Επισπεύδουσα Υπηρεσία:	Τελευταία Ενημέρωση:	VERSION:
ΓΓΠΣΔΔ	14/03/2023	1.0
Υπουργείο Οικονο	μικών Γενική Γραμματεία Οι	κονομικής Πολιτικής
Κεντη	ρική Μονάδα Κρατικών Ενια	γχύσεων
Υπο	ουργείο Ψηφιακής Διακυβέρ	ννησης
Γενική Γραμματεία	Πληροφοριακών Συστημάτα	ων Δημόσιας Διοίκησης
Οδηγός Χρήσης Κεν	ντρικού Πληροφοριακού Σ Ενισχύσεων (CeSANet)	υστήματος Κρατικών
Περι	ιγραφή Λειτουργιών Εφαρμογής (	CeSANet

# Πίνακας περιεχομένων

# Περιεχόμενα

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	1
Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet)	2
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΦΟΡΕΩΝ ΚΑΙ ΧΡΗΣΤΩΝ	5
Είσοδος στην εφαρμογή	6
Αρμόδιες Αρχές	6
Διαχείριση Φορέων	
Διαχείριση Ρόλων	13
Διαχείριση Χρηστών	21
Δημιουργία Εξουσιοδότησης	23
Διόρθωση στοιχείων	27
Ανάκληση Εξουσιοδότησης	27
Ιστορικό Ενεργειών	
Ρόλοι εφαρμογής Cesanet	
ΕΝΩΣΙΑΚΗ ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ ΚΑΙ ΜΕΤΡΑ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ	
Ενωσιακή Νομική Βάση	
Δημιουργία Νομικής Βάσης	
Προβολή/ Επεξεργασία Νομικής βάσης	
Δημιουργία Άρθρου Νομικής Βάσης	
Προβολή Επεξεργασία Άρθρου Νομικής Βάσης	35
Μέτρα Ενισχύσεων	35
Δημιουργία Μέτρου Ενίσχυσης	
Οριστικοποίηση Μέτρου Ενίσχυσης	
Άρση Οριστικής Υποβολής Μέτρου Ενίσχυσης	53
Έγκριση Μέτρου Ενίσχυσης	54
Ακύρωση Μέτρου Ενίσχυσης	54
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ	56
ΕΓΚΡΙΤΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ	56
Δημιουργία Εγκριτικής Απόφασης	
Οριστικοποίηση Εγκριτικής Απόφασης	67
Άρση Οριστικής Υποβολής Εγκριτικής Απόφασης	67
Ακύρωση Εγκριτικής Απόφασης	67

# Πίνακας περιεχομένων

ПАРАРТНМА	68
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	74

# ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet) είναι το Πληροφοριακό Σύστημα της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων (ΚΕΜΚΕ) της Γενικής Γραμματείας Οικονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών, που συγκεντρώνει το σύνολο των κρατικών ενισχύσεων της χώρας. Αναπτύχθηκε από τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης με σκοπό τη συγκέντρωση και παρακολούθηση των μέτρων ενίσχυσης και των στοιχείων εγκριτικών αποφάσεων.

Το τρέχον εγχειρίδιο αποτελεί έναν πλήρη οδηγό με στιγμιότυπα οθονών της εφαρμογής που αποτυπώνει τις διαδικασίες της εφαρμογής CeSANet και απευθύνεται στους χρήστες των αρμόδιων υπηρεσιών και τους διαχειριστές του συστήματος.

# Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet)

Το CeSANet έχει διττή στόχευση: αφενός παρέχει τη δυνατότητα παρακολούθησης και διαχείρισης των μέτρων και των εγκριτικών αποφάσεων από τους αρμόδιους φορείς και αφετέρου παρέχει τη δυνατότητα διαμόρφωσης και συντήρησης του μητρώου Φορέων Κρατικών Ενισχύσεων και τη δυνατότητα εξουσιοδότησης των τελικών χρηστών.

Στο CeSANet έχουν πρόσβαση οι υπάλληλοι της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων με δυνατότητα διαχείρισης των εξουσιοδοτήσεων των χρηστών, της Ενωσιακής Νομικής βάσης και των Μέτρων Ενίσχυσης, καθώς και του συνόλου των εγκριτικών αποφάσεων.

Πρόσβαση έχουν επίσης οι εξουσιοδοτημένοι υπάλληλοι Χορηγουσών Αρχών Κρατικών Ενισχύσεων με δυνατότητα διαχείρισης μέτρων και εγκριτικών αποφάσεων αρμοδιότητάς τους, όπως και εξουσιοδοτημένοι υπάλληλοι των αποκεντρωμένων μονάδων κρατικών ενισχύσεων (AMKE) για παρακολούθηση κρατικών ενισχύσεων και συμπλήρωση στοιχείων μέτρων ενίσχυσης όπου απαιτείται.

Επιπλέον, υπάρχουν ειδικές περιπτώσεις όπου οι ΑΜΚΕ ενδέχεται να καταχωρούν στοιχεία εγκριτικών αποφάσεων για λογαριασμό των χορηγουσών αρχών, όπως και περιπτώσεις όπου ελλείψει των ΑΜΚΕ, οι χορηγούσες αρχές έχουν πρόσθετες αρμοδιότητες. Λόγω του δυναμικού χαρακτήρα των δικαιωμάτων ανά καθεστώς και ανά φορέα, το CeSANet παρέχει την ευελιξία διαμόρφωσης ρόλων και των επιμέρους δικαιωμάτων αυτών δυναμικά, προλαμβάνοντας έτσι τυχόν ειδικές περιπτώσεις. Το περιβάλλον διεπαφής του χρήστη προσαρμόζεται με βάση τα δικαιώματα του ρόλου του. Επιπλέον, για μείωση του διαχειριστικού κόστους, το CeSANet ενσωματώνει ένα αποκεντρωμένο μοντέλο εξουσιοδοτήσεων, με τους διαχειριστές ΚΕΜΚΕ να δημιουργούν τοπικούς διαχειριστές για τα αρμόδια ΦΠ κάθε ΑΜΚΕ, τα οποία με τη σειρά τους αναλαμβάνουν τη διαχείριση και συντήρηση των εξουσιοδοτήσεων χρηστών των φορέων αρμοδιότητάς τους.

Η είσοδος στην εφαρμογή και η αυθεντικοποίηση των χρηστών, γίνεται βάσει των κωδικών taxisnet των φυσικών προσώπων ή των κωδικών δημόσιας διοίκησης και ανάλογα με το ρόλο του χρήστη ενεργοποιούνται οι αντίστοιχες δυνατότητες.

Παρακάτω συνοψίζονται οι δυνατές ενέργειες των χρηστών της εφαρμογής:

#### Δυνατότητες Εφαρμογής

- Διαχείριση Φορέων και Χρηστών
  - Αρμόδιες Αρχές
    - ο Προβολή Λίστας Αρμόδιων Αρχών
    - ο Αναζήτηση Αρμόδιας Αρχής
    - Προβολή Στοιχείων Αρμόδιας Αρχής
  - Διαχείριση Φορέων
    - Προβολή Φορέων Κρατικών Ενισχύσεων
    - ο Δημιουργία Φορέα

- ο Αναζήτηση Φορέα
- Μεταβολή Στοιχείων Φορέα
- ο Προβολή Στοιχείων Φορέα
- Διαχείριση Ρόλων
  - ο Προβολή Ρόλων Εφαρμογής
  - ο Δημιουργία Ρόλου
  - ο Αναζήτηση Ρόλου
  - ο Μεταβολή Ρόλου
  - ο Προβολή Ρόλου
- Διαχείριση Χρηστών
  - ο Προβολή Λίστας Χρηστών
  - ο Δημιουργία Εξουσιοδότησης Χρήστη
  - ο Αναζήτηση Χρήστη
  - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
  - Προβολή Στοιχείων Χρήστη
  - ο Ανάκληση Εξουσιοδότησης Χρήστη

#### Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων

- Ενωσιακή Νομική Βάση
  - ο Προβολή Λίστας Νομικής Βάσης
  - Προβολή Άρθρων Νομικής Βάσης
  - ο Δημιουργία Νομικής Βάσης
  - ο Δημιουργία Άρθρου Νομικής Βάσης
  - ο Αναζήτηση Νομικής Βάσης
  - ο Αναζήτηση Άρθρου Νομικής Βάσης
  - Μεταβολή Νομικής Βάσης
  - ο Μεταβολή Άρθρου Νομικής Βάσης
  - Προβολή Στοιχείων Νομικής Βάσης
  - Προβολή Στοιχείων Άρθρου Νομικής Βάσης
- Μέτρα Ενισχύσεων
  - ο Προβολή Λίστας Μέτρων Ενίσχυσης
  - ο Δημιουργία Μέτρου
  - ο Αναζήτηση Μέτρου
  - Μεταβολή Στοιχείων Μέτρου
  - ο Διαγραφή Μέτρου
  - ο Οριστικοποίηση Μέτρου
  - ο Άρση Οριστικοποίησης Μέτρου
  - ο Έγκριση Μέτρου
  - Ακύρωση Μέτρου
  - Προβολή Στοιχείων Μέτρου

#### Δικαιούχοι Ενισχύσεων

- Εγκριτικές Αποφάσεις
  - ο Προβολή Λίστας Εγκριτικών Αποφάσεων
  - Καταχώρηση Εγκριτικής Απόφασης
  - ο Αναζήτηση Εγκριτικών Αποφάσεων
  - ο Μεταβολή Στοιχείων Εγκριτικής Απόφασης
  - ο Διαγραφή Εγκριτικής Απόφασης
  - ο Οριστικοποίηση Εγκριτικής Απόφασης
  - ο Άρση Οριστικοποίησης Εγκριτικής Απόφασης
  - ο Προβολή/Εκτύπωση Στοιχείων Εγκριτικής Απόφασης
  - ο Ακύρωση Εγκριτικής Απόφασης

Το εγχειρίδιο χρήσης είναι οργανωμένο σε ενότητες που περιγράφουν τη διαδικασία εξουσιοδοτήσεων και τις ενέργειες διαχείρισης των κρατικών ενισχύσεων από τους εξουσιοδοτημένους χρήστες. Παρέχονται αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τις διαφορετικές καταστάσεις των μέτρων ενίσχυσης, των εγκριτικών αποφάσεων, αλλά και κωδικολίστες που απαιτούνται για τη συμπλήρωση των στοιχείων στο παράρτημα του εγχειριδίου.

# ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΦΟΡΕΩΝ ΚΑΙ ΧΡΗΣΤΩΝ

Μέσα από την εφαρμογή CeSANet δίνεται η δυνατότητα στους εξουσιοδοτημένους χρήστες (διαχειριστές) να διαμορφώσουν το μητρώο φορέων κρατικών ενισχύσεων που θα έχουν πρόσβαση στην εφαρμογή. Επίσης τους δίνεται η δυνατότητα να διαμορφώσουν με δυναμικό τρόπο τους ρόλους και τα δικαιώματα του κάθε ρόλου. Αφού διαμορφωθεί το μητρώο φορέων και οι ρόλοι, οι διαχειριστές μπορούν να προχωρήσουν στην εξουσιοδότηση χρηστών, αλλά και να εκχωρήσουν το δικαίωμα εξουσιοδότησης σε τοπικούς διαχειριστές ΑΜΚΕ για τη βέλτιστη διαχείριση των εξουσιοδοτήσεων.

Οι φορείς κατηγοριοποιούνται σε αρμόδιες αρχές (Υπουργεία, Ανεξάρτητες Αρχές, Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Χρηματοπιστωτικά Ιδρύματα) και τα στοιχεία των φορέων αντλούνται από το κεντρικό μητρώο φορέων και υπηρεσιών που τηρεί η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης και περιλαμβάνει φορείς Κεντρικής Διοίκησης, λοιπής Γενικής Κυβέρνησης, φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης και Χρηματοπιστωτικά Ιδρύματα. Για εισαγωγή νέου φορέα, οι χρήστες επιλέγουν την εγγραφή από το υπάρχουν μητρώο και συμπληρώνουν τυχόν πρόσθετα στοιχεία επικοινωνίας. Για κάθε νέο φορέα οι χρήστες χρειάζεται να μεριμνήσουν και για την εισαγωγή της αρμόδιας αρχής. Σε κάθε φορέα που δημιουργείται στο μητρώο φορέων κρατικών ενισχύσεων αποδίδεται αυτόματα ο αντίστοιχος κωδικός του μητρώου φορών και υπηρεσιών της ΓΓΠΣΔΔ που είναι της μορφής [4-ψήφιος κωδικός Αρμόδιας Αρχής].[Κωδικός σχετιζόμενου Φορέα].[4-ψήφιος Α/Α ανά σχετιζόμενο φορέα].

Ακολουθεί αναλυτική παρουσίαση των ενεργειών της ενότητας «Διαχείριση Φορέων και Χρηστών» στο CeSANet.

#### ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Η είσοδος στην εφαρμογή CeSANet πραγματοποιείται με χρήση των κωδικών taxisnet των εξουσιοδοτημένων φυσικών προσώπων ή των κωδικών δημόσιας διοίκησης εφόσον έχουν εκδοθεί. Ένας χρήστης μπορεί να έχει λάβει περισσότερες εξουσιοδοτήσεις, γι'αυτό μετά την καταχώριση των κωδικών του δρομολογείται στη σελίδα επιλογής εξουσιοδότησης. (Σχήμα 1).



**Σχήμα 1**: Είσοδος στην εφαρμογή και επιλογή εξουσιοδότησης

#### ΑΡΜΟΔΙΕΣ ΑΡΧΕΣ

Με την είσοδό του στην εφαρμογή ο χρήστης που έχει δικαίωμα προβολής των αρμόδιων αρχών, εφόσον έχει δικαίωμα καθολικής πρόσβασης, μπορεί να δει τη λίστα με όλες τις αρμόδιες αρχές που έχουν δημιουργηθεί στο μητρώο (Σχήμα 2). Σε περίπτωση που το δικαίωμα πρόσβασης είναι μόνο σε επίπεδο υπηρεσίας, μπορεί να δει μόνο την αρμόδια αρχή του φορέα στον οποίο ανήκει.

govgi

🏲 Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet)

ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ

▼ Προφίλ Χρήστη	Δομόδιες Δοχές						
👗 Ενημέρωση Προφίλ							
🕩 Αποσύνδεση							
▲ιαχείριση Φορέων και Χρηστών	τύπος Αρμόδιας Αρχής  ♦ Επιλέξτε  ▼	Κωδικός Αρμόδιας Αρχής 🌩	Ονομασία Αρμόδιας Αρχής 🜩	ΑΦΜ Αρμόδιας Αρχής 🗢	Περιφέρεια 🖨	Πόλη 🖨	Διεύθυνση 🜩
🏛 Αρμόδιες Αρχές	ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ	5003.F01172.0001	ALPHA BANK A.E.	996807331		AOHNA	ΣΤΑΔΙΟΥ 40
📕 Διαχείριση Φορέων	ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ	5004.F01173.0001	ATTICA BANK	094014170		AOHNA	OMHPOY 23
Ος Διαχείριση Ρόλων	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	1905.0000000000.0001	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΙΓΑΙΟΥ	997633594		ΠΕΙΡΑΙΑΣ	AKTH MIAOYAH 83
🛓 Διαχείριση Χρηστών	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	1901.0000000000.0001	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ	997953577		AOHNA	KATEXAKH 56
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	1903.0000000000.0001	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	997908860		ΙΩΑΝΝΙΝΑ	BOPEIOY HITEIPOY 20
💼 Ενωσιακή Νομική Βάση	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	1902.000000000.0001	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	998019451		ΛΑΡΙΣΑ	ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ 111
💼 Μέτρα Ενισχύσεων	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	1906.000000000.0001	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ	090306519		HPAKAEIO	AAMYPOY 14
★ Δικαιούγοι Ενισγύσεων	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	1907.0000000000.0001	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ	997612629		ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	καο ρωσσιδή 11
	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	1904.0000000000.0001	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ - ΙΟΝΙΟΥ	997824349		ПАТРА	ΝΕΟ ΠΑΤΡΩΝ ΑΘΗΝΩΝ 28
<ul> <li>Καταβολή Ενισγύσεων</li> </ul>	ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ	5001.F01170.0001	εθνική τραπέζα της ελλάδος α.ε.	094014201		AOHNA	AIOAOY 86
• /	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	1000.E00904.0001	επιτροπή εποπτείας και ελεγχου παιγνίων	997417246		AOHNA	ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΑΥΡΟΚΟΡΔΑΤΟΥ 0
Ανακτησεις	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	1000.E00512.0001	ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (ΡΑΕ)	099441906		AOHNA	ΠΕΙΡΑΙΩΣ 132
Αναφορές	ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ	5002.F01171.0001	TPAΠEZA EUROBANK A.E.	996866969		AOHNA	ΟΘΩΝΟΣ 8
	ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ	5000.F01169.0001	τραπεζα πειραίως	996763330		AOHNA	ΑΜΕΡΙΚΗΣ 4
	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	1029.000000000.0001	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	090194738		AOHNA	ΜΕΝΑΝΔΡΟΥ 22

#### **Σχήμα 2**: Λίστα αρμόδιων αρχών

Στη λίστα αρμόδιων αρχών εμφανίζονται φίλτρα αναζήτησης με βάση τον τύπο αρμόδιας αρχής (δημόσιος φορέας ή χρηματοπιστωτικό ίδρυμα), τον κωδικό, την ονομασία, τον ΑΦΜ, την περιφέρεια, την πόλη και τη διεύθυνση.

Για προβολή στοιχείων αρμόδιας αρχής επιλέγει την αρμόδια αρχή από τη λίστα και πατάει το κουμπί «Άνοιγμα» που εμφανίζεται στη γραμμή εργαλείων (toolbar) πάνω από τον πίνακα. (Σχήμα 3).

) govg	🎢 Κεντρικό Πληροφο	οριακό Σύστημα Κρατι	κών Ενισχύσεων (Ce	SANet)	ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟ
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> <li>Αποσύνδεση</li> </ul>	Στοιχεία Αρμόδιας Αρχής				-
Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Τύπος Αρμόδιας Αρχής:	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Όνομα Φορέα:	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	
<ul> <li>Διαχείριση Φορέων</li> </ul>	Κωδικός Φορέα:	1029.000000000.0001	ΑΦΜ Φορέα:	090194738	
😋 Διαχείριση Ρόλων 🛔 Διαχείριση Χρηστών	Περιγραφή Φορέα:		Σχόλια - Παρατηρήσεις:		
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Περιφέρεια: Αριθμός:	22	Οδός: Πόλη:	ΜΕΝΑΝΔΡΟΥ	
💼 Ενωσιακή Νομική Βάση	т.к.:	10110	Ιστότοπος Φορέα:		
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Ημ/νία Ενεργοποίησης Από:	01/01/2000	Ημ/νία Ενεργοποίησης Έως:	31/12/2099	
Αναφορές					
				<b>Η</b> Επιστροφή	



Με το κουμπί «Επιστροφή» ο χρήστης πλοηγείται πίσω στη λίστα.

#### ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΦΟΡΕΩΝ

Με την επιλογή διαχείριση φορέων από το αριστερό μενού της εφαρμογής CeSANet, ο χρήστης που έχει δικαίωμα προβολής των φορέων κρατικών ενισχύσεων, εφόσον έχει δικαίωμα καθολικής πρόσβασης, μπορεί να δει τη λίστα με όλους τους φορείς που έχουν δημιουργηθεί στο μητρώο (Σχήμα 4). Σε περίπτωση που το δικαίωμα πρόσβασης είναι μόνο σε επίπεδο υπηρεσίας, ο χρήστης μπορεί να δει μόνο το φορέα στον οποίο ανήκει.

govgl

Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet)

ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ

<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> </ul>	Φορείς Κρατικών Ενισχύ	σεων						
🕞 Αποσύνδεση								
Διαχείριση Φορέων και								Νεος Φορεας
Apilotav	Τύπος Αρμόδιας Αρχής 🌲	Αρμόδια Αρχή 🖨	Κωδικός Φορέα 🜲	Ονομασία Φορέα 🗢	ΑΦΜ Φορέα 🜲	Περιφέρεια 🖨	Πόλη 🖨	Διεύθυνση 🖨
🏛 Αρμόδιες Αρχές	Επιλέξτε							
Διαχείριση Φορέων		ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ						
😋 Διαχείριση Ρόλων	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ	1055.000000000.0001	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ	996797093		ΑΓ Ι ΡΕΝΤΗΣ	ΘΗΒΩΝ 196-198
🛔 Διαχείριση Χρηστών		ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ						
Ενωσιακή Νομική Βάση	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΈΑΣ	ΟΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ	1019.00000000000000	ΥΤΟΥΡΙ ΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ	090055799		ΜΑΡΟΥΣΙ	ΑΝΔΡΕΑ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37
΄ και Μέτρα Ενισχύσεων	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	1021.0000000000.0001	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	090283815		AOHNA	ΜΠΟΥΜΠΟΥΛΙΝΑΣ 20-2
Δικαιούχοι Ενισχύσεων		ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ						
λαφορές	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ	1015.000000000.0001	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ	099017070		AOHNA	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 17
, hunder	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	1053.E00339.0001	ΕΘΝ. ΔΙΚΤΥΟ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΕΔΕΤ)	094536469		AGHNA	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ 7

Σχήμα 4: Λίστα φορέων κρατικών ενισχύσεων

Στη λίστα φορέων εμφανίζονται φίλτρα αναζήτησης με βάση την αρμόδια αρχή στην οποία ανήκει ο φορέας, τον τύπο αρμόδιας αρχής, τον κωδικό, την ονομασία, τον ΑΦΜ και την περιγραφή του.

Σε περίπτωση που ο χρήστης έχει δικαίωμα διαχείρισης φορέα, με δυνατότητα καθολικής πρόσβασης, εμφανίζεται το κουμπί «Νέος Φορέας» που τον οδηγεί σε φόρμα προς συμπλήρωση των στοιχείων του φορέα που θέλει να δημιουργήσει στο μητρώο φορέων κρατικών ενισχύσεων (Σχήμα 5).

🕕 govgi	κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Κρα	ατικών Ενισχύσεων (CeSANet)	ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟ
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> <li>Αποσύνδεση</li> </ul>	Στοιχεία Φορέα		
Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Αντιγραφή Στοιχείων Φορέα από Μητρώο		
🏛 Αρμόδιες Αρχές	Αρμόδια Αρχή:	Τύπος Αρμόδιας Αρχής:	
Διαχείριση Φορέων Διαχείριση Ρόλων	Όνομα Φορέα:	Κωδικός Φορέα:	
🛔 Διαχείριση Χρηστών	ΑΦΜ Φορέα:	Περιγραφή Φορέα:	
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Σχόλια - Παρατηρήσεις:	Περιφέρεια:	
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Οδός:	Αριθμός:	
Αναφορές	Πόλη:	T.K.:	
	Ιστότοπος Φορέα:	Ημ/νία Ενεργοποίησης Από:	
	Ημ/νία Ενεργοποίησης Έως:		
			🖺 Αποθήκευση 🖌 Επιστροφή

**Σχήμα 5**: Νέος φορέας στο μητρώο Φορέων Κρατικών Ενισχύσεων

Η επιλογή του νέου φορέα είναι εφικτή μόνο από το μητρώο φορέων και υπηρεσιών της ΓΓΠΣΔΔ μέσω του κουμπιού «Αντιγραφή Στοιχείων Φορέα από Μητρώο». Εμφανίζεται στο χρήστη παράθυρο διαλόγου με το σύνολο των Δημόσιων Φορέων, Υπηρεσιών και των ΧΠΣ Ιδρυμάτων που τηρεί η ΓΓΠΣΔΔ. Ο χρήστης πρέπει να επιλέξει ένα φορέα και να πατήσει «Αντιγραφή από μητρώο» (Σχήμα 6).

🕦 govg Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet) ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ Προφίλ Χρήστ Εισαγωγή από Μητρώο Φορέων και Υπηρεσιών που τηρεί η ΓΓΠΣΔΔ × 🛔 Ενημέρωση Προφ Μητρώο Φορέων και Υπηρεσιών 🕩 Αποσύνδεση Διαχείριση Φο Κωδικός ΓΓΠΣΔΔ 🌲 Όνομα Υπηρεσίας 🜲 Όνομα Αρμόδιας Αρχής 🌲 ΑΦΜ Υπηρεσίας 🖨 Κατηγορία Φορέα 🗘 Υποτομέας Φορέα 🜲 Χρηστών 🏛 Αρμόδιες Αρχές ALPHA BANK A.E. 5003.F01172.0001 ALPHA BANK A.E. 996807331 εκτός Γενικής Κυβέρνησης ΧΠΣ ΙΔΡΥΜΑ 📃 Διαχείριση Φορέυ 5004.F01173.0001 ATTICA BANK ATTICA BANK 094014170 ΧΠΣ ΙΔΡΥΜΑ εκτός Γενικής Κυβέρνησης 😋 Διαχείριση Ρόλων ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΙΓΑΙΟΥ 997633594 1905.000000000.0001 ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΙΓΑΙΟΥ Κεντρική Διοίκηση 💄 Διαχείριση Χρηστ Γ. Λ/ΝΣΗ ΛΑΣΟΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΟΝ 1905.9990200000.0001 ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΙΓΑΙΟΥ 997633594 Κεντρική Διοίκηση ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΤΗΣ Α.Δ. ΑΙΓΑΙΟΥ Ενωσιακή Νομ και Μέτρα Ενι ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ 1905.9990300000.0001 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΙΓΑΙΟΥ 997633594 Κεντρική Διοίκηση Δικαιούχοι Ενι ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ Αναφορές 1-5 από 4668 εγγραφές Κ < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Ν 5 🗸 💾 Αντιγραφή από μητρώ 🗶 Κλείσιμο 🖺 Αποθήκευση 🛛 🖌 Επιστροφή

Σχήμα 6: Επιλογή φορέα από το μητρώο φορέων και Υπηρεσιών που τηρεί η ΓΓΠΣΔΔ

Αφού συμπληρωθούν τα πεδία της φόρμας ο χρήστης προχωρά σε αποθήκευση για να ολοκληρωθεί η καταχώρηση του φορέα στο μητρώο Φορέων Κρατικών Ενισχύσεων (Σχήμα 7).

🕕 govgi	📕 Κεντρικό Πληροφοριακό Σύσ	τημα Κρατικών Ενισχύ	σεων (CeSANet)	ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> </ul>	Στοιχεία Φορέα			
ι⇔ Αποσύνδεση Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Αντιγραφή Στοιχείων Φορέα από Μητρώο	l		
🏛 Αρμόδιες Αρχές	Αρμόδια Αρχή:	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ	Τύπος Αρμόδιας Αρχής:	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ
<ul> <li>Διαχείριση Φορέων</li> <li>Διαχείριση Ρόλων</li> <li>Διαχείριση Χρηστών</li> </ul>	Όνομα Φορέα:	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ	Κωδικός Φορέα:	1007.F00914.0001
<ul> <li>Ενωσιακή Νομική Βάση</li> <li>και Μέτρα Ενισχύσεων</li> </ul>	ΑΦΜ Φορέα:	094150026	Περιγραφή Φορέα:	
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Σχόλια - Παρατηρήσεις:		Περιφέρεια:	
• Αναφορές	Οδός:	ΜΕΓ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ	Αριθμός:	34
	Πόλη:	ΚΑΡΔΙΤΣΑ	Т.К.:	43100
	Ιστότοπος Φορέα:		Ημ/νία Ενεργοποίησης Από:	01/01/2000
	Ημ/νία Ενεργοποίησης Έως:	31/12/2099		
	ΑΜΚΕ Φορέα: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΑΝ	ΙΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ		
				🖺 Αποθήκευση 🖌 Επιστροφή

Σχήμα 7: Καταχώρηση Φορέα στο μητρώο Φορέων Κρατικών Ενισχύσεων

Με το κουμπί «Επιστροφή» ο χρήστης πλοηγείται πίσω στη λίστα. Για προβολή/επεξεργασία στοιχείων φορέα επιλέγει το φορέα από τη λίστα και πατάει το κουμπί «Άνοιγμα» που εμφανίζεται στη γραμμή εργαλείων (toolbar) πάνω από τον πίνακα (Σχήμα 8).

govgr	ΟΓ Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet) ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠ													
▼ Προφίλ Χρήστη	Φορείς Κρατικών Ενισχί	ictrov.												
🛔 Ενημέρωση Προφίλ														
🕩 Αποσύνδεση							_							
Διαχείριση Φορέων και							۵	Νέος Φορέας 🕞 Άνοιγμα						
Χρηστών	Τύπος Αρμόδιας Αρχής 🗢	Αρμόδια Αρχή 🖨	Κωδικός Φορέα 🜲	Ονομασία Φορέα 🖨	ΑΦΜ Φορέα 🖨	Περιφέρεια 🖨	Πόλη 🖨	Διεύθυνση 🗢						
🏛 Αρμόδιες Αρχές	Επιλέξτε													
Διαχείριση Φορέων		ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ												
🛱 Διαχείριση Ρόλων	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ	1055.000000000000000	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ	996797093		ΑΓ Ι ΡΕΝΤΗΣ	ΟΗΒΩΝ 196-198						
🛔 Διαχείριση Χρηστών	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ			ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΟΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ			ΜΑΡΟΥΣΙ	ΑΝΔΡΕΑ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37						
Ενωσιακή Νομική Βάση		ΟΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ												
	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	1021.0000000000.0001	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	090283815		AOHNA	ΜΠΟΥΜΠΟΥΛΙΝΑΣ 20-2						
	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ	1015.000000000.0001	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ	099017070		AOHNA	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 17						
γΑναφορες	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	1053.E00339.0001	ΕΘΝ. ΔΙΚΤΥΟ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΕΔΕΤ)	094536469		AOHNA	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ 7						
	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	1053.E00936.0001	ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΑΕ	996973308		KAAAIGEA	ΦΡΑΓΚΟΥΔΗ 11						
	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	1023.801000000.0001	ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ	997073525		AGHNA	ΚΑΡΑΓΙΩΡΓΗ ΣΕΡΒΙΑΣ 10						
	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	1031.000000000.0004	ΑΜΚΕ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	090273987		AGHNA	ΑΜΑΛΙΑΔΟΣ 17						



#### ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΡΟΛΩΝ

Με την επιλογή διαχείριση ρόλων από το αριστερό μενού της εφαρμογής CeSANet, ο χρήστης που έχει δικαίωμα προβολής ρόλων, μπορεί να δει τη λίστα με όλους τους ρόλους που έχουν δημιουργηθεί για την εφαρμογή (Σχήμα 9).

govgr	Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANe	et) ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ
<del>-</del> Προφίλ Χρήστη		
🛔 Ενημέρωση Προφίλ	Ρόλοι εφαρμογής	
🗭 Αποσύνδεση		Γ) Νέος Ρόλος
Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Ρόλος 🗢	Περιγραφή 🜩
🏛 Αρμόδιες Αρχές		
Διαχείριση Φορέων	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΚΕΜΚΕ	Πλήρης Πρόσβαση (εξουσιοδοτήσεις, μέτρα ενίσχυσης, εγκριτικές αποφάσεις)
😋 Διαχείριση Ρόλων	ΚΑΤΑΧΩΡΗΤΗΣ ΧΟΡΗΓΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	Καταχωρεί μέτρα και εγκριτικές αποφάσεις
🚨 Διαχείριση Χρηστών	ΤΟΠΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΑΜΚΕ	Διαχειρίζεται εξουσιοδοτήσεις υπαλλήλων των φορέων που υπάγονται στην ΑΜΚΕ
Ενωσιακή Νομική Βάση	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΦΟΡΕΩΝ	Προβολή μητρώου φορέων
και Μέτρα Ενισχύσεων	ΧΡΗΣΤΗΣ ΑΜΚΕ	Πρόσβαση σε ενωσιακή νομική βάση και δυνατότητα διαμόρφωσης μέτρων και εγκριτικών αποφάσεων
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	ΧΡΗΣΤΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΕΗΣ	Πρόσβαση σε μητρώο φορέων ΚΕ, εξουσιοδοτήσεις, μέτρα ενίσχυσης και εγκριτικές αποφάσεις, χωρίς δυνατότητα επεξεργασίας
Αναφορές	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΓΓΠΣΔΔ	Πλήρης πρόσβαση και διαμόρφωση μητρώου φορέων και κρατικών ενισχύσεων
	ΧΟΡΗΓΟΥΣΑ ΑΡΧΗ-ΜΟΝΟ ΑΝΑΓΝΩΣΗ	Πρόσβαση σε μέτρα και εγκριτικές αποφάσεις, χωρίς δυνατότητα επεξεργασίας
	ΧΡΗΣΤΗΣ ΚΕΜΚΕ	Πρόσβαση σε εξουσιοδοτήσεις και ενωσιακή νομική βάση και δυνατότητα διαμόρφωσης μέτρων ενίσχυσης και εγκριτικών αποφάσεων

**Σχήμα 9**: Λίστα ρόλων εφαρμογής CeSANet

Στη λίστα ρόλων εμφανίζονται φίλτρα αναζήτησης με βάση το ρόλο και την περιγραφή.

Σε περίπτωση που ο χρήστης έχει δικαίωμα διαχείρισης ρόλου, εμφανίζεται το κουμπί «Νέος Ρόλος» που τον οδηγεί σε φόρμα προς συμπλήρωση των δικαιωμάτων του νέου ρόλου που θα δημιουργηθεί για την εφαρμογή CeSANet (Σχήμα 10).

🕕 govgi	Κεντρικό Πληροφοριακό Σύσ	τημα Ι	<b>Κρατικών Ενισχύ</b> σ	786	uv (CeSAN	et)		ΠΗΝΕΛΟ
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> <li>Αποπή δυση</li> </ul>	Στοιχεία Ρόλου Εφαρμογής							
<ul> <li>Αταγχείριση Φορέων και</li> <li>Χρηστών</li> <li>Διαχείριση Αρχές</li> <li>Διαχείριση Θορέων</li> </ul>	Ρόλος": ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΓΓΠΣΔΔ		Πλήρης πρ διαμόρφω φορέων κα ενισχύσεω				ιρόσβαση και ωση μητρώου και κρατικών ων	
<ul> <li>Φ<sup>0</sup><sub>0</sub> Διαχείριση Ρόλων</li> <li>Διαχείριση Χρηστών</li> </ul>	Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	(1) Про	βολή και Επεξεργασία Λίστ	ας	(2) Προσβασιμότη	τα Λίστας	(3) Διαχείριση Σελίδας	(4) Δικαίωμα Έγκρισης
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Αρμόδιες Αρχές		Προβολή & Διαχεί 🎽		Καθολική	•	Καθολική •	
ικαιούχοι Ενισχύσεων	Διαχείριση Φορέων		Επιλέξτε: Χιμοίς Ποοβολή		Καθολική	•	Καθολική •	
ναφορές	Διαχείριση Ρόλων		Μόνο Προβολή					
	Διαχείριση Χρηστών		Προβολή & Διαχείριση		Καθολική	•	Καθολική 🔹	
	Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσ	ων						
	Ενωσιακή Νομική Βάση		Προβολή & Διαχεί 🔻					
	Μέτρα Ενισχύσεων		Προβολή & Διαχεί *		Καθολική	•	Καθολική *	NAI
	Αποφάσεις Ανάκτησης		Χωρίς Προβολή		Καμία	-	Καμία 🔹	
	Δικαιούχοι Ενισχύσεων							
	Εγκριτικές Αποφάσεις		Προβολή & Διαχεί *		Καθολική	-	Καθολική •	

**Σχήμα 10**: Νέος ρόλος CeSANet. Λίστα τιμών για (1) Προβολή και Επεξεργασία Λίστας

Εκτός από το όνομα του ρόλου ο χρήστης χρειάζεται να συμπληρώσει τον πίνακα δικαιωμάτων που θα καθορίσει τις προσβάσεις που θα έχει ο χρήστης με αυτό το ρόλο στις διάφορες λειτουργίες της εφαρμογής.

Αριστερά στον πίνακα αναγράφονται τα links που βρίσκονται στο αριστερό μενού της εφαρμογής CeSANet. Ανάλογα με την τιμή που θα επιλέξει για κάθε ένα από αυτά στη στήλη (1) Προβολή και Επεξεργασία Λίστας, θα καθοριστεί αν θα παρέχεται η λειτουργικότητα αυτή στο νέο ρόλο ή όχι και αν ο χρήστης θα έχει δυνατότητα δημιουργίας και επεξεργασίας των στοιχείων της λίστας. Ειδικότερα, εάν επιλέξει «Χωρίς Προβολή», το αντίστοιχο link δεν θα εμφανίζεται καθόλου στο περιβάλλον του χρήστη με αυτό το ρόλο. Εάν επιλέξει «Μόνο Προβολή», το link θα εμφανίζεται στο περιβάλλον του χρήστη, χωρίς όμως να του δίνεται δικαίωμα δημιουργίας ή επεξεργασίας κάποιας από τις οντότητες

της λίστας. Αντίθετα αν επιλέξει «Προβολή και Διαχείριση» θα έχει τη δυνατότητα δημιουργίας και επεξεργασίας στοιχείων της λίστας. Για τα links «Διαχείριση Ρόλων» και «Ενωσιακή Νομική Βάση» η συμπλήρωση της τιμής αυτής επαρκεί για τον καθορισμό των δικαιωμάτων.

Για τα υπόλοιπα links, εφόσον ο χρήστης έχει επιλέξει μόνο προβολή ή προβολή και διαχείριση στην στήλη (1) Προβολή και Επεξεργασία Λίστας, χρειάζεται να καθορίσει το περιεχόμενο της λίστας, επιλέγοντας τιμή για τη στήλη (2) Προσβασιμότητα Λίστας (Σχήμα 11).

Εάν ο χρήστης επιλέξει «Καμία» τότε η λίστα του αντίστοιχου link θα είναι κενή. Εάν επιλέξει «Καθολική» τότε θα περιλαμβάνει όλες τις οντότητες του αντίστοιχου link που θα αντληθούν από τη βάση του CeSANet, ενώ αν επιλέξει «Επίπεδο Υπηρεσίας» θα περιλαμβάνει τις οντότητες που αφορούν το φορέα του.

Ειδικά για τα link «Εγκριτικές Αποφάσεις» και «Υπόχρεοι προς Ανάκτηση» υπάρχει η πρόσθετη επιλογή «Επίπεδο Μέτρου», όπου οι τιμές της λίστας καθορίζονται σε επίπεδο μέτρου, δηλαδή με βάση τις αρμόδιες υπηρεσίες που αναγράφονται στο μέτρο. Περισσότερες λεπτομέρειες αναλύονται στον τελευταίο πίνακα του παραρτήματος.

govg	📕 Κεντρικό Πληρ	οφοριακό Σύστι	ημα Η	<b>Κρατικών Ενισχύ</b> ο	τεω	ov (CeSAN	et)			⊓HNE∧
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> </ul>	Στοιχεία Ρόλου Εφαρμογ	ής								
<ul> <li>Φ Αποσύνδεση</li> <li>Διαχείριση Φορέων και Χρηστών</li> <li>Διαχείριση Αρχές</li> <li>Διαχείριση Θορέων</li> </ul>	ρόλος*: Διαχειριστής γγησαδ			Περ	ιγρασ	Πλήρης πε διαμόρφω φορέων κι ενισχύσεω		ιρης πρόσβαση και ιόρφωση μητρώου έων και κρατικών χύσεων		
😋 Διαχείριση Ρόλων	•	<b>V</b>	(1) Про(	βολή και Επεξεργασία Λίστ	ας [	2) Ίροσβασιμότη	τα Λίστας	(3) Διαχείριση Σελίδο	ç	(4) Δικαίωμα Έγκρισης
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Διαχειριση Φορεων κα Αρμόδιες Αρχές	ι χρηστων		Προβολή & Διαχεί *		Καθολική	•	Καθολική	•	
Δικαιούχοι Ενισχύσεων Αναφορές	Διαχείριση Φορέων Διαχείριση Ρόλων			Προβολή & Διαχεί *		Επιλέξτε: Καμία Επίπεδο Υπι	τρεσίας	Καθολική	•	
	Διαχείριση Χρηστών			Προβολή & Διαχεί 🔭 🎑		Καθολική		Καθολική	•	
	Ενωσιακή Νομική Βάσι Ενωσιακή Νομική Βάσι	η και Μετρα Ενισχυσεω Ι	v	Προβολή & Διαχεί *						
	Μέτρα Ενισχύσεων			Προβολή & Διαχεί *		Καθολική	•	Καθολική	•	NAI
	Αποφασεις Ανακτησης Δικαιούχοι Ενισχύσεων	,		ларіс проролі		Rupiu		κάμια		
	Εγκριτικές Αποφάσεις			Προβολή & Διαχεί 🔭		Καθολική	-	Καθολική	-	

**Σχήμα 11**: Νέος ρόλος CeSANet. Λίστα τιμών για (2) Προσβασιμότητα Λίστας

Αν ο χρήστης έχει επιλέξει «Προβολή και Διαχείριση» στη στήλη (1) Προβολή και Επεξεργασία Λίστας, χρειάζεται να επιλέξει τιμή και στη στήλη (3) Διαχείριση Σελίδας που θα καθορίσει ποια από τα στοιχεία της λίστας θα μπορεί να επεξεργαστεί (Σχήμα 12).

govgr	Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστι	ημα Ρ	<b>Κρατικών Ενισχύσε</b> ι	ων (CeSAN	et)		ΠΗΝΕ/
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> </ul>	Στοιχεία Ρόλου Εφαρμογής						
🗭 Αποσύνδεση							
Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Ρόλος*: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΓΓΠΣΔΔ		Περιγρ	αφή:	Πλήρης τ διαμόρφι φορέων ι	τρόσβαση και ωση μητρώου και κρατικών	
μι Αρμοοιες Αρχες					ενισχύσει	ων	
Διαχείριση Φορέων		(1)		(2)		(2)	(4)
😋 Διαχείριση Ρόλων		Προ	βολή και Επεξεργασία Λίστας	(μ) Προσβασιμότη	τα Λίστας	Διαχείριση Σελίδας	Δικαίωμα Έγκρισης
🛓 Διαχείριση Χρηστών	Διαχείριση Φορέων και Χρηστών						
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Αρμόδιες Αρχές		Προβολή & Διαχεί 🔭	Καθολική	•	Καθολική	
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Διαχείριση Φορέων		Προβολή & Διαχεί 🏲	Καθολική	•	Επιλέξτε:	
Αναφορές	Διαχείριση Ρόλων		Προβολή & Διαχεί 🔭			καμία Επίπεδο Υπηρεσίας	
	Διαχείριση Χρηστών		Προβολή & Διαχεί 🔭 📝	Καθολική	•	Καθολική	_
	Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	v					
	Ενωσιακή Νομική Βάση		Προβολή & Διαχεί *				
	Μέτρα Ενισχύσεων		Προβολή & Διαχεί *	Καθολική	•	Καθολική	NAI
	Αποφάσεις Ανάκτησης		Χωρίς Προβολή	Καμία	•	Καμία	
	Δικαιούχοι Ενισχύσεων						
	Εγκριτικές Αποφάσεις		Προβολή & Διαχεί 🔭	Καθολική	•	Καθολική •	

Σχήμα 12: Νέος ρόλος Cesanet. Λίστα τιμών για (3) Διαχείριση Σελίδας

Εάν ο χρήστης επιλέξει «Καμία» τότε δεν θα μπορεί να επεξεργαστεί τα στοιχεία της λίστας. Εάν επιλέξει «Καθολική» τότε θα μπορεί να επεξεργαστεί όλες τις οντότητες της λίστας του αντίστοιχου link, ενώ αν επιλέξει «Επίπεδο Υπηρεσίας» θα μπορεί να επεξεργαστεί μόνο τις οντότητες που αφορούν το φορέα του.

Ειδικά για το link «Εγκριτικές Αποφάσεις» υπάρχει η πρόσθετη επιλογή «Επίπεδο Μέτρου», όπου ο χρήστης με αυτό το ρόλο θα μπορεί θα επεξεργαστεί τα στοιχεία της λίστας με βάση και τις αρμόδιες υπηρεσίες που αναγράφονται στο μέτρο. Περισσότερες λεπτομέρειες αναλύονται στο παράρτημα.

Τέλος, για το link «Διαχείριση Χρηστών», αν στη στήλη (1)Προβολή και Επεξεργασία λίστας ο χρήστης επιλέξει «Προβολή και Διαχείριση» δημιουργεί ένα ρόλο με δικαίωμα δημιουργίας/εξουσιοδότησης άλλων χρηστών. Για επιλογή των ρόλων που θα είναι διαθέσιμοι στο χρήστη που θα έχει δικαίωμα εξουσιοδότησης χρηστών ενεργοποιείται το κουμπί της λίστας ρόλων (εικονίδιο με μολύβι Σχήμα 13) που ανοίγει παράθυρο διαλόγου για επιλογή των ρόλων προς ανάθεση (Σχήμα 14). Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει περισσότερους από έναν ρόλους και στη συνέχεια να πατήσει το κουμπί «Ενημέρωση».

	(1) Προβολή και Επεξεργασία Λίστας	(2) Προσβασιμότητα Λίστας	(3) Διαχείριση Σελίδας	(4) Δικαίωμα Έγκρισης
Διαχείριση Φορέων και Χρηστών				
Αρμόδιες Αρχές	Προβολή & Διαχεί 🔻	Καθολική •	Καθολική 🔹	
Διαχείριση Φορέων	Προβολή & Διαχεί 🔭	Καθολική 🔹	Καθολική 🔹	
Διαχείριση Ρόλων	Προβολή & Διαχεί 🔭			
Διαχείριση Χρηστών	Προβολή & Διαχεί 🔭 📝	Καθολική 🔹	Καθολική 🔹	
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων				

**Σχήμα 13**: Ενεργοποίηση κουμπιού για καθορισμό ρόλων προς ανάθεση, μετά από επιλογή «Προβολή και Διαχείριση» στη Διαχείριση Χρηστών

Q
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΚΕΜΚΕ
ΚΑΤΑΧΩΡΗΤΗΣ ΧΟΡΗΓΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ
ΤΟΠΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΑΜΚΕ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΦΟΡΕΩΝ
ΧΡΗΣΤΗΣ ΑΜΚΕ
ΧΡΗΣΤΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΓΓΠΣΔΔ
ΧΟΡΗΓΟΥΣΑ ΑΡΧΗ-ΜΟΝΟ ΑΝΑΓΝΩΣΗ
ΧΡΗΣΤΗΣ ΚΕΜΚΕ

**Σχήμα 14**: Παράθυρο Διαλόγου για επιλογή ρόλων προς ανάθεση από το νέο ρόλο με δικαίωμα διαχείρισης χρηστών (εξουσιοδοτήσεων)

Αφού ολοκληρωθεί η συμπλήρωση της φόρμας ο χρήστης επιλέγει αποθήκευση και ενημερώνεται με σχετικό μήνυμα για την επιτυχή δημιουργία του νέου ρόλου. Αντίστοιχα ενημερώνεται για την επιτυχή ενημέρωση των στοιχείων σε περίπτωση επεξεργασίας των δικαιωμάτων του ρόλου χρήστη (Σχήμα 15).

▼ Προφίλ Χρήστη						
🛔 Ενημέρωση Προφίλ	Στοιχεία Ρόλου Εφαρμογής					Η ενημέρωση ρόλου πραγμοτοποιήθηκε επιτυχώς!
🕒 Αποσύνδεση						
Διαχείριση Φορέων και ▼ Χρηστών	Ρόλος*: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΓΓΠΣΔΔ	Περι	Πλ δια φο	ιήρης πρόσβαση και αμόρφωση μητρώου ορέων και κρατικών		
🏛 Αρμόδιες Αρχές			ενι	ισχύσεων		
Διαχείριση Φορέων						
<b>Φ</b> <sup>8</sup> Διαχείριση Ρόλων		(1) Προβολή και Επεξεργασία Λίστα	(2) ς Προσβασιμότητα Λ	(3) λίστας Διαχείριση Σελίδας	(4) Δικαίωμα Έγκρισης	
🛔 Διαχείριση Χρηστών	Διαχείριση Φορέων και Χρηστών					
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Αρμόδιες Αρχές	Προβολή & Διαχεί 🔻	Καθολική	<ul> <li>Καθολική</li> </ul>		
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Διαχείριση Φορέων	Προβολή & Διαχεί 🔭	Καθολική	<ul> <li>Καθολική</li> </ul>		
Αναφορές	Διαχείριση Ρόλων	Προβολή & Διαχεί 🔻				
	Διαχείριση Χρηστών	Προβολή & Διαχεί 🔭 📝	Καθολική	<ul> <li>Καθολική</li> </ul>		

Σχήμα 15: Ενημέρωση δικαιωμάτων δυναμικού ρόλου στην εφαρμογή CeSANet

#### ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΗΣΤΩΝ

Με την επιλογή διαχείριση χρηστών από το αριστερό μενού της εφαρμογής CeSANet, ο χρήστης που έχει δικαίωμα προβολής των εξουσιοδοτημένων χρηστών, εφόσον έχει δικαίωμα καθολικής πρόσβασης, μπορεί να δει τη λίστα με όλες τις εξουσιοδοτήσεις που έχουν δημιουργηθεί (Σχήμα 16). Σε περίπτωση που το δικαίωμα πρόσβασης είναι μόνο σε επίπεδο υπηρεσίας, ο χρήστης μπορεί να δει μόνο τις εξουσιοδοτήσεις χρηστών του φορέα του.

**govgr** 

Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet)

ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ

<del>-</del> Προφίλ Χρήστη	Χρήστες Εφαρμογής						
🛔 Ενημέρωση Προφίλ							
🕩 Αποσύνδεση							
▲ιαχείριση Φορέων και Χρηστών		- · · •	<b>2</b> 12 <b>4</b>				🗋 Νέος Χρήστης
🏛 Αρμόδιες Αρχές	ΑΦΜ Χρηστη 🜩	Επωνυμια 🜩	Ρολος 🜩	Περιγραφη Ρόλου 🜩	Αρμοδια Αρχη 🜩	Φορεας 🜩	Κατασταση Αναθεσης 🜩
<ul> <li>Διαχείριση Φορέων</li> <li>Διαχείριση Ρόλων</li> </ul>	101053319	ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ του ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΚΑΤΑΧΩΡΗΤΗΣ ΧΟΡΗΓΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	Καταχωρεί μέτρα και εγκριτικές αποφάσεις	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΑΔΜΗΕ (ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ)	ΑΠΟΔΟΧΗ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗΣ
<ul> <li>Διαχείριση Χρηστών</li> <li>Ενωσιακή Νομική Βάση</li> <li>και Μέτρα Ενισχύσεων</li> </ul>	100024941	τειρκάς δημητρίος του Ιωάννης	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΓΓΠΣΔΔ	Πλήρης πρόσβαση και διαμόρφωση μητρώου φορέων και κρατικών ενισχύσεων	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΑΠΟΔΟΧΗ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗΣ
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	100667983	ΧΕΛΙΩΤΗΣ ΠΕΡΙΚΛΗΣ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΚΑΤΑΧΩΡΗΤΗΣ ΧΟΡΗΓΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	Καταχωρεί μέτρα και εγκριτικές αποφάσεις	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	ΕΦΕΠΑΕ	ΑΠΟΔΟΧΗ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗΣ
Αναφορές	100365110	ΠΑΠΠΑ ΕΛΕΝΗ του ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΤΟΠΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΑΜΚΕ	Διαχειρίζεται εξουσιοδοτήσεις υπαλλήλων των φορέων που υπάγονται στην ΑΜΚΕ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΕΥΚΕ)	ΑΠΟΔΟΧΗ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗΣ
	100056717	ΒΕΝΕΤΑΚΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΧΡΗΣΤΗΣ ΑΜΚΕ	Πρόσβαση σε ενωσιακή νομική βάση και δυνατότητα διαμόρφωσης μέτρων και εγκριτικών αποφάσεων	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΕΥΚΕ)	ΑΠΟΔΟΧΗ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗΣ
	100646000	ΚΑΝΔΑΡΑΚΗ ΕΙΡΗΝΗ του ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΤΟΠΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΑΜΚΕ	Διαχειρίζεται εξουσιοδοτήσεις υπαλλήλων των φορέων που υπάγονται στην ΑΜΚΕ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΦΟΡΕΩΝ	ΣΕ ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΑ

#### **Σχήμα 16**: Λίστα εξουσιοδοτημένων χρηστών

Στη λίστα χρηστών εμφανίζονται φίλτρα αναζήτησης με βάση τον ΑΦΜ, την επωνυμία, το ρόλο, την αρμόδια αρχή και το φορέα στον οποίο ανήκει ο εξουσιοδοτημένος χρήστης.

#### Δημιουργία Εξουσιοδότησης

Σε περίπτωση που ο εξουσιοδοτών χρήστης έχει δικαίωμα διαχείρισης σε επίπεδο καθολικής πρόσβασης, εμφανίζεται το κουμπί «Νέος Χρήστης» που τον οδηγεί σε φόρμα προς συμπλήρωση των στοιχείων του εξουσιοδοτούμενου, ο οποίος μπορεί να ανήκει σε οποιονδήποτε φορέα του μητρώου φορέων κρατικών ενισχύσεων (Σχήμα 17).

govgi	Κεντρικό Πλη	ροφοριακό Σύστημα Κ	ρατικών Ενισχύσ	εων (CeSANet)		ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ
▼ Προφίλ Χρήστη ▲ Ενημέρωση Προφίλ	Στοιχεία Χρήστη				-	
🗭 Αποσύνδεση						
_ Διαχείριση Φορέων και	Φορέας:	Επιλέξτε:	Περιγραφή Φορέα:			
<b>Χρηστών</b> Διμόδιες Αρχές	Ρόλος:	ΑΔΜΗΕ (ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙ ΑΜΚΕ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	ΣΤΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙ ΙΤΟΣ-ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΙ	ΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ)-ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟ ΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	•
📕 Διαχείριση Φορέων	ΑΦΜ χρήστη:	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΒΟΡΕΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟ	ΟΝΝΗΣΟΥ - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α	ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ-ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ Ε	ΕΩΤΕΡΙΚΩΝ	
🛱 Διαχείριση Ρόλων	Τηλέφωνο:	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΔΡΑΜΑΣ - ΑΝΑΠ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟ	ΓΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙ ΟΝΙΑΣ Α.Ε ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α	Α ΟΤΑ-ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Ο.Τ.Α. (ΑΝ.ΚΟ. Α.Ε.)·	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ	
🚨 Διαχείριση Χρηστών		ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ -	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ Ι	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ-ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ		
ενωσιακή Νομική Βάση	Οδός:	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΛΗΜΝΟ	Υ Α.ΕΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚ	ΩΝ		
΄ και Μέτρα Ενισχύσεων	Πόλη:		Т.К.:			
Δικαιούχοι Ενισχύσεων						
Αναφορές	Προβολή ενεργειών:	<b>Q</b>	Σχόλια - Παρατηρήσεις:			
			E	Εξουσιοδότηση 🖌 Επιστροφή		

Σχήμα 17: Νέος χρήστης CeSANet από χρήστη με δικαίωμα διαχείρισης σε επίπεδο καθολικής πρόσβασης

Αντίθετα αν έχει δικαίωμα διαχείρισης χρήστη σε επίπεδο ΑΜΚΕ, μπορεί να δημιουργήσει νέο χρήστη μόνο για τους φορείς αρμοδιότητας της ΑΜΚΕ του χρήστη που κάνει την ενέργεια (Σχήμα 18).

🕕 govgı	Κεντρικό Πλη	οφοριακό Σύστημα Κρατικών Εν	ισχύσεων (CeSANet)		ΕΛΕΝΗ ΠΑΠΠΑ
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> </ul>	Στοιχεία Χρήστη				-
<ul> <li>Αποσύνδεση</li> <li>Διαχείριση Φορέων και</li> <li>Χρηστών</li> </ul>	Φορέας:	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ Ι · Περιγραφή Φο		2N-ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΕΥΚΕ)	
🏛 Αρμόδιες Αρχές	Ρόλος:	ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛ. ΘΕΣ/ΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛ. ΑΘΗΝΩΝ-ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ Α	Σ-ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ		
Διαχείριση Φορέων Διαχείριση Ρόλων	ΑΦΜ χρήστη:	ΕΦΕΠΑΕ-ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	N .		
🛔 Διαχείριση Χρηστών	Τηλέφωνο:	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΕ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΕΥΚΕ)-Υ	ΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤ ΤΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	ΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ (ΕΠΑΝΕΚ)-ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤ	ΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
	Πόλη:	Т.К.:			•
	Προβολή ενεργειών:	🔍 Σχόλια - Παρα	ηρήσεις:		
				🖹 Εξουσιοδότηση 🖌 Επιστροφή	

Σχήμα 18: Νέος χρήστης CeSANet από χρήστη με δικαίωμα διαχείρισης σε επίπεδο ΑΜΚΕ

Εκτός από το φορέα, ο εξουσιοδοτών χρειάζεται να επιλέξει το ρόλο και να συμπληρώσει υποχρεωτικά τον ΑΦΜ και το Email του εξουσιοδοτούμενου. Το ονοματεπώνυμο αντλείται από το μητρώο της ΑΑΔΕ με βάση τον ΑΦΜ. Προαιρετικά μπορεί να συμπληρώσει τηλέφωνο και στοιχεία διεύθυνσης. Αφού συμπληρωθούν τα πεδία της φόρμας ο χρήστης προχωρά σε εξουσιοδότηση (Σχήμα 19).

() govg	κεντρικό Πλη	ροφοριακό Σύστημα Κ	ρατικών Ενισχύσ	εων (CeSANet)		ΕΛΕΝΗ ΠΑΠΠΑ
					0	Ο νέος χρήστης δημιουργήθηκε επιτυχώς!
<del>-</del> Προφίλ Χρήστη	Στοιχεία Χρήστη				0	Ο χρήστης ενημερώθηκε με email για την ανάθεση του ρόλου και εκκρεμεί η αποδοχή
🛔 Ενημέρωση Προφίλ						εξουσιοδοτησης.
🕩 Αποσύνδεση						
Διαχείριση Φορέων και ▼ Χρηστών	Φορέας:	ГЕЛІКН ГРАММАТЕІА ВІОМН. *	Περιγραφή Φορέα:	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ-ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ		
🏛 Αρμόδιες Αρχές	Ρόλος:	ΧΟΡΗΓΟΥΣΑ ΑΡΧΗ-ΜΟΝΟ ΑΝ *	Περιγραφή Ρόλου:	χορηγούσα αρχη-μούο αναγνώστη		
Διαχείριση Φορέων	ΑΦΜ χρήστη:	100789581	Επωνυμία:	ΜΑΣΝΟΡΗ ΝΙΚΟΛΑ του ΦΡΟΚ		
🙀 Διαχείριση Ρόλων	Τηλέφωνο:		Email:	sh@amail.com		
Διαχείριση Χρηστών						
	Οδός:		Αριθμός:			
	Πόλη:		Т.К.:			
	Προβολή ενεργειών:	<b>e</b>	Σχόλια - Παρατηρήσεις:			
				🖺 Αποθήκευση 関 Ανάκληση 🚺 Επιστροφή		

Σχήμα 19: Εξουσιοδότηση χρήστη εφαρμογής CeSANet

Με την ολοκλήρωση της ενέργειας, αποστέλλεται email στην ηλεκτρονική διεύθυνση του χρήστη, ο οποίος καλείται να εισέλθει στην εφαρμογή και να αποδεχθεί την εξουσιοδότηση του (Σχήμα 20).

🗊 govgr	Κεντρικό Πληρο	φοριακό Σύστημα Κ	ζρατικών Ενισχύσει	ບv (CeSANet)			ΝΙΚΟΛΑ ΜΑΣΝΟΡΗ
	Χρήστης	Ρόλος	Αρχή	Φορέας	Κατάσταση Ανάθεσης Ρόλου	Ημ/νία Ενέργειας Χρήστη	Ενέργειες
	100789581	ΧΟΡΗΓΟΥΣΑ ΑΡΧΗ-ΜΟΝΟ ΑΝΑΓΝΩΣΗ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ	ΣΕ ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΑ		<b>√×</b>
			(1 of 1) 🛛 🖌 ┥	1 🕨 🕅 10 🗸			
Είσοδος							

Σχήμα 20: Ενεργοποίηση εξουσιοδότησης και είσοδος χρήστη στην εφαρμογή CeSANet

Για ενεργοποίηση της εξουσιοδότησης ο χρήστης πρέπει να επιλέξει το πράσινο τικ στη στήλη ενεργειών και να επιβεβαιώσει την ενέργεια (Σχήμα 21). Με την επιβεβαίωση ενημερώνεται η ημερομηνία ενέργειας χρήστη και μπορεί να εισέλθει στην εφαρμογή.

🗊 govgr	Κεντρικό Πληρι	οφοριακό Σύστημα Μ	ζρατικών Ενισχύσε	ων (CeSANet)			ΝΙΚΟΛΑ ΜΑΣΝΟΡΗ
	Χρήστης	Ρόλος	Αρχή	Φορέας	Κατάσταση Ανάθεσης Ρόλου	Ημ/νία Ενέργειας Χρήστη	Ενέργειες
	100789581	ΧΟΡΗΓΟΥΣΑ ΑΡΧΗ-ΜΟΝΟ ΑΝΑΓΝΩΣΗ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ	ZE EKKPEMOTHTA		√×
			(1 of 1) 🔣 ┥	1 🕨 🕅 10 🕶			
Είσοδος		Επιβεβαίω	ση		×		
		🛦 Είστε σίγο	υρος για την Αποδοχή Εξουσια	οδότησης: Παρακαλώ επιβεβαιώ	στε την ενέργεια!		
				🛩 Επιβεβαίωση	<b>×</b> Επιστροφή		

Σχήμα 21: Αποδοχή εξουσιοδότησης από χρήστη

#### Διόρθωση στοιχείων

Ο εξουσιοδοτών μπορεί να προβεί σε διόρθωση στοιχείων του εξουσιοδοτημένου χρήστη. Για προβολή/επεξεργασία εξουσιοδότησης ο χρήστης επιλέγει την εξουσιοδότηση από τη λίστα και πατάει το κουμπί «Άνοιγμα» που εμφανίζεται στη γραμμή εργαλείων (toolbar) πάνω από τον πίνακα. Από τα στοιχεία της φόρμας μπορούν να μεταβληθούν το τηλέφωνο, το email και τα στοιχεία της διεύθυνσης του εξουσιοδοτημένου χρήστη. Η καταχώρηση των στοιχείων πραγματοποιείται πατώντας το κουμπί «Αποθήκευση».

#### Ανάκληση Εξουσιοδότησης

Ο εξουσιοδοτών μπορεί ανά πάσα στιγμή να ανακαλέσει την εξουσιοδότηση ενός χρήστη, πατώντας το αντίστοιχο κουμπί στη φόρμα εξουσιοδότησης χρήστη. Ζητείται επιβεβαίωση της ενέργειας (Σχήμα 22). Με την ανάκληση της εξουσιοδότησης, παύει η πρόσβαση του εξουσιοδοτημένου χρήστη στην εφαρμογή.

	Κεντρικό Πλ	ηροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet)	ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> </ul>	Στοιχεία Χρήστη		
<ul> <li>Φ Αποσύνδεση</li> <li>Διαχείριση Φορέων και Χρηστών</li> </ul>	Φορέας:	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΒΙΟΜΗ. * Περιγραφή Φορέα: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ-ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΒΙΟΝ	ίΗΧΑΝΙΑΣ
<ul> <li>Διαγείοιση Φορέων</li> </ul>	Ρόλος: ΑΦΜ χρήστη:	ΧΟΡΗΓΟΥΣΑ ΑΡΧΗ-ΜΟΝΟ ΑΝ* Περιγραφή Ρόλου: ΧΟΡΗΓΟΥΣΑ ΑΡΧΗ-ΜΟΝΟ ΑΝΑΓΝΩΣΗ	
<ul> <li>Διαχείριση Ρόλων</li> <li>Διαχείριση Χρηστών</li> </ul>	Τηλέφωνο:	Δ Είστε βέβαιος ότι θέλετε να ανακαλέσετε την ενέργεια: Μετά την ανάκληση δεν θα υπάρχει δυνατότητα αναίρεσης της ενέργειας!	
<ul> <li>Ενωσιακή Νομική Βάση</li> <li>και Μέτρα Ενισχύσεων</li> </ul>	Οδός: Πόλη:	🛩 Ανάκληση εξουσιοδότησης 🗶 Ακύρωση	
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Ποοβολή ευτοντικία	r 🖌 Σνόλια - Παρατοράσεια	

**Σχήμα 22**: Ανάκληση εξουσιοδότησης

#### Ιστορικό Ενεργειών

Στη φόρμα στοιχείων χρήστη υπάρχει η δυνατότητα προβολής του ιστορικού ενεργειών, όπου καταγράφονται όλες η ενέργειες μετά τη δημιουργία της εξουσιοδότησης του χρήστη. Το ιστορικό εμφανίζεται πατώντας το εικονίδιο με το μεγεθυντικό φακό (Σχήμα 23)

ίλ Χρήστη								
ρωση Προφίλ		Στοιχεία Χρήστ	η					
νδεση	Ιστορικό	ενεργειών						×
ριση Φο ών	Εξουσιοδό	τηση από Φορέα 🗢	Εξουσιοδότηση από Χρήστη 🗢	Χρήστης 🗢	Ρόλος 🖨	Φορέας 🖨	Ενέργεια 🖨	Χρονοσήμανση 🗢
ες Αρχές								
ιση Φορέω ιση Ρόλων	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (	ΣΙΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ (EYKE)	ΠΑΠΠΑ ΕΛΕΝΗ του ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΜΑΣΝΟΡΗ ΝΙΚΟΛΑ του ΦΡΟΚ	ΧΟΡΗΓΟΥΣΑ ΑΡΧΗ- ΜΟΝΟ ΑΝΑΓΝΩΣΗ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ	Αποδοχή εξουσιοδότησης από χρήστη	2023-03-14 12:38:15
ση Χρηστι	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (	ΣΙΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ (EYKE)	ΠΑΠΠΑ ΕΛΕΝΗ του ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΜΑΣΝΟΡΗ ΝΙΚΟΛΑ του ΦΡΟΚ	ΧΟΡΗΓΟΥΣΑ ΑΡΧΗ- ΜΟΝΟ ΑΝΑΓΝΩΣΗ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ	Αποθήκευση Στοιχείων Χρήστη	2023-03-14 12:30:31
:ή Νομ ρα Ενια	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (	ΣΙΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ (EYKE)	ΠΑΠΠΑ ΕΛΕΝΗ του ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΜΑΣΝΟΡΗ ΝΙΚΟΛΑ του ΦΡΟΚ	ΧΟΡΗΓΟΥΣΑ ΑΡΧΗ- ΜΟΝΟ ΑΝΑΓΝΩΣΗ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ	Δημιουργία εξουσιοδότησης	2023-03-14 12:26:47
VOL EVI								

Σχήμα 23: Ιστορικό ενεργειών διαχείρισης χρήστη

#### ΡΟΛΟΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ CESANET

Στην εφαρμογή CeSANet έχουν δημιουργηθεί οι παρακάτω ρόλοι, με στόχο τη διαχείριση και παρακολούθηση των εγκριτικών αποφάσεων και των υποθέσεων ανάκτησης.

- Διαχειριστής ΓΓΠΣΔΔ: Ρόλος καθολικής πρόσβασης σε όλα τα link της εφαρμογής CeSANet. Ο ρόλος αποδίδεται σε στελέχη της
   ΓΓΠΣΔΔ για διαμόρφωση και συντήρηση του Μητρώου Φορέων Κρατικών Ενισχύσεων και παροχή τεχνικής υποστήριξης.
- Διαχειριστής μητρώου φορέων: Ρόλος καθολικής πρόσβασης στο μητρώο φορέων Κρατικών Ενισχύσεων. Αποδίδεται σε στελέχη της ΓΓΠΣΔΔ για ενημέρωση του Μητρώου Φορέων Κρατικών Ενισχύσεων.
- Διαχειριστής ΚΕΜΚΕ: Ρόλος καθολικής πρόσβασης σε όλα τα link της εφαρμογής CeSANet. Οι διαχειριστές ΚΕΜΚΕ μπορούν να παρέμβουν στη διαμόρφωση εξουσιοδοτήσεων χρηστών, στη διαμόρφωση Ενωσιακής Νομικής Βάσης και Μέτρων Ενίσχυσης, καθώς και στις εγκριτικές αποφάσεις. Ο ρόλος αποδίδεται σε στελέχη της Κεντρική Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων της ΓΓΟΠ του Υπ. Οικονομικών, για την εξουσιοδότηση τοπικών διαχειριστών των ΑΜΚΕ και την παροχή υποστήριξης σε επιχειρησιακά θέματα.
- Τοπικός Διαχειριστής ΑΜΚΕ: Ρόλος αρμόδιος για εξουσιοδοτήσεις χρηστών των φορέων αρμοδιότητας της ΑΜΚΕ. Μπορεί να δημιουργήσει εξουσιοδοτήσεις αποδίδοντας τους ρόλους Τοπικού Διαχειριστή ΑΜΚΕ, Καταχωρητή Χορηγούσας Αρχής, Χρήστη Χορηγούσας Αρχής-Μόνο Ανάγνωση και Χρήστη ΑΜΚΕ σε φυσικά πρόσωπα.
- Καταχωρητής Χορηγούσας Αρχής: Ο χρήστης με το ρόλο Καταχωρητή Χορηγούσας Αρχής είναι αρμόδιος για την καταχώρηση μέτρων και εγκριτικών αποφάσεων. Σε κάθε μέτρο ορίζονται οι αρμόδιες υπηρεσίες (φορείς καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης, φορείς καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων και λοιποί φορείς πρόσβασης). Με βάση τις αρμόδιες υπηρεσίες καθορίζονται οι προσβάσεις που θα έχει ο χρήστης ανά καθεστώς.

Ο Καταχωρητής Χορηγούσας Αρχής έχει πρόσβαση σε όλα τα μέτρα που ο φορέας του έχει οριστεί ως φορέας καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης, καθώς και στα οριστικοποιημένα μέτρα που ο φορέας του έχει οριστεί ως φορέας καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων ή φορέας πρόσβασης. Ο χρήστης μπορεί να επεξεργαστεί μόνο τα μέτρα στα οποία ο φορέας του έχει οριστεί ως φορέας καταχώρισης μάτρου μέτρου ενίσχυσης.

Επίσης έχει πρόσβαση στις <u>οριστικοποιημένες</u> εγκριτικές αποφάσεις οι οποίες συνδέονται με μέτρα που ο φορέας του έχει οριστεί ως φορέας καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης ή φορέας πρόσβασης, καθώς και <u>σε όλες</u> τις εγκριτικές αποφάσεις που συνδέονται με μέτρα που ο φορέας του έχει οριστεί ως φορέας καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων. Ο χρήστης μπορεί να επεξεργαστεί μόνο τις εγκριτικές αποφάσεις του φορέα του.

Τέλος μπορεί να δημιουργήσει νέες εγκριτικές αποφάσεις και να τις συνδέσει με εγκεκριμένα μέτρα που ο φορέας του έχει οριστεί ως φορέας καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων.

 Χρήστης Χορηγούσας Αρχής – Μόνο Ανάγνωση: Ο χρήστης με το ρόλο αυτό έχει δυνατότητα πρόσβασης στα μέτρα και τις εγκριτικές αποφάσεις αρμοδιότητας του φορέα του, χωρίς να έχει δυνατότητα επεξεργασίας των στοιχείων.

- Χρήστης ΑΜΚΕ: Οι προσβάσεις του χρήστη είναι ανάλογες με αυτές του καταχωρητή Χορηγούσας Αρχής και εξειδικεύονται σε κάθε μέτρο ενίσχυσης με κατάλληλη συμπλήρωση των αρμόδιων υπηρεσιών. Οι ΑΜΚΕ τίθενται αυτόματα στους φορείς καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης κατά τη δημιουργία του μέτρου από τη Χορηγούσα Αρχή και έχουν δυνατότητα να συμπληρώνουν τα επιμέρους στοιχεία του μέτρου και να το οριστικοποιήσουν.
- Χρήστης ΚΕΜΚΕ: Ο Χρήστης ΚΕΜΚΕ καταχωρεί και επικαιροποιεί τα στοιχεία της Ενωσιακής Νομικής Βάσης, έχει πρόσβαση στο σύνολο των μέτρων ενίσχυσης και των εγκριτικών αποφάσεων και εγκρίνει τα μέτρα ενίσχυσης που οριστικοποιούνται από τους φορείς. Επιπλέον, για λόγους υποστήριξης, έχει τη δυνατότητα επεξεργασίας και δημιουργίας μέτρων ενίσχυσης και εγκριτικών αποφάσεων.

Οι παραπάνω ρόλοι χρηστών δημιουργήθηκαν δυναμικά με τις διαδικασίες που παρουσιάστηκαν στην ενότητα αυτή και υπάρχει η δυνατότητα δημιουργίας και νέων ρόλων, ανάλογα με τις ανάγκες που προκύπτουν. Στην ενότητα που ακολουθεί παρουσιάζονται λειτουργίες της εφαρμογής που σχετίζονται με την καταχώριση και επεξεργασία των μέτρων ενίσχυσης και των εγκριτικών αποφάσεων.

# ΕΝΩΣΙΑΚΗ ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ ΚΑΙ ΜΕΤΡΑ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

Η συμπλήρωση της ενωσιακής νομικής βάσης αποτελεί προϋπόθεση για την καταχώριση μέτρων ενίσχυσης στην εφαρμογή CeSANet. Η ενωσιακή νομική βάση συμπληρώνεται μέσω φόρμας της εφαρμογής.

#### ενωΣιακή νομική βάση

Με την επιλογή ενωσιακής νομικής βάσης από το αριστερό μενού της εφαρμογής CeSANet, ο χρήστης που έχει δικαίωμα προβολής μπορεί να δει τη λίστα με όλους τους κανονισμούς που έχουν δημιουργηθεί στο μητρώο (Σχήμα 24).

🕕 govgr	Κεντρικό Πλη	ροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSAN	let)	ПНИЕЛОПН ВС	ϿΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> </ul>	Ενωσιακή Νομική Βάσ	η			
					🗋 Νέα Νομική Βάση
Σρηστών Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Κωδικός Νομικής Βάσης Φ	Τίτλος Νομικής Βάσης 🖨	Τύπος Νομικής Βάσης 🗢	Ημ/νία Έναρξης Ισχύος 🗢	Ημ/νία Λήξης Ισχύος 🗢
<ul> <li>Ενωσιακή Νομική Βάση</li> <li>Μέτρα Ενισχύσεων</li> </ul>	702_2014 ABER	AFIAVVAKTIKOE KANONIEMOE FIA TH FEOPFIA KAI TH ΔΑΣΟΚΟΜΙΑ 702/2014 AFIAVVAKTIKOE KANONIEMOE FIA THN AVIEIA KAI THN YΔΑΤΟΚΑΛΥΥΕΡΓΕΙΑ 1388/2014		01/07/2014	31/12/2022
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	651_2014 GBER	TENIKOZ ATTAVVAKTIKOZ KANONIEMOZ KATA KATHIOPIA 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	01/07/2014	31/12/2023
Αναφορές	GUIDELINES	KPATIKEE ENIEVYZELE HELONOG EHMAZIAE KATEYOGYNTHPIEE FPAMMEZIANAKOINGEH FIA TIE KPATIKEE ENIEVYZEJE YTHREFEET FENIKOV OKONOMIKOV TVAREBONITOF	ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΣΕΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ (DE MINIMIS) ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ ΥΓΟΣ	01/01/2014 01/01/2014 31/12/2012	31/12/2099 31/12/2099 31/12/2023
	PP_COVID			19/03/2020 01/01/2010	31/12/2021
		1-8 από 8 εγγραφές			

**Σχήμα 24**: Λίστα Ενωσιακής Νομικής Βάσης

Στη λίστα νομικής βάσης εμφανίζονται φίλτρα αναζήτησης με βάση τον κωδικό, τον τίτλο, το τύπο και την περίοδο ισχύος (έναρξη-λήξη) της νομικής βάσης. Επιλέγοντας μία νομική βάση από τη λίστα, εμφανίζεται 2°ς πίνακας με τα άρθρα της νομικής βάσης (Σχήμα 25).

Abilotav	Κωδικός Νομικής Βάσης	Τίτλος Νομικής Βάσης 🗢	Τύπος Νομικής Βάσης 🗢	Ημ/νία Έναρξης Ισχύος 🌲	Ημ/νία Λήξης Ισχύος 🗢
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων					
📳 Ενωσιακή Νομική Βάση	702_2014 ABER	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΓΕΩΡΓΙΑ ΚΑΙ ΤΗ ΔΑΣΟΚΟΜΙΑ 702/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	01/07/2014	31/12/2022
📳 Μέτρα Ενισχύσεων	1388_2014 FABER	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΛΙΕΙΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ 1388/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	01/01/2015	31/12/2022
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	651_2014 GBER	ΓΕΝΙΚΟΣ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	01/07/2014	31/12/2023
Αναφορές	DEMINIMIS	ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ	ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ (DE MINIMIS)	01/01/2014	31/12/2099
	GUIDELINES	ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ/ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΓΙΑ ΤΙΣ ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ	ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ	01/01/2014	31/12/2099
	SGEI	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΟΣ	ΥΓΟΣ	31/12/2012	31/12/2023
	PP_COVID	ΠΡΟΣΩΡΙΝΟ ΠΛΑΙΣΙΟ COVID19	ΠΡΟΣΩΡΙΝΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	19/03/2020	31/12/2021
	SLEE107				31/12/2099
	1-8 από 8 εγγραφές K < 1 > H 15 ~				

#### Άρθρα Νομικής Βάσης

			🗋 Νέο Άρθρο
Κωδικός Άρθρου 🜲	Τίτλος Άρθρου 💠	Ημ/νία Έναρξης Ισχύος 🌲	Ημ/νία Λήξης Ισχύος 🌲
SLEE107_107.2a	107 παρ. 2 α΄ Οι ενισχύσεις κοινωνικού χαρακτήρος προς μεμονωμένους καταναλωτές, υπό τον όρο ότι χορηγούνται χωρίς διάκριση προελεύσεως των προϊόντων	01/01/2010	31/12/2099
SLEE107_107.2b	107 παρ. 2 β΄ Οι ενισχύσεις για την επανόρθωση ζημιών που προκαλούνται από θεομηνίες ή άλλα έκτακτα γεγονότα	01/01/2010	31/12/2099
SLEE107_107.2c	107 παρ. 2 γ' οι ενισχύσεις προς την οικονομία ορισμένων περιοχών της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας, οι οποίες Θίγονται από τη διαίρεση της Γερμανίας, κατά το μέτρο που είναι αναγκαίες για την αντιστάθμιση των οικονομικών μειονεκτημάτων που προκαλούνται από τη διαίρεση αυτή.	01/01/2010	31/12/2099

**Σχήμα 25**: Λίστα άρθρων επιλεγμένης νομικής βάσης

#### Δημιουργία Νομικής Βάσης

Σε περίπτωση που ο χρήστης έχει δικαίωμα διαχείρισης της ενωσιακής νομικής βάσης εμφανίζεται το κουμπί «Νέα Νομική Βάση» που τον οδηγεί σε φόρμα προς συμπλήρωση των στοιχείων της ενωσιακής νομικής βάσης (Σχήμα 26).

govg	📕 Κεντρικό Πληροφορια	κό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet)	ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> </ul>	Στοιχεία Νομικής Βάσης		
Αποσύνδεση Διαχείριση Φορέων και	Κωδικός Νομικής Βάσης:	Ημ/νία Έναρξης Ισχύος:	
Χρηστών Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Τίτλος Νομικής Βάσης:	Ημ/νία Λήξης Ισχύος:	
📄 Ενωσιακή Νομική Βάση	Τύπος Νομικής Βάσης*:	Επιλέξτε: Ταρατηρήσεις:	
💼 Μέτρα Ενισχύσεων	Τελευταία ενημέρωση (Χρήστης):		
Δικαιούχοι Ενισχύσεων		ΥΙ ΟΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ	
• Αναφορές		ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ (DE ΜΙΝΙΜΙS) ΑΡΘΡΟ 107 ΣΛΕΕ	ιστροφή

**Σχήμα 26**: Δημιουργία νομικής βάσης

Ο χρήστης συμπληρώνει τον κωδικό, τον τίτλο, τις ημερομηνίες, επιλέγει από λίστα τιμών (Προσωρινό Πλαίσιο, ΥΓΟΣ, Κατευθυντήριες γραμμές, Απαλλακτικός, Ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (De minimis), Άρθρο 107 ΣΛΕΕ) τον τύπο της νομικής βάσης και πατάει αποθήκευση.
### Προβολή/ Επεξεργασία Νομικής βάσης

Ο χρήστης μπορεί να προβεί σε διόρθωση στοιχείων της νομικής βάσης. Για προβολή/επεξεργασία επιλέγει τη νομική βάση από τη λίστα και πατάει το κουμπί «Άνοιγμα» που εμφανίζεται στη γραμμή εργαλείων (toolbar) πάνω από τον πίνακα. Μπορεί να μεταβάλει οποιοδήποτε από τα στοιχεία της φόρμας. Η ενημέρωση πραγματοποιείται πατώντας το κουμπί «Αποθήκευση».

#### Δημιουργία Άρθρου Νομικής Βάσης

Σε περίπτωση που ο χρήστης έχει δικαίωμα διαχείρισης της ενωσιακής νομικής βάσης επιλέγοντας μία νομική βάση εμφανίζεται το κουμπί «Νέο Άρθρο» για την επιλεγμένη νομική βάση, που τον οδηγεί σε φόρμα προς συμπλήρωση των στοιχείων του άρθρου (Σχήμα 27).

🕕 govgr	Κεντρικό Πληροφορ	οιακό Σύστημα Κρατικών	Ενισχύσεων (CeSANet)	ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟ
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> <li>Αποπύνδεση</li> </ul>	Στοιχεία Νομικής Βάσης			
Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Κωδικός Νομικής Βάσης: Τύπος Νομικής Βάσης:	GUIDELINES KATEYØYNTHPIEΣ ΓΡΑΜΜΕΣ	Τίτλος Νομικής Βάσης: ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ/ΑΝΑΙ	ΚΟΙΝΩΣΗ ΓΙΑ ΤΙΣ ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Στοιχεία Άρθρου Νομικής Βάση	ς		
Μετρα Ενισχύσεων	Κωδικός Άρθρου*:	GUIDELINES_GUIDELINE_REGIO	Ημ/νία Έναρξης Ισχύος*:	01/01/2014
, water the second s	Τίτλος Άρθρου:	Ανακοίνωση της ΕΕ σχετικά με κατευθυντήριες γραμμές για τις ενισχύσεις περιφερειακού χαρακτήρα 2014-2020 (2013/C 209/01)	Ημ/νία Λήξης Ισχύος*:	31/12/2021
	BID Objective:	12	Παρατηρήσεις:	
	Τελευταία ενημέρωση 14-11-20	022 (Χρήστης): ΤΣΙΡΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του	ιωαννής	
				🖺 Αποθήκευση 🛛 🕅 Επιστροφή

**Σχήμα 27**: Δημιουργία άρθρου νομικής βάσης

Χρειάζεται να συμπληρώσει τον κωδικό, τον τίτλο και τις ημερομηνίες ισχύος (έναρξη και λήξη) του άρθρου και να πατήσει αποθήκευση.

### Προβολή Επεξεργασία Άρθρου Νομικής Βάσης

Ο χρήστης μπορεί να προβεί σε διόρθωση στοιχείων του άρθρου. Για προβολή/επεξεργασία επιλέγει το άρθρο από τη λίστα και πατάει το κουμπί «Άνοιγμα» που εμφανίζεται στη γραμμή εργαλείων (toolbar) πάνω από τον πίνακα. Μπορεί να μεταβάλει οποιοδήποτε από τα στοιχεία της φόρμας. Η ενημέρωση πραγματοποιείται πατώντας το κουμπί «Αποθήκευση».

#### ΜΕΤΡΑ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

Τα μέτρα ενισχύσεων προαπαιτούνται για την καταχώρηση εγκριτικών αποφάσεων. Με την επιλογή μέτρα ενισχύσεων από το αριστερό μενού της εφαρμογής CeSANet, εμφανίζεται σελίδα με κριτήρια αναζήτησης προς συμπλήρωση πριν την εμφάνιση των τιμών της λίστας. Η αναζήτηση μπορεί να γίνει με βάση τον κωδικό μέτρου που έχει αποδοθεί από την εφαρμογή, την κατάσταση του μέτρου ενίσχυσης (μπορούν να επιλεγούν περισσότερες από μία τιμές της λίστας) και με βάση την ημερομηνία έναρξης ισχύος του μέτρου.

Αν ο χρήστης πατήσει το κουμπί αναζήτηση χωρίς να συμπληρώσει κριτήρια, εφόσον έχει δικαίωμα καθολικής πρόσβασης στη λίστα, μπορεί να δει τη λίστα με όλα τα μέτρα που έχουν δημιουργηθεί (Σχήμα 28). Σε περίπτωση που το δικαίωμα πρόσβασης της λίστας είναι σε επίπεδο υπηρεσίας, ο χρήστης μπορεί να δει τα μέτρα στα οποία ο φορέας του έχει καθοριστεί μεταξύ των αρμόδιων υπηρεσιών. Ειδικότερα, η λίστα περιλαμβάνει όλα τα μέτρα (και αυτά που είναι σε προσωρινή αποθήκευση) για τα οποία ο φορέας του έχει οριστεί ως φορέας καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης, καθώς και τα μέτρα που έχουν εγκριθεί, οριστικοποιηθεί ή είναι σε άρση οριστικοποίησης και ο φορέας του έχει οριστεί ως φορέας καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων ή φορέας πρόσβασης . Στη λίστα μέτρων εμφανίζονται πρόσθετα φίλτρα αναζήτησης με βάση τον τίτλο του μέτρου, την αρμόδια αρχή, τη Χορηγούσα Αρχή και την ημερομηνία υποβολής. Επιπλέον, ο χρήστης μπορεί να ταξινομήσει τις τιμές του πίνακα με βάση τη στήλη που τον ενδιαφέρει, κάνοντας κλικ σε αυτήν.

govgr	Κεντρικό Πλη	οοφοριακό Σύστημα Κ	ρατικών Ενισχύσε	ων (CeSANet)		ПНИ	ΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝ	ΙΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> </ul>	Μέτρα Ενισχύσεων							
🗭 Αποσύνδεση	Κριτήρια Αναζήτ	ησης						0
Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Κωδικός Μέτρου (Cesan	et):		Κατάσταση	Μέτρου Ενίσχυσης:	Κατάσταση	Μέτρου Ενίσχυσης 👻	
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Ημ/νία Έναρξης Ισχύος (	Από):		Ημ/νία Έναι	sξης Ισχύος (Έως):			
💼 Ενωσιακή Νομική Βάση								
💼 Μέτρα Ενισχύσεων	<b>Q</b> Αναζήτηση							
Δικαιούχοι Ενισχύσεων								
Αναφορές								🗋 Νέο Μέτρο
	Κωδικός Μέτρου 🖨	Ονομασία Μέτρου 🗢	Αρμόδια Αρχή 🖨	Χορηγούσα Αρχή 🗢	Ημ/νία Έναρξης Ισχύος 🗢	Ημ/νία Υποβολής 🖨	Παρατηρήσεις 🗢	Κατάσταση Μέτρου 🗢
	CES_SCH.000123	Ενίσχυση επιχειρήσεων εστίασης	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	ΕΦΕΠΑΕ	01/02/2023	16/02/2023		Έγκριση
	CES_SCH.000124	Ενίσχυση επενδυτών	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ				Προσωρινή Αποθήκευση
	CES_SCH.000125	Επανεκκίνηση του Μεταβατικού Μηχανισμού Αποζημίωσης Ευελιξίας	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΑΔΜΗΕ (ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ)	01/03/2023	14/03/2023		Οριστικοποίηση

### **Σχήμα 28**: Λίστα μέτρων ενίσχυσης

#### Δημιουργία Μέτρου Ενίσχυσης

Σε περίπτωση που ο χρήστης έχει δικαίωμα διαχείρισης μέτρου εμφανίζεται το κουμπί «Νέο Μέτρο» στη γραμμή εργαλείων (toolbar) που τον οδηγεί σε φόρμα προς συμπλήρωση των στοιχείων του μέτρου (Σχήμα 29).

🕕 govgi	Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet) ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> </ul>	Στοιχεία Μέτρου Ενίσχυσης
<ul> <li>Αποσύνδεση</li> <li>Διαχείριση Φορέων και</li> <li>Χρηστών</li> </ul>	Κωδικός αριθμός μέτρου ενίσχυσης στο CESANET: Κατάσταση μέτρου ενίσχυσης:
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Τίτλος μέτρου ενίσχυσης**:
<ul> <li>Μέτρα Ενισχύσεων</li> <li>Δικαιούχοι Ενισχύσεων</li> </ul>	Α. Εθνική Νομική Βάση         Β. Ενωσιακή Νομική Βάση         Γ. Ταυτότητα Μέτρου Ευρωπαϊκής Ένωσης         Δ. Στοιχεία Χρηματοδότησης         Ε. Επιλέξιμες Κατηγορίες         ΣΤ. Αρμόδιες Υπηρεσίες           Ζ. Παρατηρήσεις - Ενέργειες         Ε.         <
Αναφορές	Τύπος Κανονιστικής Πράξης*:       Επιλέξτε:       •         Είδος Μέτρου*:       Επιλέξτε:       •         Αριθμός Πρωτοκόλλου*:        •
	Ημ/νία Πρωτοκόλλου*: URL προκήρυξης:
	ΦΕΚ εκδοσης: Ημ/νία ΦΕΚ: Ημ/νία Έναρξης Ισχύος*:
	Ημ/νία Λήξης Ισχύος:



Η φόρμα έχει 7 διακριτές κατηγορίες οργανωμένες σε καρτέλες (tabs). Οι κατηγορίες αυτές είναι Α. Εθνική Νομική Βάση, Β. Ενωσιακή Νομική Βάση, Γ. Ταυτότητα Μέτρου Ευρωπαϊκής Ένωσης, Δ. Στοιχεία Χρηματοδότησης, Ε. Επιλέξιμες Κατηγορίες, ΣΤ. Αρμόδιες Υπηρεσίες, Ζ. Παρατηρήσεις – Ενέργειες. Πριν την αρχική αποθήκευση είναι ενεργή μόνο η καρτέλα Α. Εθνική Νομική Βάση και η Ζ. Παρατηρήσεις-Ενέργειες. Για την αρχική αποθήκευση του μέτρου αρκεί να συμπληρωθεί ο τίτλος του. Τα υπόλοιπα στοιχεία μπορούν να συμπληρώνονται σταδιακά. Επιπλέον ο χρήστης έχει δικαίωμα διαγραφής του μέτρου όσο αυτό είναι σε κατάσταση προσωρινής αποθήκευσης.

Τα πεδία της καρτέλας Α είναι ο τύπος της κανονιστικής πράξης (η επιλογή γίνεται από λίστα), το είδος του μέτρου (η επιλογή γίνεται επίσης από λίστα), ο αριθμός και η ημερομηνία πρωτοκόλλου, το url της προκήρυξης, το ΦΕΚ και η ημερομηνία έκδοσής του, καθώς και η ημερομηνία έναρξης και λήξης ισχύος.

Μόλις ο χρήστης αποθηκεύσει αρχικά το μέτρο, αποδίδεται σε αυτό κωδικός της μορφής CES\_SCH.[6ψηφία] και ενεργοποιείται η καρτέλα Β. Ενωσιακή Νομική Βάση (Σχήμα 30).

Διαχείριση Φορέων και	Κωδικός αριθμός μέτρου ενίσχυς	σης στο CESANET:	CES_SCH.000127			
Χρηστων	Κατάσταση μέτρου ενίσχυσης:		Προσωρινή Αποθήκευση			
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Τίτλος μέτρου ενίσνυστατα.		Ενίσχυση Επιχειρήσεων που		e	το μέτρο δημιουργήθηκε επιτυχώς!
🖥 Ενωσιακή Ναμική Βάση	Trivic herbon entry could .		πανδημία			
Μέτρα Ενισχύσεων						
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Α. Εθνική Νομική Βάση Β.	. Ενωσιακή Νομική Βάση				
λναφορές	Ζ. Παρατηρήσεις - Ενέργειες					
	Τύπος Κανονιστικής Πράξης*:	ΥΠΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ	•			
	Είδος Μέτρου*:	AD HOC	•			
	Αριθμός Πρωτοκόλλου*:	434352				
	Ημ/νία Πρωτοκόλλου*:	01/03/2023				
	URL προκήρυξης:					
	ΦΕΚ έκδοσης:	381 Τεύχος Α'				
	Ημ/νία ΦΕΚ:	01/03/2023				
	Ημ/νία Έναρξης Ισχύος*:	01/03/2023				
	Ημ/νία Λήξης Ισχύος:	29/03/2033				
	** Το πεδίο είναι υποχρεωτικό γι	ια αποθήκευση				
	* Το πεδίο είναι υποχρεωτικό για	α οριστικοποίηση				
				🖺 Απο	θήκευση 🙁 Διαγραφή	🖺 Οριστική Υποβολή 🛛 🖌 Επιστροφή

Σχήμα 30: Αρχική αποθήκευση μέτρου ενίσχυσης

Στην καρτέλα Β ο χρήστης συμπληρώνει πίνακα, επιλέγοντας ένα ή περισσότερα άρθρα νομικής βάσης για το μέτρο. Με την επιλογή νέο άρθρο, εμφανίζεται παράθυρο διαλόγου με όλα τα διαθέσιμα άρθρα που έχουν καταχωρισθεί στο CeSANet και είναι σε ισχύ (Σχήμα 31).

	Επιλογή	Κωδικός Νομικής Βάσης 💠	Τίτλος Νομικής Βάσης 🗢	Τύπος Νομικής Βάσης  🖨	Κωδικός Άρθρου 🗢	Τίτλος Άρθρου 🗢
Χρήστη		651_2014 GBER	ΓΕΝΙΚΟΣ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	651_2014 GBER_14_1	Περιφερειακές ενισχύσεις – επενδυτικές ενισ (άρθρο 14)
ωση Προφίλ δεση		651_2014 GBER	ΓΕΝΙΚΟΣ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	651_2014 GBER_14_2	Περιφερειακές ενισχύσεις – επενδυτικές ενια (άρθρο 14) - Ενίσχυση ad hoc
ιση Φορέων και νν		651_2014 GBER	ΓΕΝΙΚΟΣ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	651_2014 GBER_14_3	Περιφερειακές ενισχύσεις – επενδυτικές ενια (άρθρο 14) - Καθεστώς
κή Νομική Βάση γρα Ενισχύσεων		651_2014 GBER	ΓΕΝΙΚΟΣ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	651_2014 GBER_15(2)(a)	Δαπάνες μεταφοράς εμπορευμάτων σε επιλ περιοχές (άρθρο 15 παράγραφος 2 στοιχε
κή Νομική Βάση		651_2014 GBER	FENIKOZ AFIA/VAKTIKOZ KANONIZMOZ KATA KATHFOPIA 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	651_2014 GBER_15(2)(b)	Επιπρόσθετες δαπάνες στις εξόχως απόκε περιοχές (άρθρο 15 παράγραφος 2 στοιχε
ενισχύσεων γγοι Ενισγύσεων		651_2014 GBER	ΓΕΝΙΚΟΣ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	651_2014 GBER_16	Περιφερειακές ενισχύσεις για την αστική ανά (άρθρο 16)
ές		651_2014 GBER	ΓΕΝΙΚΟΣ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	651_2014 GBER_17	Επενδυτικές ενισχύσεις προς ΜΜΕ (άρθρο
		651_2014 GBER	ΓΕΝΙΚΟΣ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	651_2014 GBER_18	Ενισχύσεις για συμβουλευτικές υπηρεσίες σε (άρθρο 18)
		651_2014 GBER	ΓΕΝΙΚΟΣ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	651_2014 GBER_19	Ενισχύσεις για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές ε (άρθρο 19)
		651_2014 GBER	FENIKOZ AFIA/MAKTIKOZ KANONIZMOZ KATA KATHFOPIA 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	651_2014 GBER_20	Ενισχύσεις για την κάλυψη των δαπανών συν των ΜΜΕ που συμμετέχουν σε έργα ευρωπ εδαφικής συνεργασίας (άρθρο 20)
		651_2014 GBER	FENIKOZ AFIAA/JAKTIKOZ KANONIZMOZ KATA KATHFOPIA 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	651_2014 GBER_21	Ενισχύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κ (άρθρο 21)

\* Το πεδίο είναι υποχρεωτικό για οριστικοποίηση

#### **Σχήμα 31**: Επιλογή άρθρου νομικής βάσης

Στον πίνακα υπάρχουν φίλτρα που διευκολύνουν την αναζήτηση με βάση τον κωδικό, τον τίτλο και τον τύπο της νομικής βάσης, τον κωδικό και τον τίτλο του άρθρου. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει ταυτόχρονα περισσότερα άρθρα, κάνοντας κλικ στην επιλογή που δίνεται στο αριστερό μέρος του πίνακα και πατώντας το κουμπί «Προσθήκη» (Σχήμα 32).

govg	Κεντρικό Πληρος	φοριακό Σύστημα Ι	Κρατικών Ενισχ	ύσεων (CeSANet)		ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝ	ΙΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ
- Προφίλ Χρήστη	Στοιχεία Μέτρου Ενίσχυσηα	ς					
<ul> <li>Αποσύνδιση</li> <li>Διαχείριση Φορέων και</li> <li>Χρηστών</li> </ul>	Κωδικός αριθμός μέτρου ε	ενίσχυσης στο CESANET:	CES_SCH.000127				
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	κατασταση μετρου ενισχυ Τίτλος μέτρου ενίσχυσης**	יי	Προσωρινη Αποθη Ενίσχυση Επιχεις έχουν πληγεί απ	γκευση ρήσεων που ό την			
<ul> <li>Μέτρα Ενισχύσεων</li> <li>Δικαιούγοι Ενισγύσεων</li> </ul>	Α. Εθνική Νομική Βάση	Β. Ενωσιακή Νομική Βάσ	πανδημία η Γ. Ταυτότητα Μέτρ	ου Ευρωπαϊκής Ένωσης	<ul> <li>Δ. Στοιχεία Χρηματοδότησης Ε. Ε</li> </ul>	πιλέξιμες Κατηγορίες ΣΤ. Αρμόδιες Υ	'πηρεσίες
<ul> <li>Αναφορές</li> </ul>	Ζ. Παρατηρήσεις - Ενέρ	γειες					
	Άρθρα Νομικής Βάσης*: Κωδικός Νομικής Βάσης ✿	τίτλος Νομικής Βάσης <i>≑</i>	Τύπος Νομικής Βάσης 🗢	Κωδικός άρθρου 🌩	Τίτλος	άρθρου 🜩	Ενέργειες
	651_2014 GBER	ΚΟΣ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	651_2014 GBER_14_1	Περιφερειακές ενισχύσεις – ε	πενδυτικές ενισχύσεις (άρθρο 14)	<b>R</b>
	651_2014 GBER	ΚΟΣ ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 651/2014	ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟΣ	651_2014 GBER_14_2	Περιφερειακές ενισχύσεις – επενδυτικ	ές ενισχύσεις (άρθρο 14) - Ενίσχυση ad hoc	
			1-2	από 2 εγγραφές 🔣 🖣	1 <b>)</b> H 5 <b>v</b>		
	** Το πεδίο είναι υποχρεω	τικό για αποθήκευση					

**Σχήμα 32**: Καρτέλα Ενωσιακής Νομικής Βάσης μέτρου ενίσχυσης

Με την επιλογή της ενωσιακής νομικής βάσης ενεργοποιούνται οι υπόλοιπες καρτέλες του μέτρου, ανάλογα με τον τύπο του κανονισμού (στην περίπτωση των deminimis δεν ενεργοποιείται η καρτέλα Γ. Ταυτότητα Μέτρου Ευρωπαϊκής Ένωσης).

Σε περίπτωση που ενεργοποιηθεί η καρτέλα Γ, ο χρήστης πρέπει να συμπληρώσει τον κωδικό SANI που είναι της μορφής SA.[5 ή 6ψηφία], την ημερομηνία SA και προαιρετικά το σύνδεσμο του μέτρου στο State Aid Registry. Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα εισαγωγής περισσότερων κωδικών SA σε ένα μέτρο (Σχήμα 33).

govgr	Κεντρικό Πληροφοριακό Σύι	στημα Κρατικών Ενισχύσε	ων (CeSANet	)	ΠΗΝΕΛ	ΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ
- Προφίλ Χρήστη 🏝 Ενημέρωση Προφίλ	Στοιχεία Μέτρου Ενίσχυσης					
<ul> <li>Διαχείριση Φορέων και</li> <li>Χρηστών</li> </ul>	Κωδικός αριθμός μέτρου ενίσχυσης στο CES	ANET: CES_SCH.000127				
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Κατάσταση μετρου ενίσχυσης**:	Ενίσχυση Επιχειρήσεω έχουν πληγεί από την πανδημία	νπου			
<ul> <li>Μέτρα Ενισχύσεων</li> <li>Δικαιούχοι Ενισχύσεων</li> </ul>	<ul> <li>Α. Εθνική Νομική Βάση</li> <li>Β. Ενωσιακή Ν</li> </ul>	Ιομική Βάση Γ. Ταυτότητα Μέτρου Ευ	ρωπαϊκής Ένωσης	Δ. Στοιχεία Χρηματοδότησης	Ε. Επιλέξιμες Κατηγορίε	ες ΣΤ. Αρμόδιες Υπηρεσίες
Αναφορές	2. Παρατηρησείς - ενεργείες Κωδικοί SANI:					
	Κωδικός SANI 🌲	Ημ/νία SA 🜩		Σύνδεσμος μέτρου στο State aid registry	÷	Διαγραφή
	SA.123455	01/03/2023			1	1
		1-1 από 1	εγγραφές Η	<ul> <li>▲ 1</li> <li>▶ H</li> <li>s ▼</li> </ul>		
	** Το πεδίο είναι υποχρεωτικό για αποθήκευ	ση				
	* Το πεδίο είναι υποχρεωτικό για οριστικοπο	ίηση				

Σχήμα 33: Ταυτότητα Μέτρου Ευρωπαϊκής Ένωσης

Στην καρτέλα Δ. Στοιχεία Χρηματοδότησης ο χρήστης συμπληρώνει στοιχεία αναφορικά με τον προϋπολογισμό του μέτρου τα μέσα ενίσχυσης και τα ταμεία που παρέχουν την ενίσχυση. Τα στοιχεία που χρειάζεται να συμπληρωθούν στην καρτέλα αυτή είναι ο συνολικός προϋπολογισμός, το είδος προϋπολογισμού (η επιλογή δίνεται από τη λίστα ΠΔΕ, Τακτικός Προϋπολογισμός, Άλλο), περιγραφή είδους προϋπολογισμού στην περίπτωση που επιλέξει «Άλλο», καθώς και την πληροφορία της συγχρηματοδότησης. Για συμπλήρωση των μέσων ενίσχυσης ο χρήστης επιλέγει το κουμπί «Νέο» στον πίνακα μέσων ενίσχυσης και επιλέγει από λίστα το μέσο ενίσχυσης που επιθυμεί να προσθέσει. Προαιρετικά συμπληρώνει και το μέγιστο ποσό του μέσου και πατάει το κουμπί «Προσθήκη» (Σχήμα 34). Η λίστα των διαθέσιμων μέσων ενίσχυσης παρατίθεται στο παράρτημα.

Ενωσιακή Νομική Βάση						
και Μέτρα Ενισχύσεων			Ενίσχυση Επιχειρήσεων που			
💼 Ενωσιακή Νομική Βάση	Τίτλος μέτρου ενίσχυσης**:		έχουν πληγεί από την πανδημία			
💼 Μέτρα Ενισχύσεων						
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Α. Εθνική Νομική Βάση Β. Ει	νωσιακή Νομική Βάση Γ.	Γαυτότητα Μέτρου Ευρωπαϊκής Ένωσης	Δ. Στοιχεία Χρηματοδότησης	Ε. Επιλέξιμες Κατηγορίες	ΣΤ. Αρμόδιες Υπηρεσίες
Αναφορές	Ζ. Παρατηρήσεις - Ενέργειες					
	Συνολικός Προϋπολογισμός*:	19.876	533,00			
	Είδος προϋπολογισμού*:	ΠΔΕ	•			
	Περιγραφή είδους προϋπολογισ	μού (Επιλογή ΑΛΛΟ):				
	Συγχρηματοδότηση					
	Μέσα Ενίσχυσης*: 🐥 Νέο	Εισαγωγή Μέσου Εν	νίσχυσης			ж
		Μέσο ενίσχυσης μέτρου	Επιλέξτε:	-		
	Δεν βρέθηκαν εγγραφές	Μένιστο ποσό μέσου	Επιλέξτε:		<u>^</u>	
			Έκπτωση σε ρυθμιζόμενη χρέωση			
			Διαγραφή χρέους			
	- · -		Άμεση επιχορήγηση		🗸 Про	σθήκη 🗶 Κλείσιμο
			Επιχορήγηση/Επιδότηση επιτοκίου			
		Περιγραφή 🖨	Εγγύηση		Ενέργειες	
	Δεν βρέθηκαν εγγραφές		F		-(10))	
			0-0 από 0 εγγραφές 🛛 🕅	▲ ► H 5 ▼		

#### Σχήμα 34: Προσθήκη μέσου ενίσχυσης

Ο χρήστης μπορεί να διαμορφώσει τον πίνακα των μέσων ενίσχυσης όσο το μέτρο είναι σε κατάσταση «προσωρινής αποθήκευσης» ή σε «άρση οριστικοποίησης». Επιτρέπεται η διαγραφή γραμμής, πατώντας το εικονίδιο διαγραφής και η επεξεργασία μέγιστου ποσού μέσου, πατώντας το εικονίδιο με το μολύβι. Στην περίπτωση της επεξεργασίας, ενεργοποιείται το πεδίο Μέγιστο ποσό μέσου και ο χρήστης μπορεί να μεταβάλει την τιμή και να πατήσει το τικ που εμφανίζεται δεξιά από το πεδίο που συμπληρώνει (Σχήμα 35). Το σύνολο των μέγιστων ποσών μέσου δεν θα πρέπει να ξεπερνά το συνολικό προϋπολογισμό.

Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Α. Εθνική Νομική Βάση Β. Ενωσιακή Νομική Βάσ	η Γ. Ταυτότητα Μέτρου Ευρωπαϊκής Ένωσης	Δ. Στοιχεία Χρηματοδότησης	Ε. Επιλέξιμες Κατηγορίες	ΣΤ. Αρμόδιες Υπηρεσίες
Αναφορές	Ζ. Παρατηρήσεις - Ενέργειες				
	Συνολικός Προϋπολογισμός*:	19.876.533,00			
	Είδος προϋπολογισμού*:	ΠΔΕ •			
	Περιγραφή είδους προϋπολογισμού (Επιλογή ΑΛΛΟ):				
	Συγχρηματοδότηση				
	Μέσα Ενίσχυσης* 🕂 Νέο				
		Μέσο Ενίσχυσης 🌩	Μέγιστο ποσό μέσου 🌲	Διαγ	γραφή
		Άμεση επιχορήγηση	4.321,00	×	
		Διαγραφή χρέους	2.000,00	Ţ	
		Αναβολή της πληρωμής φόρου	1		
		1-3 από 3 εγγραφές	< 1 ► N 5 ▼		

**Σχήμα 35**: Επεξεργασία μέγιστου ποσού μέσου ενίσχυσης

Για συμπλήρωση των ταμείων ο χρήστης επιλέγει το κουμπί «Νέο» στον πίνακα ταμείων και στο παράθυρο διαλόγου που εμφανίζεται έχει δυνατότητα πολλαπλής επιλογής των ταμείων που επιθυμεί να προσθέσει (Σχήμα 36). Η λίστα των διαθέσιμων ταμείων παρατίθεται στο παράρτημα.

▼ Προφίλ Χρήστη	Στοιχ	εία Μέτρομ Ενίαχματο	
🛔 Ενημέρωση Προφίλ			
🕩 Αποσύνδεση			
Διαχείριση Φο Χρηστών	Επιλογή ταμεία	ມໂພລ໌ລະລະເບີນດໍລະແຫ່ສະລະນະສະມັດສະລະດີ CECANIET. CEC CCH 000107 ປັ	
Ενωσιακή Νομ και Μέτρα Ενιι	Επιλογή	Ταμείο 🖨	
📋 Ενωσιακή Νομική			
📳 Μέτρα Ενισχύσεω		Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)	
Δικαιούχοι Ενι	×	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)	ς
Αναφορές	×	Ταμείο Συνοχής (ΤΣ)	
		Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ)	
		Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ)	
		٥٨٨٩	
		Ταμείο Ανάκαμψης	
		1-7 από 7 εγγραφές K < 1 > Η 15 ~	
		✓ Προσθήκη Κλείσιμο	

**Σχήμα 36**: Προσθήκη ταμείων ενίσχυσης

Ο πίνακας με τα ταμεία του μέτρου μπορεί να διαμορφωθεί όσο το μέτρο είναι σε «προσωρινή αποθήκευση» ή σε «άρση οριστικοποίησης» και επιτρέπεται η διαγραφή γραμμής από το εικονίδιο διαγραφής στην τελευταία στήλη του πίνακα (Σχήμα 37).

Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Α. Εθνική Νομική Βάση Β. Ενωσιακή	Νομική Βάση Γ. Ταυτότ	ητα Μέτρου Ευρωπαϊκής Ένωσης	Δ. Στοιχεία Χρηματοδότησης	Ε. Επιλέξιμες Κατηγορίες	ΣΤ. Αρμόδιες Υπηρεσίες
Αναφορές	Ζ. Παρατηρήσεις - Ενέργειες					
	Συνολικός Προϋπολογισμός*:	19.876.533,00				
	Είδος προϋπολογισμού*:	ΠΔΕ	•			
	Περιγραφή είδους προϋπολογισμού (Επι	ογή ΑΛΛΟ):				
	Συγχρηματοδότηση					
	Μέσα Ενίσχυσης*: 🖶 Νέο					
			Μέσο Ενίσχυσης 🗢	Μέγιστο ποσό μέσου 🌲	Διαγ	γραφή
			Άμεση επιχορήγηση	4.321,00		
			Διαγραφή χρέους	2.000,00		
			Αναβολή της πληρωμής φόρου	1	le l	
			1-3 από 3 εγγραφές 🛛 🤘	<ul><li>▲ 1</li><li>▶ ▶ 5</li><li>▶</li></ul>		
	Ταμεία: 🕂 Νέο					
		Περιγραφή 🖨			Ενέργειες	
	Eup	ωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)				
		Ταμείο Συνοχής (ΤΣ)				
			1-2 από 2 εγγραφές	<ul><li>▲ 1</li><li>▶ ▶</li><li>▶ 5</li><li>♥</li></ul>		

Σχήμα 37: Καρτέλα Δ. Προϋπολογισμός μέτρου ενίσχυσης

Στην καρτέλα Ε. Επιλέξιμες Κατηγορίες ο χρήστης συμπληρώνει στοιχεία αναφορικά με τους ενισχυόμενους τομείς πολιτικής, τους ενισχυόμενους τομείς δραστηριότητας (NACE) και τις ενισχυόμενες περιοχές (μεγάλες γεωγραφικές περιοχές, περιφέρειες ή και περιφερειακές ενότητες) που μπορούν να λάβουν ενισχύσεις και σχετίζονται με το μέτρο. Επιπλέον ο χρήστης επιλέγει τις κατηγορίες των δικαιούχων (επιλέγοντας μία ή περισσότερες τιμές από τη λίστα πολύ μικρή, μικρή, μεσαία, μεγάλη) (Σχήμα 38).

📕 Ενωσιακή Νομική Βάση		πανδημία			
Μέτρα Ενισχύσεων					
ιικαιούχοι Ενισχύσεων	Α. Εθνική Νομική Βάση Β. Ενωσιακή Νομική Βάση	Γ. Ταυτότητα Μέτρου Ευρωπαϊκής Ένωσης	Δ. Στοιχεία Χρηματοδότησης	Ε. Επιλέξιμες Κατηγορίες	ΣΤ. Αρμόδιες Υπηρεσίες
αφορές	Ζ. Παρατηρήσεις - Ενέργειες				
	Ενισχυόμενος Τομέας Πολιτικής*: 🕂 Νέο				
	Περιγραφι	ń <b>≑</b>		Ενέργειες	
	ΓΕΩΡΓ	A			
		1-1 από 1 εγγραφές 🛛 🕅	< 1 ► H 5 ▼		
	Ενισχυόμενοι τομείς δραστηριότητας (NACE): 🕂 🙀	o			
	Κατηγορία NACE CDA 🗢	Υποκατηγορία NACE CD 🗢	Περιγραφή Δραστηριότητας	\$	Ενέργειες
	Θ		ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ταλυμάτος και	
		1-1 από 1 εγγραφές	< 1 ► H 5 ▼		
	Ενισχυόμενες Περιοχές <sup>*</sup> : <mark>Η Νέο</mark> Εκκαθάριση λίστας				
	Κωδικός ενισχυόμενης περιοχής 🗢	Ενισχυόμενη	περιοχή 🖨		Ενέργειες
	GR35149	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤ.	Α ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ		
	GR35147	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ		
	GR35145	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Κ	εντρικού τομέα αθηνών		
		1-3 από 3 εγγραφές	▲ 1 ► H 5 ▼		
	Ενισχυόμενη Κατηγορία Δικαιούχου*: Μεγάλη <b>: ν</b> Μες	σαία: Μικρή: Πολύ Μικρή:			

Σχήμα 38: Καρτέλα Ε. Επιλέξιμες Κατηγορίες μέτρου ενίσχυσης

Για συμπλήρωση των ενισχυόμενων τομέων δραστηριότητας NACE ο χρήστης επιλέγει το κουμπί «Νέο» στον αντίστοιχο πίνακα και στο παράθυρο διαλόγου που εμφανίζεται επιλέγει μία ή περισσότερες κατηγορίες NACE CDA και πατάει το κουμπί «Προσθήκη» (Σχήμα 39).

▼ Προφίλ Χρήστη	Στοινεία Μέτρου Ενίσγιματο			
🛔 Ενημέρωση Προφίλ				
🕩 Αποσύνδεση				
Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Κωδικός αριθμός μέτρου ενί	σχυσης στο CESANET:	CES_SCH.000127	
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Επιλογή ενισχυόμενο	ων τομέων δραστηρι	ότητας (NACE)	×
💼 Ενωσιακή Νομική Βάση	Επιλογή	Κατηγορία NACE CDA 💠	Υποκατηγορία NACE CD 💠	Περιγραφή Δραστηριότητας 🗢
Μέτρα Ενισχύσεων				
Δικαιούχοι Ενισχύσεων		A		ΓΕΩΡΓΙΑ, ΔΑΙΟΚΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑ
<ul> <li>Avgraphic</li> </ul>		в		OPYXEIA KAI /AATOMEIA
, Yunhober		r		METAROHZH
		Δ		RAPOXIH MAEKTPIKOV PEYMATOZ, OVZIKOV AEPIOY, ATMOV KAI KAIMATIZMOV
		E		ΠΑΡΟΧΗ ΝΕΡΟΥ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΛΥΜΑΤΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΕΉ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΥΠΑΝΣΗΣ
			1-5 από 21 εγγρα	φές H < 1 2 3 4 5 ► N 5 ▼
				🗸 Προσθήκη 🛛 🗶 Κλείσιμο

**Σχήμα 39**: Επιλογή δραστηριοτήτων ΝΑCE μέτρου ενίσχυσης

Αντίστοιχα, για συμπλήρωση των ενισχυόμενων περιοχών, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί «Νέο» στον πίνακα με τις ενισχυόμενες περιοχές και στο παράθυρο διαλόγου που εμφανίζεται επιλέγει από την ιεραρχική δομή το σύνολο της επικράτειας ή μία ή περισσότερες μεγάλες γεωγραφικές περιοχές ή και περιφέρειες ή και περιφερειακές ενότητες και πατάει το κουμπί «Προσθήκη» (Σχήμα 40).

Επιλογή ενισχυόμενων περιοχών	ж
Κωδικός ενισχυόμενης περιοχής	Ενισχυόμενη περιοχή
▼	ΕΛΛΑΔΑ
▼ - GR1	ΒΟΡΕΙΑ ΕΛΛΑΔΑ
▶ GR111	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ
▶ 🔽 GR112	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
✓ GR12114	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΟΖΑΝΗΣ
GR12115	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΡΕΒΕΝΩΝ
✓ GR12116	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
GR12117	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΛΩΡΙΝΑΣ
▶ GR122	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
▶ GR2	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ
▶ GR3	АТТІКН
▼ GR4	ΝΗΣΙΑ ΑΙΓΑΙΟΥ, ΚΡΗΤΗ
▶	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
▶ GR462	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
▶  GR471	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ

#### Σχήμα 40: Επιλογή ενισχυόμενων περιοχών μέτρου ενίσχυσης

🗙 Κλείσιμο

Ποοσθήι

Στην καρτέλα ΣΤ. Αρμόδιες Υπηρεσίες συμπληρώνονται οι πίνακες με τους φορείς που θα έχουν πρόσβαση στα μέτρα και τις εγκριτικές αποφάσεις αυτών. Ειδικότερα οι χρήστες των φορέων που δηλώνονται στους «φορείς καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης» έχουν τη δυνατότητα να επεξεργαστούν τα στοιχεία του μέτρου, εφόσον και ο ρόλος του χρήστη έχει δικαίωμα διαχείρισης του μέτρου σε επίπεδο υπηρεσίας. Οι φορείς καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης έχουν επίσης πρόσβαση σε όλες τις οριστικοποιημένες εγκριτικές αποφάσεις που σχετίζονται με το μέτρο. Κατά τη δημιουργία του μέτρου δηλώνεται αυτόματα από την εφαρμογή ως φορέας καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης και χορηγούσα αρχή, αλλά και ως φορέας καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων, ο φορέας του χρήστη που δημιούργησε το μέτρο. Επιπλέον προστίθεται στη λίστα φορέων καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης η ΑΜΚΕ του φορέα. Ο χρήστης με δικαίωμα διαχείρισης του μέτρου έχει τη δυνατότητα

να προσθέσει και άλλους «φορείς καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης» και να τροποποιήσει το φορέα που αποτελεί την χορηγούσα αρχή. Για προσθήκη φορέα καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης ο χρήστης επιλέγει το κουμπί «Νέο» στον αντίστοιχο πίνακα, επιλέγει έναν ή περισσότερους φορείς από το μητρώο φορέων Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet) και πατάει το κουμπί «Προσθήκη» (Σχήμα 41)

Εισαγωγή Φορέ	ων Καταχώρισης Μέτρου Εν	ίσχυσης		×
Παρακαλώ εισάγετε τ επεξεργαστούν τα στ	τους φορείς καταχώρισης μέτρου ενίσχ οιχεία του μέτρου.	υσης. Οι χρήστες των φορέων καταχώριση	ις μέτρου ενίσχυσης, εφόσον έχουν εξουσιοδότηση για επεξεργασία στοιχείων	ι, θα μπορούν να
Επιλογή	Αρμόδια Αρχή 🗢	Κωδικός Φορέα 🗢	Ονομασία Φορέα 🗢	ΑΦΜ Φορέα 🗢
	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	1045.2020000000.0001	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	997417873
	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	1039.202000000.0002	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΩΝ (Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.)	090310533
	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	1029.203000000.0002	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ	090194738
	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	1029.203000000.0002	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ	090194738

**Σχήμα 41**:Προσθήκη περισσότερων φορέων καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης

Για αλλαγή της χορηγούσας αρχής, ο χρήστης χρειάζεται να πατήσει το εικονίδιο με το μολύβι στην δεξιά στήλη του πίνακα και να επιβεβαιώσει την ενέργεια της μεταβολής (Σχήμα 42).

🛔 Ενημέρωση Προφίλ						
🕩 Αποσύνδεση						
Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Κωδικός αριθμός μέτρου ενίσχυσης στο CESANET: Κατάσταση μέτρου ενίσχυσης:	CES_SCH.000127 Προσωρινή Αποθήκευσ	n			
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	The family for the second secon	Ενίσχυση Επιχειρήσευ	υν που			
<ul> <li>Insplacement Properties</li> <li>Insplacement Properiis</li> <li>Insplacement Properiis</li></ul>						
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Α. Εθνική Νομική Βάση Β. Ενωσιακή Νομική Β	άση Γ. Ταυτότητα Μέτρου Ευ	ιρωπαϊκής Ένωσης Δ.	Ετοιχεία Χρηματοδότησης	Ε. Επιλέξιμες Κατηγορίες	ΣΤ. Αρμόδιες Υπηρεσίες
• Inspection Repeak           • According           • Association           • Asplate Asyst           • Association <th></th>						
	Αρμόδια Αρχή 🜩	Κωδικός Φορέα 🜲	Φορέας 🖨		Χορηγούσα Αρχή	Ενέργειες
	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	1053.202000000.0001	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ Δ	ΦΟΡΙΑΚΩΝ ΙΟΙΚΗΣΗΣ		
	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	1053.000000000.0003	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙ: ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΑΝΑ	2MOY & ΦΟΡΩΝ		
		1-2 από	2 εγγραφές 🔣 ┥	1 <b>&gt;</b> H 5 •		
	Φορείς καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων*	Néo				
	Αρμόδια Αρχή 🜩	Κωδικός Φορέα	>	Φορέας 🗢		Ενέργειες
	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	1053.202000000.0	D01 FEN	ΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	Ν ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ :	<b>E</b>
	n					

**Σχήμα 42**: Διαμόρφωση πίνακα φορέων καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης

Ο επόμενος πίνακας που απαιτείται να συμπληρωθεί προκειμένου οι φορείς να έχουν τη δυνατότητα να δημιουργήσουν εγκριτικές αποφάσεις που θα συσχετίσουν με το μέτρο, είναι ο πίνακας φορέων καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων. Οι χρήστες των φορέων καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων με δικαίωμα διαχείρισης μέτρου σε επίπεδο υπηρεσίας, εφόσον δεν έχουν δηλωθεί και στον πίνακα φορέων καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης, θα μπορούν να δουν το μέτρο μόνο μετά την οριστικοποίησή του, χωρίς να έχουν τη δυνατότητα επεξεργασίας των στοιχείων του. Οι χρήστες αυτοί θα μπορούν να δουν όλες τις εγκριτικές αποφάσεις του μέτρου και να διαχειριστούν αυτές της υπηρεσίας τους (αν έχουν ρόλο με αντίστοιχο δικαίωμα διαχείρισης εγκριτικής απόφασης σε επίπεδο υπηρεσίας). Για προσθήκη φορέων καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων οι χρήστες που δημιουργούν το μέτρο επιλέγουν το κουμπί «Νέο» του αντίστοιχου πίνακα και

εμφανίζεται παράθυρο διαλόγου όπου μπορούν να επιλέξουν έναν ή περισσότερους φορείς καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων (όμοια με την προσθήκη πρόσθετων φορέων καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης). Τέλος, στον πίνακα λοιπών φορέων πρόσβασης μέτρου, μπορούν να δηλωθούν φορείς που, εφόσον δεν είναι δηλωμένοι στους φορείς καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης ή τους φορείς καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων, οι χρήστες τους έχουν δυνατότητα να δουν τα μέτρα και τις σχετικές εγκριτικές αποφάσεις, αφού οριστικοποιηθούν. Η συμπλήρωση του πίνακα αυτού είναι προαιρετική. Στο Σχήμα 43 απεικονίζεται η φόρμα αρμόδιων υπηρεσιών.



Σχήμα 43: Συμπλήρωση καρτέλας ΣΤ. Αρμόδιων Υπηρεσιών μέτρου ενίσχυσης

Τέλος στην καρτέλα Ζ. Παρατηρήσεις ενέργειες ο χρήστης μπορεί να συμπληρώσει τυχόν παρατηρήσεις στο αντίστοιχο πεδίο. Εμφανίζεται πινακάκι με το ονοματεπώνυμο του χρήστη, το φορέα του, το ρόλο, την ενέργεια (Δημιουργία, οριστικοποίηση, άρση οριστικοποίησης, ακύρωση, προσθήκη σχολίου).

#### Οριστικοποίηση Μέτρου Ενίσχυσης

Για οριστικοποίηση του μέτρου θα πρέπει να έχουν συμπληρωθεί τα πεδία που αναγράφονται στη φόρμα με μονό αστερίσκο \*. Η οριστικοποίηση του μέτρου γίνεται με πάτημα του σχετικού κουμπιού που βρίσκεται στη γραμμή εργαλείων (toolbar) στο κάτω μέρος της φόρμας. Για την οριστικοποίηση απαιτείται επιβεβαίωση της ενέργειας και εφόσον η οριστικοποίηση πραγματοποιηθεί επιτυχώς, η φόρμα κλειδώνει και ενεργοποιείται η δυνατότητα έγκρισης του μέτρου από τους χρήστες ΚΕΜΚΕ, η δυνατότητα άρσης οριστικοποίησης σε περίπτωση που ο χρήστης επιθυμεί να τροποποιήσει στοιχεία του εν λόγω μέτρου ή ακύρωσης σε περίπτωση που το μέτρο δεν είναι σε ισχύ. Επιπλέον ενεργοποιείται η δυνατότητα προσθήκης σχολίου που είναι διαθέσιμο σε όλους τους χρήστες που έχουν πρόσβαση στο μέτρο (Σχήμα 44).

Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Τίτλος μέτρου ενίσχυσης**:		Παράταση του ελληνικού συστήματος διακοπτόμεν φορτίου	700			
Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Α. Εθνική Νομική Βάση	Β. Ενωσιακή Νομική Βάση	Γ. Ταυτότητα Μέτρου Ευρωι	παϊκής Ένωσης	Δ. Στοιχεία Χρηματοδότησης	Ε. Επιλέξιμες Κατηγορίες	ΣΤ. Αρμόδιες Υπηρεσίες
► Αναφορές	Ζ. Παρατηρήσεις - Ενέργειες	c					
	Παρατηρήσεις:						
	₽ Nέo						
	Επωνυμία 🜩	Φορέας 🗢	Ρόλος 🖨	Ενέργε	α 🗢	Σχόλια 🗢	Χρονοσήμανση 🗢
	ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΜΚΕ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΧΡΗΣΤΗΣ ΑΜΚΕ	Οριστικοποίηση			2023-03-14 11:28:58
	ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ του ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΑΔΜΗΕ (ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ)	ΚΑΤΑΧΩΡΗΤΗΣ ΧΟΡΗΓΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	Δημιουργία			2023-03-14 11:25:53
			1-2 από 2 εγ	γραφές 📕	< 1 ► H 5 ▼		
	** Το πεδίο είναι υποχοεωτικά	ό για αποθήκευση					

#### Σχήμα 44:Οριστικοποίηση μέτρου ενίσχυσης

#### Άρση Οριστικής Υποβολής Μέτρου Ενίσχυσης

Με την άρση οριστικοποίησης ο χρήστης που διαχειρίζεται το μέτρο μπορεί να ξεκλειδώσει τη φόρμα και να μεταβάλει τα στοιχεία της. Επίσης κατά την άρση οριστικοποίησης εμφανίζεται στο χρήστη παράθυρο διαλόγου για επιβεβαίωση της ενέργειας και προαιρετική συμπλήρωση σχολίου, αν ο χρήστης το επιθυμεί (Σχήμα 45).

Επιβεβαίωση	×
Είστε βέβαιος ότι θέλετε να θέσετε θα μπορεί να επανεπεξεργαστεί το	μέτρο σε κατάσταση επεξεργασίας (άρση υποβολής): Ο φορέας καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης οιχεία του μέτρου και τα επανυποβάλει!
Σχόλιο:	Άρση Οριστικοποίησης για επεξεργασία στοιχείων μέτρου από Χορηγούσα Αρχή
	Άρση Οριστικής Υποβολής 🛛 🗴 Ακύρωση

**Σχήμα 45**: Άρση Οριστικοποίησης μέτρου ενίσχυσης

#### Έγκριση Μέτρου Ενίσχυσης

Για την καταχώρηση εγκριτικών αποφάσεων από τους αρμόδιους φορείς, απαιτείται η έγκριση του μέτρου ενίσχυσης από το χρήστη ΚΕΜΚΕ. Κατά την έγκριση του μέτρου εμφανίζεται στο χρήστη παράθυρο διαλόγου για επιβεβαίωση της ενέργειας (Σχήμα 46).





#### Ακύρωση Μέτρου Ενίσχυσης

Ο χρήστης που διαχειρίζεται το μέτρο μπορεί να επιλέξει την ακύρωσή του, εφόσον το μέτρο έχει οριστικοποιηθεί ή είναι σε άρση οριστικοποίησης και θέλει να το θέσει εκτός ισχύος. Η ακύρωση μπορεί να γίνει σε μέτρο που δεν υπάρχουν συνδεδεμένες εγκριτικές αποφάσεις. Επίσης κατά την ακύρωση του μέτρου εμφανίζεται στο χρήστη παράθυρο διαλόγου για επιβεβαίωση της ενέργειας (Σχήμα 47).

Επιβεβαίωση Ακύρωσης Μέτρου

🛕 Είστε βέβαιος ότι θέλετε να ακυρώσετε το μέτρο; Η ενέργεια είναι αμετάκλητη.

🗸 Επιβεβαίωση 🛛 🗙 Κλείσιμο

×

**Σχήμα 47**:Ακύρωση μέτρου ενίσχυσης

# ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

#### ΕΓΚΡΙΤΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Με την επιλογή εγκριτικές αποφάσεις από το αριστερό μενού της εφαρμογής CeSANet, εμφανίζεται σελίδα με κριτήρια αναζήτησης προς συμπλήρωση πριν την εμφάνιση των τιμών της λίστας. Η αναζήτηση μπορεί να γίνει με βάση τον κωδικό εγκριτικής απόφασης που έχει αποδοθεί από την εφαρμογή, την κατάσταση της εγκριτικής (μπορούν να επιλεγούν περισσότερες από μία τιμές της λίστας), με βάση την ημερομηνία χορήγησης της ενίσχυσης και με τον ΑΦΜ του δικαιούχου.

govgr	Κεντρικό Πληρ	οοφοριακό Σί	στημα Κρατι	ικών Ενισχι	ύσεων (CeSAN	et)		Πł	INEЛОПН В	οιδονικί	ΟΛΟΠΟΥΛΟΥ
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>≗ ενημέρωση Προφίλ</li> <li>(➡ Αποσύνδεση</li> </ul>	Εγκριτικές Αποφάσεις										
Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Κριτήρια Αναζήτι	Ισης									٥
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Κωδικός Εγκριτικής Απός Ημ/νία χορήγησης (Από)	ρασης (Cesanet):				Κατάστασ Ημ/νία χορ	η Εγκριτικής απόφασης: ρήγησης (Έως):		Κατάσταση Εγκριτικής α	πόφασης 🔹	×
<ul> <li>Ενωσιακή Νομική Βασή</li> <li>Μέτρα Ενισχύσεων</li> </ul>	ΑΦΜ Δικαιούχου:					Q Avo	κζήτηση		Προσωρινή Οριστικοπο	Αποθήκευση ingn	
<ul> <li>Δικαιούχοι Ενισχύσεων</li> <li>Εγκριτικές Αποφάσεις</li> </ul>	Export								Αρση Οριστ	ικοποίησης	φαση
<ul> <li>Καταβολή Ενισχύσεων</li> <li>Αναφορές</li> </ul>	Κωδικός Εγκριτικής Απόφασης 🗢	Χορηγούσα Αρχή 🗢	Φορέας Καταχώρισης Εγκριτικής Απόφασης Φ	ΑΦΜ Δικαιούχου	Επωνυμία Δικαιούχου	Τίτλος Εγκριτικής Απόφασης 🜩	Κωδικός Μέτρου Ενίσχυσης 🗢	Ονομασία Μέτρου Ενίσχυσης 🗢	Ποσό Εγκριτικής Απόφασης 🗢	Ημ/νία Υποβολής 🖨	Κατάσταση Εγκριτικής Απόφασης 🗢
	CES_SDEC.000000002	ΕΦΕΠΑΕ	ΕΦΕΠΑΕ	800115849	ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ ΚΑΡΥΑΝΗΣ- ΠΛΤΑΝΟΤΟΠΟΥ ΝΧΑΒΑΛΑΣ Ο		CES_SCH.000123	Ενίσχυση επιχειρήσεων εστίασης	11.000,00	14/03/2023	Οριστικοποίηση
	CES_SDEC.0000000001	ΕΦΕΠΑΕ	ΕΦΕΠΑΕ	999778938	ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΨΩΜΑΤΑΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΠΕ	Εστίαση "Porto"	CES_SCH.000123	Ενίσχυση επιχειρήσεων εστίασης	2.000,00	16/02/2023	Άρση Οριστικοποίησης

**Σχήμα 48**: Λίστα εγκριτικών αποφάσεων

Αν ο χρήστης πατήσει το κουμπί αναζήτηση χωρίς να συμπληρώσει κριτήρια, εφόσον έχει δικαίωμα καθολικής πρόσβασης στη λίστα, μπορεί να δει τη λίστα με όλες τις εγκριτικές αποφάσεις που έχουν δημιουργηθεί στο μητρώο (Σχήμα 48). Σε περίπτωση που το δικαίωμα πρόσβασης της λίστας είναι σε επίπεδο μέτρου, ο χρήστης μπορεί να δει τις εγκριτικές που συνδέονται με μέτρα στα οποία ο φορέας του έχει καθοριστεί μεταξύ των αρμόδιων υπηρεσιών. Ειδικότερα, η λίστα περιλαμβάνει όλες τις εγκριτικές αποφάσεις (και αυτές που είναι σε προσωρινή αποθήκευση) που συνδέονται με μέτρα στα οποία ο φορέας του έχει οριστεί ως φορέας καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων, καθώς και τις εγκριτικές αποφάσεις που έχουν οριστικοποιηθεί (ή είναι σε άρση οριστικοποίησης) που συνδέονται με μέτρα που ο φορέας του έχει οριστεί ως φορέας καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης ή φορέας πρόσβασης. Στη λίστα εγκριτικών αποφάσεων εμφανίζονται πρόσθετα φίλτρα αναζήτησης με βάση τη Χορηγούσα Αρχή, τον φορέα καταχώρισης της εγκριτικής απόφασης, τον ΑΦΜ και την Επωνυμία του Δικαιούχου, τον τίτλο της εγκριτικής απόφασης, τον κωδικό και την ονομασία του συνδεδεμένου μέτρου ενίσχυσης, καθώς και την ημερομηνία υποβολής και την κατάσταση της εγκριτικής απόφασης. Επιπλέον, ο χρήστης μπορεί να ταξινομήσει τις τιμές του πίνακα με βάση τη στήλη που τον ενδιαφέρει, κάνοντας κλικ σε αυτήν. Η εφαρμογή επιτρέπει τη δημιουργία εγκριτικών αποφάσεων με περισσότερους από έναν δικαιούχου, Στις περιπτώσεις αυτές στην στήλη της επωνυμίας δικαιούχου, εμφανίζεται βελάκι που ανοίγει δεύτερο αναλυτικό πίνακα με όλους τους δικαιούχους (ΑΦΜ, Επωνυμία, κατηγορία δικαιούχου, ένδειξη αν ο ΑΦΜ είναι εξωτερικού) (Σχήμα 49).

Κωδικός Εγκριτικής Απόφασης 🗢	Χορηγούσα Αρχή 🗢	Φορέας Καταχώρισης Εγκριτικής Απόφασης 🜩	ΑΦΜ Δικαιούχου	Επωνυμία Δικαιούχου	Τίτλος Εγκριτικής Απόφασης <b>\$</b>	Κωδικός Μέτρου Ενίσχυσης 🗢	Ονομασία Μέτρου Ενίσχυσης 🖨	Ποσό Εγκριτικής Απόφασης 🗢	Ημ/νία Υποβολής 🗢	Κατάσταση Εγκριτικής Απόφασης 🗢
CES_SDEC.000000002	ΕΦΕΠΑΕ	ΕΦΕΠΑΕ	800115849	ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ ΚΑΡΥΑΝΗΣ- ΠΛΤΑΝΟΤΟΠΟΥ Ν.ΚΑΒΑΛΑΣ Ο		CES_SCH.000123	Ενίσχυση επιχειρήσεων εστίασης	11.000,00	14/03/2023	Οριστικοποίηση
ΑΦΜ Εξωτερικού		ΑΦΜ Δικαιούχου			Επωνυμία Δικαιο	υύχου		Κατηγορί	α Δικαιούχου	
	800115849			ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ Ν.ΚΑΒΑΛΑΣ	ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ	ΚΑΡΥΑΝΗΣ-ΠΛΊΤΑΝΟΤΟΠ	ΟΥ Μεσαία			
	999808972			ALUEXPERT ANΩNYMH BIC	MHXANIKH EMIT	OPIKH ETAIPEIA	Μικρή			

**Σχήμα 49**: Εγκριτική απόφαση με περισσότερους δικαιούχους

### Δημιουργία Εγκριτικής Απόφασης

Σε περίπτωση που ο χρήστης έχει δικαίωμα καταχώρισης εγκριτικής απόφασης εμφανίζεται το κουμπί «Νέα Εγκριτική Απόφαση» στη γραμμή εργαλείων (toolbar) που τον οδηγεί σε φόρμα προς συμπλήρωση των στοιχείων της εγκριτικής απόφασης (Σχήμα 50).

govg	<b>Γ</b> Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστ	ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟ	
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Στοιχεία Εγκριτικής Απόφασης</li> <li>διαχείριση Φορέων και</li> <li>Α. Στοιχεία Εγκριτικής Απόφασης</li> <li>Β. Στοιχεία Δικοιούχων</li> <li>Γ. Στοιχεία Ενίσχυσης</li> <li>Δ. Παρατηρήσεις - Ενίργειες</li> </ul>			
ι Αποσυνδεση Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Α. Στοιχεία Εγκριτικής Απόφασης Β. Στοι	χεία Δικαιούχων Γ. Στοιχεία Ενίσχυσης <b>Δ. Παρατηρήσεις - Ενέργειες</b>	
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Κωδικός αριθμός εγκριτικής απόφασης στο C Κατάσταση εγκριτικής απόφασης:	ESANET:	
💼 Ενωσιακή Νομική Βάση	Έκδοση εγκριτικής απόφασης: Τίτλος Εγκριτικής Απόφασης:		
→ Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Ημ/νία Χορήγησης*:		
<ul> <li>Εγκριτικές Αποφάσεις</li> <li>Καταβολή Ενισχύσεων</li> </ul>	ΑΠ Εγκριτικής Απόφασης: ΦΕΚ έκδοσης:		
Αναφορές	Μέτρο Ενίσχυσης** Φορέας Καταχώρισης Εγκριτικής Απόφασης*	Επιλέξτε: • Επιλέξτε: •	
	** Το πεδίο είναι υποχρεωτικό για αποθήκευση * Το πεδίο είναι υποχρεωτικό για οριστικοποίηα	η	
			3 Αποθήκευση K Επιστροφή

#### Σχήμα 50: Νέα Εγκριτική Απόφαση

Η φόρμα έχει 4 διακριτές κατηγορίες οργανωμένες σε καρτέλες (tabs). Οι κατηγορίες αυτές είναι Α. Στοιχεία Εγκριτικής Απόφασης, Β. Στοιχεία Δικαιούχων, Γ. Στοιχεία Ενίσχυσης, Δ. Παρατηρήσεις-Ενέργειες. Με το άνοιγμα νέας φόρμας είναι ενεργοποιημένες μόνο οι καρτέλες Α. και

Δ. Ο χρήστης συμπληρώνει προαιρετικά τον τίτλο της εγκριτικής απόφασης και υποχρεωτικά επιλέγει το μέτρο ενίσχυσης και το φορέα καταχώρισης της εγκριτικής απόφασης. Στη λίστα των μέτρων ενίσχυσης εμφανίζονται μόνο τα μέτρα που έχουν εγκριθεί από το χρήστη KEMKE και στα οποία ο φορέας έχει οριστεί ως φορέας καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων (ή όλα τα εγκεκριμένα αν ο ρόλος του χρήστη έχει δικαίωμα καθολικής διαχείρισης). Σε περίπτωση που ο χρήστης μπορεί να διαχειριστεί εγκριτικές αποφάσεις της υπηρεσίας του, ως φορέας καταχώρισης εγκριτικής απόφασης ορίζεται ο φορέας του χρήστη. Επιπλέον στην καρτέλα Α. συμπληρώνεται η ημερομηνία χορήγησης της εγκριτικής απόφασης, ο αριθμός πρωτοκόλλου και το ΦΕΚ έκδοσης. Αφού συμπληρωθούν τα πεδία αυτά, ο χρήστης προχωρά σε αποθήκευση της εγκριτικής απόφασης. Με την αποθήκευση αποδίδεται στην εγκριτική απόφαση κωδικός της μορφής CES\_SDEC.[10ψηφία]) και ενεργοποιείται η καρτέλα Β. Στοιχεία Δικαιούχων (Σχήμα 51).

🕦 govgr	΄ Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Ι	Κρατικών Ενισχύσεων	(CeSANet)	ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛ Η εγερετική ακόφαση δημουργάθηκα επιτηχώς
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> <li>Αποσύνδεση</li> </ul>	Στοιχεία Εγκριτικής Απόφασης			
Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Α. Στοιχεία Εγκριτικής Απόφασης Β. Στοιχεία Δικ	αιούχων Γ. Στοιχεία Ενίσχυσης	Δ. Παρατηρήσεις - Ενέργειες	
Ευωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Κωδικός αριθμός εγκριτικής απόφασης στο CESANET Κατάσταση εγκριτικής απόφασης: Έκδοση ενκριτικής απόφασης:	: CES_SDEC.000000003 Προσωρινή Αποθήκευση		
💼 Ενωσιακή Νομική Βάση	Τίτλος Εγκριτικής Απόφασης:	Εγκριτική επιχείρησης		
<ul> <li>Δικαιούχοι Ενισχύσεων</li> <li>Εγκριτικές Αποφάσεις</li> </ul>	Ημ/νία Χορήγησης": ΑΠ Εγκριτικής Απόφασης:	01/03/2023		
<ul> <li>Καταρολή Ενισχύσεων</li> <li>Αναφορές</li> </ul>	ωεκ εκοσσης: Μέτρο Ενίσχυσης** Φορέας Καταχώρισης Εγκριτικής Απόφασης**	CES_SCH.000127 Ενίσχυση Επιχε ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟ	ρήσεων που έχουν πληγεί από την πανδημία • ΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ •	
	** Το πεδίο είναι υποχρεωτικό για αποθήκευση * Το πεδίο είναι υποχρεωτικό για οριστικοποίηση			
			🖺 Αποθήκευση 🔛 🤅	Οριστική Υποβολή 🛛 🗙 Διαγραφή 🖌 Επιστροφή

**Σχήμα 51**: Δημιουργία Εγκριτικής Απόφασης

Για προσθήκη ενός ή περισσότερων δικαιούχων ο χρήστης συμπληρώνει τα στοιχεία της καρτέλας Β. Στοιχεία Δικαιούχων (Σχήμα 52).

🕕 govgi	Κεντρικό Πληροφορια	κό Σύστημα Κρατικώ <sup>,</sup>	ν Ενισχύσεων (C	eSANet)		ΠΗΝΕΛΟΠΗ	ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Διημέρωση Προφίλ</li> <li>Αποσίνιδεκη</li> </ul>	Στοιχεία Εγκριτικής Απόφασης						
Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Α. Στοιχεία Εγκριτικής Απόφαση	; Β. Στοιχεία Δικαιούχων		Δ. Παρατηρήσεις - Ενέργ	releç		
Ενωσιακή Νομική Βάση	Δικαιούχοι Εγκριτικής Απόφασησ	Néo Néo					
και Μέτρα Ενισχύσεων	ΑΦΜ Εξωτερικού 🖨 ΑΦΜ Δικοιούχο	• •	Επιονομία Δικο	waxaa 💠		Είδος Δικαιούχου 💠	Ενέργειας
💼 Ενωσιακή Νομική Βάση	Δεν βρέθηκαν εγγραφές						
💼 Μέτρα Εινοχύσεων			0-0 από 0 εγγρ	αφές 🙌 🔺 🕨	M 5 ~		
<ul> <li>Δικαιούχοι Ενισχύσεων</li> </ul>							
💼 έγκριτικές Αποφάσεις	Τομείς δραστηριότητας (NACE) δ	εκαιούχων: 🆐 Νέο					
<ul> <li>Καταφαλή Ενισχύσεων</li> </ul>	ΑΦΜ Δικειούχου 🖨	Επωνυμία Δικαιούχου 🜩	Κατηγορία NACE CDA	Υποκατηγορία NACE CD	Пертуров	ή Δραστηριάτητας 🖨	Ενέργειες
• Αναφορές	Δεν βρέθηκαν εγγραφές						
			0-0 από 0 εγγρ	αφές 🙌 🔺 🕨	N 5 V		
	Τόποι εγκατάστασης δικαιούχων	Caller NCO					
	ΑνΦΗ Δικειούχου 🖨	Επωνυμία Δικαιούχου 💠		Τόπος εγκατ	άστασης 🖨		Ενέργειες
	Δεν βρέθηκαν εγγραφές						
			0-0 από 0 εγγρ	xupéc 🖌 🖌 🕨	H 5 V		

Σχήμα 52: Στοιχεία Δικαιούχων Εγκριτικής Απόφασης

Για προσθήκη δικαιούχου, ο χρήστης πατάει το κουμπί «Νέο» στον πίνακα Δικαιούχων Εγκριτικής Απόφασης, συμπληρώνει τα στοιχεία στο παράθυρο διαλόγου που εμφανίζεται και πατάει «Προσθήκη» (Σχήμα 53)

Προσθήκη Δικαια	νύχου
ΑΦΜ Εξωτερικού*:	• IXO
ΑΦΜ Δικαιούχου*:	999778729
Επωνυμία Δικαιούχου:	ΕURODATA ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΕΣ & ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΕ
Είδος Δικαιούχου:	Επιλέξτε:
	Επιλέξτε:
	Μεσαία
	Μεγάλη

#### **Σχήμα 53**: Προσθήκη Δικαιούχου Εγκριτικής Απόφασης

Αν ο δικαιούχος διαθέτει ελληνικό ΑΦΜ, με τη συμπλήρωσή του αντλείται αυτόματα η επωνυμία από το μητρώο της ΑΑΔΕ. Σε περίπτωση που ο δικαιούχος δεν διαθέτει ελληνικό ΑΦΜ, ο χρήστης επιλέγει ΝΑΙ στο ΑΦΜ εξωτερικού και χρειάζεται να συμπληρώσει και την επωνυμία. Όταν συμπληρωθεί ο πίνακας των δικαιούχων, ενεργοποιείται η δυνατότητα διαμόρφωσης των υπόλοιπων πινάκων της καρτέλας Β., καθώς και οι υπόλοιπες καρτέλες της φόρμας. Για συμπλήρωση των υπόλοιπων στοιχείων της καρτέλας Β. Στοιχεία Δικαιούχων, ο χρήστης επιλέγει προαιρετικά τους τομείς δραστηριότητας ΝΑCΕ και τους τόπους εγκατάστασης ανά δικαιούχο. Για τους τομείς δραστηριότητας ΝΑCΕ, ο χρήστης πατάει το κουμπί «Νέο» του αντίστοιχου πίνακα και επιλέγει το δικαιούχο και τους τομείς ΝΑCΕ του δικαιούχου από το πινακάκι που εμφανίζεται στο παράθυρο διαλόγου (Σχήμα 54). Η ίδια διαδικασία μπορεί να επαναληφθεί για όλους τους δικαιούχους της εγκριτικής απόφασης.

				_
αλογή τομέων δρα	στηριότητας (NACE)	δικαιούχου	×	
αιούχος Εγκριτικής Απόφ	ραση*:			
πιλέξτε:	•			
Επιλογή	Κατηγορία NACE CDA 🜲	Υποκατηγορία NACE CD 🜲	Περιγραφή Δραστηριότητας 🗢	
		27.00		
~	г	28	και αυκευή μηχονημάτων και ειδών εξοπλισμού	
	r	28.1	Κατασκευή μηχανημάτων γενικής χρήσης	
<b>~</b>	r	28.11	Κατασκευή κυητήρων και στροβίλων, με εξαίρεση τους κινητήρες αεροσκαφών, οχημάτων και δικύκλων	
	r	28.12	Κατασκευή εξοπλισμού υδραυλικής ενέργειας	τέργειες
	351-355 απο	ό 975 εγγραφές 🛛 🖌 ┥	66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 <b>b</b> N s •	
				-
	ιλογή τομέων δρα χιούχος Εγκριτικής Απόφ τιλέξτε: Επιλογή			

**Σχήμα 54**: Προσθήκη τομέων δραστηριότητας ΝΑCΕ Δικαιούχου Εγκριτικής Απόφασης

Για συμπλήρωση των τόπων εγκατάστασης, ο χρήστης πατάει το κουμπί «Νέο» του αντίστοιχου πίνακα και επιλέγει προαιρετικά το δικαιούχο και τους τόπους εγκατάστασης του δικαιούχου από το πινακάκι που εμφανίζεται στο παράθυρο διαλόγου (Σχήμα 55). Η ίδια διαδικασία μπορεί να επαναληφθεί για όλους τους δικαιούχους της εγκριτικής απόφασης.

οσιακή Νομικ Μέτρα Ενισχ	ή Βάση ύσεων	ΑΦΜ Εξωτερικού 🖨	ΑΦΜ Δικαιούχου 🖨		Επωνυμία	Δικαιούχου 🜩		Είδος Δικαιούχου 🜲	Ενέργειες	
υσιακή Νομική	<sup>247</sup> Επιλογή τόπων εγκατάστασης δικαιούχου								×	
ρα Ενισχύσεω	Δικαιούχος Εγκρι	τικής Απόφασης*:								1
ούχοι Ενι	EURODATA ΔΙΑ	ΔΙΚΤΥΑΚΕΣ & ΣΥΜΒΟ	YAEYTI •							
ριτικές Αποφό	Επιλογή				1	ίόπος εγκατάστασης 🜲				
αβολή Ενισχύ										rés
οορές			EMADA							
			BOPEIA EVVADA							U
				ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ						1
	<b>~</b>			REPROPERACH ENOTHTA POLIOTHIE						-
				ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΡΑΜΑΣ						
			1-5 από	ό 93 εγγραφές 🛛 🖌 ┥	1 2 3 4	5 6 7 8 9 10	► N 5 ►			_
								🗸 Προσθήκη	<b>Χ</b> Κλείσιμο	

**Σχήμα 55**: Προσθήκη τόπων εγκατάστασης Δικαιούχου Εγκριτικής Απόφασης

Στην καρτέλα Γ. Στοιχεία Ενίσχυσης συμπληρώνεται πίνακας με τα στοιχεία ενίσχυσης ανά δικαιούχο. Για τη συμπλήρωση των στοιχείων ενίσχυσης ο χρήστης πατάει το κουμπί «Νέο» του αντίστοιχου πίνακα και επιλέγει υποχρεωτικά τον δικαιούχο, το μέσο και το στοιχείο ενίσχυσης, το άρθρο, τον κωδικό SA εφόσον υπάρχει, την ενισχυόμενη περιοχή, τον ενισχυόμενο τομέα δραστηριότητας NACE εφόσον υπάρχει, προαιρετικά συμπληρώνει το ποσό βάσης και πατάει το κουμπί «Προσθήκη»(Σχήμα 56).

()) 9 ()	ονογ Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet)	
	Εισαγωγή στοιχείων ενίσχυσης	×
<ul> <li>Προφίλ Χρήστ</li> <li>Ενημέρωση Προφ</li> </ul>	Δικαιούχος Εγκριτικής Απόφασης*: ΕυRODATA ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΕΣ & 1 -	
Διαχείριση Φο	Μέσο Ενίσχυσης*:	
· Χρηστών	Άμεση επιχορήγηση • Ονομαστικό Ποσό:	
και Μέτρα Ενια	Στοιχείο Ενίσχυσης*:	
Ενωσιακή Νομική Μέτρα Ενισχύσεω		DUT Evipyesc
→ Δικαιούχοι Ενι		
<ul> <li>Εγκριτικές Αποφά</li> <li>Καταβολή Ενισχύο</li> </ul>	Ενισχυόμενος Τομέας Δραστηριότητας: 55.1 Ξενοδοχεία και παρόμου •	
Αναφορές	Κωδικός Sani(SA):	
	Άρθρο Νομικής Βάσης*:	
	651_2014 GBER 651_2014 GBE *	Κ Επιστροφή
	651_2014 GBER 651_2014 GBER_14_1 Περιφερειακές ενισχύσεις – επενδυτικές ενισχύσεις (άρθρο 14)	✔ Προσθήκη 🛛 🗶 Κλείσιμο
	651_2014 GBER 651_2014 GBER_14_2 Περιφερειακές ενισχύσεις – επενδυτικές ενισχύσεις (άρθρο 14) - Ενίσχυση ad hoc	

Σχήμα 56: Προσθήκη στοιχείων ενίσχυσης Δικαιούχου Εγκριτικής Απόφασης

Ο χρήστης που επεξεργάζεται την εγκριτική απόφαση μπορεί να διαμορφώσει τον πίνακα των στοιχείων ενίσχυσης και να προσθέσει περισσότερα μέσα ενίσχυσης ανά δικαιούχο. Επιπλέον επιτρέπεται η διαγραφή γραμμής, πατώντας το εικονίδιο διαγραφής και η επεξεργασία του ποσού βάσης και του στοιχείου ενίσχυσης, πατώντας το εικονίδιο με το μολύβι. Στην περίπτωση της επεξεργασίας, ενεργοποιούνται τα πεδία ποσό βάσης και στοιχείο ενίσχυσης και ο χρήστης μπορεί να μεταβάλει τις τιμές τους και να πατήσει το τικ που εμφανίζεται δεξιά στην στήλη ενεργειών του πίνακα (Σχήμα 57).

govgr	Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (CeSANet)								ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΒΟΙΔΟΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ			
<ul> <li>Προφίλ Χρήστη</li> <li>Ενημέρωση Προφίλ</li> </ul>	Στοιχεία Εγκριτικής	Απόφασης										
<ul> <li>Διαχείριση Φορέων και</li> <li>Χρηστών</li> <li>Ενωσιακή Νομική Βάση</li> </ul>	Α. Στοιχεία Εγκρ	οιτικής Απόφασης Νέο	Β. Στοιχεία Δικαιούχων	Γ. Στοιχεία Ενία	<b>χ</b> υσης Δ. Παρι	χτηρήσεις - Ενέργειες						
και Μέτρα Ενισχύσεων	ΑΦΜ Δικαιούχου \$	Επωνυμία 🖨	Περιγραφή Μέσου 🗢	Ονομαστικό Ποσό 🜩	Στοιχείο Ενίσχυσης 🖨	Νομική Βάση	Κωδικός SANI 🜩	Ενισχυόμενος τομέας ΝΑCΕ	Ενισχυόμενη περιοχή 🜩	Ενέργειες		
<ul> <li>Δικαιούχοι Ενισχύσεων</li> <li>Εγκριτικές Αποφάσεις</li> </ul>	999778729	ΕURODATA ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΕΣ & ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΕ	Άμεση επιχορήγηση		1.000,00	651_2014 GBER_14_1 Περιφερειακές ενισχύσεις – επενδυτικέ ενισχύσεις (άρθρο 14	ς SA.123455 )	55.1 Ξενοδοχεία και παρόμοια καταλύματα	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	× G		
<ul> <li>Καταβολή Ενισχύσεων</li> <li>Αναφορές</li> </ul>				1-1 απ	ό 1 εγγραφές	K ◀ 1 ▶ H 5 ♥						
	** Το πεδίο είναι υ * Το πεδίο είναι υτ	ποχρεωτικό για ατ τοχρεωτικό για ορι	οθήκευση στικοποίηση									
						🖺 Αποθήκευση	🖺 Οριστική	j Υποβολή 🗙	: Διαγραφή 🚺 ί	Επιστροφή		

Σχήμα 57: Μεταβολή ποσού στοιχείου ενίσχυσης

Τέλος στην καρτέλα Δ. Παρατηρήσεις – Ενέργειες ο χρήστης μπορεί να προσθέσει κείμενο παρατηρήσεων και να δει το ιστορικό ενεργειών όπου καταγράφονται οι ενέργειες της εγκριτικής απόφασης (Δημιουργία, Οριστικοποίηση, Άρση Οριστικοποίησης, Ακύρωση).

Η εφαρμογή CeSANet τηρεί όλες τις οριστικοποιημένες εκδόσεις μιας εγκριτικής απόφασης. Με την πρώτη οριστικοποίηση η εγκριτική απόφαση έχει την έκδοση 1. Σε περίπτωση που απαιτηθεί διόρθωση των στοιχείων, μπορεί να γίνει άρση της οριστικοποίησης για να

διορθωθούν τα στοιχεία και στη συνέχεια η εγκριτική απόφαση να επανυποβληθεί. Στην περίπτωση αυτή η εγκριτική λαμβάνει την έκδοση 2 κ.ο.κ. Ο χρήστης μπορεί να έχει πρόσβαση στις διαφορετικές εκδόσεις των εγκριτικών αποφάσεων μέσω αρχείου pdf. Στον πίνακα ενεργειών εμφανίζεται το link «Προβολή» για άνοιγμα του pdf κάθε διαφορετικής οριστικοποιημένης έκδοσης (Σχήμα 58). Επιπλέον υπάρχει η δυνατότητα εκτύπωσης των στοιχείων της εγκριτικής (αρχείο PDF) από τη γραμμή εργασιών.

▼ Προφίλ Χρήστη	Στοιχεία Ενκοιτικής Απόφα	σης						
🛔 Ενημέρωση Προφίλ		515						
🗭 Αποσύνδεση								
Διαχείριση Φορέων και Χρηστών	Α. Στοιχεία Εγκριτικής Α	πόφασης Β. Στοιχεί	α Δικαιούχων Γ. Στ	οιχεία Ενίσχυσης Δ	. Παρατηρήσεις - Ενέργειε	ç		
Ενωσιακή Νομική Βάση και Μέτρα Ενισχύσεων	Παρατηρήσεις:							
📳 Ενωσιακή Νομική Βάση								
🗐 Μέτρα Ενισχύσεων								
⋆ Δικαιούχοι Ενισχύσεων	Επωνυμία 🖨	Φορέας 🖨	Ρόλος 🖨	Ενέργεια 🖨	Έκδοση 🖨	Σχόλια 🗢	Προβολή	Χρονοσήμανση 🖨
<ul> <li>Εγκριτικές Αποφάσεις</li> <li>Καταβολή Ενισχύσεων</li> </ul>	ΤΣΙΡΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΙΩΑΝΝΗΣ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΓΓΠΣΔΔ	Οριστικοποίηση	2		Προβολή	2023-03-14 14:18:37
Αναφορές	ΤΣΙΡΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΙΩΑΝΝΗΣ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΓΓΠΣΔΔ	Άρση Οριστικοποίησης	1			2023-03-14 14:18:33
	ΤΣΙΡΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΙΩΑΝΝΗΣ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΓΓΠΣΔΔ	Οριστικοποίηση	1		Προβολή	2023-03-14 14:18:20
	ΤΣΙΡΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΙΩΑΝΝΗΣ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΓΓΠΣΔΔ	Δημιουργία				2023-03-14 13:57:25

**Σχήμα 58**:Παρατηρήσεις – Ενέργειες Εγκριτικής Απόφασης

### Οριστικοποίηση Εγκριτικής Απόφασης

Για οριστικοποίηση της εγκριτικής απόφασης θα πρέπει να έχουν συμπληρωθεί τα πεδία που αναγράφονται στη φόρμα με μονό αστερίσκο \*. Η οριστικοποίηση της εγκριτικής απόφασης γίνεται με πάτημα του σχετικού κουμπιού που βρίσκεται στη γραμμή εργαλείων (toolbar) στο κάτω μέρος της φόρμας. Για την οριστικοποίηση απαιτείται επιβεβαίωση της ενέργειας και εφόσον η οριστικοποίηση πραγματοποιηθεί επιτυχώς, η φόρμα κλειδώνει και ενεργοποιείται η δυνατότητα άρσης οριστικοποίησης σε περίπτωση που ο χρήστης επιθυμεί να τροποποιήσει στοιχεία της εν λόγω απόφασης, καθώς και η δυνατότητα ακύρωσης σε περίπτωση που θέλει να την ακυρώσει. Κάθε οριστικοποιημένη έκδοση τηρείται από την εφαρμογή Cesanet και είναι διαθέσιμη στο χρήστη μέσω του πίνακα ιστορικού στην καρτέλα Ζ. Παρατηρήσεις-Ενέργειες.

### Άρση Οριστικής Υποβολής Εγκριτικής Απόφασης

Με την άρση οριστικοποίησης ο χρήστης που διαχειρίζεται την εγκριτική απόφαση μπορεί να ξεκλειδώσει τη φόρμα και να μεταβάλει τα στοιχεία της. Κατά την άρση οριστικοποίησης εμφανίζεται στο χρήστη παράθυρο διαλόγου για επιβεβαίωση της ενέργειας και προαιρετική συμπλήρωση σχολίου, αν ο χρήστης το επιθυμεί.

#### Ακύρωση Εγκριτικής Απόφασης

Ο χρήστης που διαχειρίζεται την εγκριτική απόφαση μπορεί να επιλέξει την ακύρωσή της, εφόσον αυτή έχει οριστικοποιηθεί ή είναι σε άρση οριστικοποίησης και θέλει να τη θέσει εκτός ισχύος. Κατά την ακύρωση της εγκριτικής απόφασης εμφανίζεται στο χρήστη παράθυρο διαλόγου για επιβεβαίωση της ενέργειας.

# ПАРАРТНМА

### ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΜΕΤΡΟΥ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

#### ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Προσωρινή Αποθήκευση

Οριστικοποίηση

Άρση Οριστικοποίησης

Έγκριση

Ακύρωση

### ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

#### ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

Προσωρινή Αποθήκευση

Οριστικοποίηση

Άρση Οριστικοποίησης

Ακύρωση

### ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΛΙΣΤΑ ΤΙΜΩΝ ΤΥΠΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ	ТІМН
ΝΟΜΟΣ	1
ΥΠΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ	2
КҮА	3

### ΠΙΝΑΚΑΣ 4: ΛΙΣΤΑ ΤΙΜΩΝ ΕΙΔΟΥΣ ΜΕΤΡΟΥ

ΕΙΔΟΣ ΜΕΤΡΟΥ	ТІМН
AD HOC	2
ΚΑΘΕΣΤΩΣ	3

### ΠΙΝΑΚΑΣ 5: ΛΙΣΤΑ ΜΕΣΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΣΟΥ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΕΣΟΥ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ
INSTRU1	Διαγραφή χρέους
INSTRU2	Άμεση επιχορήγηση
INSTRU3	Επιχορήγηση/Επιδότηση επιτοκίου
INSTRU4	Εγγύηση
INSTRU5	Εγγύηση (κατά περίπτωση, με παραπομπή στην απόφαση της Επιτροπής(10))
INSTRU6	Εγγύηση (κατά περίπτωση, με παραπομπή στην απόφαση της Επιτροπής (9)
INSTRU7	Επιδότηση επιτοκίου

INSTRU8	Δάνειο/Επιστρεπτέες προκαταβολές				
INSTRU9	Άλλα (να διευκρινιστούν)				
INSTRU10	Άλλες μορφές εισφοράς μετοχικού κεφαλαίου				
INSTRU11	Άλλες μορφές φορολογικού πλεονεκτήματος				
INSTRU12	Παροχή επιχειρηματικών κεφαλαίων				
INSTRU13	Παροχή χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου				
INSTRU14	Μείωση εισφορών κοινωνικής ασφάλισης				
INSTRU15	Επιστρεπτέα επιχορήγηση				
INSTRU16	Επιστρεπτέες προκαταβολές				
INSTRU17	Δάνειο με ευνοϊκούς όρους				
INSTRU18	Επιδοτούμενες υπηρεσίες				
INSTRU19	Φορολογικό πλεονέκτημα ή φορολογική απαλλαγή				
INSTRU20	Φορολογική απαλλαγή				
INSTRU21	Μείωση φορολογητέας βάσης				
INSTRU22	Αναβολή της πληρωμής φόρου				
INSTRU23	Μείωση φορολογικού συντελεστή				
INSTRU24	Μέσα μετοχικού κεφαλαίου				
INSTRU25	Υβριδικά κεφαλαιακά μέσα (μετατρέψιμα ομόλογα)				
INSTRU26	Άλλα υβριδικά κεφαλαιακά μέσα				
INSTRU27	Χρέος μειωμένης εξασφάλισης				
INSTRU28	Έκπτωση σε ρυθμιζόμενη χρέωση				

### ΠΙΝΑΚΑΣ 6: ΛΙΣΤΑ ΤΑΜΕΙΩΝ ΠΟΥ ΧΟΡΗΓΟΥΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ

TAMEIA	ТІМН		
Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)	1		
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)	2		
Ταμείο Συνοχής (ΤΣ)	3		
Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ)	4		
Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ)	5		
Ταμείο Ανάκαμψης	6		
Άλλο	7		

### ΠΙΝΑΚΑΣ 7: ΑΠΟΔΟΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΣΕ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥΣ ΡΟΛΟΥΣ

#### ΕΝΕΡΓΕΙΑ

### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ

Αρμόδιες Αρχές (ΑΑ) - Είναι διαθέσιμη μόνο η προβολή
ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΛΙΣΤΑΣ (ACCESS_RIGHTS)		
	Χωρίς Προβολή (0)	Δεν εμφανίζεται καθόλου το link αριστερά
	Μόνο Προβολή (1)	Εμφανίζεται η λίστα ΑΑ, χωρίς δυνατότητα δημιουργίας νέας ΑΑ.
	Προβολή και Διαχείριση (2)	
ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΛΙΣΤΑΣ		
(GL_AUTHORIZATION)		
	Καμία (0)	Δεν εμφανίζεται καμία ΑΑ
	Υπηρεσίας (1)	Εμφανίζεται μόνο η ΑΑ στην οποία ανήκει ο χρήστης
	Καθολική (2)	Εμφανίζονται όλες οι ΑΑ στη λίστα
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΕΛΙΔΑΣ (MAIN_PAGE_AUTHORIZ ATION)		
	Καμία (0)	Χωρίς δυνατότητα μεταβολών
	Υπηρεσίας (1)	
	Καθολική(2)	
Διαχείριση Φορέων	ν <b>(</b> Φ <b>)</b>	
ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ   ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΛΙΣΤΑΣ   (ACCESS_RIGHTS)		
	Χωρίς Προβολή (0)	Δεν εμφανίζεται καθόλου το link αριστερά
	Μόνο Προβολή (1)	Εμφανίζεται η λίστα Φ, χωρίς δυνατότητα δημιουργίας νέου Φ.
	Προβολή και Διαχείριση (2)	Εμφανίζεται η λίστα Φ, και κουμπί δημιουργίας νέου Φ
ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΛΙΣΤΑΣ (GL_AUTHORIZATION)		
	Καμία (0)	Καμία τιμή στη λίστα
	Υπηρεσίας (1)	Εμφανίζεται μόνο ο Φ στον οποίο ανήκει ο χρήστης
	Καθολική (2)	Εμφανίζονται όλοι οι Φ στη λίστα
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΕΛΙΔΑΣ (MAIN_PAGE_AUTHORIZ ATION)		
	Καμία (0)	Χωρίς δυνατότητα μεταβολών
	Υπηρεσίας(1)	Δυνατότητα μεταβολής μόνο του Φ στον οποίο ανήκει ο χρήστης
	Καθολική (2)	Δυνατότητα μεταβολής όλων των Φ της λίστας
Διαχείριση Ρόλων (	P)	
ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΛΙΣΤΑΣ (ACCESS_RIGHTS)		
	Χωρίς Προβολή (0)	Δεν εμφανίζεται καθόλου το link αριστερά
	Μόνο Προβολή (1)	Εμφανίζεται η λίστα Ρ, χωρίς δυνατότητα δημιουργίας νέου Ρ.
	Προβολή και Διαχείριση (2)	Εμφανίζεται η λίστα Ρ, με δυνατότητα δημιουργίας νέου Ρ.
Διαχείριση Χρηστώ	ν (X)	
$\begin{tabular}{lllllllllllllllllllllllllllllllllll$		

	Χωρίς Προβολή (0)	Δεν εμφανίζεται καθόλου το link αριστερά
	Μόνο Προβολή (1)	Εμφανίζεται η λίστα Χ, χωρίς δυνατότητα δημιουργίας νέου Χ.
	Προβολή και Διαχείριση (2)	Εμφανίζεται η λίστα Χ, με δυνατότητα δημιουργίας νέου Χ.
ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΛΙΣΤΑΣ		
(GL_AUTHORIZATION)		
	Καμία (0)	Δεν εμφανίζεται κανένας Χ
	Υπηρεσίας (1)	Εμφανίζονται μόνο οι Χ του φορέα στον οποίο ανήκει ο χρήστης που έχει κάνει login
	Καθολική (2)	Εμφανίζονται όλοι οι Χ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΕΛΙΔΑΣ (MAIN_PAGE_AUTHORIZ ATION)		
	Καμία (0)	Χωρίς δυνατότητα μεταβολών
	Υπηρεσίας (1)	Με δυνατότητα μεταβολών μόνο Χ του φορέα στον οποίο ανήκει ο χρήστης που έχει κάνει login
	Καθολική (2)	Με δυνατότητα μεταβολής των Χ που εμφανίζονται στη λίστα
Ενωσιακή Νομική Ε	Βάση	
	Χωρίς Προβολή (0)	Δεν εμφανίζεται καθόλου το link αριστερά
	Μόνο Προβολή (1)	Εμφανίζεται η λίστα Κανονισμών και Άρθρων, χωρίς δυνατότητα δημιουργίας νέου Κανονισμού ή Άρθρου
	Προβολή και Διαχείριση (2)	Εμφανίζεται η λίστα Ενωσιακής Νομικής Βάσης, με δυνατότητα δημιουργίας νέου Κανονισμού ή άρθρου.
Διαχείριση Μέτρων	• (M)	
ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΛΙΣΤΑΣ (ACCESS_RIGHTS)		
· _ /	Χωρίς Προβολή (0)	Δεν εμφανίζεται καθόλου το link αριστερά
	Μόνο Προβολή (1)	Εμφανίζεται η λίστα Μ, χωρίς δυνατότητα δημιουργίας νέου Μ.
	Προβολή και Διαχείριση (2)	Εμφανίζεται η λίστα Μ, και κουμπί δημιουργίας νέου Μ.
ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΛΙΣΤΑΣ (GL_AUTHORIZATION)		
	Καμία (0)	Δεν εμφανίζεται κανένα Μ
	Υπηρεσίας (1)	Εμφανίζονται μόνο τα Μ του φορέα που έχει οριστεί στις αρμόδιες υπηρεσίες (όλα που ο φορέας είναι φ καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης, αλλιώς μόνο τα οριστικοποιημένα)
	Καθολική (2)	Εμφανίζονται όλα τα Μ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΕΛΙΔΑΣ (MAIN_PAGE_AUTHORIZ ATION)		
	Καμία (0)	Χωρίς δυνατότητα μεταβολής
	Υπηρεσίας (1)	Μεταβολή Μ που ο φορέας έχει οριστεί ως φορέας καταχώρισης μέτρου ενίσχυσης
	Καθολική (2)	Έχει δυνατότητα αποθήκευσης αλλαγών για όλα τα Μ που εμφανίζονται στη λίστα
Εγκριτικές Αποφάα	σεις (ΕΑ)	
ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΛΙΣΤΑΣ (ACCESS_RIGHTS)		

	Χωρίς Προβολή (0)	Δεν εμφανίζεται καθόλου το link αριστερά
	Μόνο Προβολή (1)	Εμφανίζεται η λίστα ΕΑ, χωρίς δυνατότητα δημιουργίας νέας ΕΑ.
	Προβολή και Διαχείριση (2)	Εμφανίζεται η λίστα ΕΑ, και κουμπί δημιουργίας νέας ΕΑ.
ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΛΙΣΤΑΣ		
(GL_AUTHORIZATION)		
	Καμία (0)	Δεν εμφανίζεται καμία ΕΑ
	Επίπεδο Μέτρου [3]	Εμφανίζονται όλες οι ΕΑ που συνδέονται με μέτρα στα οποία ο φορέας έχει οριστεί στις αρμόδιες υπηρεσίες (όλες οι ΕΑ που ο φορέας είναι φορέας καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων, αλλιώς μόνο οι οριστικοποιημένες)
	Υπηρεσίας (1)	Εμφανίζονται μόνο οι ΕΑ του φορέα
	Καθολική (2)	Εμφανίζονται όλες οι ΕΑ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΕΛΙΔΑΣ (MAIN_PAGE_AUTHORIZ ATION)		
	Καμία (0)	Χωρίς δυνατότητα μεταβολών
	Επίπεδο Μέτρου [3]	Δυνατότητα μεταβολής όλων των ΕΑ που συνδέονται με μέτρα στα οποία ο φορέας έχει οριστεί Φ. καταχώρισης εγκριτικών αποφάσεων
	Υπηρεσίας (1)	Δυνατότητα μεταβολής μόνο των ΕΑ του φορέα
	Καθολική (2)	Δυνατότητα μεταβολής όλων των ΕΑ που εμφανίζονται στη λίστα(222)
Διαχείριση Αποφάο	σεων Ανάκτησης	(Απ.Α)
ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΛΙΣΤΑΣ (ACCESS_RIGHTS)		
	Χωρίς Προβολή (0)	Δεν εμφανίζεται καθόλου το link αριστερά
	Μόνο Προβολή (1)	Εμφανίζεται η λίστα Απ.Α, χωρίς δυνατότητα δημιουργίας νέας Απ.Α.
	Προβολή και Διαχείριση (2)	Εμφανίζεται η λίστα Απ.Α, και κουμπί δημιουργίας νέας Απ.Α.
ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΛΙΣΤΑΣ (GL_AUTHORIZATION)		
	Καμία (0)	Δεν εμφανίζεται καμία Απ.Α
	Υπηρεσίας (1)	Εμφανίζονται μόνο Απ.Α του φορέα που έχει οριστεί στις αρμόδιες υπηρεσίες (όλες που ο φορέας είναι φ διαχείρισης, αλλιώς μόνο τις οριστικοποιημένες)
	Καθολική (2)	Εμφανίζονται όλες οι Απ.Α
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΕΛΙΔΑΣ (MAIN_PAGE_AUTHORIZ ATION)		
	Καμία (0)	Χωρίς δυνατότητα μεταβολής
	Υπηρεσίας (1)	Μεταβολή Απ.Α που ο φορέας έχει οριστεί ως φορέας διαχείρισης
	Καθολική (2)	Έχει δυνατότητα αποθήκευσης αλλαγών για όλες τις Απ.Α που εμφανίζονται στη λίστα
Υπόχρεοι προς Ανά	κτηση (ΥΑ)	
ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΛΙΣΤΑΣ (ACCESS PICHTS)		
[1100E35_NUIT13]	Χωρίς Προβολή (0)	Δεν εμφανίζεται καθόλου το link αριστερά
	Μόνο Προβολή (1)	Εμφανίζεται η λίστα ΥΑ, χωρίς δυνατότητα δημιουργίας νέας ΥΑ.
	Προβολή και	
	Διαχείριση (2)	εμφανιζεται η ποτα τΑ, και κουμπι σημιουργιάς νέου ΤΑ.

ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΛΙΣΤΑΣ		
(GL_AUTHORIZATION)		
	Καμία (0)	Δεν εμφανίζονται ΥΑ
	Επίπεδο Μέτρου [3]	Εμφανίζονται όλες οι ΥΑ που συνδέονται με Απ.Α στις οποίες ο φορέας έχει οριστεί στις αρμόδιες υπηρεσίες (όλες οι ΥΑ που ο φορέας είναι φορέας υλοποίησης, αλλιώς μόνο οι οριστικοποιημένες)
	Υπηρεσίας (1)	Εμφανίζονται μόνο οι ΥΑ του φορέα
	Καθολική (2)	Εμφανίζονται όλοι οι ΥΑ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΕΛΙΔΑΣ (MAIN_PAGE_AUTHORIZ ATION)		
	Καμία (0)	Χωρίς δυνατότητα μεταβολών
	Επίπεδο Μέτρου [3]	Δυνατότητα μεταβολής όλων των ΥΑ που συνδέονται με Απ.Α στις οποίες ο φορέας έχει οριστεί Φ. Υλοποίησης
	Υπηρεσίας(1)	Δυνατότητα μεταβολής μόνο των ΥΑ του φορέα
	Καθολική (2)	Δυνατότητα μεταβολής όλων των ΥΑ που εμφανίζονται στη λίστα

# ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης

