πληροφοριών σε Ευρωπαϊκό Επίπεδο

Όσον αφορά στην Ομάδα Έργου, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη της σύμβασης, η οποία να αποτελείται τουλάχιστον από:

- **Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου (ΥΕ)** που θα τεθεί και επικεφαλής της Δομής Διαχείρισης Έργων (PMO), ο οποίος να διαθέτει Μεταπτυχιακό Τίτλο σπουδών στο αντικείμενο των ΤΠΕ από εκπαιδευτικό ίδρυμα της ημεδαπής ή ισότιμο, νομίμως αναγνωρισμένο, τίτλο από εκπαιδευτικό ίδρυμα της αλλοδαπής.

Επίσης, να διαθέτει τουλάχιστον 15ετή επαγγελματική εμπειρία σε έργα ΤΠΕ Εθνικών ή/και Ευρωπαϊκών πλαισίων χρηματοδότησης σε θέση ΡΜ μεταξύ των οποίων έργα διαλειτουργικότητας υπηρεσιών ή συστημάτων και ευρωπαϊκής συνεργασίας .

- **Έναν (1) Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου**, ο οποίος να διαθέτει Μεταπτυχιακό Τίτλο σπουδών στο αντικείμενο των ΤΠΕ από εκπαιδευτικό ίδρυμα της ημεδαπής ή ισότιμο, νομίμως αναγνωρισμένο, τίτλο από εκπαιδευτικό ίδρυμα της αλλοδαπής. Επίσης, να διαθέτει τουλάχιστον 15ετή επαγγελματική εμπειρία σε έργα ΤΠΕ Εθνικών ή/και Ευρωπαϊκών πλαισίων χρηματοδότησης σε θέση Αναπληρωτή Υπεύθυνου έργου, συμπεριλαμβανομένης 2ετους εμπειρίας στον έλεγχο πληροφοριακών συστημάτων και τη συμμόρφωση με κανονιστικά πλαίσια ασφάλειας και ορθής λειτουργίας.
- **Έναν (1) Εμπειρογνώμονα Μηχανικό Πληροφορικής**, ο οποίος να διαθέτει Διδακτορικό Δίπλωμα από εκπαιδευτικό ίδρυμα της ημεδαπής ή ισότιμο, νομίμως αναγνωρισμένο, τίτλο από εκπαιδευτικό ίδρυμα της αλλοδαπής και 20ετή επαγγελματική εμπειρία σε διεθνή έργα πληροφορικής, από την οποία τουλάχιστον 10ετή εμπειρία σε πιλοτικές εφαρμογές διαλειτουργικότητας που χρησιμοποιούν κάποια από τα δομικά στοιχεία του ΟΟΤS και τουλάχιστον 4ετή ειδική εμπειρία στην ανάλυση διαδικασιών που σχετίζονται με διασυννοριακή αυτοματοποιημένη ανταλλαγή δικαιολογητικών στο πλαίσιο της εφαρμογής της αρχής μόνον άπαξ, υλοποίηση σχετικών συστημάτων και πιλοτική εφαρμογή τους.
- **Έναν (1) Εμπειρογνώμονα Συστημάτων Πληροφορικής**, ο οποίος να διαθέτει Τίτλο Σπουδών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης από εκπαιδευτικό ίδρυμα της ημεδαπής ή ισότιμο, νομίμως αναγνωρισμένο, τίτλο από εκπαιδευτικό ίδρυμα της αλλοδαπής στο πεδίο της Πληροφορικής ή συναφές και 25ετή επαγγελματική εμπειρία στην ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων, από την οποία τουλάχιστον 8ετή ειδική εμπειρία σε διεθνή ευρείας κλίμακας πιλοτικά έργα σε τομείς ηλεκτρονικής διακυβέρνησης που χρησιμοποιούν κάποια από τα δομικά στοιχεία του ΟΟΤS και τουλάχιστον 4ετή ειδική εμπειρία στην ανάλυση διαδικασιών που σχετίζονται με διασυννοριακή αυτοματοποιημένη ανταλλαγή δικαιολογητικών στο πλαίσιο της εφαρμογής της αρχής μόνον άπαξ, υλοποίηση σχετικών συστημάτων και πιλοτική εφαρμογή τους.
- **Έναν (1) Υπεύθυνο Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων**, ο οποίος να διαθέτει Πανεπιστημιακό Τίτλο και Μεταπτυχιακό Τίτλο σπουδών από εκπαιδευτικό ίδρυμα της ημεδαπής ή ισότιμο, νομίμως αναγνωρισμένο, τίτλο από εκπαιδευτικό ίδρυμα της αλλοδαπής, με τουλάχιστον 6ετή επαγγελματική εμπειρία σε ανάλυση, ανάπτυξη προδιαγραφών και ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών διαλειτουργικότητας που κάνουν χρήση κάποιων από τα δομικά στοιχεία του ΟΟΤS, και τουλάχιστον 4ετή ειδική εμπειρία στην ανάλυση διαδικασιών που σχετίζονται με διασυννοριακή αυτοματοποιημένη ανταλλαγή δικαιολογητικών στο πλαίσιο της εφαρμογής της αρχής μόνον άπαξ, υλοποίηση σχετικών συστημάτων και πιλοτική εφαρμογή τους.
- **Έναν (1) Υπεύθυνο Ποιότητας Έργου** που να διαθέτει Πανεπιστημιακό Τίτλο και Μεταπτυχιακό Τίτλο σπουδών από εκπαιδευτικό ίδρυμα της ημεδαπής ή ισότιμο, νομίμως αναγνωρισμένο, τίτλο από εκπαιδευτικό ίδρυμα της αλλοδαπής και τουλάχιστον 5ετή εμπειρία στην παρακολούθηση ποιότητας έργων ΤΠΕ και συμμετοχή σε τουλάχιστον (3) έργα διαλειτουργικότητας υπηρεσιών ή συστημάτων στο πλαίσιο έργων ευρωπαϊκής συνεργασίας σε αντίστοιχη θέση.

Σημειώνεται ότι η ζητούμενη γενική και ειδική επαγγελματική εμπειρία για κάθε μέλος της Ομάδας Έργου λογίζεται **μόνο μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών**.

Οι όροι και οι προϋποθέσεις αντικατάστασης στελέχους/στελεχών της Ομάδας Έργου εκ μέρους του αναδόχου, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, περιγράφεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων οι παραπάνω απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς, σχετικά με τα πρότυπα διασφάλισης της ποιότητας:

- α) Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό,
- β) Πιστοποιητικό ISO 27001:2008 ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό,

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται. Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

I) έχουν δικαίωμα συμμετοχής στη παρούσα διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 2.2.1

II) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και

III) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής,

α) υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με το ακόλουθο περιεχόμενο: «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ και εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι : (α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις

εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· (γ) ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

β) το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα VII της παρούσας διακήρυξης, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Σε περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει και για τα δύο τμήματα της παρούσας σύμβασης, τότε υποβάλλει για κάθε ένα τμήμα της σύμβασης ξεχωριστό ΕΕΕΣ.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί, εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή, εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1.1. Για την απόδειξη του δικαιώματος συμμετοχής κατά την παράγραφο 2.2.1.2 υποβάλλουν **επικαιροποιημένη υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, του όρου 2.2.9.1 της παρούσας**, με το ακόλουθο περιεχόμενο: *«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ και εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των*

ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι : (α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου · (γ) ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάθων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

B.1.2. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις Επιτροπές Παραλαβής (ΕΠ) προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας), οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

A) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης της Παραγράφου Α (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων ετών (2020, 2021, 2022). Σε περίπτωση υποψηφίων, που διαρκεί ακόμη η προθεσμία δημοσίευσης των οικονομικών καταστάσεων χωρίς αυτές να έχουν δημοσιευθεί, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης ηλεκτρονικά υπογεγραμμένης περί της χρηματοοικονομικής τους κατάστασης με τα ανωτέρω στοιχεία για τα αντίστοιχα έτη. Για τους οικονομικούς φορείς που εδρεύουν στο εξωτερικό, προσκομίζονται τα αντίστοιχα – σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι – δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην κατάρτιση ισολογισμών θα πρέπει να προσκομιστεί το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων όπως αναφέρεται και παραπάνω στην ίδια παράγραφο. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος εδρεύει στο εξωτερικό, τα αντίστοιχα ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος taxis ή Εκκαθαριστικά Σημειώματα ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.

- Εάν ο διαγωνιζόμενος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια.
- Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι υπό στοιχείο (Α) έως (Δ):

Α. Τον κάτωθι πίνακα με τις συμβάσεις υπηρεσιών που έχουν εκτελεστεί κατά το ζητούμενο χρονικό διάστημα, σύμφωνα με την παρ. 2.2.6 της παρούσας, και είναι συναφείς με το αντικείμενο της παρούσας

A/A	ΦΟΡΕΑΣ - ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΝΑΦΕΙΑΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΤΑ ΖΗΤΟΥΜΕΝΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ (εφόσον ο υποψήφιος	ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) ΒΑΣΕΙ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ* (τύπος & ημ/νία)
-----	------------------------------	--------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--	--	--	--

					ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΤΗΣ ΠΑΡ. 2.2.6. ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ	μετείχε ως μέλος ένωσης εταιρειών)	ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (εφόσον ο υποψήφιος μετείχε ως μέλος ένωσης εταιρειών)	
1.								
2.								
3.								
...								

***ως στοιχείο τεκμηρίωσης:** υποβάλλεται βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής που συντάσσεται από τον αρμόδιο Φορέα – Αποδέκτη των υπηρεσιών. Σε περίπτωση που για λόγους δεόντως αιτιολογημένους δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των ανωτέρω, τότε θα προσκομίζεται Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται ότι τα δηλούμενα στοιχεία είναι αληθή και ακριβή.

Διευκρινίζεται ότι ως ημερομηνία ολοκλήρωσης μίας σύμβασης νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου αυτής, όπως αυτή αναγράφεται στο σχετικό Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (π.χ Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) και όχι η ημερομηνία έκδοσης του Αποδεικτικού Ορθής Υλοποίησης.

B. Τους κάτωθι πίνακες με τα στοιχεία των Μελών που θα συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

I) Πίνακας **υπαλλήλων** του οικονομικού φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου:

A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής *(%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)					

II) Πίνακας **στελεχών των Υπεργολάβων** (εφόσον υπάρχουν) του οικονομικού φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου:

A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής *(%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)					

III) Πίνακας **εξωτερικών συνεργατών** (εφόσον υπάρχουν) του οικονομικού φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου:

A/A	Όνοματεπώνυμο Ομάδας Έργου	Μέλους	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3)					

*ως **Ποσοστό Συμμετοχής** του Μέλους ορίζεται το πηλίκο των ανθρωπομηνών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηνών (άθροισμα των μερικών συνόλων 1, 2, 3)

Επισημαίνεται ότι από τον Πίνακα Στελεχών (υπαλλήλων, υπεργολάβων ή εξωτερικών συνεργατών) που θα καταθέσει ο Οικονομικός Φορέας θα πρέπει να προκύπτει απόλυτη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις απασχόλησης ανά επίπεδο και ανά κατηγορία υπηρεσιών.

Γ. Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου, στα οποία θα πρέπει να αποτυπώνονται σαφώς, οι σπουδές τους – εξειδικευμένες γνώσεις, η γενική και ειδική επαγγελματική εμπειρία που κατέχουν στην παροχή υπηρεσιών συναφών με αυτές της παρούσας Διακήρυξης και αντίστοιχες με τις ζητούμενες για τη θέση που καταλαμβάνουν στην Ομάδα Έργου. Τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος της διακήρυξης (Παράρτημα V).

Δ. Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους. Ειδικότερα, στην περίπτωση αυτή ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να προσκομίσει συμπληρωμένο πίνακα με τα κάτωθι στοιχεία, καθώς και **υπεύθυνες δηλώσεις των υπεργολάβων ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το συγκεκριμένο τμήμα της σύμβασης εφόσον τους ανατεθεί.**

Περιγραφή του τμήματος της σύμβασης που προτίθεται να ανατεθεί σε υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά:

- Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό,

- ο Πιστοποιητικό ISO 27001:2008 ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό,

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος φορέας διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους ζητούμενους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Στο πλαίσιο συμμόρφωσης με την υποχρέωση του άρθρου 22.2.δ.iii) του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241, ο οικονομικός φορέας-προσωρινός ανάδοχος καλείται να υποβάλει τα στοιχεία ταυτότητας του/των πραγματικού/ων δικαιούχου/ων του, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 6 της οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ως ακολούθως:

- Για τις περιπτώσεις οικονομικών φορέων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, προσκομίζεται σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αναδόχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης).
- Για τις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών σε ρυθμιζόμενη αγορά ή σε Πολυμερή Μηχανισμό Διαπραγμάτευσης, προσκομίζονται τα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), τα οποία, σε κάθε περίπτωση, συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των φυσικών προσώπων (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης) που κατέχουν άμεσα ή έμμεσα μετοχές με δικαίωμα ψήφου άνω του 5% ή που λογίζονται ως ΠΔ κατά την έννοια του άρθρου 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 .

B.12. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ Α: Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης της Σύμβασης		
Κ1	Σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς την κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του Έργου	15%
Κ2	Σαφήνεια, αποτελεσματικότητα και αξιοπιστία της προσφοράς ως προς τη μεθοδολογία και τα μέσα για την υλοποίηση του Έργου ακολουθώντας την μεθοδολογία OpenPM2 Initiative.	15%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α		30%
ΟΜΑΔΑ Β:		

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
Κ3	Μεθοδολογία, οργάνωσης και βασικών εθνικών ενεργειών για την υλοποίηση του τεχνικού συστήματος για τη διασυνοριακή αυτοματοποιημένη ανταλλαγή δικαιολογητικών και την εφαρμογή της αρχής μόνον άπαξ (SDG OOTS)»	20%
Κ4	Πρόταση σχετικά με τη διασφάλιση της Ποιότητας του Έργου	10%
Κ5	Πρόταση σχετικά με την Επιχειρησιακή και Κανονιστική προσέγγιση σε εθνικό επίπεδο της υλοποίησης του SDG-OOTS	10%
Κ6	Πρόταση σχετικά με την τεχνική υλοποίηση της Διαλειτουργικότητας την εμπλοκή και το ρόλο των υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων της Δημόσιας Διοίκησης στην υλοποίηση του SDG-OOTS	10%
Κ7	2.5 Πρόταση σχετικά με τη υποστήριξη της διεξαγωγής ελέγχων με βάση τα πρότυπα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής - Τεχνική υποστήριξη	10%
Κ8	Πρόταση σχετικά με τις Υπηρεσίες Συντονισμού, Ενημέρωσης και Προώθησης στους εμπλεκόμενους φορείς	10%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β		70%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Επεξήγηση Κριτηρίων Αξιολόγησης

Ανά κατηγορία και κριτήριο αξιολογούνται:

Κριτήριο Κ1: Αξιολογείται η σαφήνεια και η πληρότητα της πρότασης με σκοπό να εκτιμηθεί ο βαθμός κατανόησης του περιβάλλοντος του έργου, του συμβατικού αντικειμένου και των ιδιαίτερων απαιτήσεων υλοποίησής του.

Κριτήριο Κ2: Αξιολογείται η σαφήνεια, η πληρότητα, η εξειδίκευση και η καταλληλότητα της μεθοδολογίας που θα εφαρμόσει ο Υποψήφιος Ανάδοχος σε όλα τα στάδια εκτέλεσης του έργου, η καταλληλότητα και επάρκεια των περιεχομένων των παραδοτέων, τόσο σε εύρος, όσο και σε βάθος, καθώς και η επάρκεια και καταλληλότητα του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος και της αλληλοσυσχέτισης των επιμέρους δραστηριοτήτων του Έργου.

Κριτήριο Κ3: Αξιολογείται η πληρότητα της πρότασης του Αναδόχου σε ό,τι αφορά στη δομή και οργανωτική πληρότητα των διαδικασιών συντονισμού, καθοδήγησης, διαχείρισης και παρακολούθησης των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων υλοποίησης σε εθνικό επίπεδο, καθώς και της ανάπτυξης συνεργασίας και επικοινωνίας μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων φορέων εντός και εκτός Ελλάδας (ευρωπαϊκό επίπεδο).

Κριτήριο Κ4: Αξιολογείται η πληρότητα της πρότασης σε όσον αφορά στις διαδικασίες για τη Διασφάλιση της Ποιότητας και ιδιαίτερα για την κατάρτιση και παρακολούθηση του Πλάνου Ποιότητας, τη μεθοδολογία για την αξιολόγηση των παραδοτέων και του σχεδιασμού των ελέγχων του συστήματος. Θα δοθεί ιδιαίτερη

έμφαση στις διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου του αναδόχου για τον έλεγχο της ποιότητας των παραδοτέων του έργου.

Κριτήριο K5: Αξιολογείται η πληρότητα της πρότασης του Αναδόχου όσον αφορά στον προσδιορισμό πιθανών επιχειρησιακών απλουστεύσεων διαδικασιών για την προσαρμογή τους στο SDG-OOTS και των αναγκαίων κανονιστικών παρεμβάσεων σε όλο το εύρος του Δημοσίου Τομέα, προκειμένου να τεθεί σε λειτουργία το Τεχνικό Σύστημα.

Κριτήριο K6: Αξιολογείται η πληρότητα της πρότασης του Αναδόχου όσον αφορά στις απαραίτητες παρεμβάσεις σε επίπεδο διαδικασιών, σημασιολογικής αναπαράστασης δεδομένων και πληροφοριακών συστημάτων σε όλο το εύρος του Δημοσίου τομέα, καλύπτοντας και υλοποιώντας τις απαραίτητες διασυνδέσεις στις απαιτούμενες υπηρεσίες του Τεχνικού Συστήματος «Μόνον Άπαξ» με την αξιοποίηση των δομικών στοιχείων του OOTS. Στο πλαίσιο αυτό θα γίνουν πρότυπες υλοποιήσεις και παραμετροποιήσεις για δοκιμές, που θα διευκολύνουν τους συναρμόδιους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης στην υλοποίηση του τεχνικού συστήματος.

Κριτήριο K7: Αξιολογείται η πληρότητα της πρότασης του Αναδόχου όσον αφορά στις τεχνικές, καθοδηγητικές και συμβουλευτικές υπηρεσίες για τις ανάγκες λειτουργίας τους Τεχνικού Συστήματος, με στόχο την έγκαιρη και άρτια υλοποίηση των υποχρεώσεων που προκύπτουν από τις προβλέψεις του Κανονισμού, καθώς επίσης και τεχνική υποστήριξη στις περιόδους ελέγχων και δοκιμών. Θα αξιολογηθεί η πρόταση ενδεικτικών σεναρίων προετοιμασίας δεδομένων και ενεργειών για τη συμμετοχή στους Ελέγχους της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με τρίτες χώρες.

Κριτήριο K8: Αξιολογείται η πληρότητα της πρότασης του Αναδόχου σχετικά με τις διαδικασίες και τη μεθοδολογία όσον αφορά στην ενημέρωση και κινητοποίηση του στελεχιακού δυναμικού των εμπλεκόμενων φορέων του συνόλου της δημόσιας διοίκησης και άλλων επιλεγμένων φορέων, καθώς και ο μηχανισμός και τρόπος υποστήριξης του συντονισμού των εμπλεκόμενων.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

- Κριτήρια λαμβάνουν βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς στην περίπτωση που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας.
- Καθορίζεται σε **100 βαθμούς** για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλες οι απαιτήσεις / προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- Αυξάνεται μέχρι τους **150 βαθμούς** στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$(Bi) = \sigma_1 \chi K1 + \sigma_2 \chi K2 + \dots + \sigma_n \chi K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

2.3.4 Τελική βαθμολογία προσφορών και ανάδειξη επικρατέστερου υποψηφίου

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (A) της σχέσης:

$$A_i = 0,80 \times (T_i/T_{\max}) + 0,20 \times (O_{\min}/O_i)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T_i = Βαθμολογία τεχνικής προσφοράς i

T_{max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O_{min} = Τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O_i = Τιμή οικονομικής προσφοράς i,

0,80 = Συντελεστής βαρύτητας τεχνικής προσφοράς

0,20 = Συντελεστής βαρύτητας οικονομικής προσφοράς

Το άθροισμα των δύο συντελεστών βαρύτητας ισούται με εκατό (100). Σημειώνουμε ότι το A, το T και το O στρογγυλοποιούνται σε 2 δεκαδικά ψηφία.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής νοείται η προσφορά με το μεγαλύτερο A_i της ως άνω σχέσης.

Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο B_i (βαθμολογία τεχνικής προσφοράς υποψηφίου), ενώ σε περίπτωση πλήρους ισοβαθμίας (A_i, B_i) διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία όλων των ενδιαφερομένων.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες της σύμβασης.

Προσφορά για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών που προκηρύχθηκαν θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. **Στην προσφορά, απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της

αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, επισυνάπτονται ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) παραπέμποντας, στα σχετικά άρθρα ή παραρτήματα της διακήρυξης.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την

αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

Στον φάκελο με τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- Ο αριθμός της Διακήρυξης.
- Ο τίτλος της σύμβασης
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν, με ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

γ) Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, στην οποία θα αναφέρεται ρητά η μη συμμετοχή φυσικού ή νομικού προσώπου στην εταιρεία που θα συμμετάσχει στην παρούσα διακήρυξη. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Διευκρινίζεται ότι αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Τονίζεται ότι η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρούσα, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά. Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά και τεκμηριωτικό υλικό, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Επισημαίνεται ότι στην τεχνική προσφορά δεν επιτρέπονται οικονομικά στοιχεία. **Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων, συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως δωρεάν, αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς**

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική προσφορά), παραπέμποντας στα σχετικά άρθρα ή παραρτήματα της διακήρυξης.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, ήτοι την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙΙ της παρούσας Διακήρυξης.

Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το Σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι οικονομικούς φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως οικονομική προσφορά), παραπέμποντας στα σχετικά άρθρα ή παραρτήματα της διακήρυξης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και

γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης όπως αυτός καθορίζεται και τεκμηριώνεται στην παρούσα διακήρυξη.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για **διάστημα δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απaráβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί

από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1. 1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές .Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, ως εξής:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 05/05/2023 και ώρα 10:00 π.μ.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, όπως αυτό αντικαταστάθηκε και ισχύει από το άρθρο 42 του ν.4782/2021 (Α'36).

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Αναθέτουσας Αρχής σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην κατωτέρω απόφαση. Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υπεβλήθησαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της

αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις **σωρευτικά:**

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη

«Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες (ΦΕΚ 2453/Β/2021).

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής . Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου, **ήτοι του Διοικητικού Εφετείου Πειραιά**. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική

προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικών νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαραδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία:

- α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 ,
- β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών,
- στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα IV της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η διάρκεια ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης είναι τουλάχιστον κατά οκτώ (8) μήνες μεγαλύτερη από τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Για τη χορήγηση προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, η οποία θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 12 του ν. 4412/2016 και 2.1.5. της παρούσας.

Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό

δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (https://www.eaadhsy.gr/n4412/prosarthmaA_index.html).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,
β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Οι τυχόν υπεργολάβοι του αναδόχου καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης οφείλουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής που παρακολουθεί την παρούσα σύμβαση, σύμφωνα με την παρ. 6.1 της παρούσας, ήτοι της **Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ)**.

Η σύμβαση διέπεται από **δικαιώματα προαίρεσης** το οποίο συνίσταται στη δυνατότητα αύξησης του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, ως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου της παρούσας, έως το εκατό τοις εκατό (100%) αυτής και με αντίστοιχη αύξηση του οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης.

Η συνολική προϋπολογισθείσας δαπάνης του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται έως το ποσό των διακοσίων ενενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και σαράντα λεπτών (**299.999,40 €**), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% (ήτοι προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **241.935,00€**, πλέον ΦΠΑ **58.064,40 €**) και κατά μέγιστο.

Διευκρινίζεται ότι η άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης της σύμβασης δεν είναι υποχρεωτική για την Αναθέτουσα Αρχή και θα γίνει μόνο εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο, ενώ σε περίπτωση άσκησης του, η αύξηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου θα γίνει έως του ποσοστού που απαιτείται προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης της σύμβασης η διάρκεια της παρατείνεται για επιπλέον εννέα (9) μήνες.

Στην περίπτωση του ως άνω δικαιώματος προαίρεσης της σύμβασης, υφίσταται μονομερές δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής να θέσει σε ενέργεια τη συμβατική σχέση, και μόνο με σχετική δήλωσή της προς τον ανάδοχο της αρχικής σύμβασης (ήτοι με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου, ήτοι της ΟΔΕ της παρ. 6.1 της παρούσας), ο οποίος θα υποχρεούται να υλοποιήσει το αντικείμενο της προαίρεσης σύμφωνα με τις τιμές μονάδας που αναφέρονται στην οικονομική του προσφοράς.

Μετά την ενεργοποίηση του δικαιώματος προαίρεσης της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις συμβατικές υπηρεσίες σύμφωνα με του όρους της παρούσας, ενώ σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με αυτούς τότε υπόκειται στις κυρώσεις που περιγράφονται στην παρ. 5.2 της παρούσας.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους

επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

1) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής έως τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρου 72 παρ. 7 του ν. 4412/2016, ως ισχύει.

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής της σύμβασης. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες και θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

2) Καταβολή ποσοστού τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική παραλαβή των Παραδοτέων 1 έως και 6 και αφού αφαιρεθεί: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ανωτέρω ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος της προκαταβολής, για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την εν λόγω τμηματική παραλαβή

3) Καταβολή του υπόλοιπου του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική παραλαβή των Παραδοτέων 7 έως και 10 (δηλαδή μετά την ολοκλήρωση του συνολικού συμβατικού αντικειμένου της σύμβασης), αφού αφαιρεθεί: (i) το υπόλοιπο ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής (αναλογική απόσβεση προκαταβολής) και (ii) τόκος επί της απομειωμένης από την προηγούμενη πληρωμή (2) προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία του υπολογισμού τόκου της προηγούμενης τμηματικής πληρωμής μέχρι την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή της σύμβασης.

Σε περίπτωση ενεργοποίησης του προβλεπόμενου δικαιώματος προαίρεσης της σύμβασης, η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί, **άπαξ**, στο 100% της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν στο πλαίσιο του ενεργοποιημένου δικαιώματος προαίρεσης.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύμφωνα με το άρθρο 12 του ν.4912/2022.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό

παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι ανωτέρω αναφερόμενες κρατήσεις θα προσαρμοστούν σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν. 4912/2022, εφόσον τεθεί σε ισχύ η κατάργηση των Άρθρων 1-10 του Ν. 4013/2011.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας βάσει του ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α 94), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Ο φόρος εισοδήματος είναι 4% για προμήθεια αγαθών και 8% για υπηρεσίες

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 6.2.1. περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγω έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία που θα την ορίσει με τη σχετική πρόσκληση, ανάλογα με τις περιστάσεις. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπύπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις (η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού δύναται να επιβληθεί μετά την έκδοση του προβλεπόμενου π.δ.)

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την «Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ)» (βλ. παρ. 4 του Παραρτήματος Ι), που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τη σύμβαση αυτή και η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (ήτοι τον Γενικό Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών), μέσω της Διεύθυνσης Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη / συντονιστή με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας: τον Επικεφαλής της ως άνω αναφερόμενης ΟΔΕ. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής. Οι εν λόγω υπάλληλοι είναι στελέχη/μέλη της Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ), η οποία συνεπικουρεί την αρμόδια υπηρεσία στο έργο της. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε εννέα (9) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της. Σε περίπτωση ενεργοποίησης του προβλεπόμενου δικαιώματος προαίρεσης της σύμβασης, η διάρκεια της δύναται να παραταθεί για επιπλέον εννέα (9) μήνες. Το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υποβολής των επιμέρους Παραδοτέων της σύμβασης παρατίθενται στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης. Διευκρινίζεται ότι η διάρκεια των επιμέρους Παραδοτέων της Σύμβασης, όπως αποτυπώνεται στο ως άνω Παράρτημα, δύναται να αναπροσαρμόζεται, μετά από σχετικό αίτημα του αναδόχου, για λόγους που δεν οφείλονται σε δική του υπαιτιότητα, κατόπιν θετικής γνωμοδότησης της αρμόδιας Ομάδας Διοίκησης Έργου

(Ο.Δ.Ε.) που παρακολουθεί τη Σύμβαση σύμφωνα με την παρ. 6.1 της παρούσας, χωρίς να απαιτείται η έκδοση σχετικής απόφασης του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, **εφόσον δεν μεταβάλλεται η συνολική διάρκεια της σύμβασης.**

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής και ιδίως σε καθυστερήσεις που οφείλονται στην πρόοδο των εργασιών σε επίπεδο της Ευρωπαϊκής επιτροπής και άλλων κρατών μελών μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην παρούσα.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης **χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου,**

β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4.

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται **πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής,** που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της

σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 (ήτοι πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής) ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3 (ήτοι πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής), θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί **αυτοδίκαια**.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

6.6 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις

περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. (άρθρο 18).

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο, από αυτόν, προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή ή σε τρίτους υποχρεούται μόνος ο Ανάδοχος προς την αποκατάστασή της.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει έγκαιρα στην Αναθέτουσα Αρχή όλες τις πληροφορίες που θα του ζητηθούν, σχετικά με την εξέλιξη και την πορεία του Έργου.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις, που αφορούν στη σύμβαση (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα, σε περίπτωση, που κρίνει ότι κάποιο τμήμα της σύμβασης δεν εκτελείται σύμφωνα με τους όρους της, να εκφράσει γραπτώς και αιτιολογημένα τις απόψεις της σχετικά με την πορεία εκτέλεσής της. Ο Ανάδοχος λαμβάνοντας υπόψη τις απόψεις της Αναθέτουσας Αρχής, θα καταβάλει κάθε προσπάθεια, μηδέ εξαιρουμένης και της αναδιοργάνωσης ή αντικατάστασης μέρους του προσωπικού του, που ασχολείται με τη σύμβαση, ώστε να εξασφαλισθεί η έγκαιρη και ορθή εκτέλεσή της.

Ο Ανάδοχος με τη λήξη της σύμβασης ή την πιθανή λύση της σε προηγούμενη Φάση, για οποιοδήποτε λόγο, υποχρεούται να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει την Αναθέτουσα Αρχή, κάθε μέρος του Έργου ή εργασία (ολοκληρωμένη ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπερβολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο. Υποχρεούται επίσης να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά, έγγραφα, μελέτες ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα τη σύμβαση και ευρίσκονται τυχόν στην κατοχή του ή έχουν τεθεί στη διάθεσή του από την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, εγγυώμενος ότι οι υπερβολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

6.7 Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει τη δυνατότητα παραμονής του προσωπικού του Αναδόχου στους χώρους εργασίας και σε ώρες εκτός του κανονικού ωραρίου λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής, κάτω από όρους και προϋποθέσεις που θα συμφωνηθούν από κοινού.

Η Αναθέτουσα Αρχή συμβάλλει στην υλοποίηση της σύμβασης με δικό της στελεχιακό δυναμικό με στόχους:

- Την αποτελεσματική επίβλεψη και έλεγχο της προόδου του Έργου
- Την έγκαιρη εξασφάλιση στον Ανάδοχο όλων των στοιχείων που είναι απαραίτητα για την έγκαιρη και σωστή εκτέλεση του Έργου
- Την ικανοποίηση των αναγκών των χρηστών (πληρότητα, ακρίβεια, απόδοση, ευκολοχρησία, κ.λπ.).
- Την εξασφάλιση της μελλοντικής αυτοδυναμίας της Αναθέτουσας Αρχής τόσο για την υποστήριξη αλλά και για πιθανές μελλοντικές επεκτάσεις του Έργου με τη μεταφορά τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής

Επιπρόσθετα, η Αναθέτουσα Αρχή θα εξασφαλίσει την απαραίτητη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων Διευθύνσεων και Τμημάτων, ώστε να αποφευχθούν τυχόν καθυστερήσεις ή προβλήματα στην τήρηση του χρονοδιαγράμματος της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει στον Ανάδοχο το συντομότερο δυνατό από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στο σχήμα Διοίκησης του Έργου, οι οποίοι θα μετέχουν ενεργά σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης, εκτός αν προκύψει λόγος αντικατάστασής τους εξαιτίας υπηρεσιακών ή άλλων αναγκών.

Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα στο προσωπικό (συμπεριλαμβανομένων των υπεργολάβων-συνεργατών) του Αναδόχου ή τρίτων, που γίνεται από τυχαίο γεγονός ή αμέλεια του κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

6.8 Κοινές υποχρεώσεις

Ο μέγιστος χρόνος απόκρισης των συμβαλλομένων σε κάθε έγγραφο ορίζεται στις **επτά (7) εργάσιμες ημέρες** από την αποδεδειγμένη παραλαβή του, εκτός αν άλλως ορίζεται στη Σύμβαση και στα παραρτήματά της. Σε περίπτωση κατά την οποία δεν υπάρχει απάντηση, το περιεχόμενο του εγγράφου θεωρείται αποδεκτό, εκτός αν άλλως ορίζεται στη σύμβαση ή στις οικείες διατάξεις.

Στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης σχετικά με τη γλώσσα, που θα χρησιμοποιηθεί στις διάφορες δραστηριότητες θα ισχύουν τα ακόλουθα:

- Η γλώσσα συνεργασίας των στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα είναι η Ελληνική, σε γραπτό και προφορικό λόγο, και στα αγγλικά στις περιπτώσεις που απαιτείται συνεργασία με άλλες χώρες και στελέχη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
- Για την τυπική αλληλογραφία (συνοδευτικά παραδοτέων και παραστατικών, ειδοποιητήρια ετοιμότητας προς παράδοση, νομικά έγγραφα, κ.λπ.) θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα.
- Επιμέρους αναφορές προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή δύναται να είναι στην αγγλική γλώσσα.
- Για τα Παραδοτέα που απορρέουν από την εκτέλεση της σύμβασης θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που κάποια Παραδοτέα, είτε παράγονται από την μεθοδολογία ή από εργαλεία που πιθανά χρησιμοποιηθούν, είτε απευθύνονται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή ή τρίτες χώρες δύναται να παράγονται στην Αγγλική γλώσσα. Αυτά τα παραδοτέα θα μεταφραστούν, μόνο εφόσον απαιτηθεί στην Ελληνική με ευθύνη του Αναδόχου και οι τυχόν αλλαγές θα γίνονται και στις δύο εκδόσεις.

6.9 Ενώσεις

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση, θα είναι αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Σύμβαση υποχρεώσεών τους, ανεξαρτήτως του τρόπου πληρωμής και του προσώπου (φυσικού ή νομικού), που προσφέρει τις υπηρεσίες ή ενεργεί γενικότερα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Ένωσης. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες, περί κατανομής των ευθυνών τους, έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

6.10 Βελτιώσεις – Προσθήκες

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενσωματώνει εντός εύλογου χρόνου, το ανώτερο εντός τριάντα (30) ημερών στο πρωτότυπο λογισμικό ή την παραμετροποίηση του, τυχόν αλλαγές που συμφωνούνται στις αρμόδιες ομάδες εργασίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το OOTS.
- Πριν από την επικαιροποίηση εγκατάσταση του λογισμικού, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως για τις τυχόν αλλαγές, που έχουν γίνει στους τύπους των δομικών στοιχείων που θα εγκατασταθούν. Ο ανάδοχος σε κάθε έκδοση λογισμικού θα το ελέγχει με βάση τα σενάρια ελέγχων που έχουν προταθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Η εγκατάσταση λογισμικού θα γίνεται εκεί που θα υποδείξουν οι συναρμόδιοι φορείς και η αναθέτουσα αρχή.
- Οι τεχνολογίες που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι ανάλογες με αυτές που προτείνει η Ευρωπαϊκή επιτροπή για το λογισμικό των δομικών στοιχείων του OOTS.

6.11 Ευθύνη και Ασφάλεια

Ο ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση θανάτου ή κάκωσης μέλους ή μελών του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής ή τρίτων, καθώς και υλικής ζημίας στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής, αν τα περιστατικά οφείλονται σε πράξεις ή παραλήψεις του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των καθ' οιονδήποτε τρόπον μετ' αυτού συνδεδεμένων για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Από την εκτέλεση της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του αναδόχου που απασχολείται με τις παρεχόμενες υπηρεσίες της σύμβασης.

6.12 Εμπιστευτικότητα και Προστασία Δεδομένων

Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη Σύμβαση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, εκτός από τις περιπτώσεις, που υπαγορεύονται από τις Αρχές, π.χ. το Χρηματιστήριο, και την τυχόν συμμετοχή του Αναδόχου σε άλλους διαγωνισμούς, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή του συναίνεση.

Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής, που θα περιέλθουν στην αντίληψη του αναδόχου γραπτώς και προφορικά κατά την υλοποίηση της σύμβασης αυτής θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν. Ενδεικτικά πληροφορίες σχετικές: με τη λειτουργία των χώρων και συστημάτων, την εσωτερική οργάνωση, προσωπικά δεδομένα υπαλλήλων, δεδομένα επιχειρήσεων, εμπλεκόμενων φορέων του δημόσιου τομέα, επαγγελματιών και γενικά οικονομικών και επαγγελματικών φορέων θα πρέπει να διατηρούνται εμπιστευτικές.

Ο ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή κρατούν μυστική κάθε πληροφορία, που περιέρχεται στην αντίληψή τους από την εκτέλεση της Σύμβασης και δεν αποκαλύπτουν τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο Ανάδοχος επιβάλλει αυτή την υποχρέωση στους υπεργολάβους του και στους, καθ' οιονδήποτε τρόπο μετ' αυτού, συνδεδεμένους για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της Σύμβασης και διασφαλίζουν ότι αυτοί οι υπάλληλοι γνωρίζουν και δεσμεύονται με τις υποχρεώσεις εχεμύθειας. Ο ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις στους υπεργολάβους του και στους, καθ' οιονδήποτε τρόπο μετ' αυτού, συνδεδεμένους για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών, οι οποίες είναι εμπιστευτικές και περιέχονται σε κάθε είδους υλικό, που η Αναθέτουσα Αρχή θα παραδώσει στον Ανάδοχο, για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση της Σύμβασης.

Καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την διασφάλιση του απορρήτου των πληροφοριών και την ακεραιότητά τους, να τηρεί αυτές εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες, που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Ο ανάδοχος δεν δύναται να μεταβάλλει, διαγράψει πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή άδεια από τον Υπεύθυνο Έργου και τη σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας Οργανικής Μονάδας Ασφάλειας.

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών, ο Ανάδοχος επιστρέφει όλες τις πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής και διαγράφει αυτές από τα υπολογιστικά συστήματα και φορητά αποθηκευτικά μέσα του.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί κάθε επιπλέον έγγραφη οδηγία ή ενημέρωση για την ασφάλεια των πληροφοριών που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επίσης θέτει στη διάθεση του Υπευθύνου Έργου της Αναθέτουσας Αρχής κάθε απαραίτητη πληροφορία σχετικά με τα μέτρα που λαμβάνει για την τήρηση των υποχρεώσεων που περιγράφονται στο άρθρο αυτό, επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους σε οποιονδήποτε προσωπικό υπολογιστή ή φορητό αποθηκευτικό μέσο του που βρίσκεται στην υπηρεσία για λόγους ασφαλείας και προστασίας των πληροφοριακών συστημάτων και των δεδομένων τους.

Επίσης ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί όλες τις προϋποθέσεις προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτές προσδιορίζονται στην κείμενη νομοθεσία και οφείλει αποζημίωση στην Αναθέτουσα Αρχή για οποιαδήποτε ζημία, θετική ή αποθετική άμεση ή έμμεση προκύψει από την παράβαση της σχετικής νομοθεσίας.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει όλα τα πληροφοριακά στοιχεία στους χώρους, που θα προσδιορίζονται στην Σύμβαση και στους ανθρώπους, που ασχολούνται με αυτή, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα λαμβανόμενα, στην κατεύθυνση αυτή μέτρα.

Εάν οποιαδήποτε στιγμή, υπάρξουν ενδείξεις ότι έχουν διαρρεύσει ή πρόκειται να διαρρεύσουν πληροφορίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα, το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, τον Υπεύθυνο Έργου της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής, ως υπεύθυνου επεξεργασίας και βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις του εκτελούντος την επεξεργασία που προκύπτουν από τις διατάξεις της Ελληνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, (διατάξεις Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 και του Ν. 4624/2019, εφόσον αυτές δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Κανονισμού), όπως αυτή ισχύει. Σε κάθε περίπτωση

παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στη διακήρυξη ή τη Σύμβαση, ισχύουν και οι κυρώσεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου ή/και των μελών της Ομάδας Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας», να κοστολογήσει και να απαιτήσει πληρωμή για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή αποθετικές ζημιές, που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης, εξαιτίας υπαιτιότητας του Αναδόχου, κηρύσσοντάς τον έκπτωτο.

Οι όροι του παρόντος δεσμεύουν τον Ανάδοχο και μετά τη ολοκλήρωση των εργασιών ή την λύση για οποιονδήποτε λόγο της σύμβασης.

6.13 Μεταβίβαση Κυριότητας

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, το λογισμικό εφαρμογών, τα δεδομένα και κάθε άλλο στοιχείο, έγγραφο ή αρχείο που θα παραχθεί στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης καθώς και τα υπόλοιπα Παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες της σύμβασης, θα αποτελούν ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται.

Οι κωδικοί πρόσβασης του συστήματος (passwords) ανήκουν στην πλήρη και αποκλειστική κυριότητα και διαχείριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Όλα τα δεδομένα του πληροφοριακού συστήματος που θα δημιουργηθούν από τη χρήση του ανήκουν στην πλήρη και αποκλειστική κυριότητα και διαχείριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά την απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση των παραδοτέων λογισμικού εφαρμογών που προσδιορίζονται στην παρούσα σύμβαση. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της σύμβασης, παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα έγγραφα, τα στοιχεία και τις εφαρμογές λογισμικού, που αναπτύσσεται στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης, με όρους ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να μπορεί να μελετά τους τρόπους λειτουργίας των εφαρμογών λογισμικού, να τις προσαρμόζει στις ανάγκες τους, να βελτιώνει και να δημοσιεύει ή διαθέτει με οποιονδήποτε τρόπο τις βελτιώσεις των εφαρμογών λογισμικού που έχουν επιφέρει σε οποιονδήποτε εξαιρουμένων των περιπτώσεων που η δημοσίευση και διάθεση των εφαρμογών λογισμικού και των βελτιώσεών του δυσχεραίνει την εκτέλεση της αποστολής και την άσκηση αρμοδιοτήτων της ή προσκρούει στην προστασία κρατικών ή άλλων απορρήτων που προβλέπονται από τον νόμο ή στην προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας.

Ο Ανάδοχος ρητώς και ανεπιφυλάκτως συμφωνεί, συνομολογεί και αποδέχεται ότι δε θα ασκήσει κανένα από τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, που τυχόν έχει επί των μελετών και δεδομένων που θα παραχθούν στο πλαίσιο της σύμβασης ή άλλου αντικειμένου, που προστατεύεται από δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, ιδίως διπλώματα ευρεσιτεχνίας, προκειμένου να εμποδίσει την άσκηση οποιασδήποτε από τις παραπάνω αναφερθείσες πράξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

6.14 Πνευματικά δικαιώματα και μελλοντικές επεκτάσεις

Τα δικαιώματα επί όλων των αποτελεσμάτων, στοιχείων και κάθε άλλου εγγράφου ή αρχείου σχετικού με το έργο καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες της σύμβασης, ανήκουν στην αναθέτουσα αρχή. Οι εφαρμογές και όλες οι πιθανές επεκτάσεις τους είναι ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής και πρέπει να αναπτύσσονται με τρόπο ώστε να επιτρέπουν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διάρκεια της σύμβασης:

(α) να παρακολουθεί και να ελέγχει τον τρόπο λειτουργίας της εφαρμογής που έχει προσαρμοστεί στις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής,

(β) να έχει πλήρη πρόσβαση σε αυτές

Ο ανάδοχος επίσης ρητά και ανεπιφύλακτα συνομολογεί, συμφωνεί και αποδέχεται να παραδώσει επαρκή τεκμηρίωση, οδηγίες για τη διαδικασία εγκατάστασης όλων των προαπαιτούμενων προγραμμάτων, καθώς και πιθανές απαιτούμενες ρυθμίσεις και παραμετροποιήσεις που θα πρέπει να κατατίθενται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο ανάδοχος αμύνεται, με δική του δαπάνη, κατά παραβάσεων ή ενδεχομένων παραβάσεων, που αφορούν σε διπλώματα ευρεσιτεχνίας, σχέδια, πνευματική ιδιοκτησία, άδειες χρήσεις ή εμπορικά μυστικά σχετικά με τις εκδόσεις λογισμικού που παρέχονται από τον ανάδοχο, μέσα στα πλαίσια υλοποίησης του έργου και αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για τις ζημίες και τα έξοδα τα οποία υφίσταται αυτό σε παρόμοιες περιπτώσεις.

Σε κάθε περίπτωση που γειρείται εναντίον της Αναθέτουσας Αρχής αξίωση, εξωδίκως ή δικαστικώς, αγωγή ή άσκηση ενδίκου μέσου, από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με π.χ. σχέδια, προδιαγραφές, οδηγίες, λογισμικό, τα δικαιώματα επί του λογισμικού ή της ανάπτυξης εφαρμογών από τον Ανάδοχο για την Αναθέτουσα Αρχή, δεδομένα ή άλλα υλικά που παρασχέθηκαν στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο, βάσει της Σύμβασης, με τον ισχυρισμό ότι παραβιάζουν δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας ή ευρεσιτεχνίας του τρίτου, έως το πέρας του έργου, ο ανάδοχος οφείλει να αναλάβει όλες τις ευθύνες που προκύπτουν και να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που προκύπτει, συμπεριλαμβανομένων τόκων και δικαστικών εξόδων.

Ρητώς συμφωνείται ότι η Αναθέτουσα Αρχή θα ειδοποιεί εγγράφως και χωρίς καθυστέρηση τον Ανάδοχο για κάθε απαίτηση ή διαμαρτυρία σχετική με την παραβίαση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας ή ευρεσιτεχνίας, που προβάλλεται από τρίτους και αφορά στο έργο της Σύμβασης.

Αν, ως συνέπεια ενδεχόμενης παράβασης σχετικά με διπλώματα ευρεσιτεχνίας, σχέδια ή πνευματικά δικαιώματα ή άδειες χρήσης ή εμπορικά μυστικά, των παραδοτέων του αναδόχου η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στη χρήση των Παραδοτέων του έργου, ο ανάδοχος με δική του δαπάνη τροποποιεί ή αντικαθιστά τα Παραδοτέα, χωρίς να μειώνεται την αποτελεσματικότητα της χρήσης των παραδοτέων.

6.15 Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής, ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτήν, σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς προηγούμενη γραπτή πλήρως αιτιολογημένη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Το αίτημα για εκχώρηση/μεταβίβαση της Σύμβασης συντελείται μόνο για ιδιαιτέρως σοβαρό λόγο και θα πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένο. Θα πρέπει να υφίσταται νόμιμη αιτία που επιβάλλει την υποκατάσταση του αναδόχου από συγκεκριμένο τρίτο όπως λ.χ. συγχώνευση με απορρόφηση.

Κατ' εξαίρεση μπορεί ο Ανάδοχος να εκχωρήσει οποιοσδήποτε από τις πληρωμές, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε Τράπεζα της επιλογής του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

6.16 Ανωτέρα Βία

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του εάν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς και ότι ο Ανάδοχος που πλήττεται από το περιστατικό ανωτέρας βίας

προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις του γεγονότος ανωτέρας βίας. Σαν ανωτέρα βία εννοείται κάθε γεγονός απρόβλεπτο και αναπότρεπτο, που καθιστά απολύτως αδύνατη την εκτέλεση της Σύμβασης.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες, από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, και δεδομένου ότι εντός αυτών των είκοσι (20) ημερών κατέβαλε όλες τις απαραίτητες προσπάθειες να αποκαταστήσει μερικώς ή ολικώς την παράλειψη αυτή αλλά αποδεδειγμένως δεν κατέστη εφικτό χωρίς δική του υπαιτιότητα, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος μέσα στην ανωτέρω προθεσμία δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

– Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Α.Α. (Γ.Γ.Ψ.Δ.Α.Δ.)

Η Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών αποτελεί δομή του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και συστάθηκε τον Ιούλιο του 2019 με το άρθρο 13 του Π.Δ. 84/2019 (ΦΕΚ 123/Α/17-07-2019) και οργανώθηκε, αρχικά με το Ν. 4623/2019 (ΦΕΚ 134/Α/09-08-2019) και στη συνέχεια με το Π.Δ. 40/2020 (ΦΕΚ 85/Α/15-04-2020), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4704/2020 (ΦΕΚ 133/Α/14-07-2020) και τον Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020).

Αποστολή της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών είναι ο σχεδιασμός και ο συντονισμός των πολιτικών που αφορούν στον ψηφιακό μετασχηματισμό της χώρας καθώς και στην απλούστευση και ψηφιοποίηση όλων των συναλλαγών του πολίτη με το Κράτος. Στο πλαίσιο αυτό η Γενική Γραμματεία είναι υπεύθυνη για το συντονισμό και τη διασφάλιση της συνοχής όλων των επιμέρους πολιτικών για την ψηφιακή, ηλεκτρονική και ανοιχτή διακυβέρνηση καθώς και για το σχεδιασμό και την εφαρμογή πολιτικών που αφορούν στη βελτίωση των παρεχόμενων δημοσίων υπηρεσιών προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις αλλά και των ενδοδιοικητικών διαδικασιών που αφορούν στην εσωτερική οργάνωση και λειτουργία του δημοσίου τομέα.

Για την εκπλήρωση της αποστολής της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών βασίζεται σε συγκεκριμένες αρχές ως ακολούθως:

- Ψηφιακή εμπιστοσύνη: Όλοι οι πολίτες, επιχειρήσεις και οι εργαζόμενοι στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα, πρέπει να αισθάνονται ότι ο ψηφιακός μετασχηματισμός είναι προς όφελος τους και προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος και ότι δεν κινδυνεύουν να βρεθούν εκτεθειμένοι, ειδικώς ως προς τα προσωπικά τους δεδομένα και την ιδιωτικότητά τους.
- Ψηφιακό μέρισμα για όλους: Όλοι οι πολίτες, επιχειρήσεις και οι εργαζόμενοι στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα, πρέπει να έχουν μέρισμα από τα οφέλη του ψηφιακού μετασχηματισμού και να έχουν ισότιμη πρόσβαση στη νέα ψηφιακή εποχή, χωρίς αποκλεισμούς ή διακρίσεις. Όλοι οι πολίτες και οι εργαζόμενοι στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα, πρέπει να κατέχουν τις κατάλληλες δεξιότητες για να συμμετέχουν ισότιμα στη νέα ψηφιακή εποχή.
- Ψηφιακή διαφάνεια: Όλοι οι πολίτες επιχειρήσεις και οι εργαζόμενοι στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα, πρέπει να έχουν ανεμπόδιστη πρόσβαση στην πληροφορία του δημόσιου τομέα και στην περαιτέρω χρήση αυτής, πάντα λαμβανομένων υπόψη ζητημάτων που άπτονται της εθνικής ασφάλειας. Όλοι οι πολίτες επιχειρήσεις και οι εργαζόμενοι στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα, πρέπει να κατανοούν τις υπηρεσίες που τους αφορούν και να έχουν πρόσβαση σε κατάλληλη και πάντα επίκαιρη πληροφόρηση γι' αυτές.
- Συνεχής και κυλιόμενη βελτίωση των κρατικών λειτουργιών: Όλοι οι πολίτες, επιχειρήσεις και οι εργαζόμενοι στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα, πρέπει να απολαμβάνουν υπηρεσίες από το κράτος, οι οποίες συνεχώς βελτιώνονται και προσαρμόζονται στις εξελίξεις, χωρίς περιττή γραφειοκρατία και ταλαιπωρία και προσαρμοσμένες στις ανάγκες τους.

Στο πλαίσιο αυτό η Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών έχει τους ακόλουθους επιχειρησιακούς στόχους:

- Σχεδιάζει και παρακολουθεί την εθνική ψηφιακή στρατηγική, όπως αυτή αποτυπώνεται στη ΒΨΜ 2020-2025 και συντονίζει τις ενέργειες των δημοσίων φορέων.
- Νομοθετεί και σχεδιάζει το κανονιστικό πλαίσιο για τη συνεχή βελτίωση των διοικητικών διαδικασιών και την ανάπτυξη της ψηφιακής πολιτικής, προς όφελος του πολίτη, των επιχειρήσεων και της κοινωνίας.
- Προωθεί τη συνεχή βελτίωση και την απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών, την προσαρμογή και αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών του Δημοσίου μέσα από το Εθνικό Πρόγραμμα Απλούστευσης Διαδικασιών-ΕΠΑΔ.
- Λειτουργεί το Παρατηρητήριο για τη Γραφειοκρατία, προκειμένου να μετρείται και να αποτυπώνεται η μείωση της γραφειοκρατίας που προκύπτει από τις δράσεις απλούστευσης διαδικασιών.
- Λειτουργεί το Παρατηρητήριο για τη Τεχνητή Νοημοσύνη σχετικά με την εφαρμογή και την ανάπτυξη της τεχνητής νοημοσύνης, την υποστήριξη των αρμόδιων φορέων στον καθορισμό προτεραιοτήτων και την ανάδειξη ευκαιριών και τομέων προστιθέμενης αξίας,
- Λειτουργεί το Εθνικό Μητρώο Διαδικασιών, όπου αποτυπώνεται όλη η πληροφορία σχετικά με τις διοικητικές διαδικασίες του Δημοσίου.
- Σχεδιάζει επιχειρησιακά και συντονίζει κάθε ενέργεια που αφορά στη λειτουργία της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr), της Διαύγειας (diavgeia.gov.gr), της Εθνικής Πύλης για τα Ανοιχτά Δεδομένα (data.gov.gr), της Εθνικής Συμμαχίας για τις Δεξιότητες και την Απασχόληση (nationalcoalition.gov.gr).
- Προωθεί και ενισχύει την ψηφιακή προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σε συνεργασία με τους αρμόδιους κοινωνικούς φορείς, όπως η Ε.Σ.Α.μεΑ. ή Εθνική Αρχή Προσβασιμότητας και λειτουργεί το Μητρώο Δημόσιων διαδικτυακών τόπων και εφαρμογών των φορέων του δημοσίου τομέα.
- Αναλαμβάνει δράσεις και πολιτικές που αφορούν στον ψηφιακό μετασχηματισμό της οικονομίας και στην ανάπτυξη των ψηφιακών δεξιοτήτων του πληθυσμού της χώρας.
- Σχεδιάζει και εφαρμόζει πολιτικές για τις υπηρεσίες εμπιστοσύνης, όπως οι ψηφιακές υπογραφές ή οι ψηφιακές σφραγίδες και είμαστε η Αρχή Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου ΑΠΕΔ (aped.gov.gr)
- Είναι αρμόδια για την επιχειρησιακή λειτουργία των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών – ΚΕΠ και της πλατφόρμας e-ker.gov.gr, καθώς και το συντονισμό για τη βελτίωση και την αναβάθμιση των υπηρεσιών μιας στάσης του Ελληνικού Δημοσίου.
- Είναι αρμόδια για την έγκριση των έργων ΤΠΕ, πλην των έργων τηλεπικοινωνιών, όλου του Δημοσίου, τόσο σε στρατηγικό, όσο και σε επιχειρησιακό στάδιο, προκειμένου να συνάδουν με τη ΒΨΜ και να διασφαλίζεται η αποδοτικότητα των εθνικών και ευρωπαϊκών πόρων.
- Ασκεί την εποπτεία στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου και το Εθνικό Κέντρο Οπτικοακουστικών Μέσων και Επικοινωνίας, καθώς και στον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης του ΥΨΔ για τη διαχείριση των έργων ΕΣΠΑ, ΕΠΑ και ΕΟΧ.

Η Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών δραστηριοποιείται σε τρεις τομείς δημόσιας πολιτικής: **α) Ψηφιακή Διακυβέρνηση, β) Απλούστευση Διαδικασιών, και γ) Οπτικοακουστικά έργα.** Οι δράσεις και παρεμβάσεις που εντάσσονται στους τομείς πολιτικής της Ψηφιακής Διακυβέρνησης και της Απλούστευσης Διαδικασιών στηρίζουν τόσο την αναβάθμιση της δημόσιας διοίκησης, όσο και την ενδυνάμωση των πολιτών στη νέα ψηφιακή εποχή. Περιλαμβάνουν δράσεις που στοχεύουν στη βελτίωση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος ενισχύοντας την ανάπτυξη και ανταγωνιστικότητα της ελληνικής οικονομίας. Οι υπηρεσίες μιας στάσης, η ψηφιακή προσβασιμότητα και οι ψηφιακές δεξιότητες προωθούν, τη χωρίς αποκλεισμούς, συμμετοχή των πολιτών στη νέα ψηφιακή εποχή. Οι παραπάνω πολιτικές, σε συνδυασμό με άλλες, όπως είναι τα ανοικτά δεδομένα ή η τεχνητή νοημοσύνη, προωθούν την ψηφιακή οικονομία συμβάλλοντας στη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της οικονομίας.

– **Οργανωτική δομή της Γ.Γ.Ψ.Δ.Α.Δ.**

Με βάση το ΠΔ 40/2020 «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (ΦΕΚ 85/Α/15-04-2020), η Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών διαρθρώνεται ως ακολούθως:

1. Αυτοτελές Τμήμα Επικοινωνίας και Οπτικοακουστικών Έργων

Το Αυτοτελές Τμήμα Επικοινωνίας και Οπτικοακουστικών Έργων έχει ως αρμοδιότητες:

- Η σύνταξη και εφαρμογή πλάνου επικοινωνίας για όλες τις πολιτικές και δράσεις της Γενικής Γραμματείας και τη διάχυση των θετικών συνεπειών τους στους πολίτες και την κοινωνία ευρύτερα.
- Ο σχεδιασμός δράσεων ευαισθητοποίησης της κοινωνίας για κάθε θέμα που άπτεται των αρμοδιοτήτων της Γενικής Γραμματείας.
- Η οργάνωση θεματικών διαβουλεύσεων για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας με κοινωνικούς φορείς και εταίρους εκπροσώπους.
- Η εποπτεία του Εθνικού Κέντρου Οπτικοακουστικών Μέσων και Επικοινωνίας (Ε.Κ.Ο.Μ.Ε. Α.Ε.), τη διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών που αφορούν στην λειτουργία του Ε.Κ.Ο.Μ.Ε., σε συνδυασμό με τον ν. 4487/2017, την επεξεργασία σχεδίων υπουργικών αποφάσεων των άρθρων 29 έως 33 και 38 του ν. 4487/2017 (Α' 116), καθώς και κάθε διαδικασία που αφορά στην στήριξη της παραγωγής των οπτικοακουστικών μέσω αρμοδιότητας του ΕΚΟΜΕ ΑΕ.

2. Αυτοτελής Υπηρεσία Συντονισμού Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης

Η Αυτοτελής Υπηρεσία Συντονισμού Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης έχει ως στρατηγικούς στόχους τη συνεχή αναβάθμιση της ποιότητας της εξυπηρέτησης των πολιτών, καθώς και τη διασφάλιση της εμπιστοσύνης των πολιτών για τη διενέργεια των συναλλαγών τους με τη Δημόσια Διοίκηση.

Η Αυτοτελής Υπηρεσία Συντονισμού Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης έχει ως επιχειρησιακούς στόχους:

- τον επιχειρησιακό σχεδιασμό νέων υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης που διασφαλίζουν τη συνεχή βελτίωση της αποδοτικότητας της δημόσιας διοίκησης και την υλοποίησή τους σε συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου ή με άλλες υπηρεσίες του Δημοσίου,
- τη διάθεση των υπηρεσιών μέσα από την Ενιαία Ψηφιακή Πύλη,

- τη διασφάλιση της εναρμόνισης των υπηρεσιών που σχεδιάζουν και υλοποιούν οι φορείς του δημόσιου τομέα με την Ενιαία Ψηφιακή Πύλη, ώστε να επιτυγχάνονται οι μεγαλύτερες δυνατές θετικές συνέπειες στους χρήστες και η μικρότερη δυνατή χρησιμοποίηση δημοσίων πόρων, και
- τη σύνταξη προτύπων και την τεκμηρίωση για την επιλογή προτύπων σε θέματα υλοποίησης ψηφιακών υπηρεσιών.

Η Υπηρεσία Συντονισμού Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης συγκροτείται από τα παρακάτω Γραφεία, επιπέδου Τμήματος:

- Γραφείο Επιχειρησιακής Λειτουργίας Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης
- Γραφείο Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης.

3. Γενική Διεύθυνση Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Η Γενική Διεύθυνση Ψηφιακής Διακυβέρνησης έχει ως στρατηγικό στόχο:

- τη σύνταξη, παρακολούθηση και επικαιροποίηση της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού της χώρας και τον αποτελεσματικό συντονισμό των επιμέρους πολιτικών και δράσεων όλων των φορέων του δημοσίου τομέα, ώστε να διασφαλίζεται η συνοχή και η συμφωνία τους με αυτήν
- τον σχεδιασμό και την υλοποίηση οριζόντιων πολιτικών και δράσεων για την προώθηση του ψηφιακού μετασχηματισμού και της ηλεκτρονικής και ανοιχτής διακυβέρνησης.

Η Γενική Διεύθυνση Ψηφιακής Διακυβέρνησης διαρθρώνεται σε Διευθύνσεις ως εξής:

Διεύθυνση Ψηφιακής Στρατηγικής

Επιχειρησιακός στόχος της Διεύθυνσης Ψηφιακής Στρατηγικής είναι:

- η σύνταξη και παρακολούθηση, σε εθνικό επίπεδο, της συνεκτικής εφαρμογής της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού,
- η αξιολόγηση της συμβατότητας έργων σε πρώιμο στάδιο με τη Βίβλο,
- η διασφάλιση και επεξεργασία καινοτόμων προτάσεων και καλών πρακτικών για τη συνεχή προσαρμογή της Βίβλου στα νέα δεδομένα,
- η διασφάλιση της ισότιμης πρόσβασης όλων των πολιτών στο ψηφιακό περιβάλλον,
- ο σχεδιασμός δράσεων, πολιτικών και παρεμβάσεων για την ψηφιακή ανάπτυξη, την προσέλκυση επενδύσεων στο χώρο της τεχνολογίας, την καλλιέργεια των ψηφιακών δεξιοτήτων όλων των πολιτών και
- ο σχεδιασμός και η υλοποίηση δράσεων και έργων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.

Η Διεύθυνση Ψηφιακής Στρατηγικής συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα:

- Τμήμα Ψηφιακής Στρατηγικής,
- Τμήμα Ψηφιακής Προσβασιμότητας και Κοινωνικών Υποθέσεων,
- Τμήμα Ψηφιακής Οικονομίας, Επενδύσεων και Ψηφιακών Δεξιοτήτων.

Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

Επιχειρησιακοί στόχοι της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης είναι:

- ο επιχειρησιακός σχεδιασμός, η προώθηση, η υποστήριξη και η παρακολούθηση της εφαρμογής της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και της πολιτικής της διαλειτουργικότητας στον Δημόσιο Τομέα,

- ο επιχειρησιακός σχεδιασμός νέων έργων για οριζόντιες και πιλοτικές εφαρμογές ηλεκτρονικής διακυβέρνησης που διασφαλίζουν τη συνεχή βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης και η υλοποίηση τους σε συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες της ΓΓΠΣΔΔ ή με άλλες υπηρεσίες του Δημοσίου,
- η συνεχής αναβάθμιση της ποιότητας εξυπηρέτησης των πολιτών και η διασφάλιση της εμπιστοσύνης των πολιτών κατά τις συναλλαγές τους με το Κράτος και την πρόσβασή τους σε ανοικτά δεδομένα, λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις περί διαβάθμισης των πληροφοριών καθώς και την εκτέλεση δράσεων και έργων.
- τον εθνικό συντονισμό σχετικά με ζητήματα που σχετίζονται με τον Κανονισμό 2018/1724 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Οκτωβρίου 2018 αναφορικά με τη δημιουργία της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης στα θέματα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.) και εν γένει την παρακολούθηση και τον συντονισμό των δημόσιων φορέων για τα θέματα που άπτονται των διαδικτυακών υπηρεσιών σύμφωνα με τις προδιαγραφές του Κανονισμού και της ενωσιακής νομοθεσίας

Η Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα:

- Τμήμα Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Διαλειτουργικότητας,
- Τμήμα Υπηρεσιών Εμπιστοσύνης,
- Τμήμα Ανοικτής Διακυβέρνησης και Διαφάνειας

Διεύθυνση Τομεακών Έργων Δημοσίου Τομέα

Επιχειρησιακοί στόχοι της Διεύθυνσης Τομεακών Έργων Δημοσίου Τομέα είναι:

- η διασφάλιση της συνοχής των έργων που σχεδιάζουν οι φορείς του δημοσίου τομέα με την εκάστοτε ψηφιακή στρατηγική, ώστε να έχουν τη μεγαλύτερη δυνατή θετική επίπτωση στους πολίτες και τη μικρότερη δυνατή σπατάλη δημοσίων πόρων, καθώς και
- η σύνταξη προτύπων και η τεκμηρίωση σε θέματα έργων ΤΠΕ των φορέων του δημοσίου.

Η Διεύθυνση Τομεακών Έργων Δημοσίου Τομέα συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα:

- Τμήμα Α' Παρακολούθησης Τομεακών Έργων,
- Τμήμα Β' Παρακολούθησης Τομεακών Έργων και
- Τμήμα Προτύπων και Τεκμηρίωσης.

4. Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου

Η Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου έχει ως στρατηγικό στόχο τη βελτίωση των συναλλαγών των πολιτών και των επιχειρήσεων με τη δημόσια διοίκηση και την απελευθέρωση των παραγωγικών δυνάμεων της χώρας μέσα από τη μείωση του γραφειοκρατικού και συναλλακτικού κόστους, διασφαλίζοντας παράλληλα το δημόσιο συμφέρον μέσα από ποιοτικές ρυθμίσεις και διοικητικές διαδικασίες.

Η Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου διαρθρώνεται σε Διευθύνσεις και Τμήματα ως εξής:

Διεύθυνση Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου

Επιχειρησιακοί στόχοι της Διεύθυνσης Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου είναι

- η καταγραφή, αξιολόγηση και ανασχεδιασμός των διοικητικών διαδικασιών σε όλο το φάσμα του δημοσίου,

- η υποστήριξη των φορέων του δημοσίου για την απλούστευση των διαδικασιών τους,
- η δημιουργία μητρώου διοικητικών διαδικασιών του δημοσίου,
- η μέριμνα για τη λειτουργία του Παρατηρητηρίου της Γραφειοκρατίας και η μέτρηση των διοικητικών βαρών που προκύπτουν από τη νομοθεσία και τις κανονιστικές πράξεις,
- η παρακολούθηση των διαχρονικών τάσεων της γραφειοκρατίας,
- η βελτίωση της παρεχόμενης πληροφόρησης προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις για κάθε διοικητική διαδικασία σε συνεργασία με το Αυτοτελές Τμήμα Επικοινωνίας,
- η εισήγηση θεσμικών παρεμβάσεων για τη βελτίωση και την απλούστευση του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου σε συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα.

Η Διεύθυνση Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα:

- Τμήμα Αξιολόγησης και Τεκμηρίωσης Διαδικασιών,
- Τμήμα Ανασχεδιασμού και Μητρώου Διαδικασιών,
- Τμήμα Διοικητικών Θεμάτων και Πληροφόρησης.

Διεύθυνση Υπηρεσιών μιας Στάσης

Επιχειρησιακοί στόχοι της Διεύθυνσης Υπηρεσιών μιας Στάσης είναι:

- η συνεχής βελτίωση και αναβάθμιση των υπηρεσιών παροχής υπηρεσιών μιας στάσης με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών και των επιχειρήσεων
- η συνεχής και αποτελεσματική υποστήριξη τους ώστε να βρίσκονται πάντα σε υψηλά επίπεδα ποιότητας και να λειτουργούν αποτελεσματικά και αποδοτικά.

Η Διεύθυνση Υπηρεσιών μιας Στάσης συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα:

- Τμήμα Οργάνωσης και Αξιολόγησης Υπηρεσιών μιας Στάσης,
- Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας ΚΕΠ,
- Τμήμα Ένταξης Διαδικασιών στα ΚΕΠ.

– **Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου)** [λ.χ. Ομάδα Διοίκησης Έργου – Επιτροπή Παραλαβής, αναπροσαρμόζεται κατά περίπτωση]

Για την αποτελεσματικότερη διαχείριση του Έργου και την εξασφάλιση του Φυσικού του Αντικειμένου θα συσταθούν τα όργανα των ακόλουθων ενοτήτων.

Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ)

Για τη διαχείριση του Έργου από πλευράς Αναθέτουσας Αρχής θα οριστεί «Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ)». Η ΟΔΕ παρακολουθεί την πορεία των εργασιών σε όλο το διάστημα της σύμβασης, συντονίζει ενέργειες Αναθέτουσας Αρχής και Αρχής και Αναδόχου και έχει τη γενική εποπτεία της πορείας των εργασιών και των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου. Ο συντονισμός της ΟΔΕ γίνεται από τον Διοικητή Ψηφιακού Έργου (Project Manager), που θα προέρχεται από τη Γ.Γ.Ψ.Δ.Α.Δ. Ενδεικτικά στα καθήκοντα της ΟΔΕ είναι η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγησή της ΟΔΕ η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης. Η Ο.Δ.Ε. εισηγείται για όλα τα θέματα αρμοδιότητας της στον Γενικό Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών. Οι αρμοδιότητες της Ο.Δ.Ε. προσδιορίζονται στην παρ. 6.1 της παρούσας διακήρυξης.

Επιτροπή Παραλαβής (ΕΠ)

Σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο, θα συγκροτηθεί «Επιτροπή Παραλαβής (ΕΠ)». Αρμοδιότητα της ΕΠ αποτελεί η παραλαβή των Παραδοτέων της παρούσας σύμβασης. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Παραλαβής προσδιορίζονται στην παρ. 6.3. της παρούσας διακήρυξης.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές ανά τμήμα αντικειμένου

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αποτελεί η παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Βοήθειας στο Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης για τον συντονισμό και την επιτάχυνση της υλοποίησης των παρεμβάσεων και των έργων που συνδέονται με τις απαιτήσεις του κεφαλαίου III ενότητα 2 (άρθρα 13,14,15) του Ευρωπαϊκού Κανονισμού 2018/1724 για την Ενιαία Ψηφιακή Θύρα (εφεξής Κανονισμός SDG) σχετικά με την διασυνورياκή πρόσβαση σε επιγραμμικές διαδικασίες, την υλοποίηση του «τεχνικού συστήματος για τη διασυνورياκή αυτοματοποιημένη ανταλλαγή δικαιολογητικών και την εφαρμογή της αρχής μόνον άπαξ», καθώς και την επαλήθευση των δικαιολογητικών μεταξύ των κρατών-μελών με βάση τις απαιτήσεις του εκτελεστικού μηχανισμού (ΕΕ) 2022/1463.

Ο κανονισμός SDG (κανονισμός ΕΕ 2018/1724) προβλέπει στο άρθρο 14 την δημιουργία τεχνικού συστήματος για τη διασυνورياκή αυτοματοποιημένη ανταλλαγή δικαιολογητικών και την εφαρμογή της αρχής «μόνον άπαξ», για 21 διασυνورياκές διαδικασίες που απαριθμούνται στο παράρτημα II του κανονισμού, καθώς και για 300 και πλέον διαδικασίες που προβλέπονται στις οδηγίες 2005/36/ΕΚ, 2006/123/ΕΚ, 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ. Ενδεικτικά, το σύστημα αυτό θα επιτρέπει μεταξύ άλλων την διασυνورياκή αίτηση για παροχή σύνταξης, αίτηση καταχώρησης ληξιαρχικής πράξης γέννησης, την υποβολή εταιρικής φορολογικής δήλωσης, καταβολή εισφορών σε εργαζομένους κ.α. και θα πρέπει βάσει του κανονισμού να βρίσκεται σε παραγωγική λειτουργία τον Δεκέμβριο του 2023.

Για τον καλύτερο συντονισμό μεταξύ των κρατών-μελών και των εμπλεκόμενων Γενικών Διευθύνσεων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής έχει συγκροτηθεί μια πολυμελής ομάδα εργασίας με συμμετοχή εμπειρογνομόνων και εθνικών αντιπροσώπων και βασικό στόχο να προετοιμάσει και να προτείνει τις τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές και απαιτήσεις για την υλοποίηση του Τεχνικού Συστήματος. Το Έργο της ομάδας αυτής έχει καταταμείται σε 6 υπο-ομάδες:

- ΥΟ1: Υπο-ομάδα χαρτογράφησης και αντιστοίχισης αποδεικτικών στοιχείων
- ΥΟ2: Υπο-ομάδα προδιαγραφών OOTS (TDD)
- ΥΟ3: Υπο-ομάδα επιχειρησιακής διακυβέρνησης
- ΥΟ4: Υπο-ομάδα ασφαλείας
- ΥΟ5: Τυποποίηση της υποομάδας μοντέλων δεδομένων OOTS
- ΥΟ6: Υποομάδα δοκιμών και ανάπτυξης

Στο συγκεκριμένο πλαίσιο ο Ανάδοχος του Έργου καλείται στο πλαίσιο της παρούσης, να παρέχει το κατάλληλο ανθρώπινο δυναμικό, καθώς και να προβεί στις ενέργειες που περιγράφονται παρακάτω προκειμένου να εξασφαλιστεί η αποτελεσματική υλοποίηση της Πράξης, στην κατεύθυνση της αποτελεσματικής υλοποίησης του εκτελεστικού κανονισμού του τεχνικού συστήματος «μόνον άπαξ».

Η αρχιτεκτονική των υπηρεσιών του συστήματος περιλαμβάνει προτεινόμενες συσχετίσεις με τις υπηρεσίες και τα συνδεδεμένα πληροφοριακά συστήματα στην Ελλάδα. Πιο συγκεκριμένα, οι υπηρεσίες προς διασύνδεση περιλαμβάνουν:

- **την Πύλη Διαδικασιών (Procedure Portal):** Αφορά σε μια ή περισσότερες ιστοσελίδες/εφαρμογές για φορητές συσκευές διά των οποίων ο χρήστης μπορεί να έχει πρόσβαση και να ολοκληρώνει την επιγραμμική διαδικασία που αναφέρεται στο άρθρο 14 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΕ) 2018/1724. Η Πύλη Διαδικασιών θα πρέπει σε ό,τι αφορά τη *διεπαφή με τους πολίτες* να υποστηρίζεται από τις υπηρεσίες του gov.gr, του eugo.gov.gr καθώς και τρίτων εμπλεκόμενων συστημάτων στην παροχή των υπηρεσιών ενώ σε ό,τι αφορά τη σημασιολογική περιγραφή των διαδικασιών και τον καθορισμό των απαιτήσεων για διασυννοιακά δικαιολογητικά και στη συνέχεια την λήψη τους από τα αρμόδια συστήματα και υπηρεσίες τρίτων χωρών να υποστηρίζεται από το Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών (mitos.gov.gr) αλλά και τις κοινές υπηρεσίες που παρέχονται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

- Το **gov.gr** και το **eugo.gov.gr** θα εξυπηρετεί τις παρακάτω υπηρεσίες προς διασύνδεση:
 - α) διεκπεραίωση των αιτήσεων για δικαιολογητικά κατόπιν ρητού αιτήματος του χρήστη σε Ευρωπαϊκό επίπεδο. Ειδικά για τους διασυννοιακούς χρήστες χρησιμοποιούνται τα στοιχεία ταυτοποίησης που προέρχονται από τη χώρα τους με βάση τα οποία παρέχεται πρόσβαση στις υπηρεσίες της πύλης διαδικασιών.
 - β) διεκπεραίωση των αιτήσεων για την πρόσβαση σε συγκεκριμένα δικαιολογητικά ή τη λήψη δικαιολογητικών,
 - γ) εγγύηση εμπιστευτικού χαρακτήρα και ακεραιότητας των δικαιολογητικών,
 - δ) δυνατότητα προεπισκόπησης δικαιολογητικών που προέρχονται από τρίτη χώρα προκειμένου να χρησιμοποιηθούν από την αρμόδια αρχή, καθώς και την επιλογή εάν θα προχωρήσει ή όχι στην ανταλλαγή των δικαιολογητικών,
 - ε) διασφαλίζει υψηλό επίπεδο ασφάλειας για τη διαβίβαση και την επεξεργασία των δικαιολογητικών,
 - στ) δεν επεξεργάζεται δικαιολογητικά πέραν του βαθμού που είναι τεχνικώς αναγκαίος για την ανταλλαγή των δικαιολογητικών, και τότε μόνο για το διάστημα που απαιτείται για τον σκοπό αυτό.
- ε) Οι χρήστες μπορούν να έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν δικαιολογητικά με άλλα μέσα εκτός του τεχνικού συστήματος και απευθείας στην αρμόδια αρχή.

στ) Οι αρμόδιες αρχές που είναι υπεύθυνες για τις επιγραμμικές διαδικασίες δύναται να ζητούν, κατόπιν ρητού, ελεύθερα υποβαλλόμενου, συγκεκριμένου, εμπειριστωμένου και αναντίρρητου αιτήματος του ενδιαφερόμενου χρήστη, δικαιολογητικά κατευθείαν από τις αρμόδιες αρχές έκδοσης δικαιολογητικών σε άλλα κράτη μέλη μέσω του τεχνικού συστήματος. Τα δικαιολογητικά που διατίθενται στην αιτούσα αρμόδια αρχή περιορίζονται στις πληροφορίες που ζητήθηκαν και χρησιμοποιούνται μόνο από την εν λόγω αρχή για τους σκοπούς της διαδικασίας για την οποία ανταλλάχθηκαν τα εν λόγω δικαιολογητικά. Τα δικαιολογητικά που ανταλλάσσονται μέσω του τεχνικού συστήματος θεωρούνται, για τους σκοπούς της αιτούσας αρμόδιας αρχής, επιβεβαιωμένα.

- Το **mitos.gov.gr** (Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών) θα εξυπηρετεί τις παρακάτω κοινές υπηρεσίες με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή:
 - α) προσδιορίζει σημασιολογικά τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τον έλεγχο των απαιτήσεων των διαδικασιών από τις ελληνικές αρμόδιες αρχές,
 - β) τροφοδοτεί τα συστήματα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με δομημένες πληροφορίες που αφορούν στις απαιτήσεις των ελληνικών διαδικασιών,
 - γ) εγγυάται τον εμπιστευτικό χαρακτήρα, την ακεραιότητα, και την εγκυρότητα των παρεχόμενων πληροφοριών,
 - δ) διασφαλίζει κατάλληλο επίπεδο διασύνδεσης των διαδικασιών με υπηρεσίες παροχή δεδομένων και αποδεικτικών με άλλα συναφή συστήματα, όπως το ΚΕΔ σε ό,τι αφορά εθνικά πληροφοριακά συστήματα και κοινές υπηρεσίες της ΕΕ σε ό,τι αφορά διασυννοιακά συστήματα,

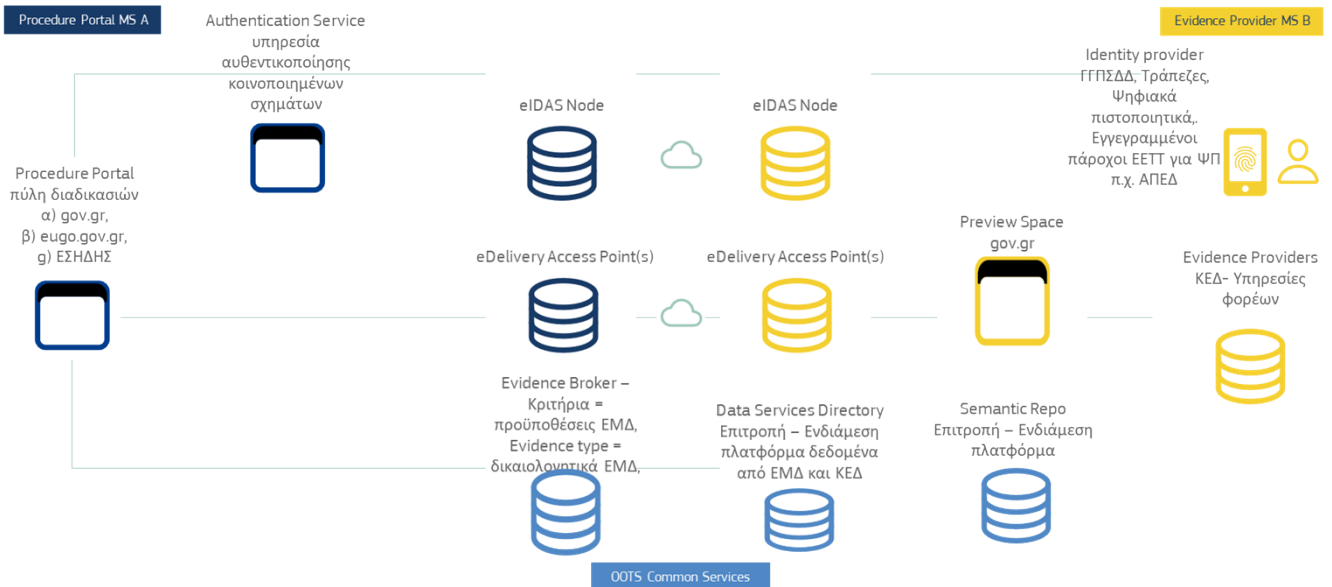
- **την Υπηρεσία Αυθεντικοποίησης Κοινοποιημένων Σχημάτων (Authentication Service):** Δεδομένου ότι σήμερα δεν υπάρχει στην Ελλάδα κοινοποιημένο σχήμα αυθεντικοποίησης, η απαίτηση αφορά μόνο στη κατανάλωση σχετικών στοιχείων από άλλες χώρες (βλέπε προηγούμενες παραγράφους) ενώ σε ότι αφορά τους Έλληνες πολίτες και για δεδομένα και αποδεικτικά στοιχεία που παρέχονται από την Ελλάδα δύναται να εξασφαλίζεται η πρόσβαση του χρήστη στις υπηρεσίες που παρέχονται, με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:
 - ο Με τη χρήση των κωδικών διαπιστευτηρίων της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.
 - ο Με τη χρήση των κωδικών διαπιστευτηρίων των συστημάτων ηλεκτρονικής τραπεζικής (e-banking) των πιστωτικών ιδρυμάτων όπως ορίζονται στο στοιχείο 1 της παρ. 1 του άρθρου 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 575/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Ιουνίου 2013 (ΕΕ L 176), περιλαμβανομένων των υποκαταστημάτων τους, όπως ορίζονται στο στοιχείο 17 της παρ. 1 του άρθρου 4 του εν λόγω Κανονισμού, όταν τα υποκαταστήματα αυτά βρίσκονται στην Ελλάδα είτε η έδρα τους βρίσκεται εντός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, είτε σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4261/2014 σε τρίτη χώρα, του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, καθώς και των ιδρυμάτων ηλεκτρονικού χρήματος και των ιδρυμάτων πληρωμών όπως ορίζονται στο άρθρο 1 του ν. 4537/2018.
Με τη χρήση εγκεκριμένου πιστοποιητικού ηλεκτρονικής υπογραφής.
- **τους Κόμβους eIDAS:** Οι κόμβοι eIDAS διασυνδέουν τις υπηρεσίες που αφορούν την Ενιαία Ψηφιακή Πύλη και παρέχονται από τις πύλες διαδικασιών και όλα τα σχετικά δικαιολογητικά με τις αντίστοιχες εθνικές υπηρεσίες, για την προώθηση των διαπιστευμένων χρηστών από άλλες χώρες της ΕΕ. Είναι δυνατό να ζητηθεί εκ νέου ταυτοποίηση για την αντιστοίχιση δικαιολογητικών και ταυτότητας από τον πάροχο δικαιολογητικών. Οι κόμβοι eIDAS είναι επιβεβλημένοι για όλες τις διασυνοριακές συναλλαγές. Στην περίπτωση που δεν διαμεσολαβεί ο κόμβος eIDAS, θα πρέπει το προηγούμενο στάδιο (υπηρεσία ταυτοποίησης) να καλύπτει τις προδιαγραφές του κανονισμού eIDAS.
- **τους κόμβους eDelivery Access Point:** Τα πρωτόκολλα επικοινωνίας μεταξύ των κρατών-μελών για την ανταλλαγή των αποδεικτικών μπορούν να υλοποιηθούν από την πλατφόρμα B2B Domibus, η οποία υποστηρίζεται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ή άλλη τρίτη αντίστοιχη πιστοποιημένη πλατφόρμα. Για την καλύτερη εκτέλεση της πρόσβασης, τα κράτη μέλη δύναται να έχουν μία ή περισσότερες εγκαταστάσεις κόμβων για την πρόσβαση στο δίκτυο του eDelivery. Δυνητικά θα μπορούσαν να είναι δύο κατηγοριών οι οποίες αναλύονται ως εξής:
 - ο Η μία κατηγορία των κόμβων πρόσβασης στο eDelivery συνδέεται άμεσα με την Πύλη Διαδικασιών με στόχο να απευθύνει αιτήματα για δικαιολογητικά σε άλλα κράτη-μέλη και να λαμβάνει τη σχετική απάντηση.
 - ο Η δεύτερη κατηγορία των κόμβων eDelivery θα είναι διασυνδεδεμένη με τους παρόχους δικαιολογητικών και θα δέχεται δεδομένα αιτημάτων από τρίτες χώρες προκειμένου να παράσχουν δεδομένα όλων των ζητούμενων δικαιολογητικών κυρίως μέσω του ΚΕΔ.
- **Πάροχοι αποδεικτικών στοιχείων (Evidence Provider):** διασυνδέουν τα παρόχους δεδομένων και αποδεκτικών στοιχείων με το OOTS. Το Κέντρο Διαλειτουργικότητας δύναται να εξασφαλίζει ένα ενιαίο περιβάλλον (υποδομή) εγκατάστασης και χρήσης διαδικτυακών υπηρεσιών, μέσω του οποίου θα ανταλλάσσονται επιχειρησιακά δεδομένα μεταξύ των υπηρεσιών των εμπλεκόμενων φορέων του Δημοσίου και παρέχονται τα χροίχια κείμενα που απαιτούνται για την συγκατάθεση των χρηστών αναφορικά με τη διασυνοριακή αποστολή αυτών σε τρίτες χώρες.

Ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει να συμβάλει στο μεταβατικό σχεδιασμό και τις προτεινόμενες διασυνδέσεις του συστήματος, αλλά και στη διαμόρφωση των προδιαγραφών του τελικού συστήματος.

Στο πλαίσιο της ανάλυσης θα πρέπει να εξεταστεί και η δυνατότητα δημιουργίας ενδιάμεσης πλατφόρμας που θα επιτρέπει τόσο στις πύλης διαδικασιών όσο και τους παρόχους αποδεκτικών στοιχείων που λειτουργούν στην Ελλάδα να συνδέονται ευκολότερα αποκρύπτοντας την τεχνική πολυπολοκότητα που έχουν οι απαιτήσεις του OOTS, όπως αυτές περιγράφονται στο σχετικό εκτελεστικό κανονισμό.

Επίσης αναμένεται κατά τη διάρκεια υλοποίηση του έργου να υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές με βάση τις οποίες θα μπορούν να αξιοποιηθούν ψηφιακά πορτοφόλια που θα λειτουργούν με βάση το Αρχιτεκτονικό Πλαίσιο Αναφοράς για την Ευρωπαϊκή Ψηφιακή Ταυτότητα που δημοσιεύτηκε το Φεβρουάριο του 2022. Στο πλαίσιο του έργου θα πρέπει να ληφθούν υπόψη και να σχεδιαστούν οι διεπαφές επικοινωνίας με το ανωτέρω.

Στο παρακάτω σχήμα φαίνεται μία τέτοια ενδεικτική αρχιτεκτονική που βασίζεται στα στοιχεία του εκτελεστικού κανονισμού για το OOTS.



Εικόνα 1: Ενδεικτική αρχιτεκτονική για την Ελλάδα με βάση το OOTS

Ενδεικτικές δράσεις για την υλοποίηση του έργου είναι:

- 1. Δράση Α: Διαχείριση της Πράξης «Υλοποίηση του τεχνικού συστήματος για τη διασυνοριακή αυτοματοποιημένη ανταλλαγή δικαιολογητικών και την εφαρμογή της αρχής ‘μόνον άπαξ’ (SDG OOTS)»**

Ο Ανάδοχος του Έργου θα πρέπει να ιδρύσει και να δημιουργήσει και να λειτουργήσει Δομή Διαχείρισης Έργων (Project Management Office - PMO), το οποίο θα παράσχει το σύστημα και τα εργαλεία συνολικής Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Έργου για το ακόλουθο αντικείμενο και θα βασίζεται στην Μεθοδολογία OpenPM2.

1.1 Δημιουργία και Λειτουργία Δομής Διαχείρισης Έργων (PMO)

Η Δομή Διαχείρισης Έργων θα είναι αρμόδια για το συντονισμό των ενεργειών, που προβλέπονται στο πλαίσιο της Πράξης «Υλοποίηση του τεχνικού συστήματος για τη διασυνοριακή αυτοματοποιημένη ανταλλαγή δικαιολογητικών και την εφαρμογή της αρχής ‘μόνον άπαξ’ (SDG OOTS)» και στο πνεύμα αυτό οι αρμοδιότητές του ενδεικτικά εξειδικεύονται ως ακολούθως:

- ✓ Παραγωγή και επικαιροποίηση όλων των εγγράφων που περιλαμβάνονται στην Πλάνο Διοίκησης και Διαχείρισης Έργου
- ✓ Τήρηση των ηλεκτρονικών αρχείων που σχετίζονται με τα επιμέρους Υποσυστήματα της Πράξης
- ✓ Σύνταξη και τήρηση χρονοδιαγράμματος και παρακολούθηση υλοποίησης, σε σχέση με χρονικά ορόσημα, επίτευξη στόχων
- ✓ Διαχείριση κινδύνων και αλλαγών και υλοποίηση διορθωτικών ενεργειών, σε περίπτωση αποκλίσεων από τον προγραμματισμό (risk mitigation)

- ✓ Αξιολόγηση του περιεχομένου των παραδοτέων του έργου
- ✓ Παρακολούθηση των δεικτών που σχετίζονται με την πορεία του έργου (KPIs)
- ✓ Παραγωγή άμεσης, αξιόπιστης και ευέλικτης διοικητικής πληροφόρησης, προς τους εμπλεκόμενους
- ✓ Υποστήριξη και Διαχείριση των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων υλοποίησης
- ✓ Υποστήριξη όλων των καναλιών επικοινωνίας και συνεργασίας μεταξύ των εμπλεκόμενων
- ✓ Σύνταξη και τήρηση πρακτικών και ενημερωτικών σημειωμάτων για όλες τις συνεδριάσεις που λαμβάνουν χώρα στα πλαίσια του έργου
- ✓ Προσδιορισμός επαγγελματικού προφίλ και ρόλων στελεχών που θα πλαισιώσουν την Κεντρική Ομάδα Συντονισμού και Διαχείρισης του Έργου, καθώς και τις επιμέρους ομάδες έργου με βάση τα πακέτα εργασίας του Έργου για το Τεχνικό Σύστημα
- ✓ Συμμετοχή στις συναντήσεις συντονισμού της Ομάδας Διοίκησης Έργου, συμπεριλαμβανομένων των επιμέρους συναντήσεων των τεχνικών ομάδων που εμπλέκονται στα πακέτα εργασίας του Τεχνικού Συστήματος
- ✓ Συμμετοχή και συνδρομή στις εργασίες (και στις προ-παρασκευαστικές) των τριών (3) Projectathons¹, όταν αυτές λάβουν χώρα με φυσική ή διαδικτυακή παρουσία και κατά τη διάρκεια των οποίων, θα πρέπει να καταγράψουν τις διαδικασίες αποτύπωσης των δεδομένων. Ενδεικτικά σενάρια για το projectathon είναι:
 - I. Αίτημα για δικαιολογητικό
 - II. Όνομα παρόχου δικαιολογητικού
 - III. Τύπος δικαιολογητικού
 - IV. Περιγραφή δικαιολογητικού,
 - V. Αποστολή αιτήματος μέσα από e-Delivery,
 - VI. Επιστροφή URL του κόμβου e-Delivery που θα στείλει την απάντηση,
 - VII. Ανακατεύθυνση του χρήστη στο URL,
 - VIII. Πιθανή πρόσθετη αυθεντικοποίηση του χρήστη,
 - IX. Προεπισκόπηση δικαιολογητικού,
 - X. Προώθηση δικαιολογητικών στη πύλη διαδικασιών,

1.2 Εποπτεία και Υποστήριξη

Εκτός από το σύστημα και τα εργαλεία συνολικής Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Έργου, ο Ανάδοχος επιπλέον, θα πρέπει να συμμετέχει συμβουλευτικά στην εποπτεία των διαδικασιών ένταξης - ωρίμανσης του φυσικού αντικείμενου έργων σε επίπεδο τεχνικού δελτίου ή προδιαγραφών εκτελεστικής σύμβασης. Στο πλαίσιο αυτό θα δημιουργηθούν για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην υλοποίηση του τεχνικού συστήματος πρότυπα αναφορών και περιγραφής ενεργειών σε θεσμικό, επιχειρησιακό, σημασιολογικό και τεχνικό επίπεδο.

Ο ανάδοχος θα υποστηρίζει τη δημιουργία αναφορών που απαιτούνται από την Ευρωπαϊκή επιτροπή.

¹ Τα Projectathons είναι πολυήμερες διοργανώσεις, κατά τη διάρκεια των οποίων τα κράτη-μέλη θα έχουν τη δυνατότητα μαζί με άλλους συμμετέχοντες, να κάνουν δοκιμές, προκειμένου να ελέγξουν την κατάσταση υλοποίησης του OOTS.

2. Δράση Β: Διασφάλιση Ποιότητας Πράξης

Οι ενέργειες που αφορούν στη Διασφάλιση της Ποιότητας της Πράξης αναφέρονται με τρόπο «οριζόντιο» και αφορούν στα ακόλουθα:

2.1 Έλεγχος και Διασφάλιση της Ποιότητας των Παραδοτέων της Πράξης

- Σχεδιασμός και απολογισμός των φάσεων
- Καθορισμός μεθόδων και διαδικασιών με βάση τις οποίες θα πραγματοποιούνται οι έλεγχοι ποιότητας των παραδοτέων και οι εμπειρογνωμοσύνες.
 - Παραγωγή Αναφορών συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις ποιότητας και διατύπωση προτάσεων για τη Βελτίωση των Παραδοτέων ως προς τις ακόλουθες διαστάσεις:
 - Σχετικότητα: το παραδοτέο ανταποκρίνεται στον σκοπό για τον οποίο έχει συνταχθεί και τις ανάγκες του Έργου
 - Πληρότητα: το παραδοτέο καλύπτει τις πτυχές του σκοπού για τον οποίο συντάχθηκε και ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις που ορίζονται για αυτό από τους συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου
 - Συνέπεια ως προς το σχεδιασμό: το Παραδοτέο έχει ολοκληρωθεί με βάση το σχεδιασμό και το χρονοπρογραμματισμό
 - Υποστήριξη των εμπλεκόμενων φορέων στις διαδικασίες ελέγχου της Ποιότητας των Παραδοτέων

2.2 Σχέδιο Ελέγχων (Testing Plan)

Για την καλύτερη εφαρμογή ενός συστήματος ελέγχου ποιότητας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αξιοποιήσει, εκτός των ιδίων ελεγκτικών μηχανισμών και σεναρίων που θα κριθούν απαραίτητα κατά το στάδιο της υλοποίησης και ανάπτυξης του Τεχνικού Συστήματος και την διαθέσιμη test πλατφόρμα ελέγχου που είναι διαθέσιμη στον ιστότοπο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που να περιλαμβάνει τα παρακάτω επίπεδα ελέγχου όπως αυτά περιγράφονται στο Once Only Hub της Ευρωπαϊκής Επιτροπής:

- 1. Δοκιμή 1: Επικύρωσης (validation) OOTS
- 2. Δοκιμή 2: Ορθής χρήσης και αξιοποίησης διεπαφών αναζητήσεων από τις κοινές υπηρεσίες που θα παρέχει η Ευρωπαϊκή Επιτροπή (Common Service Query Interface)
- 3. Δοκιμή 3: Ανταλλαγή μηνυμάτων και δεδομένων με χρήση σημείου πρόσβασης OOTS eDelivery AS4
- 4. Δοκιμή 4: Χρήσης και αξιοποίησης διεπαφών των κοινών υπηρεσιών για τη διαχείριση του κύκλου ζωής των δεδομένων του Μεσίτη Δικαιολογητικών και του καταλόγου των υπηρεσιών δεδομένων (Common Service LCM interface)
- 5. Δοκιμαστική πρόσβαση στην πλατφόρμα και εκτέλεση δοκιμής

Για την διεξαγωγή των παραπάνω ελέγχων, κρίνεται απαραίτητη η δημιουργία ενός «Σχεδίου Ελέγχων» (Testing Plan), το οποίο θα χρησιμοποιηθεί για την διεξαγωγή διασυννοριακών σεναρίων ελέγχου και τη συνεργασία με άλλα κράτη-μέλη κατά την υλοποίηση του τεχνικού συστήματος. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει-παραμετροποιήσει τους σχετικούς κόμβους σε Περιβάλλον Ελέγχου, προκειμένου να μπορεί η ομάδα υλοποίησης της χώρας να συμμετέχει στα προβλεπόμενα σενάρια ελέγχου με άλλα κράτη-μέλη (Projectathons). Παράλληλα θα πρέπει να ετοιμάσει τα δεδομένα που θα χρησιμοποιηθούν για τα σενάρια δοκιμών και θα ζητήσει από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή την καταχώρηση κατάλληλων δεδομένων για τις δοκιμές.

3. Δράση Γ: Εκπόνηση Επιχειρησιακής και Κανονιστικής Μελέτης

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκπονήσει επιχειρησιακή και κανονιστική μελέτη για τον προσδιορισμό πιθανών αναγκαίων κανονιστικών παρεμβάσεων σε όλο το εύρος του Δημοσίου Τομέα, προκειμένου να τεθεί σε λειτουργία το Τεχνικό Σύστημα. Ειδικότερα, σε ό,τι αφορά τη μελέτη, αυτή θα πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής επιμέρους αντικείμενα:

3.1 Παραδοτέο Π.1: Χαρτογράφηση της υφιστάμενης κατάστασης, η οποία θα περιλαμβάνει:

- i. Αποτύπωση των εμπλεκόμενων φορέων και των ρόλων τους (εισαγωγή δεδομένων, διαχείριση δεδομένων, έλεγχος πιστοποίησης, έλεγχος ποιότητας, κλπ.), στη λειτουργία του Τεχνικού Συστήματος.
- ii. Αξιολόγηση της παρεχόμενης πληροφορίας από το gov.gr, το eu.gov.gr αλλά και τρίτα συστήματα σχετικά με τις απαιτήσεις του κανονισμού SDG και την αντιστοίχιση αυτών με τις υπηρεσίες του παραρτήματος II του κανονισμού.
- iii. Αξιολόγηση της υφιστάμενης περιγραφής των διαδικασιών του Εθνικού Μητρώου Διοικητικών Διαδικασιών που εντάσσονται στο παράρτημα II του κανονισμού SDG σε σχέση με τις απαιτήσεις του ΟΟΤΣ.
- iv. Καταγραφή των εμπλεκόμενων ψηφιακών Εθνικών Μητρώων της χώρας, όπως π.χ. το Μητρώο οχημάτων, το φορολογικό μητρώο, το ασφαλιστικό μητρώο, το μητρώο επιχειρήσεων, το Ποινικό Μητρώο κλπ. και καταγραφή των αντίστοιχων web services για αναζήτηση δεδομένων στα εν λόγω Μητρώα.
- v. Αξιολόγηση της προγενέστερης εμπειρίας και μελέτη των εθνικών συστημάτων (άλλων χωρών) που έχει δημιουργηθεί γέφυρα με τον κόμβο eIDAS και με κόμβο eDelivery Access Point.
- vi. Αποτύπωση του ισχύοντος ευρωπαϊκού και εθνικού νομοθετικού πλαισίου και των συναφών απαιτήσεων σε σχέση με την εφαρμογή του Τεχνικού Συστήματος.

3.2 Παραδοτέο Π.2: Προτάσεις βελτίωσης του νομοθετικού πλαισίου για την υλοποίηση της αρχής «μόνον άπαξ» μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Θύρας, η οποία θα περιλαμβάνει:

- i. Προτάσεις απαιτούμενων νομικών αλλαγών για την νομοθετική κατοχύρωση της λειτουργίας του Τεχνικού Συστήματος, της ακεραιότητας και επεξεργασίας των δεδομένων και της διασφάλισης των δικαιωμάτων των πολιτών
- ii. Εντοπισμό νομικών θεμάτων και προτάσεις επίλυσης ζητημάτων, που σχετίζονται με θέματα προσωπικών δεδομένων, τον σεβασμό της ιδιωτικής ζωής στις ηλεκτρονικές επικοινωνίες (e-Privacy) κατά τη λειτουργία του συστήματος
- iii. Συμπλήρωση σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς της υφιστάμενης περιγραφής των διαδικασιών του Εθνικού Μητρώου Διοικητικών Διαδικασιών που εντάσσονται στον κανονισμό SDG εφόσον απαιτείται.
- iv. Διαμόρφωση βασικών προδιαγραφών σε επίπεδο τεχνικού δελτίου ή προδιαγραφών εκτελεστικής σύμβασης για την ψηφιοποίηση υπηρεσιών που δεν είναι ψηφιακές ή για την προσαρμογή των υφιστάμενων ψηφιακών υπηρεσιών στις απαιτήσεις του ΟΟΤΣ,

4. Δράση Δ: Εκπόνηση Τεχνικής Μελέτης Διαλειτουργικότητας Υπηρεσιών

Λαμβάνοντας υπόψη το πόρισμα του μελετητικού σκέλους του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκπονήσει την μελέτη εφαρμογής για τον προσδιορισμό και την αναλυτική καταγραφή των απαραίτητων παρεμβάσεων σε επίπεδο διαδικασιών και πληροφοριακών συστημάτων σε όλο το εύρος του Δημοσίου τομέα, καλύπτοντας τα εξής επιμέρους αντικείμενα σε ότι αφορά στην υλοποίηση του Τεχνικού Συστήματος «Μόνον Άπαξ»:

4.1 Παραδοτέο Π.3: Αποτύπωση και αντιστοίχιση των 240 υπηρεσιών/διαδικασιών που παρέχουν αποδεικτικά δεδομένα και έγγραφα τα οποία απαιτούν άμεση διασύνδεση με το Τεχνικό Σύστημα (και αξιολόγηση ωριμότητας παροχής υπηρεσιών)

- Περιγραφή της δομής και της οργάνωσης των δημόσιων υπηρεσιών και προσδιορισμός της διασύνδεσης που απαιτείται για την λειτουργία των απαιτούμενων διαδικασιών. Ενδεικτικά αναφέρονται ορισμένα αποδεικτικά στοιχεία που έχουν συσχετιστεί με τις 21 διαδικασίες που έχουν ταυτοποιηθεί, όπως ορίζονται στο Παράρτημα 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2018/1724 και πιο συγκεκριμένα:

Γεγονότα της ζωής	Διαδικασίες	Δικαιολογητικό - Αποτέλεσμα αιτήματος
Γέννηση	Αίτηση αποδεικτικού καταχώρισης της γέννησης	Αποδεικτικό καταχώρισης της γέννησης ή ληξιαρχική πράξη γεννήσεως
Κατοικία	Αίτηση αποδεικτικού στοιχείου κατοικίας	Επιβεβαίωση της δήλωσης υφιστάμενης διεύθυνσης κατοικίας
Σπουδές	Αίτηση για χρηματοδότηση σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης όπως υποτροφίες και δάνεια σπουδών από δημόσιο οργανισμό ή φορέα	Απόφαση σχετικά με την αίτηση για χρηματοδότηση ή βεβαίωση παραλαβής
	Υποβολή αρχικής αίτησης για την εισαγωγή σε δημόσιο ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης	Επιβεβαίωση παραλαβής της αίτησης
	Αίτηση αναγνώρισης ακαδημαϊκών διπλωμάτων, πιστοποιητικών ή άλλων τίτλων σπουδών ή μαθημάτων	Απόφαση σχετικά με την αίτηση αναγνώρισης
Εργασία	Αίτηση καθορισμού της εφαρμοστέας νομοθεσίας σύμφωνα με τον τίτλο II του κανονισμού (ΕΕ) 883/ 2004 (1)	Απόφαση σχετικά με την αίτηση για χρηματοδότηση ή βεβαίωση παραλαβής
	Γνωστοποίηση αλλαγών στην προσωπική ή επαγγελματική κατάσταση του προσώπου που λαμβάνει παροχές κοινωνικής ασφάλισης, οι οποίες και έχουν σημασία για τις εν λόγω παροχές	Βεβαίωση παραλαβής της γνωστοποίησης τέτοιων αλλαγών
	Αίτηση για ευρωπαϊκή κάρτα ασφάλισης ασθένειας (ΕΚΑΑ)	Ευρωπαϊκή κάρτα ασφάλισης ασθένειας (ΕΚΑΑ)
	Υποβολή δήλωσης φόρου εισοδήματος	Επιβεβαίωση παραλαβής της δήλωσης
Μετακίνηση	Δήλωση αλλαγής διεύθυνσης κατοικίας	Επιβεβαίωση της απεγγραφής από την προηγούμενη διεύθυνση και της εγγραφής στη νέα διεύθυνση
	Ταξινόμηση μηχανοκίνητου οχήματος που προέρχεται από κράτος μέλος ή που έχει ήδη ταξινομηθεί σε κράτος μέλος, κατά τις τυπικές διαδικασίες	Αποδεικτικό ταξινόμησης μηχανοκίνητου οχήματος
	Απόκτηση αυτοκόλλητων σημάτων για τη χρήση της εθνικής οδικής υποδομής: χρονοχρεώσεις (σήματα τελών) ή χρεώσεις αποστάσεων (σήματα διοδίων) που εκδίδονται από δημόσιο οργανισμό ή ίδρυμα	Παραλαβή αυτοκόλλητου σήματος διοδίων ή σήματος τελών ή άλλο αποδεικτικό πληρωμής
	Απόκτηση αυτοκόλλητων σημάτων εκπομπών που εκδίδονται από δημόσιο οργανισμό ή φορέα	Παραλαβή αυτοκόλλητου σήματος εκπομπών ή άλλο αποδεικτικό πληρωμής
Συνταξιοδότηση	Αίτηση παροχών σύνταξης και προσύνταξης από υποχρεωτικά συστήματα	Επιβεβαίωση παραλαβής της αίτησης ή απόφαση σχετικά με την αίτηση παροχών σύνταξης ή προσύνταξης
	Αναζήτηση πληροφοριών σχετικά με τα δεδομένα που αφορούν σύνταξη από υποχρεωτικά συστήματα	Δήλωση προσωπικών συνταξιοδοτικών δεδομένων

Γεγονότα της ζωής	Διαδικασίες	Δικαιολογητικό - Αποτέλεσμα αιτήματος
Έναρξη, λειτουργία και τερματισμός επιχείρησης	Κοινοποίηση επιχειρηματικής δραστηριότητας, άδειες για άσκηση επιχειρηματικής δραστηριότητας, μεταβολές επιχειρηματικής δραστηριότητας και παύση επιχειρηματικής δραστηριότητας	Επιβεβαίωση της παραλαβής της κοινοποίησης ή μεταβολής, ή του αιτήματος χορήγησης άδειας για επιχειρηματική δραστηριότητα
	Εγγραφή εργοδότη (φυσικού προσώπου) σε υποχρεωτικά συνταξιοδοτικά και ασφαλιστικά συστήματα.	Επιβεβαίωση εγγραφής ή αριθμός μητρώου κοινωνικής ασφάλισης
	Εγγραφή υπαλλήλων σε υποχρεωτικά συνταξιοδοτικά και ασφαλιστικά συστήματα	Επιβεβαίωση εγγραφής ή αριθμός μητρώου κοινωνικής ασφάλισης
	Υποβολή εταιρικής φορολογικής δήλωσης	Επιβεβαίωση εγγραφής ή αριθμός μητρώου κοινωνικής ασφάλισης
	Κοινοποίηση προς τα συστήματα κοινωνικής ασφάλισης της λήξης της σύμβασης υπαλλήλου, εξαιρουμένων των διαδικασιών για τη συλλογική καταγγελία συμβάσεων υπαλλήλων	Επιβεβαίωση παραλαβής της κοινοποίησης
	Καταβολή κοινωνικών εισφορών για τους υπαλλήλους	Παραλαβή ή άλλη μορφή επιβεβαίωσης της καταβολής κοινωνικών εισφορών για τους υπαλλήλους

Έχουν εντοπιστεί περίπου 21 απαιτήσεις δικαιολογητικών και είναι υπό εξέταση άλλες 219 όπως τα παρακάτω:

- Αποδεικτικό πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης,
- Αποδεικτικά εγγραφής σε ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης,
- Αποδεικτικά μαθημάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και βαθμοί,
- Αποδεικτικό ολοκλήρωσης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης,
- Βεβαίωση επιπέδου προσόντων πανεπιστημιακού πτυχίου και μαθημάτων,
- Αποδεικτικά εγγραφής στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση,
- Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας,
- Άδειας κυκλοφορίας οχήματος,
- Βεβαίωση γέννησης,
- Εισόδημα,
- Αριθμός κυκλοφορίας οχήματος,
- Βεβαίωση αναπηρίας, Ασφάλισης υγείας,
- Κατηγορία εκπομπών οχημάτων,
- Καθεστώς πρόσφυγα,
- Βεβαίωση οικογενειακής κατάστασης,
- Ληξιαρχική πράξη θανάτου,
- Βεβαίωση Δημόσιας υπηρεσίας,
- Πιστοποιητικά τεχνικής συμμόρφωσης και άλλα.

4.2 Παραδοτέο Π.4: Επικοινωνία με αρμόδιους φορείς και διαχείριση ωρίμανσης/ψηφιοποίηση διαδικασιών με δυνατότητα διάθεσης API για μελλοντική υλοποίηση του SDG.

- Στο πλαίσιο αυτό θα εξεταστούν υφιστάμενα ευρωπαϊκά συστήματα που ήδη λειτουργούν προκειμένου να υιοθετηθούν σημασιολογικά πρότυπα και να μπορούν να αξιοποιηθούν τα ήδη

υφιστάμενα δεδομένα. Χαρακτηριστικό παράδειγμα είναι το σύστημα EUCARIS για τα οχήματα. Με αυτό το σκεπτικό θα εξεταστούν και άλλα διεθνή πρότυπα όπως για παράδειγμα το παράρτημα διπλώματος καθώς και οι αποκλίσεις των εθνικών δεδομένων σε σχέση με αυτά.

- Επικοινωνία με αρμόδιους φορείς και ενημέρωση για ωρίμανση και ψηφιοποίηση των διαδικασιών με δυνατότητα διάθεσης API για λήψη αιτήματος εγγράφου/διαδικασίας προς μελλοντική χρήση από την υλοποίηση του SDG.
- Δημιουργία εγγράφων και χάρτη τεκμηρίων (evidence map) για να την τροφοδοτήσει του μεσίτη δικαιολογητικών και του καταλόγου υπηρεσιών δεδομένων από την πλευρά της Ελλάδας.
- Για κάθε περίπτωση εφόσον απαιτείται θα περιγραφούν οι σχετικές προδιαγραφές σε επίπεδο ανάλυσης τεχνικού δελτίου ή προδιαγραφών εκτελεστικής σύμβασης.

4.3 Παραδοτέο Π.5: Συνεισφορά στις προδιαγραφές ανάπτυξης πρωτοτύπου τελικού συστήματος για δοκιμές και ελέγχους, λαμβάνοντας υπόψιν τις λειτουργικές απαιτήσεις της εκτελεστικής απόφασης και την εμπειρία χρήστη για τις κάτωθι διαδικασίες:

- Βήμα 1: Αυθεντικοποίηση (μέσω κόμβου eIDAs)
 - Επιλογή χώρας που έχει εκδώσει τα σχετικά διαπιστευτήρια
 - Επιλογή των μέσων αυθεντικοποίησης που παρέχει η χώρα
 - Ερώτηση για συγκατάθεση του χρήστη
- Βήμα 2: Εντοπισμός κατάλληλων δικαιολογητικών
- Βήμα 3: Αίτημα για δικαιολογητικά
- Βήμα 4: Προεπισκόπηση δικαιολογητικών από την πλευρά του παρόχου
- Βήμα 5: Προώθηση απάντησης (δικαιολογητικού)
- Βήμα 6: Υποβολή δικαιολογητικού

Το εν λόγω παραδοτέο θα περιλαμβάνει και δοκιμαστικό λογισμικό που θα καθοδηγεί τους φορείς στην υλοποίηση των ανωτέρω. Επίσης θα τους βοηθά στην διεξαγωγή των απαραίτητων ελέγχων αξιοποιώντας τις εθνικές υποδομές.

4.4 Παραδοτέο Π.6: Αξιοποίηση και προσαρμογή διασυνδεσιμότητας με τις υπηρεσίες της ΕΕ για τις παρακάτω διαδικασίες:

- Κατάλογος υπηρεσιών δεδομένων: Ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη διασύνδεση των υπηρεσιών που περιέχονται στον κατάλογο υπηρεσιών δεδομένων.
- Μεσίτης δικαιολογητικών: Ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει την προσαρμογή των υπηρεσιών που παρέχεται αρχικά από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και στη συνέχεια από το Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών και θα δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να προσδιορίσουν τους τύπους δικαιολογητικών που εκδίδονται σε άλλα κράτη-μέλη και τα οποία αντιστοιχούν στους τύπους διαδικασιών για τις οποίες είναι αρμόδιοι οι αιτούντες τα δικαιολογητικά.

Πιο συγκεκριμένα, σε ό,τι αφορά στην αξιοποίηση των υφιστάμενων λύσεων των διαδικτυακών πυλών της Ευρωπαϊκής Ένωσης προτείνεται η αξιοποίηση από τον Ανάδοχο των παρακάτω υπηρεσιών, εφόσον υφίστανται, σε εθνικό επίπεδο:

- a. eIDAS
- b. RESPER ή EUCARIS
- c. EMREX (EUG)
- d. EESSI
- e. Ευρωπαϊκό Σύστημα Πληροφοριών Ποινικού Μητρώου
- f. eCertis

4.5 Παραδοτέο Π.7: Ενσωμάτωση Υπηρεσιών στο Ελληνικό Κέντρο Ενιαίας Εξυπηρέτησης (EKEE) και στο gov.gr

Ο Ανάδοχος θα δομήσει το πλαίσιο και θα υποστηρίξει την υλοποίηση των διαδικασιών ενσωμάτωσης των υπηρεσιών του SDG που εμπίπτουν στην οδηγία των υπηρεσιών στο EKEE και τις

υπόλοιπες στο gov.gr με την υιοθέτηση της διαδικασίας ταυτοποίησης χρηστών μέσω του eIDAS και την εφαρμογή του Single Sing-On που εφαρμόζεται στο περιβάλλον του Τεχνικού Συστήματος.

- *Ενημέρωση των επιχειρήσεων και των χρηστών του Τεχνικού Συστήματος.*
- *Υποστήριξη της προσαρμογής του Notify Business (εφόσον παραμένει σημείο λήψης γνωστοποιήσεων).*
- *Ταυτοποίηση χρηστών – μέσω της διαδικασίας eIDAS. Ο ανάδοχος θα υποστηρίξει την αξιοποίηση σχημάτων ταυτοποίησης με βάση τον κανονισμό eIDAS από άλλες χώρες, καθώς και την δοκιμή και μετάβαση τους σε παραγωγική λειτουργία.*
- *Την παραλαβή δικαιολογητικών που παρέχονται από τρίτες χώρες.*
- *Επίσης ο ανάδοχος θα μελετήσει τα δεδομένα που παρέχουν οι άλλες χώρες, προκειμένου στη συνέχεια να μπορούν να γίνουν κατανοητά και να αξιοποιηθούν από τους αρμόδιους φορείς και συστήματα στην Ελλάδα. Στο πλαίσιο αυτό θα γίνουν και δοκιμές για αυτόματη μετάφραση με τα δομικά στοιχεία λογισμικού που παρέχει η Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Δυνητικά ο μορφότυπος δεδομένων που αναμένεται να παραλαμβάνεται από το μηχανισμό e-delivery θα είναι:*
- *A) AS4+κωδικός φόρμας και κωδικός συναλλαγής+pdf έγγραφο*
- *B) AS4+ κωδικός φόρμας και κωδικός συναλλαγής + μεταδεδομένα έγγραφου*
- *Γ) AS4+ κωδικός φόρμας και κωδικός συναλλαγής + μεταδεδομένα έγγραφου+pdf έγγραφο*

4.6 Οριστικοποίηση και αποσαφήνιση όλων των ζητημάτων, σχετικά με τον σχεδιασμό της νέας πλατφόρμας και προτάσεις βελτίωσης διασυνδέσεων του συστήματος

- Η τελική αρχιτεκτονική της.
- Η ανάλυση απαιτήσεων των υποσυστημάτων του Πληροφοριακού Συστήματος (π.χ. διαδικασίες, αναγκαία έντυπα, κωδικοποιήσεις, στατιστικές αναφορές, πρωτόκολλα ποιοτικού ελέγχου, διασυνδέσεις κλπ.)
- Οι απαιτήσεις χρηστών των εμπλεκόμενων φορέων.
- Προσδιορισμός κατηγοριών χρηστών και αναλυτική καταγραφή των ρόλων και αρμοδιοτήτων για κάθε υποσύστημα ξεχωριστά.
- Προτάσεις ανάπτυξης ενδιάμεσων πλατφόρμων για βελτιστοποίηση της διαλειτουργικότητας και της ευκολίας υλοποίησης.

5. Δράση Ε: Συντονισμός Δραστηριοτήτων Προώθησης και Επικοινωνίας

Στο πλαίσιο της πλήρους αξιοποίησης των αποτελεσμάτων του Έργου και την ενσωμάτωσή του στην καθημερινή λειτουργία των φορέων της Κεντρικής Διοίκησης και Γενικής Κυβέρνησης θα παρασχεθούν υπηρεσίες που στόχο θα έχουν την ενεργοποίηση όλων των εμπλεκόμενων φορέων, τόσο σε επίπεδο ηγεσίας (Πολιτικής και Υπηρεσιακής) όσο και σε επίπεδο χρηστών.

Συγκεκριμένα, οι ενέργειες που θα εκτελεστούν σε αυτό το επίπεδο αφορούν την ενημέρωση και κινητοποίηση του στελεχιακού δυναμικού των εμπλεκόμενων φορέων της Δημόσιας Διοίκησης και άλλων επιλεγμένων φορέων, με απώτερο στόχο την δέσμευση τους στις ενέργειες που θα καταστήσουν την λειτουργία του Τεχνικού Συστήματος δυνατή.

Στο παραπάνω πλαίσιο ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει τις ακόλουθες δράσεις:

5.1 Παραδοτέο 8α: Κατάρτιση Σχεδίου Επικοινωνιακής Στρατηγικής το οποίο θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- την επικοινωνιακή στρατηγική,
- τις απαραίτητες ενέργειες, εργαλεία επικοινωνίας και προώθησης του Έργου,
- του ενδεδειγμένου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των ενεργειών επικοινωνίας-ευαισθητοποίησης.

5.2 Παραδοτέο 8β: Κατάρτιση του τεκμηριωτικού υλικού για την υλοποίηση των 2 ημερίδων (πρόγραμμα, παρουσιολόγιο κλπ.)

5.3 Παραδοτέο 8γ: Ανάπτυξη του ψηφιακού υλικού που θα αξιοποιηθεί στο πλαίσιο των ενεργειών ενημέρωσης - κινητοποίησης.

- Ψηφιακό υλικό
- Κατ' ελάχιστον 10 δημοσιεύσεις και διαμοιρασμό κειμένων, φωτογραφιών και συναφούς ψηφιακού υλικού σε ιστοτόπους κοινωνικής δικτύωσης (Twitter, Instagram, LinkedIn κλπ.) μέσω λογαριασμών για το Έργο
- 2 παρουσιάσεις σε ημερίδες

5.4 Εκτέλεση ενεργειών αξιολόγησης και αποτίμησης των δράσεων Δημοσιότητας.

6. Δράση ΣΤ: Συμβουλευτικές υπηρεσίες - Τεχνική υποστήριξη

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υψηλού επιπέδου τεχνικές, καθοδηγητικές και συμβουλευτικές υπηρεσίες για τις ανάγκες λειτουργίας τους Τεχνικού Συστήματος, με στόχο την έγκαιρη και άρτια υλοποίηση των υποχρεώσεων που προκύπτουν από τις προβλέψεις του Κανονισμού, καθώς επίσης και τεχνική υποστήριξη. Ειδικότερα σε ό,τι αφορά στις συμβουλευτικές υπηρεσίες, αυτές θα περιλαμβάνουν:

6.1 Παραδοτέο 9: Παροχή εμπειρογνωμοσύνης και συμβουλές σε παρόχους δικαιολογητικών και αιτούντες δικαιολογητικά για όλα τα τεχνικά προβλήματα που προκύπτουν σε σχέση με τη λειτουργία του τεχνικού συστήματος «μόνον άπαξ» και σύνταξη (μηνιαίων) εκθέσεων προόδου

6.1.1 Διερεύνηση και αντιμετώπιση τυχόν διακοπών λειτουργίας των σημείων πρόσβασης eDelivery, πιθανές παραβιάσεις της ασφάλειας του τεχνικού συστήματος και άλλα συμβάντα, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης Σχεδίου Διαχείρισης Κινδύνου (εκτίμηση επιπτώσεων, σχεδιασμός τεχνικών και οργανωτικών μέτρων προστασίας και αντιμετώπισης) και υλοποίησης πλαισίου ασφαλείας του OOTS.

6.1.2 Εξέταση αιτημάτων δικαιολογητικών ή δειγμάτων αιτημάτων δικαιολογητικών που διαβιβάστηκαν από τον ίδιο αιτούντα δικαιολογητικά στο παρελθόν, προκειμένου να εισηγηθεί την εγκυρότητα αυτών

6.2 Παραδοτέο 10: Διαχείριση των αιτημάτων, προώθηση στους Εμπλεκόμενους, υποστήριξη για τις σχετικές ερωτήσεις/απαντήσεις (με τη χρήση διαθέσιμων εργαλείων υποστήριξης)

6.2.1 Υποστήριξη των στελεχών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης στις εργασίες τους στις επιμέρους Ομάδες Εργασίας για:

- τυποποίηση υποδειγμάτων δεδομένων τεχνικού συστήματος «μόνον άπαξ»
- χαρτογράφηση δικαιολογητικών,
- εξέταση, συντήρηση και ερμηνεία των εγγράφων τεχνικού σχεδιασμού,
- λειτουργική διακυβέρνηση, πιο συγκεκριμένα λειτουργικές ρυθμίσεις και συμφωνίες σε επίπεδο υπηρεσιών
- ασφάλεια του Τεχνικού Συστήματος «μόνον άπαξ», συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης σχεδίων διαχείρισης κινδύνου για τον εντοπισμό κινδύνων, την εκτίμηση των πιθανών επιπτώσεών τους και τον σχεδιασμό κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών αντιδράσεων σε περίπτωση συμβάντων.
- ασφάλεια του τεχνικού συστήματος «μόνον άπαξ», συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης σχεδίων διαχείρισης κινδύνου για τον εντοπισμό κινδύνων, την εκτίμηση των πιθανών επιπτώσεών τους και τον σχεδιασμό κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών αντιδράσεων σε περίπτωση συμβάντων. Ενδεικτικά, θα απαιτηθεί υποστήριξη για:

- i. θέματα που αφορούν τον καθορισμό του Πλαισίου Ασφαλείας του Τεχνικού Συστήματος, όπως ο προσδιορισμός των περιοχών προστασίας (security domain) του Τεχνικού Συστήματος, ο καθορισμός κατάλληλων μέτρων προστασίας (security controls) ανά περιοχή προστασίας και ο προσδιορισμός σχετικών διαδικασιών παρακολούθησης (monitoring) και αντιμετώπισης συμβάντων,
 - ii. την υλοποίηση του Πλαισίου Ασφαλείας του Τεχνικού Συστήματος και της δημιουργίας κατευθυντήριων οδηγιών για θέματα ασφάλειας
 - iii. την επιβεβαίωση της ορθής υλοποίησης του πλαισίου Ασφαλείας του Τεχνικού Συστήματος μέσω δράσεων αποτίμησης και - στην περίπτωση που απαιτηθεί – την πρόταση και υλοποίηση διορθωτικών δράσεων.
- δοκιμή και εγκατάσταση των συνιστωσών του τεχνικού συστήματος «μόνον άπαξ», συμπεριλαμβανομένης της διαλειτουργικότητας μεταξύ αυτών.
 - Σύστημα καταγραφής: Αποτελεί μια οριζόντια απαίτηση η ύπαρξη συστήματος καταγραφής των ενεργειών που γίνονται στο πλαίσιο του OOTS με βάση το άρθρο 17 της εκτελεστικής απόφασης. Τα στοιχεία που καταγράφονται είναι:

α) το αίτημα δικαιολογητικών που αναφέρεται στο άρθρο 13 παράγραφος 1,

β) τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην απάντηση σχετικά με δικαιολογητικά, με εξαίρεση τα ίδια τα δικαιολογητικά, ή στην αναφορά σφάλματος που αναφέρεται στο άρθρο 15 παράγραφος 1 στοιχείο γ) και στο άρθρο 16 παράγραφος 3 στοιχείο α),

γ) τα δεδομένα συμβάντων eDelivery που σχετίζονται με οποιοδήποτε από τα ακόλουθα:

- i) αιτήματα ανταλλαγής δικαιολογητικών,
- ii) απαντήσεις σχετικά με δικαιολογητικά,
- iii) αναφορές σφάλματος.

δ) Η απόφαση του χρήστη να εγκρίνει ή όχι τη μεταφορά του δικαιολογητικού

Τα συγκεκριμένα δεδομένα θα πρέπει να διατηρούνται με βάση τις απαιτήσεις της Εθνικής Και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας.

Ο σύμβουλος θα πρέπει να προσδιορίσει για κάθε διαδικασία το ακριβές σύνολο των δεδομένων που θα πρέπει να καταγράφονται καθώς και τον ενδεδειγμένο χρόνο διατήρησής τους. Επιπλέον και λαμβάνοντας υπόψη τις διεθνείς καλές πρακτικές να καθορίσει διαδικασία ασφαλούς διατήρησής τους. Πρόσθετη απαίτηση αποτελεί η δυνατότητα συσχέτισης και συνδυασμού των καταγραφόμενων δεδομένων μεταξύ διαφορετικών συστημάτων του οικοσυστήματος του OOTS.

Οι εν λόγω υπηρεσίες θα παρασχεθούν σύμφωνα με το χρονοπρογραμματισμό των ομάδων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και μέχρι την ολοκλήρωση της σύμβασης.

Μεθοδολογία υλοποίησης της Σύμβασης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι/ ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα της Σύμβασης.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα υποβάλλει Μηνιαίες Αναφορές Προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης της Σύμβασης, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος της Σύμβασης
- η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του υποψήφιου Αναδόχου.

Οι τακτικές συναντήσεις του υποψήφιου Αναδόχου με την ομάδα παρακολούθησης για την πρόοδο της Σύμβασης θα διεξάγονται σε μηνιαία βάση.

Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Έργου του υποψήφιου Αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την Αναφορά Προόδου του Έργου, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, η υπηρεσία παρακολούθησης ή ο επόπτης μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις εάν κριθεί απαραίτητο.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στο Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του τα έγγραφα του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που εφαρμόζει, ή σε περίπτωση χρήσης λογισμικού, να γίνει σχετική αναφορά.

Σχήμα Διοίκησης Σύμβασης – Αντικατάσταση μέλους/μελών της Ομάδας Έργου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση και τον προγραμματισμό της σύμβασης, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου το αντικείμενο και τους ρόλους τους στη σύμβαση.

Την κύρια ευθύνη υλοποίησης της σύμβασης έχει ο Ανάδοχος, τη δε επίβλεψη και τον έλεγχο της εκτέλεσης της Σύμβασης και των παραδοτέων έχει η Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος θα συγκροτήσει Ομάδα Έργου, με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη της σύμβασης η οποία να αποτελείται από κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και επαρκή στελέχωση, για την παροχή των υπηρεσιών, που περιγράφονται αναλυτικά στη διακήρυξη. Οι ελάχιστες απαιτήσεις όσον αφορά την Ομάδα Έργου περιγράφονται στην παρ. 2.2.6 της παρούσας διακήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα συστήσει αντίστοιχη Ομάδα Διοίκησης Έργου, η οποία θα κοινοποιηθεί στον Ανάδοχο μετά την υπογραφή της Σύμβασης.

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, τυχόν αντικατάσταση στελέχους που έχει δηλωθεί από τον ανάδοχο, ως μέλος της Ομάδας Έργου, γίνεται μόνο σε εξαιρετικά δικαιολογημένες περιπτώσεις και μόνο με άλλο στέλεχος, το οποίο πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που περιγράφονται στην παρ. 2.2.6 της παρούσας διακήρυξης.

Πριν την αντικατάσταση του στελέχους απαιτείται ο ανάδοχος να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή, υποβάλλοντας γραπτό αίτημα, στο οποίο θα εξηγεί τους λόγους για τους οποίους γίνεται η αντικατάσταση και θα συνοδεύεται με όλα τα αποδεικτικά μέσα προς απόδειξη ότι το νέο στέλεχος πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις της διακήρυξης. Η αντικατάσταση γίνεται μόνο μετά από θετική εισήγηση της Ο.Δ.Ε. Σε περίπτωση που η Ο.Δ.Ε. εισηγηθεί αρνητικά, τότε ο ανάδοχος δεν μπορεί να προχωρήσει στην αντικατάσταση του στελέχους.

Με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία πρέπει να έχει εκδοθεί το αργότερο έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου της σύμβασης, επικυρώνονται όλες οι εισηγήσεις της Ο.Δ.Ε. περί αντικατάστασης στελεχών. Η ως άνω απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου αποτελεί στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Σε περίπτωση που το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, με αιτιολογημένη απόφασή του, δεν επικυρώσει θετική εισήγηση της Ο.Δ.Ε. περί αντικατάστασης μέλους, τότε εφαρμόζονται από την Επιτροπή Παραλαβής τα προβλεπόμενα στην παρ. 6.3 της διακήρυξης περί προσωρινής παραλαβής παραδοτέου.

Παραδοτέα - Διάρκεια σύμβασης - Χρόνοι παράδοσης

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε εννέα (9) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της. Σε περίπτωση ενεργοποίησης του προβλεπόμενου δικαιώματος προαίρεσης της σύμβασης, η διάρκεια της δύναται να παραταθεί για επιπλέον εννέα (9) μήνες. Το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υποβολής των επιμέρους Παραδοτέων της σύμβασης παρατίθενται κατωτέρω:

- **Παραδοτέο Π.1:** Ολοκλήρωση εντός δύο (2) μηνών από την επόμενη της ημερομηνίας της υπογραφής της σύμβασης.
- **Παραδοτέο Π.2:** Ολοκλήρωση εντός δύο (2) μηνών από την επόμενη της ημερομηνίας της υπογραφής της σύμβασης.
- **Παραδοτέο Π.3:** Ολοκλήρωση εντός τριών (3) μηνών από την επόμενη της ημερομηνίας της υπογραφής της σύμβασης. Το εν λόγω παραδοτέο θα επικαιροποιείται κάθε τρεις μήνες λαμβάνοντας υπόψη τα νέα δεδομένα από τις ομάδες εργασίας του ΟΟΤΣ που λειτουργούν σε ευρωπαϊκό επίπεδο.
- **Παραδοτέο Π.4:** Ολοκλήρωση εντός τριών (3) μηνών από την επόμενη της ημερομηνίας της υπογραφής της σύμβασης. Το εν λόγω παραδοτέο θα επικαιροποιείται κάθε τρεις μήνες λαμβάνοντας υπόψη τα νέα δεδομένα και τις επικοινωνίες με τους αρμόδιους φορείς.
- **Παραδοτέο Π.5:** Ολοκλήρωση εντός τεσσάρων (4) μηνών από την επόμενη της ημερομηνίας της υπογραφής της σύμβασης.
- **Παραδοτέο Π.6:** Ολοκλήρωση εντός πέντε (5) μηνών από την επόμενη της ημερομηνίας της υπογραφής της σύμβασης.
- **Παραδοτέο Π.7:** Ολοκλήρωση εντός έξι (6) μηνών από την επόμενη της ημερομηνίας της υπογραφής της σύμβασης.
- **Παραδοτέο Π.8:** Ολοκλήρωση εντός έξι (6) μηνών από την επόμενη της ημερομηνίας της υπογραφής της σύμβασης. Το παραδοτέο Π.8 έχει τρία υποπαραδοτέα ήτοι τα α) Π.8α σε δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, β) Π.8β σε τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, γ) Π.8γ σε έξι (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
- **Παραδοτέο Π.9:** Ολοκλήρωση εντός εννέα (9) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.
- **Παραδοτέο Π.10:** Ολοκλήρωση εντός εννέα (9) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Διευκρινίζεται ότι η διάρκεια των ως άνω επιμέρους Παραδοτέων της Σύμβασης δύναται να αναπροσαρμόζεται, μετά από σχετικό αίτημα του αναδόχου, για λόγους που δεν οφείλονται σε δική του υπαιτιότητα, κατόπιν θετικής γνωμοδότησης της αρμόδιας Ομάδας Διοίκησης Έργου (Ο.Δ.Ε.) που παρακολουθεί τη Σύμβαση σύμφωνα με την παρ. 6.1 της παρούσας, **χωρίς να απαιτείται η έκδοση σχετικής απόφασης του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, εφόσον δεν μεταβάλλεται η συνολική διάρκεια της σύμβασης.**

Διαδικασία υποβολής των Παραδοτέων

Η υποβολή των ως άνω Παραδοτέων από τον ανάδοχο γίνεται υποχρεωτικά εντός των προθεσμιών του χρονοδιαγράμματος που παρατίθεται ανωτέρω.

Η διαδικασία υποβολής του κάθε παραδοτέου από τον Ανάδοχο με την εξής διαδικασία:

Ο Ανάδοχος παραδίδει τα παραδοτέα της σύμβασης στην Αναθέτουσα Αρχή σταδιακά, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της σύμβασης. Τα παραδοτέα υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα σε δύο (2) αντίτυπα σε έντυπη μορφή (όπου αυτό είναι εφαρμόσιμο), καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή σε τυποποιημένο μορφότυπο (format) που θα είναι πλήρως επεξεργάσιμος και ελέγξιμος μέσω διαδεδομένων εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου.

Αρχικά ο ανάδοχος υποβάλλει, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής έκαστου Παραδοτέου, προσχέδιο αυτού στην Ομάδα Διοίκησης Έργου. Σε περίπτωση που η ΟΔΕ διαπιστώσει παρεκκλίσεις του Παραδοτέου από του όρους της σύμβασης δύναται να διαβιβάσει εγγράφως στον Ανάδοχο τις παρατηρήσεις της επί του προσχεδίου του Παραδοτέου, το αργότερο εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας υποβολής του, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο το αργότερο εντός πέντε (5) εργάσιμων

ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων. Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές. Η ως άνω διαδικασία επανυποβολής των Παραδοτέων **σε καμία περίπτωση δεν είναι υποχρεωτική για την ΟΔΕ και δε γίνεται να λάβει χώρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής έκαστου Παραδοτέου.**

Κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής έκαστου Παραδοτέου, σύμφωνα με το ως άνω χρονοδιάγραμμα, ο Ανάδοχος παραδίδει τα **τελικά Παραδοτέα** στην Επιτροπή Παραλαβής και στην Ομάδα Διοίκησης Έργου. **Η Επιτροπή Παραλαβής προβαίνει στη διαδικασία παραλαβής τους, σύμφωνα με όσα περιγράφονται στην παρ. 6.3 της παρούσας διακήρυξης και εντός του χρόνου που προβλέπεται στην εν λόγω παράγραφο. Για την παραλαβή των Παραδοτέων η Επιτροπή Παραλαβής λαμβάνει υπόψη της τη σχετική εισήγηση της ΟΔΕ.**

Η διαδικασία επανυποβολής των Παραδοτέων, ως περιγράφεται ανωτέρω μπορεί να εφαρμοστεί μόνο επί των προσχεδίων των Παραδοτέων. Μετά την υποβολή του τελικού Παραδοτέου, εφόσον διαπιστωθούν από την Επιτροπή Παραλαβής παρεκκλίσεις από τους όρους της σύμβασης εφαρμόζονται όσα προβλέπονται στα άρθρα 219 και 220 του ν. 4412/2016.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Χρηματοδότηση: Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης προγραμματικής περιόδου 2021-2025 (Κωδικός έργου 2022NA16300003), με φορέα χρηματοδότησης το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Σε περίπτωση ενεργοποίησης του προβλεπόμενου δικαιώματος προαίρεσης της σύμβασης η δαπάνη θα καλυφθεί ομοίως από τις Πιστώσεις του Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη της σύμβασης για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένου και του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των **τετρακοσίων ογδόντα τριών χιλιάδων οκτακοσίων εβδομήντα ευρώ (483.870,00€)**, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ ποσού εκατόν δέκα έξι χιλιάδων εκατόν είκοσι οκτώ ευρώ και ογδόντα λεπτών (116.128,80€), ήτοι στο ποσό των **πεντακοσίων ενενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα οκτώ ευρώ και ογδόντα λεπτών (599.998,80€)**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)-

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) (ESPD)

Συνημμένα αρχεία μορφής pdf και xml τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και βρίσκονται αναρτημένα στον ιστότοπο του διαγωνισμού με **α/α 188582**.

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να υποβάλουν με την προσφορά τους συμπληρωμένο το πρότυπο ΕΕΕΣ όπως αυτό έχει οριστεί από την αναθέτουσα αρχή στη παρούσα διακήρυξη σε μορφή αρχείου τύπου PDF ψηφιακά υπογεγραμμένο κατά τα οριζόμενα στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο και στη διακήρυξη.

Για την σύνταξη ή/και συμπλήρωση από τους οικονομικούς φορείς του απαιτούμενου ΕΕΕΣ, προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το συνημμένο επικουρικό αρχείο τύπου XML. Στη συνέχεια μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας eΕΕΕΣ που είναι διαθέσιμη <https://espdint.eprocurement.gov.gr/> παράγουν την απάντησή τους σε αρχείο τύπου PDF, το οποίο και αποθηκεύουν, αρχικά, τοπικά στον ηλεκτρονικό υπολογιστή τους.

Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου τύπου XML στα συνημμένα του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία eΕΕΕΣ και να δημιουργούν το ΕΕΕΣ από την αρχή: να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον παρόντα διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να παράγουν αρχείο τύπου PDF προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το επισυνάψουν στα συνημμένα της ηλεκτρονικής προσφορά τους στο ΕΣΗΔΗΣ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	Ποσότητα	Προσφερόμενη τιμή μονάδας χωρίς ΦΠΑ	Προσφερόμενη τιμή μονάδας με ΦΠΑ
Δράση Α	Διαχείριση της Πράξης	9			
Μηνιαίες αναφορές			€€
.....			€ €
ΣΥΝΟΛΟ Δράσης Α				 €
Δράση Β	Διασφάλιση ποιότητας πράξης	9			
Μηνιαίες αναφορές			€€
.....			€€
ΣΥΝΟΛΟ Δράσης Β				€
Δράση Γ	Επιχειρησιακή και Κανονιστική Μελέτη	2			
<i>Παραδοτέο Π.1</i>			€€
<i>Παραδοτέο Π.2:</i>			€€
ΣΥΝΟΛΟ Δράσης Γ				€
Δράση Δ	Τεχνική Μελέτη Διαλειτουργικότητας	9			
<i>Παραδοτέο Π.3</i>			€€
<i>Παραδοτέο Π.4.....</i>			€€
<i>Παραδοτέο Π.5</i>					
<i>Παραδοτέο Π.6:</i>					
<i>Παραδοτέο Π.7</i>					
ΣΥΝΟΛΟ Δράσης Δ				€
Δράση Ε	Δραστηριότητες Προώθησης και Επικοινωνίας	6			
Παραδοτέο 8			€€
.....			€	
ΣΥΝΟΛΟ Δράσης Ε				€
Δράση ΣΤ	Συμβουλευτική - Τεχνική υποστήριξη	9			
<i>Παραδοτέο 9</i>			€€
<i>Παραδοτέο 10.....</i>			€	
ΣΥΝΟΛΟ Δράσης ΣΤ				€
	ΣΥΝΟΛΟ	€

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

A. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολή Συμμετοχής

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας

Φραγκούδη 11 & Αλεξ. Πάντου

Τ.Κ. 10163, Καλλιθέα Αττικής

Εγγύηση Συμμετοχής, υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως και διαιρέσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ για (Σε περίπτωση οικονομικού φορέα) τον Οικονομικό Φορέα οδός αριθμός ... ΤΚ, με Α.Φ.Μ.

(ή σε περίπτωση Ένωσης) τους Οικονομικούς Φορείς

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... με Α.Φ.Μ.

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... με Α.Φ.Μ.

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... με Α.Φ.Μ.

ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εξ ολοκλήρου υποχρέων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Οικονομικών Φορέων ,

για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της ή τυχόν επανάληψή του, με αντικείμενο σύμφωνα με την υπ' αριθμόν Διακήρυξή σας και με ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην παραπάνω διαδικασία απορρέουσες υποχρεώσεις της, καθόλον τον χρόνο της εκ της προσφοράς δεσμεύσεώς της και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της, στην περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας σε αυτήν.

Το ανωτέρω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, και θα καταβληθεί, ολικώς ή μερικώς, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαιτήσεως σας, εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρι τη λήψη έγγραφης δήλωσής σας ότι έπαψε ο λόγος για τον οποίο εκδόθηκε.

(ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ: ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΜΙΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΔΥΟ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΑΣ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας προ της ημερομηνίας λήξης της .

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων, που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

B. Υπόδειγμα Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας

Φραγκούδη 11 & Αλεξ. Πάντου

Τ.Κ. 10163, Καλλιθέα Αττικής

Εγγύηση υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Πληροφορηθήκαμε ότι

(Σε περίπτωση οικονομικού φορέα): ο Οικονομικός Φορέας Οδός Αριθμός Τ.Κ., με Α.Φ.Μ.

(ή σε περίπτωση Ένωσης): οι Οικονομικοί Φορείς:

α) οδός αριθμός Τ.Κ. με Α.Φ.Μ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ. με Α.Φ.Μ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ. με Α.Φ.Μ.

σαν Ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας, σαν αγοραστής, σύμβαση, που θα καλύπτει την.
....., συνολικής αξίας , κατόπιν της αρ. απόφασης κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η εταιρεία ή η Ένωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς το 4% της συμβατικής αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών δηλαδή για.

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρίας ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των Εταιρειών 1) και 2) ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εξ ολοκλήρου υποχρέων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών, και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλει σε εσάς, μέσα σε πέντε (5) ημέρες, ανεξαρτήτως τυχόν αμφισβητήσεων, αντιρρήσεων ή ενστάσεων της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα υπερβαίνει το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρι τη λήψη έγγραφης δήλωσής σας ότι έπαψε ο λόγος για τον οποίο εκδόθηκε.

(ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ: ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΜΙΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΔΥΟ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΑΣ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας προ της ημερομηνίας λήξης της.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων, που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Γ. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής

ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Δ/ση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας

Φραγκούδη 11 & Αλεξ. Πάντου

Τ.Κ. 10163, Καλλιθέα Αττικής

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),

ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.)

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ

(συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της

(συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου)

..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική

επιστολή), , πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας

ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016) , στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	_____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____ _____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)¹

--

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση ²)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M ³
			__/__/__ - __/__/__	
			__/__/__ - __/__/__	

Έργο	Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση ²)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ ³
			__/__/__ - __/__/__	

¹ Ως Κατηγορία στελέχους αναφέρονται: Δ/ντής έργου, Υπεύθυνος διασφάλισης ποιότητας, Σύμβουλος ασφάλειας, Υπεύθυνος ομάδας υποδομών, Μηχανικός δικτύων κλπ.

² Ως θέση ενδεικτικά αναφέρονται: manager, consultant, business expert κλπ.

³ Ανθρωπομήνες απασχόλησης-δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια απασχόλησης στο έργο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.



ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΥΠ. ΑΡΙΘ. [ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ]

ΜΕΤΑΞΥ

ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΚΑΙ

[ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ]

ΓΙΑ ΤΗΝ

«ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΗ ΑΥΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ «ΜΟΝΟΝ ΑΠΑΞ» (SDG OOTS)».

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών
Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας
Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων
Διεύθυνση: Φραγκούδη 11 & Αλ. Πάντου, Καλλιθέα, Τ.Κ.: 101 63
Τηλέφωνο: 2109098.....

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ:συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ: συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

ΦΟΡΕΑΣ: Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

ΣΧΕΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: Η υπ' αριθ. πρωτ. Διακήρυξη του διεθνούς, ηλεκτρονικού, ανοικτού διαγωνισμού

Σήμερα τηντου μηνόςτου έτους 202.., ημέρα, οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

Αφενός, το **Ελληνικό Δημόσιο** και ειδικότερα η **Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης & Απλούστευσης Διαδικασιών (Γ.Γ.Ψ.Δ.Α.Δ.)**, που εδρεύει στηνεπί της οδού, ΤΚ....., με Α.Φ.Μ.: 997001671, Δ.Ο.Υ. Καλλιθέας, νομίμως εκπροσωπούμενη από....., **Γενικό Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης & Απλούστευσης Διαδικασιών** του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, δυνάμει της υπ' αριθμ.Απόφασης του Υπουργού Επικρατείας (ΦΕΚ.....), καλούμενη εφεξής, χάριν συντομίας, **«Αναθέτουσα Αρχή»**,

Αφετέρου, η εταιρεία [ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ] που εδρεύει στηνεπί της οδού, ΤΚ....., με Α.Φ.Μ ΔΟΥ, νομίμως εκπροσωπούμενη από τον/την....., σύμφωνα με το υπ' αρ. πρωτ..... πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, καλούμενη εφεξής, χάριν συντομίας, **«Ανάδοχος»**,

[ή Η ένωση των εταιρειών η οποία αποτελείται από τις κάτωθι εταιρείες:

Την εταιρεία [ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ], που εδρεύει στηνεπί της οδού, ΤΚ....., με Α.Φ.Μ ΔΟΥ, νομίμως εκπροσωπούμενη από τον/την....., σύμφωνα με το υπ' αρ. πρωτ..... πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης και

Την εταιρεία [ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ], που εδρεύει στηνεπί της οδού, ΤΚ....., με Α.Φ.Μ ΔΟΥ, νομίμως εκπροσωπούμενη από τον/την....., σύμφωνα με το υπ' αρ. πρωτ..... πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, ή

εκπροσωπείται (η Ένωση Εταιρειών) νόμιμα από τον [ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ], δυνάμει του [ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ] Συμβολαιογραφικού εγγράφου σύστασης Ένωσης του Συμβολαιογράφου [ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΟΥ] και η οποία (η Ένωση Εταιρειών) αποκαλείται στο εξής **«ΑΝΑΔΟΧΟΣ»**]

αφού έλαβαν υπόψη τους την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, καθώς και

1. Την υπ' αριθμ. πρωτ.διακήρυξη (ΑΔΑΜ:.....).

2. Την υπ' αριθμ. πρωτ.απόφαση κατακύρωσης (ΑΔΑ:....., ΑΔΑΜ:.....).
3. Την υπ' αριθμ. πρωτ.Οικονομική – Τεχνική Προσφορά του αναδόχου.

συμφωνούν, συνομολογούν και κάνουν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Η Αναθέτουσα Αρχή ενέκρινε και ανέθεσε στον Ανάδοχο, κατόπιν της ως άνω απόφασης ανάθεσης, την παροχή υπηρεσιών **ως αυτά περιγράφονται στην παρούσα.**

Άρθρο 1: Ορισμοί

Οι ακόλουθοι όροι αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας ΣΥΜΒΑΣΗΣ και έχουν την έννοια που παρατίθεται αντίστοιχα στον καθένα:

ΑΝΑΔΟΧΟΣ:	Ο ως άνω οικονομικός φορέας, ήτοι η ένωση εταιρειών, στον οποία έχει ανατεθεί η εκτέλεση της παρούσας σύμβασης
Γ.Γ.Ψ.Δ.Α.Δ.:	Η Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης & Απλούστευσης Διαδικασιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, όπως εκπροσωπείται νομίμως
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ:	Η υπ' αριθμ. Διακήρυξη, με όλα τα παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της και περιέχουν τις τεχνικές προδιαγραφές και την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις, με βάση τις οποίες διενεργήθηκε ο διεθνής, ηλεκτρονικός, ανοικτός διαγωνισμός.
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ:
ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	Το πρόσωπο που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, κ.λπ.), ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ με αυτόν
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ (ΕΠ)	Η Επιτροπή Παραλαβής της παρούσας σύμβασης, όπως αυτή θα ορισθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 221, παρ. 11 του ν. 4412/2016
ΕΡΓΟ:	Απόδοση στην ελληνική του όρου «project», ήτοι το σύνολο των υπηρεσιών και προϊόντων που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα παράσχει, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:	Όλες οι ενδιάμεσες ή τελικές υπηρεσίες ή/και προϊόντα που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα παραδώσει στο ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ, σαν αποτέλεσμα της εκτέλεσης της παρούσας ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ:	Η Τεχνική και Οικονομική προσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ προς το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ η οποία έλαβε μοναδικό συστημικό αριθμό ΕΣΗΔΗΣ α/α
ΣΥΜΒΑΣΗ:	Η συμφωνία, που υπογράφεται για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, που έχει επιλεγεί για την παροχή των υπηρεσιών. Περιλαμβάνει όλα τα νομικά, τεχνικά, εμπορικά και άλλα κείμενα και αλληλογραφία, όπου μπορεί να γίνει παραπομπή για την εξακρίβωση των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μερών

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ:	Η συνολική τιμή στην οποία κατακυρώθηκε ο διεθνής, ηλεκτρονικός, ανοικτός διαγωνισμός
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ:	Το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, όπως εκπροσωπείται νομίμως, από τον Υπουργό, και κατά περίπτωση: (α) η Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Φραγκούδη 11 & Αλεξ. Πάντου, 101 63 Καλλιθέα, Αττικής και (β) η Γ.Γ.Ψ.Δ.Α.Δ. ή η Διεύθυνση του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ που κατ' αρμοδιότητα σχετίζεται με την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης, Φραγκούδη 11 & Αλεξ. Πάντου, 101 63 Καλλιθέα, Αττικής
ΦΑΣΕΙΣ:	Οι φάσεις του ΕΡΓΟΥ, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ, σε συνδυασμό με την ΠΡΟΣΦΟΡΑ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ (ΕΜ)	Οι εργάσιμες ημέρες σε μηνιαία βάση

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Σε οποιοδήποτε σημείο του κειμένου της παρούσας, που αναφέρονται όροι που είναι αποτυπωμένοι, είτε με ΚΕΦΑΛΑΙΑ είτε με ΠΕΖΑ γράμματα, έχουν την ίδια πάντα σημασία, ήτοι ενδεικτικά:

- «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» ή «Ανάδοχος» ή «ανάδοχος»
- «ΕΡΓΟ» ή «Έργο» ή «έργο»
- «ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ» ή «Υπουργείο»
- «ΣΥΜΒΑΣΗ» ή «Σύμβαση» ή «σύμβαση»

Άρθρο 2: Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης

Το αντικείμενο της σύμβασης η παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικών υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης για την υλοποίηση του τεχνικού συστήματος για τη διασυνοριακή αυτοματοποιημένη ανταλλαγή δικαιολογητικών και την εφαρμογή της αρχής 'μόνον άπαξ' (SDG OOTS, ως περιγράφεται αναλυτικά στο παράρτημα της παρούσας, για χρονικό διάστημα είκοσι τεσσάρων (24) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η σύμβαση διέπεται από δικαιώματα προαίρεσης τα οποία συνίστανται

α)

β)

Οι υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

A. 72224000-1

B. 72226000-5,

Γ. 72261000-2,

Δ. 72262000-9,

E. 72266000-7,

ΣΤ. 72263000-6,

Z. 75112000-4.

Οι υπηρεσίες θα παρασχεθούν σύμφωνα με την με μοναδικό συστημικό α/α ΕΣΗΔΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, σε συνδυασμό με τους όρους της υπ' αριθ. και της υπ' αριθμ. πρωτ. ΕΞ 2021 .../.../2021 (ΑΔΑΜ 21ΑWRD..... και ΑΔΑ:) απόφασης κατακύρωσης.

Το αντικείμενο της σύμβασης περιγράφεται αναλυτικά στα άρθρα που ακολουθούν, καθώς και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ που επισυνάπτεται και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Άρθρο 3: Διάρκεια της Σύμβασης

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Παρακολούθηση και Διοίκηση της σύμβασης

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Συμβατικό Τίμημα

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Τρόπος πληρωμής

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Τροποποιήσεις της σύμβασης κατά τη διάρκεια της

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Εγγυήσεις

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Ευθύνη και Ασφάλεια

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Υποχρεώσεις Αναδόχου

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο Εκτέλεση της σύμβασης

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο Κήρυξη αναδόχου εκπτώτου – Κυρώσεις – Ποινικές Ρήτρες

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο Δικαστική επίλυση διαφορών

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο Ανωτέρα Βία

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο Εφαρμοστέο Δίκαιο

Η παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ διέπεται από την Ελληνική νομοθεσία, τις διατάξεις του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και συμπληρωματικά τον Αστικό Κώδικα.

Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, στην εφαρμογή ή γενικά στις σχέσεις των συμβαλλομένων μερών που δημιουργούνται από την παρούσας Σύμβαση, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια Δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, η προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας ΣΥΜΒΑΣΗΣ, το κείμενο της οποίας κατισχύει κάθε άλλου κειμένου, στο οποίο αυτή στηρίζεται, εκτός βεβαίως καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ισχύουν όλα τα κατωτέρω αναφερόμενα κείμενα με την ακόλουθη σειρά ιεραρχίας:

1. Η παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ
2. Η υπ' αριθμ. πρωτ..... (ΑΔΑΜ: 21ΑWRD.... και ΑΔΑ:) απόφαση με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διεθνή, ηλεκτρονικού, ανοικτού διαγωνισμού, με αριθμό διακήρυξης
3. Η με μοναδικό συστημικό αριθμό ΕΣΗΔΗΣ α/απροσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ
4. Η υπ' αριθ. πρωτ. Διακήρυξη (ΑΔΑΜ:) της αναθέτουσας αρχής

Άρθρο: Γλώσσα της σύμβασης

Η ΣΥΜΒΑΣΗ συντάσσεται στην Ελληνική Γλώσσα.

Σε περίπτωση που ζητηθεί από τον ΑΝΑΔΟΧΟ η σύνταξη της ΣΥΜΒΑΣΗΣ και σε άλλη γλώσσα, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει με ευθύνη και έξοδά του την επίσημη μετάφραση του Ελληνικού κειμένου. Μεταξύ των δύο κειμένων που θα υπογραφούν αυθεντικό θεωρείται το Ελληνικό κείμενο, το οποίο και κατισχύει σε κάθε περίπτωση.

Η παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ διαβάστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε νομίμως από τους συμβαλλόμενους σε τέσσερα (4) πρωτότυπα. Από τα τέσσερα (4) πρωτότυπα, τα τρία κατετέθησαν στο ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ, και ένα έλαβε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ (Ενδεικτικά αναφέρονται):

1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
2. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ
3. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ
4. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
5.
6.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ Υπεύθυνης Δήλωσης Οικονομικού Φορέα περί μη συνδρομής των περιορισμών της παρ. 1 του άρθρου 5α του Κανονισμού Κυρώσεων κατά της Ρωσίας (Κανονισμός (ΕΕ) 833/2014, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022)

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι :

(α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία

(β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου

(γ) ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»