



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Φραγκούδη 11 και Αλ.Πάντου

ΤΚ 101 63 Καλλιθέα Αττικής

Πληρ.: XXXXXX

☎ 210 90 98 XXX

e-mail: xxxxxxxxx

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α/Α ΕΣΗΔΗΣ : XXXXXXX

Α.Δ.Α. (Περίληψης) : XXXXXXX

Α.Δ.Α.Μ. : XXXXXXX

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΕΘΝΟΥΣ, ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:

«Προμήθεια προηγμένων Υπηρεσιών Ασφαλείας (SOC και DDoS) στις κρίσιμες υποδομές του G-Cloud»

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ
ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής	8.503.672,00 € Συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% (6.857.800,00 Ευρώ πλέον ΦΠΑ 1.645.872,00 Ευρώ)

ΠΟΣΟ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ (Αύξησης Φυσικού Αντικειμένου):

4.251.836,00 € (ποσό με ΦΠΑ)

(3.428.900,00 € πλέον ΦΠΑ 822.936,00 €)

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ

12.755.508,00 € (ποσό με ΦΠΑ)

(10.286.700,00 € πλέον ΦΠΑ 2.468.808,00 €)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΕΕ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		
Ημ. Μήνας Έτος	Ημ. Μήνας Έτος Ώρα	Ημερομηνία	Ημέρα Εβδομάδας	Ώρα
XX/XX/XXXX	XX/XX/XXXX Ώρα XX:XX π.μ/μ.μ.	XX/XX/XXXX	XXXXXXXX	XX:XX

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Διαδικτυακή πύλη

www.promitheus.gov.gr

του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. τον Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, Απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία» (Α' 36).
2. τον Ν.4727/2020 «Κώδικας Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Κώδικας Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.» (Α' 184)
3. τον Ν.4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» (Α' 167).
4. τον Ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων» (Α' 137), καθώς και τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ.
5. τον Ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α' 134).
6. τον Ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
7. τον ν. 4601/2019 «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» (Α' 44)
8. το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει (Α' 147).
9. το Ν. 4700/2020 (ΦΕΚ 127/Α) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις».
10. τον Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει (Α' 143).
11. το Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-3-2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ 318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις».
12. τον Ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα Εφαρμογής των Νόμων 4046/12,4093/12 και 4127/2013» και ειδικότερα της παραγράφου Ζ : Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση της καθυστέρησης πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές, όπως ισχύει (Α' 107).



13. τον Ν.4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
14. τον Ν. 4172/2013, το άρθρο 64 για την παρακράτηση φόρου εισοδήματος (Α' 167).
15. τον Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 120), όπως ισχύει
16. τον Ν. 4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)-Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρ. 10 του ν. 4038/2012 (Α' 14) και το άρθρ. 61 παρ. 5 του ν. 4146/2013 (ΦΕΚ Α' 90), όπως ισχύει (Α' 204).
17. τον Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 45).
18. τον Ν.2121 /1993 «Πνευματική ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα» (Α' 25).
19. το Ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
20. το Ν.4912/2022 «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (Α' 59).
21. τον Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (Α' 248).
22. το Π.Δ. 3/2021 «Μεταφορά Υπηρεσιών και Αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων και Μετονομασία Γενικών Γραμματειών» (Α'3).
23. Το Π.Δ. 40/2020 «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Α'85)
24. το Π.Δ. 81/2019 «Σύσταση συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους –Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων», (Α'119).
25. το Π.Δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών», (Α'121).
26. το Π.Δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων», (Α'123).
27. το Π.Δ. 39/2017 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών», (Α' 64).
28. το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», (Α' 145).

29. το Π.Δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία», όπως ισχύει (Α' 34).
30. το άρθρο 90 του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98), όπως ισχύει.
31. τον ν. 4822/2021 «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Α' 135)
32. την υπ' αριθ. 2021/0159/17.06.2021 Πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας (στο εξής το «Σ.Α.Α.»).
33. την υπ' αριθμ. Υ6/2019 Απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας» (Β' 2902).
34. την υπ' αριθμ. 300 Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Επικρατείας «Διορισμός μετακλητού Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (ΥΟΔΔ 592).
35. την με αριθ. πρωτ. ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/1662/2019 απόφαση «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και δικαίωμα υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπ. Ψηφιακής Διακυβέρνησης και στους Προϊστάμενους των Οργανικών Μονάδων που υπάγονται στην ανωτέρω Γενική Γραμματεία (Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων (Β' 4595).
36. την υπ' αρ. πρωτ. 76928/09.07.2021 (ΦΕΚ Β/3075/13.7.2021) απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» του Υπουργείου Ανάπτυξης – Επενδύσεων και Επικρατείας.
37. Την υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (Β' 2453)
38. την Υ.Α. 40.4/163/2013 «Ρυθμίσεις για α) τη διαδικασία και τον τρόπο ηλεκτρονικής επιβεβαίωσης της λήψης και της ασφαλούς χρονοσήμανσης, β) τις προδιαγραφές και τα πρότυπα του συστήματος για τη γνωστοποίηση εγγράφων σε φυσικά πρόσωπα ή Ν.Π.Ι.Δ με χρήση ΤΠΕ και γ) την ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων μεταξύ φορέων του δημοσίου τομέα και των φυσικών προσώπων ή ΝΠΙΔ» (Β' 401).
39. Την υπ' αριθ. 63446/2021 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με θέμα «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου, στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων» (Β' 2338).
40. Την υπ' αριθμ. 3975/28.9.2020 «Ορισμός Υπουργού ως αποφαινόμενου οργάνου και διατάκτη κατ' άρθρο 37 παρ. 2 και 3 του ν. 4622/2019 (Α' 133)» (Β' 4322).

41. Την υπ' αριθμ. οικ. 98979 ΕΞ 2021/10-8-2021 Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44),
42. Την υπ' αριθμ. 13005 ΕΞ 2022/1-2-2022 τροποποίηση της υπό στοιχεία 98979 ΕΞ 2021/10-8-2021 Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44)»
43. το υπ' αριθμ. Τεχνικό Δελτίο Έργου (ΤΔΕ) και την υπ' αριθμ. ... απόφαση ένταξής του έργου «Προμήθεια προηγμένων Υπηρεσιών Ασφαλείας (SOC και DDoS) στις κρίσιμες υποδομές του G-Cloud» στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, το οποίο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU στο Πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0»
44. το με αριθμ. πρωτ. ... έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης προς τη Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας, με την περιγραφή και τις τεχνικές απαιτήσεις υλοποίησης του έργου
45. Την ΣΑΕ XXX (Αρ.πρωτ. XXXX – ΑΔΑ: XXXX) με την οποία εντάχθηκε το Έργο «Προμήθεια προηγμένων Υπηρεσιών Ασφαλείας (SOC και DDoS) στις κρίσιμες υποδομές του G-Cloud» στο ΠΔΕ 2022, με κωδικό αριθμό XXXXX.
46. Την από XXXXX έως XXXXX ανάρτηση του σχεδίου διακήρυξης σε διαβούλευση στο διαδίκτυο.
47. Την με αρ. απόφαση προέγκρισης του σχεδίου διακήρυξης.
48. τις σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμοι, ΠΔ, ΥΑ) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τη διενέργεια διεθνούς, ηλεκτρονικού ανοικτού δημόσιου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, σε ΕΥΡΩ, για την εκτέλεση του έργου: **«Προμήθεια προηγμένων Υπηρεσιών Ασφαλείας (SOC και DDoS) στις κρίσιμες υποδομές του G-Cloud»**, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στα άρθρα και Παραρτήματα στην παρούσα διακήρυξη.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων:

CPV: 72000000-5 - Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη



CPV: 72212732-9 Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού ασφάλειας δεδομένων

Ο συνολικός προϋπολογισμός για τις ζητούμενες υπηρεσίες ανέρχεται στο ποσό των **δέκα εκατομμυρίων διακοσίων ογδόντα έξι χιλιάδων εφτακοσίων ευρώ (€10.286.700,00)**, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, ο οποίος ανέρχεται στο ποσό των **δύο εκατομμυρίων τετρακοσίων εξήντα οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων οκτώ ευρώ (€2.468.808,00)**, ήτοι συνολικά στο ποσό των **δώδεκα εκατομμυρίων επτακοσίων πενήντα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων οκτώ ευρώ (€12.755.508,00)**, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντως ΦΠΑ 24%.

Επιπλέον, υφίστανται δικαιώματα προαίρεσης για:

- Αύξηση φυσικού αντικείμενου σύμβασης, συνολικής αξίας τεσσάρων εκατομμυρίων, διακοσίων πενήντα μία χιλιάδων, οκτακοσίων τριάντα έξι ευρώ (€4.251.836,00) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: €3.428.900,00, πλέον ΦΠΑ €822.936,00).

Η κυρίως σύμβαση και το δικαίωμα προαίρεσης για την αύξηση του φυσικού αντικείμενου χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU στο Πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0».

Φορέας Χρηματοδότησης: Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Κωδικός **ΣΑΕ 463/1**

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στα κεφάλαια που ακολουθούν και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η προσφορά, από τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς, υποβάλλεται για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών και όχι για μέρος αυτών **δεδομένου ότι η ανάθεση της σύμβασης για τις ζητούμενες υπηρεσίες υπό τη μορφή χωριστών τμημάτων/μερών δεν είναι δυνατή διότι θα πρέπει να γίνονται παράλληλα αλληλοσυνδεόμενες ενέργειες, οι οποίες θα πρέπει να συντονίζονται από ενιαία ομάδα έργου του αναδόχου.**

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
---	---	--	---



Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ	ΧΧ/ΧΧ/ΧΧΧΧ ΗΜΕΡΑ ΧΧΧΧΧ	ΧΧ/ΧΧ/ΧΧΧΧ ΗΜΕΡΑ ΧΧΧΧΧ ΚΑΙ ΩΡΑ ΧΧ:ΧΧ μ.μ.	ΧΧ/ΧΧ/ΧΧΧΧ ΗΜΕΡΑ ΧΧΧΧΧ ΚΑΙ ΩΡΑ ΧΧ:ΧΧ μ.μ.
--	---------------------------	---	---

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο Διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τα κάτωθι Κεφάλαια και Παραρτήματα του παρόντος τεύχους της Διακήρυξης, τα οποία θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος της:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
 ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
 ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
 ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
 ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
 ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης
 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.)
 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών
 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς
 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος
 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII: Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων
 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: Σχέδιο Σύμβασης

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ



ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συνοπτικά στοιχεία Έργου

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΣΥΜΒΑΣΗ	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης
ΤΙΤΛΟΣ	Προμήθεια προηγμένων Υπηρεσιών Ασφαλείας (SOC και DDoS) στις κρίσιμες υποδομές του G-Cloud
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης: Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Σύμβαση Υπηρεσιών Ταξινόμηση κατά CPV: 72000000-5 - Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη 72212732-9 Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού ασφάλειας δεδομένων
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Διεθνής Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός της Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των έξι εκατομμυρίων οχτακοσίων πενήντα εφτά χιλιάδων οχτακοσίων ευρώ (€6.857.800,00), μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%. (Εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: €8.503.672,00 ΦΠΑ €1.645.872,00)
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ	Το δικαίωμα προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των τριών εκατομμυρίων τετρακοσίων είκοσι οχτώ χιλιάδων εννιακοσίων Ευρώ (€3.428.900,00), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: €4.251.836,00, ΦΠΑ €822.936,00). Το σύνολο του δικαιώματος προαίρεσης αφορά αύξηση φυσικού αντικειμένου.
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ποσά χωρίς ΦΠΑ)	Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των δέκα εκατομμυρίων διακοσίων ογδόντα έξι χιλιάδων εφτακοσίων Ευρώ (€10.286.700,00), €6.857.800,00 + €3.428.900,00 =



	€10.286.700,00
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Το Έργο εντάσσεται στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, το οποίο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU. Το δικαίωμα προαίρεσης για αύξηση φυσικού αντικείμενου δύναται να χρηματοδοτηθεί από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, από άλλο συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα ή από τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.
ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Τριάντα (30) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
ΜΕΓΙΣΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η Μέγιστη διάρκεια της σύμβασης υπολογίζεται ως το άθροισμα του χρόνου υλοποίησης και του χρόνου που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων παραδοτέων και της οριστικής παραλαβής με βάση τη διαδικασία επανυποβολής παραδοτέων που ορίζεται στη διακήρυξη.
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Οι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και δέκα πέντε (15) ημέρες προ της καταληκτικής προθεσμίας υποβολής προσφορών. Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκτός της ανωτέρω προθεσμίας δεν εξετάζονται. Η Δ/νση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος και σε όλους όσους έχουν εγγραφεί στο Σύστημα και ενδιαφέρονται για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό τουλάχιστον έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται, αποκλειστικά μέσω του Συστήματος, στη Δ/νση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας . Κανένας Οικονομικός φορέας δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΧΧ/ΧΧ/ΧΧΧΧ ημέρα ΧΧΧΧΧ
ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι

	οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις: α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών, β) όταν τα έγγραφα για την κατάρτιση της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	XX/XX/XXXX, ημέρα XXXX και ώρα XX:XX π.μ / μ.μ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	XX/XX/XXXX, ημέρα XXXX και ώρα XX:XX π.μ / μ.μ.
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η διακήρυξη, σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13, όπως έχει τροποποιηθεί με τον Ν.4412/2016 και στην 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».

Αν η αποσφράγιση των προσφορών δεν καταστεί δυνατή την προβλεπόμενη από τη διακήρυξη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών για λόγους ανωτέρας βίας (π.χ. βλάβη στο ΕΣΗΔΗΣ, απεργία, υπηρεσιακοί λόγοι, κ.λπ.) αυτή θα αναβληθεί για την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και αν αυτή είναι αργία την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει μέσω ΕΣΗΔΗΣ όλους τους οικονομικούς φορείς που έχουν υποβάλει προσφορά για την αναβολή και την ημέρα και την ώρα της νέας ημερομηνίας αποσφράγισης. Σε περίπτωση που υφίσταται κώλυμα και κατά την νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται. Η ως άνω αναφερόμενη αναβολή αποσφράγισης προσφορών, δεν συνεπάγεται σε καμία περίπτωση αντίστοιχη παράταση της προθεσμίας κατάθεσης προσφορών. (άρθρο 16 της 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) απόφασης των).

Συντομογραφίες

ΓΓΠΣΔΔ	Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης
ΕΑΔΗΣΥ	Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων
ΕΕ	Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΕΕΕ	Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης/ επίσημο έντυπο όπου δημοσιεύεται η Νομοθεσία, καθώς και διοικητικές πράξεις, ανακοινώσεις, προκηρύξεις κ.λπ., που έχουν νομικές ή άλλες δεσμεύσεις για τα κράτη μέλη ή αυτούς που αφορούν.
ΕΟΧ	Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος
ΕΠΕ	Επιτροπή Παραλαβής Έργου
ΕΣΗΔΗΣ	Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων
ΟΔΕ	Ομάδα Διοίκησης Έργου
ΟΠΣ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα
ΣΑΕ	Συλλογική Απόφαση Έργου
ΤΠΕ	Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Περιεχόμενα

Πίνακας Περιεχομένων

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	9
ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΈΡΓΟΥ	9
ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ	12
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	14
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	17
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	17
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	18
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	18
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	20
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	20
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	20
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	20
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	22
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	22
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	22
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	22
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	22
2.1.4 Γλώσσα	23
2.1.5 Εγγυήσεις	23
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	24
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	24
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	24
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	25
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	26
Κριτήρια Επιλογής	31
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	31
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	31
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	32
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	35
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	35
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	36
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	49
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	49
2.3.4 Υπολογισμός Συγκριτικού Κόστους των Οικονομικών Προσφορών	55
2.3.5 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί (Δ/Ε)	55
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	55
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	55
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	56
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	59
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	60
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά	60
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	61
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	63
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	63
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	65



3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	65
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	65
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	65
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	67
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	69
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	70
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	73
4.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	74
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	74
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	74
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	75
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	75
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	76
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	77
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	78
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	78
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	79
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	81
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	81
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	82
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	82
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	82
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	83
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	84
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	85
6.6	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	85
6.7	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	85
6.8	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	86
6.9	ΚΟΙΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	87
6.10	ΕΝΩΣΕΙΣ	87
6.11	ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ	88
6.12	ΕΥΘΥΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ	89
6.13	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	89
6.14	ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ	91
6.15	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΕΠΕΚΤΑΣΕΙΣ	91
6.16	ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ	92
6.17	ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	92
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ		94
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	94
	ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	94
I.1.	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	94
I.1.1	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.)	94
I.1.2	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	96
I.1.3	ΌΡΓΑΝΑ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ (ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ)	97
I.2.	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΥΠΟΔΟΜΕΣ	97
I.2.1	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	97
I.2.1.1	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ ΤΗΣ ΓΓΠΣΔΔ	98
I.2.1.1.1	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΤΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΤΗΣ ΓΓΠΣΔΔ / ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	98
I.2.1.1.2	ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟΥ ΝΕΦΟΥΣ G-CLOUD	100
I.2.1.2	ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΈΡΓΟΥ ΑΠΟ ΤΗ ΓΓΠΣΔΔ	106



1.2.1.3	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ	106
I.3.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΚΡΙΣΙΜΟΙ ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	106
I.4.	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΈΡΓΟΥ	108
1.4.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ SoC	109
1.4.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ DDoS	111
1.4.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Εκπαίδευσης.....	111
I.5.	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΚΑΙ ΦΑΣΕΙΣ ΈΡΓΟΥ	112
1.5.1	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΈΡΓΟΥ.....	112
1.5.2	ΦΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	113
1.5.2.1	ΦΑΣΗ 1 – ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΦΑΣΗ.....	113
1.5.2.2	ΦΑΣΗ 2: ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΈΡΓΟΥ.....	114
1.5.2.3	ΦΑΣΗ 3: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ SoC & DDoS (MONITORING)	116
1.5.3.	ΠΙΝΑΚΑΣ ΦΑΣΕΩΝ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ	118
I.6.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ.....	119
1.6.1	ΤΗΡΗΣΗ ΕΓΓΥΗΜΕΝΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΡΗΤΡΕΣ.....	119
1.6.1.1	ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΓΓΥΗΜΕΝΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	119
1.6.1.1.1	ΟΡΙΣΜΟΙ	119
1.6.1.1.2	ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ.....	119
1.6.1.1.3	ΡΗΤΡΕΣ ΜΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ	120
1.6.2	ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (SLA).....	120
1.6.2.1	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΔΙΑΚΟΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	120
1.6.1.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ HELPDESK	121
I.7.	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ	122
1.7.1	ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	122
1.7.2	ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ.....	123
1.7.2.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	123
1.7.2.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	123
1.7.2.3	ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ.....	123
1.7.3	ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ	123
1.7.3.1	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΈΡΓΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	123
1.7.3.2	ΟΜΑΔΑ ΈΡΓΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	124
1.7.4	ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	124
1.7.5	ΣΧΕΔΙΟ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ.....	124
1.7.6	ΣΕΝΑΡΙΑ ΧΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΈΡΓΟΥ	125
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	126
	II.1 Υπηρεσία SoCaaS	127
	II.2 Υπηρεσία DDoS	142
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΈΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Σ.)	150
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	151
A.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	151
B.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	152
Γ.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ	153
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	155
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	157
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII– ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	159
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	160

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ / . Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ / Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ)	997001671
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	-
Ταχυδρομική διεύθυνση	Φραγκούδη 11 & Αλ.Πάντου
Πόλη	Καλλιθέα
Ταχυδρομικός Κωδικός	10163
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL304
Τηλέφωνο	210 90 98 XXX
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	
Αρμόδιος για πληροφορίες	
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.mindigital.gr και www.gsis.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης είναι φορέας του Ελληνικού Δημοσίου και εντάσσεται στους φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης.

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, όπως αυτή οργανώθηκε με τα άρθρα 19 έως 28 του π.δ. 142/2017 (Α' 181), μεταφέρθηκε στο Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης με το π.δ. 81/2019 (Α' 119) και μετονομάστηκε σε Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή γενικών δημοσίων υπηρεσιών και ειδικότερα η δραστηριότητα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης είναι ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη, η παραγωγική λειτουργία και η αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.) στις υπηρεσίες του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Οικονομικών και της Δημόσιας Διοίκησης.

Στοιχεία Επικοινωνίας



- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα γενική διεύθυνση και στο διαδίκτυο στις <http://www.gsis.gr> και www.mindigital.gr.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, κωδ. ΣΑΕ ...

Η κυρίως σύμβαση περιλαμβάνεται στην Πράξη: «Προμήθεια προηγμένων Υπηρεσιών Ασφαλείας (SOC και DDoS) στις κρίσιμες υποδομές του G-Cloud», η οποία έχει ενταχθεί στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. του και έχει λάβει κωδικό MIS Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU, στο Πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0».

Η δαπάνη δικαιώματος προαίρεσης για την αύξηση του φυσικού αντικείμενου θα βαρύνει, μετά από την απαραίτητη έγκριση των πιστώσεων, το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, άλλο συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα ή τον Τακτικό Προϋπολογισμό Εξόδων του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υπηρεσία αδιάλειπτης και σε πραγματικό χρόνο (24x7) επιτήρησης των συστημάτων της ΓΓΠΣΔΔ από εξειδικευμένο και σε διεθνώς αναγνωρισμένο πάροχο για την πρόληψη και αντιμετώπιση κυβερνοαπειλών, καθώς και ανίχνευσης δικτυακών ανωμαλιών και αντιμετώπισης επιθέσεων άρνησης υπηρεσίας (DDoS - Distributed Denial-of-Service) στα κέντρα δεδομένων που διαχειρίζεται η ΓΓΠΣΔΔ.

Το έργο στοχεύει στην ενδυνάμωση του επιπέδου ασφάλειας για τις υποδομές της ΓΓΠΣΔΔ και η πλήρης συμμόρφωση της με τις κανονιστικές απαιτήσεις (όπως ο νόμος ν. 4577/2018 «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας 2016/1148/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου



σχετικά με μέτρα για υψηλό κοινό επίπεδο ασφάλειας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών σε ολόκληρη την Ένωση και άλλες διατάξεις», ο Γενικός Κανονισμός Προσωπικών Δεδομένων, κλπ.).

Το έργο θα αντιμετωπίσει τις προκλήσεις που σχετίζονται με α) την πολυπλοκότητα του περιβάλλοντος των υποδομών της ΓΠΣΔΔ και των διαδικασιών παρακολούθησής τους καθώς και β) την έλλειψη εξειδικευμένων σχετικών εργαλείων και τεχνογνωσίας με αποτέλεσμα την περιορισμένη δυνατότητα εντοπισμού και αποτροπής κυβερνοεπιθέσεων οι οποίες αποτελούν μια από τις μεγαλύτερες σύγχρονες απειλές.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV)

72000000-5 - Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

72212732-9 Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού ασφάλειας δεδομένων

Ο Προϋπολογισμός του Έργου – Εκτιμώμενη Αξία της Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **δέκα εκατομμυρίων διακοσίων ογδόντα έξι χιλιάδων εφτακοσίων Ευρώ** (€10.286.700,00), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: **€12.755.508,00**, ΦΠΑ: **€2.468.808,00**) και αναλύεται ως εξής:

- Προϋπολογισμός αρχικού έργου: έξι εκατομμύρια οχτακόσιες πενήντα εφτά χιλιάδες οχτακόσια ευρώ (6.857.800,00 €), μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: **€ 8.503.672,00**, ΦΠΑ €1.645.872,00).
- άσκηση δικαιώματος προαίρεσης έως του ποσού των **τριών εκατομμυρίων τετρακοσίων είκοσι οχτώ χιλιάδων εννιακοσίων Ευρώ** (€ **3.428.900,00**), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: **€ 4.251.836,00**, ΦΠΑ €822.936,00). Το σύνολο του δικαιώματος προαίρεσης αφορά αύξηση φυσικού αντικείμενου.

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **σε τριάντα (30) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της.

Αναλυτική περιγραφή του αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ της παρούσας διακήρυξης.

Η μέγιστη διάρκεια της σύμβασης υπολογίζεται από το άθροισμα του χρόνου υλοποίησης και του χρόνου που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων και της οριστικής παραλαβής με βάση τη διαδικασία επανυποβολής παραδοτέων που ορίζεται στη διακήρυξη.

Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: ποσοστό 15% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

Η σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα, λόγω της σχετικότητας, συμπληρωματικότητας και των αλληλεξαρτήσεων μεταξύ των ζητούμενων υπηρεσιών. Προσφορές γίνονται αποδεκτές μόνο για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της **βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής**.



1.4 Θεσμικό Πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και αναφέρονται αναλυτικά στο προοίμιο της απόφασης.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η/...../.....και ώρα

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την2022 και ώρα ΧΧ.ΧΧ π.μ. από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι της Επιτροπής Αποσφράγισης και Αξιολόγησης του συγκεκριμένου διαγωνισμού (εφεξής «Επιτροπή Διαγωνισμού») εφαρμόζοντας όλες τις κείμενες διατάξεις για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις/...../..... στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρίστηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: ... και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε και στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, στον ιστότοπο: www.mindigital.gr & <http://www.gsis.gr> αντίστοιχα.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες



απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους .

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αριθμ. πρωτ. ΕΞ 202Χ Προκήρυξη (ΑΔΑΜ.....) της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

Ο φάκελος της δημόσιας σύμβασης που τηρείται στο ΕΣΗΔΗΣ, στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού με α/α

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται αποκλειστικά με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

Αλλαγή κωδικού πεδίου

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Αλλαγή κωδικού πεδίου

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Ειδικότερα, στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), ενώ τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.



Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της παραγράφου 2.2.2 συντάσσεται σύμφωνα με το Υπόδειγμα Α που παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών, ενώ η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, της παραγράφου 4.1 θα συνταχθεί σύμφωνα με το Υπόδειγμα Β που παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών, ενώ η Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής συντάσσεται σύμφωνα με το Υπόδειγμα Γ που παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),



γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Ο Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση αθέτησης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες, περί κατανομής των ευθυνών τους, έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της Σύμβασης.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δεν μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές, σύμφωνα και με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.4.6 της παρούσας.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, αξίας ίση με το δύο επί τοις εκατό (2%) του συνολικού προϋπολογισμού της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ. Αναλυτικότερα, για τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς καταθέτουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής αξίας εκατό τριάντα επτά χιλιάδες εκατό πενήντα έξι ευρώ (137.156,00€), η οποία θα πρέπει να είναι σύμφωνη κατά τα ουσιώδη σημεία με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος IV.



Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής συντάσσεται σύμφωνα με το Υπόδειγμα Α που παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λουπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου



εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).



Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι ως άνω υποχρεώσεις των περ. α' και β' θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο υποβάλλει ως προκαταρκτική απόδειξη σύμφωνα με την παρ. 2.2.9.1. ή άλλου αντίστοιχου εντύπου ή δήλωσης με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά λόγοι δημόσιας υγείας ή/και λόγοι προστασίας του περιβάλλοντος.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης της πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού) Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες

σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω απαίτηση πρέπει να καλύπτεται από κάθε ένα μέλος της ένωσης.

Για την προκαταρκτική απόδειξη της καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας, οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν το αντίστοιχο πεδίο στο ΕΕΕΣ (Μέρος IV κεφ. Α: Καταλληλότητα).

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τα τελευταία τρία (3) έτη (2019, 2020, 2021) ύψους τουλάχιστον ίσου με το **200%** του προϋπολογισμού της παρούσας χωρίς ΦΠΑ και δικαίωμα προαίρεσης. Θα πρέπει επίσης να διαθέτουν πιστοληπτική ικανότητα ύψους τουλάχιστον ίσου με το ήμισυ του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου, χωρίς ΦΠΑ.



Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Οι Οικονομικοί Φορείς θα πρέπει να παρουσιάζουν θετική καθαρή θέση, θετικό άθροισμα κερδών - ζημιών τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις καθώς και επαρκή κεφάλαια τα οποία θα διασφαλίζουν τη βιωσιμότητα και το αδιάλειπτο των προσφερόμενων υπηρεσιών για τη διάρκεια της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας, δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών αναφερόμενων ανωτέρω οικονομικών ετών, τότε ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών αναφέρεται για όσα οικονομικά έτη δραστηριοποιείται. Συμπληρώνεται το αντίστοιχο πεδίο στο ΕΕΕΣ (Μέρος IV κεφ. Β: Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια).

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

Α) Να έχουν εκτελέσει επιτυχώς ή να βρίσκονται σε συντήρηση ή παραγωγική λειτουργία κατά τη διάρκεια των τελευταίων τριών (3) ετών (2019, 2020, 2021), συμβάσεις έργων, ή προμήθειας εξοπλισμού ή υπηρεσιών σύμφωνα με τα κατωτέρω:

- Τουλάχιστον πέντε (5) έργα παροχής υπηρεσιών ανίχνευσης και απόκρισης σε κυβερνοαπειλές (SoCaaS), σε Εταιρείες/ Οργανισμούς που διαθέτουν κρίσιμες υποδομές, συνολικού προϋπολογισμού ίσου ή μεγαλύτερου με το 30% του προϋπολογισμού του Έργου χωρίς ΦΠΑ και χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης.

Β) Να έχουν εκτελέσει επιτυχώς ή να βρίσκονται σε συντήρηση ή παραγωγική λειτουργία κατά τη διάρκεια των τελευταίων τριών (3) ετών (2019, 2020, 2021), συμβάσεις προμήθειας προϊόντων ή/και υπηρεσιών προστασίας δικτυακής υποδομής από Κυβερνοεπιθέσεις τύπου Distributed Denial of Service (DDoS) σύμφωνα με τα κατωτέρω:

- Τουλάχιστον πέντε (5) συμβάσεις προμήθειας εξοπλισμού ή/και Παροχής Υπηρεσιών, για την προστασία δικτυακής υποδομής από Κυβερνοεπιθέσεις τύπου Distributed Denial of Service (DDoS), των οποίων το αθροιστικό συμβατικό τίμημα να είναι μεγαλύτερο ή ίσο του 12% του προϋπολογισμού του έργου χωρίς ΦΠΑ και χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης, σε φορείς του δημοσίου ή/και ιδιωτικού τομέα δυναμικότητας εκάστου 100 χρηστών κατ' ελάχιστον, εκ των οποίων:
 - ο Μία (1) τουλάχιστον να περιλαμβάνει την Προμήθεια εξοπλισμού και την Παροχή Υπηρεσιών, για την προστασία δικτυακής υποδομής από Κυβερνοεπιθέσεις τύπου Distributed Denial of Service (DDoS), που να έχει συμβατικό τίμημα μεγαλύτερο ή ίσο των 250.000 Ευρώ χωρίς ΦΠΑ.

Τρεις (3) τουλάχιστον Συμβάσεις να αφορούν στην Παροχή Υπηρεσιών για την προστασία δικτυακής υποδομής από Κυβερνοεπιθέσεις τύπου Distributed Denial of Service (DDoS), που να έχουν αθροιστικό συμβατικό τίμημα μεγαλύτερο ή ίσο των 500.000 Ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.

Γ) να διαθέτουν Ομάδα Έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου η οποία να αποτελείται τουλάχιστον από:



1. Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου, ο οποίος να διαθέτει πανεπιστημιακό μεταπτυχιακό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο που έχει άμεση συνάφεια με τον τύπο των παρεχόμενων υπηρεσιών, στο πλαίσιο του Έργου. Τουλάχιστον 15ετή επαγγελματική εμπειρία σε Διοίκηση Έργων Πληροφορικής ή/και Ασφάλειας των πληροφοριών καθώς και σε ένα (1) τουλάχιστον έργο στο Δημόσιο Τομέα συναφούς αντικείμενου (μελέτη, υλοποίηση, υποστήριξη συστήματος) ως Υπεύθυνος/Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου με συμβατική αξία τουλάχιστον € 500.000 πλέον ΦΠΑ. Εμπειρία μεγαλύτερη από 10 έτη γύρω από την Ασφάλεια των Πληροφοριών και πιο συγκεκριμένα γύρω από τον Αρχιτεκτονικό Σχεδιασμό Συστημάτων Ασφάλειας Πληροφοριών.
2. Ένα (1) Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου, ο οποίος να διαθέτει πανεπιστημιακό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο που έχει άμεση συνάφεια με τον τύπο των παρεχόμενων υπηρεσιών, στο πλαίσιο του Έργου και σχετική πιστοποίηση Διοίκησης Έργων. Τουλάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία σε Διοίκηση Έργων ΤΠΕ καθώς και σε τρία (3) τουλάχιστον έργα συναφούς αντικείμενου (μελέτη, υλοποίηση, υποστήριξη συστήματος) ως Αναπληρωτής ή υπεύθυνος Διοίκησης Έργου με συμβατική αξία τουλάχιστον € 700.000 πλέον ΦΠΑ
3. Ένα (1) Υπεύθυνο Μηχανικό, ο οποίος να διαθέτει πανεπιστημιακό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο που έχει άμεση συνάφεια με τον τύπο των παρεχόμενων υπηρεσιών, στο πλαίσιο του Έργου και να κατέχει πιστοποίηση Μηχανικού Ασφαλείας και Διασφάλισης Υπηρεσιών από τον κατασκευαστή της προσφερόμενης λύσης για την προστασία δικτυακής υποδομής από Κυβερνοεπιθέσεις τύπου Distributed Denial of Service (DDoS).
4. Έναν υπεύθυνο σχεδιασμού και υλοποίησης των Managed Threat Detection (MDR) , Endpoint Detection and Response (EDR), & Extended Detection and Response (XDR) υπηρεσιών, ο οποίος να διαθέτει πανεπιστημιακό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο που έχει άμεση συνάφεια με τον τύπο των παρεχόμενων υπηρεσιών, στο πλαίσιο του Έργου. Τουλάχιστον 12ετή επαγγελματική εμπειρία στην Ασφάλεια των Πληροφοριών και πιο συγκεκριμένα γύρω από τον Αρχιτεκτονικό Σχεδιασμό Συστημάτων Ασφάλειας Πληροφοριών καθώς και σε ένα (1) τουλάχιστον έργο συναφούς αντικείμενου (μελέτη, υλοποίηση, υποστήριξη συστήματος) ως Υπεύθυνος Ασφάλειας με συμβατική αξία τουλάχιστον € 300.000 πλέον ΦΠΑ.

Τα βιογραφικά των μελών θα πρέπει να κατατεθούν ονομαστικά και να μην περιγράφουν αποκλειστικά ρόλους, αλλά και το στέλεχος του Αναδόχου που θα αναλαμβάνει τον εκάστοτε ρόλο.

Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να διαθέτουν γνώσεις/ δεξιότητες σε θεματικές περιοχές που σχετίζονται με το αντικείμενο:

- Αναφορά από οίκους αξιολόγησης (π.χ. Forrester, Gartner, CREST, κ.ά.) για τουλάχιστον δύο συναπτά έτη ως προς το αντικείμενο της σύμβασης, δηλαδή σχετικά με υπηρεσίες Managed Detection and Response. Για τον έλεγχο και την πιστοποίηση της παραπάνω απαίτησης, οι προσφέροντες θα πρέπει απαραίτητα να υποβάλουν την απαραίτητη δήλωση /βεβαίωση από οίκους αξιολόγησης.
- Πιστοποιήσεις στον τομέα της ασφάλειας πληροφοριών (π.χ. CISSP, CISM, CISA, ISO27001 LA, OSCP, AZ-900, MS-900, AZ-500, SC -200, CCNA, CCCA, GCED, GCFA).



- Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας προϊόντων ή υπηρεσιών, ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό,
- Πιστοποιητικό ISO 27001:2013 Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (Information Security Management System), ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό,
- Πιστοποιητικό ISO 22301:2019 Συστήματος Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας (Business Continuity Management System), ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό.
- Πιστοποιήσεις και αναγνωρίσεις (level of partnership) από τους τεχνολογικούς παρόχους ως προς τις υπηρεσίες Ασφάλειας.

Για τον έλεγχο και την πιστοποίηση της απαιτούμενης εμπειρίας, οι προσφέροντες θα πρέπει απαραίτητα να υποβάλουν στο φάκελο της προσφοράς τους τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία στα οποία συμπεριλαμβάνονται:

Πίνακας εμπειρίας, όπου θα αναφέρονται για κάθε σύμβαση και κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα:

- το αντικείμενο της σύμβασης
- το τίμημα της σύμβασης
- ο αριθμός και η ημερομηνία σύναψης της σύμβασης
- οι κατηγορίες των ειδών του αντικειμένου της σύμβασης
- η επωνυμία των αντισυμβαλλόμενων οικονομικών φορέων, η διεύθυνσή τους και στοιχεία επικοινωνίας
- Συστατικές επιστολές των οικονομικών φορέων για λογαριασμό των οποίων υλοποιήθηκαν οι υπόψη συμβάσεις, με τις οποίες θα βεβαιώνεται η ικανοποιητική λειτουργία.

Τα στοιχεία που ζητούνται παραπάνω θα εξετασθούν, επαληθευθούν και αξιολογηθούν κατά τη διάρκεια αξιολόγησης των προσφορών. Εάν εκ των στοιχείων αυτών, δεν αποδεικνύεται, κατά την εύλογη κρίση, η ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία, η αντίστοιχη προσφορά θα απορριφθεί.

Η Ομάδα Έργου του οικονομικού φορέα θα αξιολογηθεί με βάση τα βιογραφικά σημειώματα των μελών της, το πλήθος, την εμπειρία τους καθώς και την οργάνωσή της.

Η παρουσίαση της Ομάδας Έργου του οικονομικού φορέα θα περιλαμβάνει λεπτομερή προσέγγιση και προτεινόμενη οργανωτική δομή για την παροχή των υπηρεσιών. Θα πρέπει να υπάρχει σαφές οργανόγραμμα της ομάδας του έργου με ανάλυση των συγκεκριμένων ρόλων που θα αναλάβουν όλα τα μέλη της ομάδας ως ακολούθως:

- Υπεύθυνος σχεδιασμού και υλοποίησης των MDR, EDR & XDR υπηρεσιών (Managed Threat Detection and Response & Endpoint Detection and Response)
- Υπεύθυνος έργου
- Ομάδα έργου

Για τον έλεγχο και την πιστοποίηση της απαιτούμενης εμπειρίας στις παραπάνω παραγράφους, θα υποβληθεί βεβαίωση προϋπηρεσίας από τους εργοδότες.

Η ικανότητα χρήσης της Ελληνικής γλώσσας από τους συμμετέχοντες στην Ομάδα Έργου κρίνεται σημαντική, καθώς μέρος του υλικού που θα ανταλλάσσεται μεταξύ των συμβαλλομένων μπορεί να είναι

στην Ελληνική γλώσσα. Τα βιογραφικά σημειώματα των μελών της Ομάδας Έργου θα υποβληθούν ξεχωριστά.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν, επί ποινή αποκλεισμού:

- **ISO 9001:2015 για τη Διαχείριση της Ποιότητας, ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό**
- **ISO 27001:2013 για την Ασφάλεια των Πληροφοριών ή αντίστοιχο ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό**
- **ISO 14001:2015 για Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό**
- **ISO 22301:2019 Συστήματος Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας (Business Continuity Management System), ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό**
- **Πιστοποίηση Άδειας Λειτουργίας Υπηρεσιών Ασφάλειας**

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, η παραπάνω απαίτηση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Σημειώνεται ότι χρειάζεται να γίνει η σχετική συμπλήρωση και στο ΕΕΕΣ (Μέρος IV κεφ. Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης).

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των

δεσμών τους με αυτούς¹. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες².

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και

β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) , το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος Ι του ως άνω Κανονισμού.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το

αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Ως προς τη διαδικασία υποβολής του στον παρόντα διαγωνισμό, σημειώνεται ότι οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος ΙΙΙ της παρούσας Διακήρυξης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική



διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

ι) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.



ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λουπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5 δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην

ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην αναθέτουσα αρχή να

αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

Ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, οφείλει να προσκομίσει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.]

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας), οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

A) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης της Παραγράφου Α (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

:



- Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων ετών (2019, 2020, 2021). Σε περίπτωση υποψηφίων, που διαρκεί ακόμη η προθεσμία δημοσίευσης των οικονομικών καταστάσεων χωρίς αυτές να έχουν δημοσιευθεί, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης ηλεκτρονικά υπογεγραμμένης περί της χρηματοοικονομικής τους κατάστασης με τα ανωτέρω στοιχεία για τα αντίστοιχα έτη. Για τους οικονομικούς φορείς που εδρεύουν στο εξωτερικό, προσκομίζονται τα αντίστοιχα – σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι – δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην κατάρτιση ισολογισμών θα πρέπει να προσκομιστεί το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων όπως αναφέρεται και παραπάνω στην ίδια παράγραφο. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος εδρεύει στο εξωτερικό, τα αντίστοιχα ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος taxis ή Εκκαθαριστικά Σημειώματα ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.
- Υπεύθυνη δήλωση περί του μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών για τις τρεις (3) ως άνω τελευταίες οικονομικές χρήσεις.
- Εάν ο διαγωνιζόμενος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια.
- Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι:

1. Κατάλογος με τις αντίστοιχες με την αποκηρυσόμενη συμβάσεις στην Ελλάδα ή σε άλλη χώρα της Ε.Ε. (κάτωθι πίνακας), τις οποίες έχει ολοκληρώσει ή έχει συμμετάσχει ως μέλος ένωσης, επιτυχώς κατά το ζητούμενο χρονικό διάστημα, σύμφωνα με την παρ. 2.2.6 της παρούσας, και είναι συναφείς με το αντικείμενο της παρούσας, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη, συνοδευόμενα από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης και ολοκλήρωσης των εργασιών τον κάτωθι πίνακα με τις συμβάσεις υπηρεσιών που έχουν εκτελεστεί.

Α/Α	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣ ΑΡΧΗ /ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (από – έως)	ΣΥΜΒΑΤΙΚ Η ΑΞΙΑ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡ ΑΣ ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΟΡΘΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (τύπος & ημ/νία
-----	---------------------------------	----------------------------------	--	--------------------	---	--------------------------------------	---

Όπου:

«ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΟΡΘΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ»:

Α) Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσες Αρχές), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικά Αποδεικτικά Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) (ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα), τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Από τα αναγραφόμενα στα παραπάνω αποδεικτικά έγγραφα, θα πρέπει να συμπεραίνεται η άρτια και εντός του χρονοδιαγράμματος υλοποίηση του έργου, η ημερομηνία ολοκλήρωσής του, το αντικείμενο της υπηρεσίας, το τελικό καταβληθέν οικονομικό τίμημα.

Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν και τα αντίγραφα των υπογεγραμμένων συμβάσεων.

Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου εκάστου Έργου, όπως αυτή αναγράφεται στο σχετικό Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) και όχι η ημερομηνία έκδοσης του Αποδεικτικού Ορθής Υλοποίησης.

Β) Αν ο αποδέκτης των υπηρεσιών είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη (όπου κι εδώ από τα αναγραφόμενα θα πρέπει να συμπεραίνονται τα παραπάνω στοιχεία του σημείου Α. Σε περίπτωση που αυτό για λόγους δεόντως αιτιολογημένους δεν είναι δυνατό τότε θα προσκομίζεται Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου οικονομικού φορέα.

Γ) Αν στις συμβάσεις του Πίνακα ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετείχε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, επιπρόσθετα προσκομίζει αντίγραφο Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του στην Ένωση / Κοινοπραξία.

B.4.2 Συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες με τα στοιχεία των μελών της Ομάδας Έργου: Πίνακας **υπαλλήλων** του οικονομικού φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου

A/A	Εταιρία (σε περίπτωση Ένωσης Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπο μήνες	Ποσοστό συμμετοχής * (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)					



Πίνακας **στελεχών των Υπεργολάβων** του οικονομικού φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου

A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπο μήνες	Ποσοστό συμμετοχής * (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)					

Πίνακας **εξωτερικών συνεργατών** του οικονομικού φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου

A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπο μήνες	Ποσοστό συμμετοχής * (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3)				

*ως **Ποσοστό Συμμετοχής** του Μέλους ορίζεται το πηλίκο των ανθρωπομηνών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηνών (άθροισμα των μερικών συνόλων 1, 2, 3)

Επισημαίνεται ότι από τον Πίνακα Στελεχών (υπαλλήλων, υπεργολάβων ή εξωτερικών συνεργατών) που θα καταθέσει ο Οικονομικός Φορέας θα πρέπει να προκύπτει απόλυτη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις απασχόλησης ανά επίπεδο και ανά κατηγορία υπηρεσιών.

B.4.3) Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου, στα οποία θα πρέπει να αποτυπώνονται σαφώς οι σπουδές τους – εξειδικευμένες γνώσεις, η επαγγελματική ενασχόληση και εμπειρία που κατέχουν στην παροχή υπηρεσιών συναφών με αυτές της παρούσας Διακήρυξης και αντίστοιχες με τις ζητούμενες για τη θέση που καταλαμβάνουν στην Ομάδα Έργου, ώστε να αποδεικνύεται ότι καλύπτουν τις αντίστοιχες απαιτήσεις που αναφέρονται στην παρ.2.2.6 της παρούσας διακήρυξης. Τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII– Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος)

B.4.4) Υπεύθυνη δήλωση από κάθε μέλος της ομάδας έργου, όπου θα δηλώνεται ότι όλα τα αναγραφόμενα και υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή. Σε περίπτωση τυχόν εξωτερικών συνεργατών ή στελεχών υπεργολάβων που συμμετέχουν στην ομάδα έργου, επιπλέον θα δηλώνουν και ότι αποδέχονται τη συνεργασία τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο, ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και ότι αποδέχονται τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών (δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής).

B.4.5) Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να **αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου**, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας οι οποίες θα έχουν την μορφή είτε υπεύθυνης δήλωσης από τον Υπεργολάβο είτε ιδιωτικού συμφωνητικού μεταξύ του Υποψηφίου Αναδόχου και του Υπεργολάβου. Τα εν λόγω έγγραφα (υπεύθυνη δήλωση ή ιδιωτικό συμφωνητικό) θα πρέπει να φέρουν είτε (α) ψηφιακή υπογραφή είτε (β) χειρόγραφη υπογραφή.



Περιγραφή τμήματος Έργου (είδους υπηρεσιών) που προτίθεται ο Υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά:

- **ISO 9001:2015 για τη Διαχείριση της Ποιότητας, ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό**
- **ISO 27001:2013 για την Ασφάλεια των Πληροφοριών ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό**
- **ISO 14001:2015 για Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό**
- **ISO 22301:2019 Συστήματος Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας (Business Continuity Management System), ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό**
- **Πιστοποίηση Άδειας Λειτουργίας Υπηρεσιών Ασφάλειας**

Στην περίπτωση που τα προϊόντα/οι υπηρεσίες δεν πιστοποιούνται σύμφωνα με τα εναρμονισμένα ευρωπαϊκά πρότυπα, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά συμμόρφωσης που έχουν εκδοθεί από Φορέα πιστοποίησης προϊόντων/υπηρεσιών διαπιστευμένο προς τούτο είτε από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ.Δ.) ή από Φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Cooperation For Accreditation-E.A.) και της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A.) αυτής.

Επίσης, γίνονται δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

ι) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές



της στο ΓΕΜΗ προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λουπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος φορέας διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους ζητούμενους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών³. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

Κριτήριο	Περιγραφή κριτηρίου αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας (%)	Σχετικές παρ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΟΜΑΔΑ Α	ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ ΈΡΓΟΥ	(10%)	
A.1	Αντίληψη και κατανόηση του έργου από τον υποψήφιο Ανάδοχο	10%	Παράρτημα Ι, - Ι.1, Ι.2, Ι.3
ΟΜΑΔΑ Β	Μεθοδολογία Οργάνωσης, διοίκησης & υλοποίησης έργου	(20%)	
B.1	Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου (Σχέδιο και Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας και Διαχείρισης Κινδύνων, Οργάνωση Παραδοτέων, Χρονοδιάγραμμα, Παραδοτέα)	10%	Παράρτημα Ι, Ι.5
B.2	Σχήμα Διοίκησης Έργου	10%	Παράρτημα Ι, Ι.7
ΟΜΑΔΑ Γ	Προσφερόμενη λύση	(25%)	
Γ.1	Η προτεινόμενη αρχιτεκτονική η οποία υπηρετεί περισσότερο τους στόχους του έργου. Αξιολογείται ο βαθμός συμβατότητας των λύσεων με την προτεινόμενη αρχιτεκτονική και το προσδοκώμενο επίπεδο ολοκλήρωσης με το περιβάλλον της ΓΓΠΣΔΔ. Χαρακτηριστικά εξοπλισμού και λογισμικού SoC & DDoS που θα προσφερθεί με τη μορφή υπηρεσίας (SaaS & IaaS)	25%	Παράρτημα ΙΙ, ΙΙ.1 Υπηρεσία SoCaaS & Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.
ΟΜΑΔΑ Δ	Ποιότητα Υπηρεσιών	(45%)	
	Η σαφήνεια αναφορικά με το περιεχόμενο των περιγραφόμενων υπηρεσιών SocaaS & DDoS και η περαιτέρω ανάλυση/ εξειδίκευση αυτών.		
Δ.1	Γενικές απαιτήσεις	(10%)	
Δ.1.1	Οι γενικές προδιαγραφές του Έργου, όπως εύρος εφαρμογής, λεπτομέρειες παρεχόμενων υπηρεσιών.	10%	Παράρτημα Ι, Ι.4, Παράρτημα ΙΙ, Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. & Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε., Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν

Κριτήριο	Περιγραφή κριτηρίου αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας (%)	Σχετικές παρ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
			βρέθηκε., Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.
Δ.2	Παρακολούθηση - Απαιτήσεις επιπέδου υπηρεσίας	(5%)	
Δ.2.1	Υπηρεσίες Υποστήριξης και Καθορισμός και τήρηση Service Level Agreement (SLA) μεταξύ της ΓΓΠΣΔΔ και του Αναδόχου.	5%	Παράρτημα Ι, Ι.6
Δ.3	Αναφορές	(8%)	
Δ.3.1	Αναφορές στο πλαίσιο της υπηρεσίας, όπως τριμηνιαία, μηνιαία, εβδομαδιαία, αναφορά χρηστών με διευρυμένα δικαιώματα.	8%	Παράρτημα Ι, Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε., Παράρτημα ΙΙ, Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε., Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.
Δ.4	Συλλογή περιστατικών	(7%)	
Δ.4.1	Λεπτομερής επισκόπηση της διαδικασίας ανίχνευσης, καταγραφής και αντιμετώπισης περιστατικών.	7%	Παράρτημα Ι, Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε., Παράρτημα ΙΙ, Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.
Δ.5	Διαχείριση Αρχείων Καταγραφής και Αποθήκευση	(3%)	
Δ.5.1	Λεπτομερής επισκόπηση της διαδικασίας ανάλυσης αποκλίσεων	3%	Παράρτημα Ι, Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.

Κριτήριο	Περιγραφή κριτηρίου αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας (%)	Σχετικές παρ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
			βρέθηκε., Παράρτημα II, Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.
Δ.6	Έλεγχος Ευπαθειών	(3%)	
Δ.6.1	Η απαίτηση για τακτικούς ελέγχους τρωτότητας με σκοπό την καταγραφή ευπαθειών, την ομαδοποίηση/ προτεραιοποίησή τους αλλά και υποστήριξη κατά τη διαδικασία της αντιμετώπισης των ευπαθειών.	3%	Παράρτημα I, Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε., Παράρτημα II, Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.
Δ.7	Υπηρεσίες Υποστήριξης	(4%)	
Δ.7.1	Λεπτομέρειες σχετικά με την συνεχή υποστήριξη αλλά και βελτίωση της υπηρεσίας.	4%	Παράρτημα I, Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε., Παράρτημα II, Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε., Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.
Δ.8	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	(5%)	
Δ.8.1	Εκπαίδευση στελεχών ΓΓΠΣΔΔ	5%	Παράρτημα I, Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε., Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν

Κριτήριο	Περιγραφή κριτηρίου αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας (%)	Σχετικές παρ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
			βρέθηκε. Παράρτημα II, Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.
ΣΥΝΟΛΟ		100%	

Επεξήγηση κριτηρίων.

A.1 Αντίληψη και κατανόηση του έργου από τον υποψήφιο Ανάδοχο

Αξιολογούνται:

- Η συνολική αντίληψη του Αναδόχου όσον αφορά στο αντικείμενο του έργου, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους κινδύνους, καθώς και κυρίως στους τρόπους και τις μεθόδους αντιμετώπισής τους.
- Η κατανόηση από πλευράς του Αναδόχου του περιβάλλοντος του έργου και συγκεκριμένα των εμπλεκόμενων μερών, των ωφελούμενων, των παραγόντων που προσθέτουν αδράνεια ή μπορεί να συμβάλλουν στη επιτάχυνση των διαδικασιών, καθώς και κυρίως τα μέτρα που θα ληφθούν για την αξιοποίηση της δυναμικής των εμπλεκόμενων μερών προς όφελος του έργου.
- Η τεκμηριωμένη αντίληψη του Αναδόχου σχετικά με τις παραμέτρους που συνθέτουν την υφιστάμενη κατάσταση τόσο σε επιχειρησιακό, όσο και σε τεχνολογικό επίπεδο.
- Η τεκμηριωμένη αντίληψη του Αναδόχου σχετικά με τη διαδικασία αλλαγής που συνεπάγεται η υλοποίηση του έργου, τόσο σε επίπεδο λειτουργίας του φορέα όσο και στις σχέσεις του φορέα με το περιβάλλον του, καθώς και κυρίως η πρόταση του σχετικά με τη διαχείριση των εν λόγω αλλαγών.

B.1 Μεθοδολογία Οργάνωσης, διοίκησης & υλοποίησης έργου

Ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης σε ενότητες εργασιών και σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές.

Αξιολογούνται:

- Η σαφήνεια και πληρότητα ανάλυσης των προσφερόμενων υπηρεσιών του Υποψήφιου Αναδόχου, σε συνάρτηση με τον προσφερόμενο ανθρωποχρόνο.
- Ο ρεαλιστικός χρονοπρογραμματισμός των παρεχόμενων εργασιών του υποψήφιου Αναδόχου με βάση τις επιχειρησιακές απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- Η ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου του έργου σε Ενότητες Εργασίας και επιμέρους δραστηριότητες / ενέργειες υλοποίησης του Έργου και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων, λαμβάνοντας υπόψη το φυσικό αντικείμενο και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.
- Η ανάλυση, δομή και οργάνωση των παραδοτέων και η σύνδεσή τους με τις Ενότητες Εργασίας, σε σχέση με την προτεινόμενη Μεθοδολογία, τη ρεαλιστικότητα της προσέγγισης και την ολοκληρωμένη αντίληψη του υποψήφιου Αναδόχου για το Έργο.



- Η λίστα με τα ορόσημα του Έργου, που αφορούν κρίσιμα σημεία/στιγμιότυπα του χρονοδιαγράμματος του Έργου, στα οποία το Έργο απειμπλέκεται από κάποιο σημαντικό ρίσκο ή/και επιτυγχάνει κάποιο σημαντικό (ενδιάμεσο) στόχο.
- Θα αξιολογηθεί ο βαθμός ετοιμότητας υποψηφίου Αναδόχου, δηλαδή το χρονικό διάστημα της παροχής υπηρεσιών σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος Ι, σε συνάρτηση με τον ρεαλισμό και την πληρότητα της τεκμηρίωσης της ετοιμότητας του υποψηφίου Αναδόχου. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να παρουσιάσουν αναλυτικά τις ενέργειες στις οποίες θα προβούν, προκειμένου να εξασφαλισθεί η έναρξη της παροχής υπηρεσιών εντός του χρονικού διαστήματος για το οποίο δεσμεύονται.

Β.2 Σχήμα Διοίκησης - Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας

Αξιολογούνται:

- ο βαθμός επάρκειας, σαφήνειας και αποτελεσματικότητας του τρόπου διακυβέρνησης του έργου. Ελέγχεται κατά πόσον από την προσφορά είναι ευδιάκριτα τα όρια λογοδοσίας όλων των ρόλων, καθ' όλον τον κύκλο ζωής του έργου και κατά πόσο ο τρόπος αξιοποίησης εξωτερικών συνεργατών, ή υπερβολάβων συντελεί στην ομαλή διακυβέρνηση χωρίς να αυξάνεται η πολυπλοκότητα,
- η καταλληλότητα και η επάρκεια των διαδικασιών και των μηχανισμών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα/μονάδες και τα στελέχη της ΓΓΠΣΔΔ, αλλά και με τους λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση/εκτέλεση του Έργου με στόχο τόσο τη μεταφορά τεχνογνωσίας στα στελέχη της ΓΓΠΣΔΔ όσο και την αποτελεσματικότερη υλοποίηση του έργου,
- η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας.

Γ.1 Προσφερόμενη λύση

Αξιολογούνται τα χαρακτηριστικά εξοπλισμού και λογισμικού που θα προσφερθεί με τη μορφή υπηρεσίας (SaaS & IaaS). Πιο συγκεκριμένα αξιολογούνται:

- Τα γενικά τεχνικά χαρακτηριστικά του εξοπλισμού και του λογισμικού που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την παροχή των υπηρεσιών.
- Ο βαθμός συμβατότητας των λύσεων με την προτεινόμενη αρχιτεκτονική και το προσδοκώμενο επίπεδο ολοκλήρωσης με το περιβάλλον της ΓΓΠΣΔΔ
- Η καταλληλότητα του εξοπλισμού και του λογισμικού που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την παροχή των υπηρεσιών.
- Η τεκμηρίωση της δυνατότητας του εξοπλισμού και του λογισμικού που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την παροχή των υπηρεσιών να συμβάλλει στην αποδοτικότητα και μέγιστη δυνατή αξιοποίηση των υπηρεσιών.

Δ.1 Γενικές απαιτήσεις

Αξιολογείται ο βαθμός κάλυψης του απαιτούμενου εύρους υπηρεσιών και ο επαρκής βαθμός ανάλυσης των υπηρεσιών.

Δ.2 Παρακολούθηση - Απαιτήσεις επιπέδου υπηρεσίας



Αξιολογείται η πληρότητα των προβλέψεων για το επίπεδο υπηρεσίας και η συμβατότητα του επιπέδου υπηρεσιών με τις απαιτήσεις του έργου.

Δ.3 Αναφορές

Αξιολογείται η πληρότητα, τα ποιοτικά χαρακτηριστικά και το επαρκές πλήθος των αναφορών, σε σχέση με τις ανάγκες του έργου

Δ.4 Συλλογή περιστατικών

Αξιολογείται ο βαθμός ανάλυσης, τα ποιοτικά χαρακτηριστικά και η επάρκεια της διαδικασίας ανίχνευσης, καταγραφής και αντιμετώπισης περιστατικών, σε σχέση με τις ανάγκες του έργου.

Δ.5 Διαχείριση Αρχείων Καταγραφής και Αποθήκευση

Αξιολογείται ο βαθμός ανάλυσης, τα ποιοτικά χαρακτηριστικά και η επάρκεια της διαδικασίας ανάλυσης αποκλίσεων σε σχέση με τις ανάγκες του έργου.

Δ.6 Έλεγχος Ευπαθειών

Αξιολογείται ο βαθμός ανάλυσης, τα ποιοτικά χαρακτηριστικά και η επάρκεια των τακτικών ελέγχων τρωτότητας με σκοπό την καταγραφή ευπαθειών, την ομαδοποίηση/ προτεραιοποίησή τους. Αντίστοιχα, αξιολογείται η υποστήριξη κατά τη διαδικασία της αντιμετώπισης των ευπαθειών που εντοπίζονται

Δ.7 Υπηρεσίες Υποστήριξης

Αξιολογείται ο βαθμός ανάλυσης, τα ποιοτικά χαρακτηριστικά και η επάρκεια των υπηρεσιών συνεχούς υποστήριξης αλλά και βελτίωσης της υπηρεσίας.

Δ.8 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης στελεχών ΓΓΠΣΔΔ

Η κάλυψη των απαιτήσεων σχετικά με τις υπηρεσίες εκπαίδευσης και τα σεμινάρια . Αναλυτικότερα:

- Το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
- Η εκπαιδευτική διαδικασία και η διαχείριση αυτής
- Οι προσφερόμενες ώρες εκπαίδευσης ανά κατηγορία χρηστών

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου. Η βαθμολόγηση πρέπει να είναι πλήρως και ειδικά αιτιολογημένη και να περιλαμβάνει υποχρεωτικά, εκτός από τη βαθμολογία, και την λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς (Bi) θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$Bi = \sigma 1 * K1 + \sigma 2 * K2 + \sigma 3 * K3 + \sigma 4 * K4$$

Όπου:



B_i = η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς

σ = ο αντίστοιχος συντελεστής βαρύτητας εκάστου K (κριτήριο)

K = κριτήριο

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

2.3.3. Τελική αξιολόγηση - κατάταξη

Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών θα γίνει με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$Li = 80 * (Bi / Bmax) + 20 * (Kmin/Ki)$$

όπου:

B_{max}	η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
B_i	η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i
K_{min}	το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
K_i	το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i
Li	το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Li . Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο B_i (βαθμολογία τεχνικής προσφοράς υποψηφίου), ενώ σε περίπτωση πλήρους ισοβαθμίας (Li , B_i) διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία όλων των ενδιαφερομένων.

2.3.4 Υπολογισμός Συγκριτικού Κόστους των Οικονομικών Προσφορών

Το συγκριτικό κόστος K κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει:

Το συνολικό κόστος για το Έργο, χωρίς ΦΠΑ (βλ. Παράρτημα VI: Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς, Πίνακας 3: Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς) όπως προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα

2.3.5 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί (Δ/Ε)

Δεν εφαρμόζεται στην παρούσα διακήρυξη, παραμένει μόνο για λόγους αρίθμησης.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα I της παρούσας Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.



Προσφορά για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών που προκηρύχθηκαν θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.



(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφάκελους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, επισυνάπτονται ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα **τα** σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) παραπέμποντας, στα σχετικά άρθρα ή παραρτήματα της διακήρυξης.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φάκελους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

Στον φάκελο με τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- Ο αριθμός της Διακήρυξης.
- Ο τίτλος της σύμβασης
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης . Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικώς και θα πρέπει να περιλαμβάνουν όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που δύνανται να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα (Ελληνικό Γλωσσάριο Πληροφορικής Ε.Π.Υ.). Αν αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική θα αναφέρονται μόνον στην Αγγλική. Τα εγχειρίδια που θα συνοδεύουν την Προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα.

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική προσφορά» και
- (β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

* (υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα



2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα από α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται να αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο Παράρτημα Ι: «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου της Σύμβασης» της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

ΟΛΟΙ ΟΙ ΟΡΟΙ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, ΠΟΥ ΟΡΙΖΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ, ΕΙΝΑΙ ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΙ ΚΑΙ Η ΟΠΟΙΔΗΠΟΤΕ ΜΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣ ΑΥΤΟΥΣ ΣΥΝΕΠΑΓΕΤΑΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Η Τεχνική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική προσφορά), παραπέμποντας στα σχετικά άρθρα ή παραρτήματα της διακήρυξης.



Σε κάθε περίπτωση τα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να αποτυπωθούν αναλυτικά και να υποβληθούν μέσω του συστήματος συνημμένα, σε μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένα.

Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο οικονομικός φορέας πρέπει να περιέχει τα αναφερόμενα στο Παράρτημα V: Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς της παρούσας διακήρυξης.

Επίσης η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει:

- τεκμηριωτικό υλικό για τον εξοπλισμό και το λογισμικό (εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, κ.λπ.)
- οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά του προσφέροντα και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η ικανοποίηση όλων των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους προσφέροντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των τεχνικών απαιτήσεων, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

Σε περίπτωση υποβολής Προσφοράς από Ένωση Εταιρειών στην Προσφορά πρέπει να αναγράφεται και οριοθετείται με σαφήνεια το τμήμα του αντικειμένου της σύμβασης που θα αναλάβει κάθε μέλος της ένωσης, το ποσοστό επί του συμβατικού τμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος (ποσοστό, όχι απόλυτη τιμή), να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν (άρθρο 58 Ν. 4412/2016).

Η τεχνική προσφορά με ποινή αποκλεισμού δεν πρέπει να περιλαμβάνει οικονομικά στοιχεία (συμπεριλαμβανομένου και τυχόν λέξεων όπως δωρεάν) που μπορεί να οδηγήσουν στην αποκάλυψη της οικονομικής προσφοράς.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α188). (άρθρο 80 παρ. 10).

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Ο (υπο)φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τον οποίο θα υποβάλει ο οικονομικός φορέας πρέπει να περιέχει όλα τα σχετικά στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του οικονομικού φορέα και συμπληρωμένους τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, οι οποίοι περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς της παρούσας. Η Οικονομική προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικώς επί ποινή απορρίψεως στον (υπο)φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, ήτοι την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Οι τιμές των παρεχόμενων υπηρεσιών δίνονται σε ευρώ, ανά μονάδα .



Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. (Βλέπε Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς - Παράρτημα VI της παρούσας).

Υποβολή της οικονομικής προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.

Εφαρμογές/Υπηρεσίες κ.λ.π. που προσφέρονται δωρεάν θα αναγράφονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» στη στήλη τιμών. Σε κάθε περίπτωση όμως που έχει παραληφθεί η αναγραφή τιμής ενώ αναφέρονται οι εφαρμογές/υπηρεσίες κ.λ.π., ακόμα και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» θεωρείται ότι οι εφαρμογές/υπηρεσίες κ.λ.π. έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Σε περίπτωση υποβολής Προσφοράς από Ένωση Εταιρειών στην Προσφορά πρέπει να αναγράφεται και οριοθετείται με σαφήνεια το τμήμα του αντικειμένου του Έργου που θα αναλάβει κάθε μέλος της ένωσης, το ποσοστό επί του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος (ποσοστό και απόλυτη τιμή), να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους κατά την υλοποίηση του Έργου.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, **η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Η οικονομική προσφορά θα είναι αναλυτική και ανά κατηγορία, σύμφωνα με το Παράρτημα VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς της παρούσας διακήρυξης για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει να κατακυρώσει μεγαλύτερο ή μικρότερο ποσοστό υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε προσφερόμενο είδος θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης,.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016,
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παρ. 1.3 της παρούσας διακήρυξης

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1. 1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,



δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές .Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, ως εξής:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την ... **και ώρα ...**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, όπως αυτό αντικαταστάθηκε και ισχύει από το άρθρο 42 του ν.4782/2021 (Α'36).

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η

Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.



Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να

προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υπεβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές,

η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.



Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.



δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών



από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία:

α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 ,

β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,

γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών,

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενο της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η διάρκεια ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης είναι τουλάχιστον κατά έξι (6) μήνες μεγαλύτερη από τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο http://www.eaadhsy.gr/n4412/prosarthmaA_index.html \I "pararthma_A_X.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Οι τυχόν υπεργολάβοι του αναδόχου καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης οφείλουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών,



κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπερβολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπερβολάβο/ υπερβολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπερβολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπερβολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής είτε της επιτροπής η οποία συγκροτείται επίσης με απόφαση της αναθέτουσας αρχής για την παρακολούθηση της σύμβασης, εφόσον η εν λόγω αρμοδιότητα προβλέπεται ρητά στην απόφαση συγκρότησης.

Η σύμβαση διέπεται από δικαίωμα προαίρεσης το οποίο συνίσταται σε επέκταση του αντικείμενου του έργου **και δύναται να ενεργοποιηθεί μετά από αίτημα της αρμόδιας υπηρεσίας της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.**

Σε περίπτωση του ως άνω αναφερθέντος δικαιώματος προαίρεσης, υφίσταται μονομερές δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής να θέσει σε ενέργεια τη συμβατική σχέση, και μόνο με σχετική δήλωσή της προς τον ανάδοχο της αρχικής σύμβασης, ο οποίος θα υποχρεούται να υλοποιήσει το αντικείμενο της προαίρεσης με τις τιμές μονάδας της οικονομικής του προσφοράς. Η χρήση του δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο. Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά. Η ενεργοποίηση του ως άνω δικαιώματος προαίρεσης μπορεί να λάβει χώρα κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με έναν από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του.

Στην περίπτωση που δεν έχει επιλεγεί με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει η Αναθέτουσα Αρχή.

Τρόποι Πληρωμής:

- α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού **30%** της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει και της παρ. 4.1 της παρούσας. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.
- β) μετά την ολοκλήρωση της φάσης 2 «Υλοποίηση», τμηματικές δίμηνες ισόποσες δόσεις, μετά την κάθε δίμηνη τμηματική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων της φάσης 3.
- α) Το **10%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή της Φάσης 2: Υλοποίηση
- β) τμηματικές δίμηνες ισόποσες δόσεις, μετά την κάθε δίμηνη τμηματική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων της φάσης 3.

Η προκαταβολή, όπου προβλέπεται, δύναται να χορηγηθεί και τμηματικά.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύμφωνα με το άρθρο 12 του ν. 4912/2022

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό



παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας βάσει του ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α 94), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Ο φόρος εισοδήματος είναι 4% για προμήθεια αγαθών και 8% για υπηρεσίες.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και στην παρούσα διακήρυξη, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγω έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία που θα την ορίσει με τη σχετική πρόσκληση, ανάλογα με τις περιστάσεις. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάρπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την

ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις (η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού δύναται να επιβληθεί μετά την έκδοση του προβλεπόμενου π.δ.)

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου. Ειδικότερα:

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

δ) οι ρήτρες οι οποίες περιγράφονται στην παράγραφο 1.6.1.1.3 του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης. Το σύνολο των ποινικών ρητρών της της περίπτωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο με απόφασή της, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής, αν δεν αντικαταστήσει έγκαιρα τα παραδοτέα που έχουν απορριφθεί, επιβάλλοντας αθροιστικά ή διαζευκτικά τις κυρώσεις, οι οποίες προβλέπονται από τα άρθρα 219 & 220 του Ν.4412/2016.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απορριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, ήτοι την «Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ)» (βλ. παρ. **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** του Παραρτήματος Ι) που έχει οριστεί για τη σύμβαση αυτή και η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, δηλαδή τον Γενικό Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, μέσω της Διεύθυνσης Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η ΟΔΕ παρακολουθεί την πορεία των εργασιών σε όλο το διάστημα της σύμβασης, συντονίζει ενέργειες Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου και έχει τη γενική εποπτεία της πορείας των εργασιών και των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου. Ο συντονισμός της ΟΔΕ γίνεται από τον Project Manager που θα προέρχεται από τη ΓΓΠΣΔΔ. Ενδεικτικά στα καθήκοντα της ΟΔΕ είναι η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγησή της ΟΔΕ η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Η Ο.Δ.Ε. εισηγείται για όλα τα θέματα αρμοδιότητας της στο Γενικό Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης.

6.1.2. Η αρμόδια Υπηρεσία με απόφασή της ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή τον Επικεφαλής της ως άνω αναφερόμενης ΟΔΕ. Με την ίδια απόφαση δύναται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας Υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση Φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής. Οι εν λόγω υπάλληλοι είναι στελέχη/μέλη της Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ), η οποία συνεπικουρεί την αρμόδια υπηρεσία στο έργο της.

Τα καθήκοντα του επόπτη/συντονιστή είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη/συντονιστή και τη σύμφωνη γνώμη της ΟΔΕ, η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Δεν εφαρμόζεται στην παρούσα διακήρυξη, παραμένει μόνο για λόγους αρίθμησης

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **τριάντα (30) μήνες** και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης» της παρούσας. **Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.**



6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ) που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα ακολούθως.

Η παράδοση του Έργου από τον ανάδοχο γίνεται υποχρεωτικά εντός των προθεσμιών του χρονοδιαγράμματος της παραγράφου **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** 1.5 του Παραρτήματος Ι της παρούσας, όπως θα εξειδικευθεί με την προσφορά του αναδόχου και θα αναφερθεί στη Σύμβαση.

Η παράδοση κάθε παραδοτέου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του από την ΕΠΕ γίνεται με την εξής διαδικασία:

Ο Ανάδοχος παραδίδει τα παραδοτέα του έργου στην Αναθέτουσα Αρχή σταδιακά, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του έργου. Τα παραδοτέα υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα σε δύο (2) αντίτυπα σε έντυπη μορφή (όπου αυτό είναι εφαρμόσιμο), καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή σε τυποποιημένο μορφότυπο (format) που θα είναι πλήρως επεξεργάσιμος και ελέγξιμος μέσω διαδεδομένων εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου. Η ΕΠΕ ελέγχει τα παραδοτέα του Αναδόχου όσον αφορά στη συμμόρφωσή τους ως προς τις απαιτήσεις της σύμβασης και της διακήρυξης.

Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων ενός παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΕ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων. Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.

Η παράδοση του Έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του Έργου από την ΕΠΕ γίνονται υποχρεωτικά μέσα στις προθεσμίες που θα οριστούν στη Σύμβαση.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α), είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου,

β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4.

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν εφαρμόζεται στην παρούσα διακήρυξη, παραμένει μόνο για λόγους αρίθμησης

6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του έκπτωτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

6.7 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. (άρθρο 18).

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο, από αυτόν, προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή ή σε τρίτους υποχρεούται μόνος ο Ανάδοχος προς την αποκατάστασή της.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει έγκαιρα στην Αναθέτουσα Αρχή όλες τις πληροφορίες που θα του ζητηθούν, σχετικά με την εξέλιξη και την πορεία του Έργου.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις του, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.



Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις, που αφορούν στη σύμβαση (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή και η ΕΠΕ έχει το δικαίωμα, σε περίπτωση, που κρίνει ότι κάποιο τμήμα της σύμβασης δεν εκτελείται σύμφωνα με τους όρους της, να εκφράσει γραπτώς και αιτιολογημένα τις απόψεις της σχετικά με την πορεία εκτέλεσής της. Ο Ανάδοχος λαμβάνοντας υπόψη τις απόψεις της ΕΠΕ, θα καταβάλει κάθε προσπάθεια, μηδέ εξαιρουμένης και της αναδιοργάνωσης ή αντικατάστασης μέρους του προσωπικού του, που ασχολείται με τη σύμβαση, ώστε να εξασφαλισθεί η έγκαιρη και ορθή εκτέλεσή της.

Ο Ανάδοχος με τη λήξη της σύμβασης ή την πιθανή λύση της σε προηγούμενη Φάση, για οποιοδήποτε λόγο, υποχρεούται να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, κάθε μέρος του Έργου ή εργασία (ολοκληρωμένη ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο. Υποχρεούται επίσης να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά, έγγραφα, μελέτες ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα τη σύμβαση και ευρίσκονται τυχόν στην κατοχή του ή έχουν τεθεί στη διάθεσή του από την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

6.8 Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει τη δυνατότητα παραμονής του προσωπικού του Αναδόχου στους χώρους εργασίας και σε ώρες εκτός του κανονικού ωραρίου λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής, κάτω από όρους και προϋποθέσεις που θα συμφωνηθούν από κοινού.

Η Αναθέτουσα Αρχή συμβάλει στην υλοποίηση της σύμβασης με δικό της στελεχιακό δυναμικό με στόχους:

- Την αποτελεσματική επίβλεψη και έλεγχο της προόδου του Έργου
- Την έγκαιρη εξασφάλιση στον Ανάδοχο όλων των στοιχείων που είναι απαραίτητα για την έγκαιρη και σωστή εκτέλεση του Έργου
- Την ικανοποίηση των αναγκών των χρηστών (πληρότητα, ακρίβεια, απόδοση, ευκολοχρησία, κ.λπ.).
- Την εξασφάλιση της μελλοντικής αυτοδυναμίας της Αναθέτουσας Αρχής τόσο για την υποστήριξη αλλά και για πιθανές μελλοντικές επεκτάσεις του Έργου με τη μεταφορά τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής.

Επιπρόσθετα, η Αναθέτουσα Αρχή θα εξασφαλίσει την απαραίτητη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων Διευθύνσεων και Τμημάτων, ώστε να αποφευχθούν τυχόν καθυστερήσεις ή προβλήματα στην τήρηση του χρονοδιαγράμματος της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει στον Ανάδοχο το συντομότερο δυνατό από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στο σχήμα Διοίκησης του Έργου, οι οποίοι θα μετέχουν



ενεργά σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης, εκτός αν προκύψει λόγος αντικατάστασής τους εξαιτίας υπηρεσιακών ή άλλων αναγκών.

Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα στο προσωπικό (συμπεριλαμβανομένων των υπεργολάβων-συνεργατών) του Αναδόχου ή τρίτων, που γίνεται από τυχαίο γεγονός ή αμέλεια του κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

6.9 Κοινές υποχρεώσεις

Ο μέγιστος χρόνος απόκρισης των συμβαλλομένων σε κάθε έγγραφο ορίζεται στις **επτά (7) εργάσιμες ημέρες** από την αποδεδειγμένη παραλαβή του, εκτός αν άλλως ορίζεται στη Σύμβαση και στα παραρτήματά της. Σε περίπτωση κατά την οποία δεν υπάρχει απάντηση, το περιεχόμενο του εγγράφου θεωρείται αποδεκτό.

Στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης σχετικά με τη γλώσσα, που θα χρησιμοποιηθεί στις διάφορες δραστηριότητες θα ισχύουν τα ακόλουθα:

- Η γλώσσα συνεργασίας των στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα είναι η Ελληνική, σε γραπτό και προφορικό λόγο.
- Για την τυπική αλληλογραφία (συνοδευτικά παραδοτέων και παραστατικών, ειδοποιητήρια ετοιμότητας προς παράδοση, νομικά έγγραφα, κ.λπ.) θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα.
- Η τηλε-εκπαίδευση θα παρασχεθεί στην Ελληνική γλώσσα. Το εκπαιδευτικό υλικό θα παραδίδεται στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που συμφωνηθεί κάποιες ενότητες της εκπαίδευσης να δοθούν στην Αγγλική γλώσσα, ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος να παραδώσει περίληψη εγχειριδίων στην Ελληνική.
- Για τα Παραδοτέα που απορρέουν από την εκτέλεση της σύμβασης θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που κάποια Παραδοτέα, που παράγονται από την μεθοδολογία ή από εργαλεία που πιθανά χρησιμοποιηθούν, παράγονται στην Αγγλική γλώσσα, αυτά θα μεταφραστούν, εφόσον απαιτηθεί στην Ελληνική με ευθύνη του Αναδόχου και οι τυχόν αλλαγές θα γίνονται και στις δύο εκδόσεις.

6.10 Ενώσεις

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση, θα είναι αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Σύμβαση υποχρεώσεών τους, ανεξαρτήτως του τρόπου πληρωμής και του προσώπου (φυσικού ή νομικού), που προσφέρει τις υπηρεσίες ή ενεργεί γενικότερα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Ένωσης. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες, περί κατανομής των ευθυνών τους, έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.



Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

6.11 Βελτιώσεις – Προσθήκες

Πέραν των υποχρεώσεων του Αναδόχου που ρητά αναφέρονται στην εγγύηση καλής λειτουργίας και στις υπηρεσίες συντήρησης:

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εντός εύλογου χρόνου, το ανώτερο εντός ενενήντα (90) ημερών την Αναθέτουσα Αρχή σχετικά με τις εξελίξεις και βελτιώσεις του λογισμικού με ενημερωτικά φυλλάδια και παρουσιάσεις των νέων προϊόντων σύμφωνα με τα οριζόμενα.
- Σε περίπτωση που το προσφερόμενο λογισμικό από την ημερομηνία προσφοράς μέχρι την ημερομηνία παράδοσης έχει τροποποιηθεί ή βελτιωθεί, ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα μέσα στα χρονικά πλαίσια της Σύμβασης, να εγκαταστήσει να το αντικαταστήσει με άλλο πιο πρόσφατης τεχνολογίας, τουλάχιστον ιδίων ή καλύτερων χαρακτηριστικών, με τις ίδιες τιμές της Σύμβασης και αφού υπάρξει σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής για την προτεινόμενη αντικατάσταση.
- Κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και μέχρι την ολοκλήρωση των μελετών, εφόσον υπάρξουν τεχνολογικές εξελίξεις βελτιωτικές ή εφόσον έχει ανακοινωθεί το τέλος ζωής (end of life) για το προσφερόμενο λογισμικό, ο Ανάδοχος υποχρεούται μέσα στα χρονικά πλαίσια της παρούσας Σύμβασης, να το αντικαταστήσει με άλλο πιο πρόσφατης τεχνολογίας, τουλάχιστον ιδίων ή καλύτερων χαρακτηριστικών και αφού υπάρξει η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής για την αντικατάστασή του με τις ίδιες τιμές της Σύμβασης.
- Πριν από την εγκατάσταση του λογισμικού κάθε φάσης, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως για τις τυχόν αλλαγές, που έχουν γίνει στους τύπους των προϊόντων που θα εγκατασταθούν τελικά στη Φάση αυτή.
- Μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, μετά την εξασφάλιση των απαιτούμενων εγκρίσεων, να προμηθεύεται προϊόντα λογισμικού (S/W), που απαιτούνται για τις τεχνικές και λειτουργικές βελτιώσεις του έργου. Οι βελτιώσεις αυτές θα προτείνονται με τεκμηριωμένη τεχνική γνωμοδότηση της Αναθέτουσας Αρχής και θα ακολουθεί η έκδοση σχετικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιήσει τον εξοπλισμό πληροφορικής ή και να προσαρτήσει στον εξοπλισμό πληροφορικής οποιοδήποτε εξάρτημα ή άλλο εξοπλισμό προσφέρεται από άλλους προμηθευτές.
- Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ενημερώνει τον Ανάδοχο για τυχόν προσθήκες λογισμικού ή εξοπλισμού πληροφορικής από τρίτο προμηθευτή τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν. Ο Ανάδοχος οφείλει εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από την παραπάνω ειδοποίηση να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή, υποβάλλοντας σε κάθε περίπτωση τεκμηριωμένη τεχνική μελέτη, για τυχόν τεχνικές δυσλειτουργίες, που μπορεί να παρουσιασθούν από την προσθήκη αυτή, μετά δε το πέρας του διαστήματος αυτού, εάν ο Ανάδοχος δεν έχει υποβάλλει τεχνική μελέτη, τεκμαίρεται ότι ο πρόσθετος εξοπλισμός πληροφορικής είναι απόλυτα συμβατός και δεν



δημιουργείται κανενός είδους πρόβλημα στο παρόν Έργο. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την απόδειξη των θέσεων της υποβληθείσας μελέτης με την επίδειξη αυτής σε περιβάλλον δοκιμών της Αναθέτουσας Αρχής.

6.12 Ευθύνη και Ασφάλεια

Ο ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση θανάτου ή κάκωσης μέλους ή μελών του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής ή τρίτων, καθώς και υλικής ζημίας στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής, αν τα περιστατικά οφείλονται σε πράξεις ή παραλήψεις του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των καθ' οιονδήποτε τρόπον μετ' αυτού συνδεομένων για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Από την εκτέλεση της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του αναδόχου που απασχολείται με τις παρεχόμενες υπηρεσίες της σύμβασης.

6.13 Εμπιστευτικότητα και Προστασία Δεδομένων

Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη Σύμβαση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, εκτός από τις περιπτώσεις, που υπαγορεύονται από τις Αρχές, π.χ. το Χρηματιστήριο, και την τυχόν συμμετοχή του Αναδόχου σε άλλους διαγωνισμούς, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή του συναίνεση.

Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής, που θα περιέλθουν στην αντίληψη του αναδόχου γραπτώς και προφορικώς κατά την υλοποίηση της σύμβασης αυτής θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν. Ενδεικτικά πληροφορίες σχετικές: με τη λειτουργία των χώρων και συστημάτων, την εσωτερική οργάνωση, προσωπικά δεδομένα υπαλλήλων, δεδομένα επιχειρήσεων, επαγγελματιών και γενικά οικονομικών και επαγγελματικών φορέων θα πρέπει να διατηρούνται εμπιστευτικές.

Ο ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή κρατούν μυστική κάθε πληροφορία, που περιέρχεται στην αντίληψή τους από την εκτέλεση της Σύμβασης και δεν αποκαλύπτουν τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο Ανάδοχος επιβάλλει αυτή την υποχρέωση στους υπεργολάβους του και στους, καθ' οιονδήποτε τρόπο μετ' αυτού, συνδεόμενους για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της Σύμβασης και διασφαλίζουν ότι αυτοί οι υπάλληλοι γνωρίζουν και δεσμεύονται με τις υποχρεώσεις εχεμύθειας. Ο ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις στους υπεργολάβους του και στους, καθ' οιονδήποτε τρόπο μετ' αυτού, συνδεόμενους για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών, οι οποίες είναι εμπιστευτικές και περιέχονται σε κάθε είδους υλικό, που η Αναθέτουσα Αρχή θα παραδώσει στον Ανάδοχο, για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση της Σύμβασης.

Καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την διασφάλιση του απορρήτου των πληροφοριών και την

ακεραιότητά τους, να τηρεί αυτές εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες, που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Ο ανάδοχος δεν δύναται να μεταβάλλει, διαγράψει πληροφορίες του Υπουργείου χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή άδεια από τον Υπεύθυνο Έργου και τη σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας Οργανικής Μονάδας Ασφάλειας.

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών, ο Ανάδοχος επιστρέφει όλες τις πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής, και διαγράφει αυτές από τα υπολογιστικά συστήματα και φορητά αποθηκευτικά μέσα του.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί κάθε επιπλέον έγγραφη οδηγία ή ενημέρωση για την ασφάλεια των πληροφοριών που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή .

Επίσης θέτει στη διάθεση του Υπευθύνου Έργου της Αναθέτουσας Αρχής, κάθε απαραίτητη πληροφορία σχετικά με τα μέτρα που λαμβάνει για την τήρηση των υποχρεώσεων που περιγράφονται στο άρθρο αυτό, επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους σε οποιονδήποτε προσωπικό υπολογιστή ή φορητό αποθηκευτικό μέσο του που βρίσκεται στην υπηρεσία για λόγους ασφαλείας και προστασίας των πληροφοριακών συστημάτων και των δεδομένων τους.

Επίσης ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί όλες τις προϋποθέσεις προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτές προσδιορίζονται στην κείμενη νομοθεσία και οφείλει αποζημίωση στην Αναθέτουσα Αρχή για οποιαδήποτε ζημία, θετική ή αποθετική άμεση ή έμμεση προκύψει από την παράβαση της σχετικής νομοθεσίας.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει όλα τα πληροφοριακά στοιχεία στους χώρους, που θα προσδιορίζονται στην Σύμβαση και στους ανθρώπους, που ασχολούνται με αυτή, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα λαμβανόμενα, στην κατεύθυνση αυτή μέτρα.

Εάν οποιαδήποτε στιγμή, υπάρξουν ενδείξεις ότι έχουν διαρρεύσει ή πρόκειται να διαρρεύσουν πληροφορίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα, το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, τον Υπεύθυνο Έργου της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής, ως υπεύθυνου επεξεργασίας και βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις του εκτελούντος την επεξεργασία που προκύπτουν από τις διατάξεις της Ελληνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, (διατάξεις Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 και του Ν. 4624/2019, εφόσον αυτές δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Κανονισμού), όπως αυτή ισχύει. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στη διακήρυξη ή τη Σύμβαση, ισχύουν και οι κυρώσεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου ή/και των μελών της Ομάδας Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας», να κοστολογήσει και να απαιτήσει πληρωμή για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή αποθετικές ζημιές, που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης, εξαιτίας υπαιτιότητας του Αναδόχου, κηρύσσοντάς τον έκπτωτο.

Οι όροι του παρόντος δεσμεύουν τον Ανάδοχο και μετά τη ολοκλήρωση των εργασιών ή την λύση για οποιονδήποτε λόγο της σύμβασης.

6.14 Μεταβίβαση Κυριότητας

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, το λογισμικό εφαρμογών, τα δεδομένα και κάθε άλλο στοιχείο, έγγραφο ή αρχείο που θα παραχθεί στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης καθώς και τα υπόλοιπα Παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες της σύμβασης, θα αποτελούν ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται.

Οι κωδικοί πρόσβασης του συστήματος (passwords) ανήκουν στην πλήρη και αποκλειστική κυριότητα και διαχείριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Όλα τα δεδομένα του πληροφοριακού συστήματος που θα δημιουργηθούν από τη χρήση του ανήκουν στην πλήρη και αποκλειστική κυριότητα και διαχείριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά την απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση των παραδοτέων λογισμικού εφαρμογών που προσδιορίζονται στην παρούσα σύμβαση. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της σύμβασης, παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα έγγραφα, τα στοιχεία και τις εφαρμογές λογισμικού, που αναπτύσσεται στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης, με όρους ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να μπορεί να μελετά τους τρόπους λειτουργίας των εφαρμογών λογισμικού, να τις προσαρμόζει στις ανάγκες τους, να βελτιώνει και να δημοσιεύει ή διαθέτει με οποιονδήποτε τρόπο τις βελτιώσεις των εφαρμογών λογισμικού που έχουν επιφέρει σε οποιονδήποτε εξαιρουμένων των περιπτώσεων που η δημοσίευση και διάθεση των εφαρμογών λογισμικού και των βελτιώσεών του δυσχεραίνει την εκτέλεση της αποστολής και την άσκηση αρμοδιοτήτων της ή προσκρούει στην προστασία κρατικών ή άλλων απορρήτων που προβλέπονται από τον νόμο ή στην προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας.

Ο Ανάδοχος ρητώς και ανεπιφυλάκτως συμφωνεί, συνομολογεί και αποδέχεται ότι δε θα ασκήσει κανένα από τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, που τυχόν έχει επί των μελετών και δεδομένων που θα παραχθούν στο πλαίσιο της σύμβασης ή άλλου αντικειμένου, που προστατεύεται από δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, ιδίως διπλώματα ευρεσιτεχνίας, προκειμένου να εμποδίσει την άσκηση οποιασδήποτε από τις παραπάνω αναφερθείσες πράξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

6.15 Πνευματικά δικαιώματα και μελλοντικές επεκτάσεις

Τα δικαιώματα επί όλων των αποτελεσμάτων, στοιχείων και κάθε άλλου εγγράφου ή αρχείου σχετικού με το έργο καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες της σύμβασης, ανήκουν στην αναθέτουσα αρχή. Οι εφαρμογές και όλες οι πιθανές επεκτάσεις τους είναι ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής και πρέπει να αναπτύσσονται με τρόπο ώστε να επιτρέπουν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διάρκεια της σύμβασης:

(α) να παρακολουθεί και να ελέγχει τον τρόπο λειτουργίας της εφαρμογής που έχει προσαρμοστεί στις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής,

(β) να έχει πλήρη πρόσβαση σε αυτές

Ο ανάδοχος επίσης ρητά και ανεπιφύλακτα συνομολογεί, συμφωνεί και αποδέχεται να παραδώσει επαρκή τεκμηρίωση, οδηγίες για τη διαδικασία εγκατάστασης όλων των προαπαιτούμενων προγραμμάτων, καθώς και πιθανές απαιτούμενες ρυθμίσεις και παραμετροποιήσεις που θα πρέπει να κατατίθενται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο ανάδοχος αμύνεται, με δική του δαπάνη, κατά παραβάσεων ή ενδεχομένων παραβάσεων, που αφορούν σε διπλώματα ευρεσιτεχνίας, σχέδια, πνευματική ιδιοκτησία, άδειες χρήσεις ή εμπορικά μυστικά σχετικά με τις εκδόσεις λογισμικού που παρέχονται από τον ανάδοχο, μέσα στα πλαίσια υλοποίησης του έργου και αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για τις ζημιές και τα έξοδα τα οποία υφίσταται αυτό σε παρόμοιες περιπτώσεις.

Σε κάθε περίπτωση που εγείρεται εναντίον της Αναθέτουσας Αρχής αξίωση, εξωδίκως ή δικαστικώς, αγωγή ή άσκηση ενδίκου μέσου, από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με π.χ. σχέδια, προδιαγραφές, οδηγίες, λογισμικό, τα δικαιώματα επί του λογισμικού ή της ανάπτυξης εφαρμογών από τον Ανάδοχο για την Αναθέτουσα Αρχή, δεδομένα ή άλλα υλικά που παρασχέθηκαν στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο, βάσει της Σύμβασης, με τον ισχυρισμό ότι παραβιάζουν δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας ή ευρεσιτεχνίας του τρίτου, έως το πέρας του έργου, ο ανάδοχος οφείλει να αναλάβει όλες τις ευθύνες που προκύπτουν και να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που προκύπτει, συμπεριλαμβανομένων τόκων και δικαστικών εξόδων.

Ρητώς συμφωνείται ότι η Αναθέτουσα Αρχή θα ειδοποιεί εγγράφως και χωρίς καθυστέρηση τον Ανάδοχο για κάθε απαίτηση ή διαμαρτυρία σχετική με την παραβίαση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας ή ευρεσιτεχνίας, που προβάλλεται από τρίτους και αφορά στο έργο της Σύμβασης.

Αν, ως συνέπεια ενδεχόμενης παράβασης σχετικά με διπλώματα ευρεσιτεχνίας, σχέδια ή πνευματικά δικαιώματα ή άδειες χρήσης ή εμπορικά μυστικά, των παραδοτέων του αναδόχου η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στη χρήση των Παραδοτέων του έργου, ο ανάδοχος με δική του δαπάνη τροποποιεί ή αντικαθιστά τα Παραδοτέα, χωρίς να μειώνεται την αποτελεσματικότητα της χρήσης των παραδοτέων.

6.16 Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής, ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτήν, σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς προηγούμενη γραπτή πλήρως αιτιολογημένη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Το αίτημα για εκχώρηση/μεταβίβαση της Σύμβασης συντελείται μόνο για ιδιαιτέρως σοβαρό λόγο και θα πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένο. Θα πρέπει να υφίσταται νόμιμη αιτία που επιβάλλει την υποκατάσταση του αναδόχου από συγκεκριμένο τρίτο όπως λ.χ. συγχώνευση με απορρόφηση.

Κατ' εξαίρεση μπορεί ο Ανάδοχος να εκχωρήσει οποιοσδήποτε από τις πληρωμές, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε Τράπεζα της επιλογής του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

6.17 Ανωτέρα Βία

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του εάν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς και ότι ο Ανάδοχος που πλήττεται από το περιστατικό ανωτέρας βίας



προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις του γεγονότος ανωτέρας βίας. Σαν ανωτέρα βία εννοείται κάθε γεγονός απρόβλεπτο και αναπότρεπτο, που καθιστά απολύτως αδύνατη την εκτέλεση της Σύμβασης.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες, από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, και δεδομένου ότι εντός αυτών των είκοσι (20) ημερών κατέβαλε όλες τις απαραίτητες προσπάθειες να αποκαταστήσει μερικώς ή ολικώς την παράλειψη αυτή αλλά αποδεδειγμένα δεν κατέστη εφικτό χωρίς δική του υπαιτιότητα, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος μέσα στην ανωτέρω προθεσμία δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ι.1. Περιβάλλον του Έργου

Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικειμένου του Έργου

Για την υλοποίηση του Έργου της παρούσας Διακήρυξης εμπλέκονται οι ακόλουθοι:

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΓΓΠΣΔΔ	§ Ι.1.1
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	§ Ι.1.2
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΓΓΠΣΔΔ	§ Ι.1.1
ΟΔΕ	ΟΜΑΔΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	§ Ι.1.3.1
ΕΠΕ	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΟΥ	§ Ι.1.3.2

Ι.1.1 Συνοπτική Περιγραφή της Αναθέτουσας Αρχής (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.)

Σύμφωνα με το ΠΔ 40/2020 (ΦΕΚ 85 Α΄/15.04.2020) ορίζεται η διάρθρωση και οι νέες αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ), η οποία υπάγεται απευθείας στον Υπουργό Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης έχει ως αποστολή τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη, την παραγωγική λειτουργία και την αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.) στις υπηρεσίες του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Οικονομικών και της Δημόσιας Διοίκησης. Η ΓΓΠΣΔΔ διαχειρίζεται τα πληροφοριακά συστήματα όλων των υπηρεσιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Οικονομικών και φιλοξενεί τα συστήματα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, σε εφαρμογή του άρθρου 37 του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), καθώς και άλλων Φορέων της Δημόσιας Διοίκησης σε συνεργασία με αυτούς. Επιπλέον, μεριμνά για την εύρυθμη και αδιάλειπτη λειτουργία των παρεχόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών προς τους πολίτες, τις επιχειρήσεις και τη Δημόσια Διοίκηση μέσω των κεντρικών, περιφερειακών και εφεδρικών υπολογιστικών υποδομών και εφαρμογών της και της εφαρμογής των απαιτούμενων μέτρων ασφάλειας, προστασίας υποδομών, λογισμικών και δεδομένων για την αποφυγή κακόβουλων επιθέσεων.

Σε εφαρμογή του Ν.4623/2019 και του Ν.4635/2019 (167 Α΄/30.10.2019) η ΓΓΠΣΔΔ:

- Μετεξελίσσεται σε Κέντρο Δεδομένων του Δημόσιου Τομέα, σύμφωνα με τις διεθνείς καλές πρακτικές. Στο πλαίσιο αυτό έχει την ευθύνη λειτουργίας, διαχείρισης και υποστήριξης των κεντρικών υπολογιστικών υποδομών Κυβερνητικού Νέφους της Δημόσιας Διοίκησης, αξιοποιώντας τόσο τον κόμβο της όσο και τον κόμβο της ΚτΠ ΑΕ, προκειμένου σταδιακά να



φιλοξενηθούν σε αυτές πληροφοριακά συστήματα άλλων Φορέων και σε κάθε περίπτωση τα κεντρικά πληροφοριακά συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης (εξαιρουμένων συγκεκριμένων διαβαθμισμένων συστημάτων) μέχρι την 1η/1/2022, προκειμένου να παρέχει ΙaaS υπηρεσίες στο σύνολο της Δημόσιας Διοίκησης.

- Έχει την αρμοδιότητα σύναψης κεντροποιημένων κυβερνητικών συμφωνιών με εταιρείες προμήθειας αδειών χρήσης πλατφόρμας λογισμικού, ώστε να κεντροποιηθεί η διαχείρισή τους και να είναι σε θέση να παρέχει PaaS υπηρεσίες στους Φορείς της Δημόσιας Διοίκησης. Μετά την 1η/1/2022 η προμήθεια νέων αδειών χρήσης πλατφόρμας εμπορικού λογισμικού για την κάλυψη των αναγκών της Δημόσιας Διοίκησης, θα γίνεται μόνο από τη ΓΓΠΣΔΔ.
- Αναλαμβάνει την ανάπτυξη και διαχείριση του ενιαίου «Δικτύου Δημοσίου Τομέα» και συντονίζει την εφαρμογή του ΣΥΖΕΥΞΙΣ στο σύνολο των Φορέων της Δημόσιας Διοίκησης.
- Σχεδιάζει και αναπτύσσει το συνολικό πλαίσιο ασφαλείας των πληροφοριακών συστημάτων της Δημόσιας Διοίκησης.
- Εξακολουθεί να σχεδιάζει, αναπτύσσει και λειτουργεί παραγωγικά όλα τα πληροφοριακά συστήματα του Υπουργείου Οικονομικών.
- Εξακολουθεί να φιλοξενεί τα συστήματα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων και να την υποστηρίζει, σε εφαρμογή του Ν.4389/2016.
- Αναλαμβάνει την παραγωγική λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων του Υπ. Ψηφιακής Διακυβέρνησης και σχεδιάζει, αναπτύσσει και υποστηρίζει, τόσο τεχνικά όσο και με τη χρήση call center, τα έργα που απαιτούνται για την επίτευξη του σκοπού του, συμπεριλαμβανομένων οριζόντιων έργων Δημόσιας Διοίκησης (CRM, HRMS, Ψηφιακές Υπογραφές, κ.ά.), προκειμένου να παρέχει SaaS υπηρεσίες. Στο πλαίσιο αυτό:
 - Αναλαμβάνει τη δημιουργία, τη συντήρηση και την παραγωγική λειτουργία της Εθνικής Ψηφιακής Πύλης που θα εξελιχθεί σε Κεντρική Διαδικτυακή Πύλη του Ελληνικού Δημοσίου.
 - Αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να υλοποιήσει τη μοναδική ηλεκτρονική ταυτοποίηση πολιτών (eID) μεταξύ των πληροφοριακών συστημάτων της Δημόσιας Διοίκησης.
 - Αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να υλοποιήσει μητρώο επικοινωνίας των μητρώων της Δημόσιας Διοίκησης, επιτυγχάνοντας τη διασύνδεσή τους με μοναδικούς κωδικούς ταυτοποίησης φυσικών και νομικών προσώπων.
 - Αναλαμβάνει να δημιουργήσει κεντρική βάση καταχώρησης των στοιχείων επικοινωνίας όλων των πολιτών (ταχ. διεύθυνση, ηλ. διεύθυνση, διεύθυνση επικοινωνίας, αρ. κινητού τηλεφώνου κλπ). Η κεντρική αυτή βάση θα διαθέτει αποκλειστικά προς ενημέρωση τα στοιχεία της σε όλα τα πληροφοριακά συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης.
 - Εγκρίνει τη διαλειτουργικότητα των μητρώων προσωπικών και μη προσωπικών δεδομένων της Δημόσιας Διοίκησης και προωθεί την καθολική επέκταση της διαλειτουργικότητας των πληροφοριακών συστημάτων της ΔΔ με ευθύνη του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) της ΓΓΠΣΔΔ.
- Αναλαμβάνει τη λειτουργία ως το μοναδικό σημείο υποδοχής τιμολογίων για τις Δημόσιες Συμβάσεις και Προμήθειες και ως ο κόμβος δρομολόγησης των στοιχείων τους στα πληροφοριακά συστήματα των αρμοδίων Φορέων μέσω του ΚΕΔ. Παράλληλα, ορίζεται ως Εθνική Αρχή PEPPOL



(PEPPOL Authority) με αρμοδιότητα να διευκολύνει τις ηλεκτρονικές δημόσιες συμβάσεις και την ηλεκτρονική διακυβέρνηση σε περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο εντός της Ευρώπης (EOX), καθορίζοντας σε εθνικό επίπεδο την πολιτική ηλεκτρονικής τιμολόγησης στους κανόνες ανταλλαγής τιμολογίων και στον καθορισμό των σχετικών τεχνικών προτύπων.

Το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης βασίζεται κατά κύριο λόγο σε Νόμους, Προεδρικά Διατάγματα και Αποφάσεις, στα οποία αποτυπώνεται η προσπάθεια της Πολιτείας στην κατεύθυνση της οργάνωσης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και της εξυπηρέτησης σε πληροφοριακά συστήματα του Υπουργείου Οικονομικών.

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης διαρθρώνεται ως εξής:

- Αυτοτελές Τμήμα Στρατηγικής, Προγραμματισμού και Διαχείρισης Έργων (υπαγόμενο απευθείας στον Γενικό Γραμματέα)
- Αυτοτελές Τμήμα Ασφάλειας (υπαγόμενο απευθείας στον Γενικό Γραμματέα)
- Γενική Διεύθυνση Υποδομών Πληροφορικής και Επικοινωνιών Δημόσιας Διοίκησης, αποτελούμενη από τις ακόλουθες Διευθύνσεις:
 - Διεύθυνση Διαχείρισης Υπολογιστικών Υποδομών - Κυβερνητικού Νέφους, αποτελούμενη από 4 Τμήματα
 - Διεύθυνση Λειτουργίας Οριζόντιων Συστημάτων, Εκτυπώσεων, Λειτουργικής Υποστήριξης και Υποστήριξης Χρηστών, αποτελούμενη από 5 Τμήματα και
 - Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), αποτελούμενη από 3 Τμήματα.
- Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας Διοίκησης, αποτελούμενη από τις ακόλουθες Διευθύνσεις:
 - Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημοσιονομικού Τομέα, αποτελούμενη από 3 Τμήματα,
 - Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικών Λειτουργιών, αποτελούμενη από 3 Τμήματα,
 - Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Εφαρμογών, αποτελούμενη από 3 Τμήματα, και
 - Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, αποτελούμενη από 4 Τμήματα.

Η διάρθρωση και οι αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΔ 40/2020 (ΦΕΚ 85 Α' /15.04.2020).

I.1.2 Συνοπτική Περιγραφή του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, το οποίο συστάθηκε πρόσφατα με το Π.Δ. 81/2019 (ΦΕΚ 119/8-7-2019), αποτελεί μια νέα μονάδα δημόσιας διοίκησης, η οποία για πρώτη φορά συγκεντρώνει όλες τις κρίσιμες δομές πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών που σχετίζονται με την παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών προς τους πολίτες και τον ευρύτερο ψηφιακό μετασχηματισμό της χώρας. Περαιτέρω, σκοπός του Υπουργείου είναι πριν από την μετατροπή οποιαδήποτε διαδικασίας σε ψηφιακή αυτή να απλοποιείται προκειμένου να αποφεύγεται η ψηφιοποίηση της γραφειοκρατίας.



Μέχρι σήμερα η ψηφιακή πολιτική, η ηλεκτρονική διακυβέρνηση και η εξυπηρέτηση του πολίτη βρίσκονταν σε διαφορετικές οργανικές μονάδες. Ταυτόχρονα, διάσπαρτα ήταν και τα κρίσιμα κρατικά πληροφοριακά συστήματα, με αποτέλεσμα τον παράλληλο ή και αντικρουόμενο σχεδιασμό τους.

Πλέον, το Υπουργείο σε επιχειρησιακό επίπεδο έρχεται να διορθώσει τον κατακερματισμό μονάδων και συστημάτων που επηρεάζει την ποιότητα και το κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών. Ασφαλώς, το παραπάνω σχήμα προϋποθέτει τη συνεχή και αδιάλειπτη συνεργασία μεταξύ υπουργείων και φορέων καθώς σκοπός αυτού του Υπουργείου είναι ακριβώς η Διαλειτουργικότητα σε όλα τα επίπεδα.

Στο πλαίσιο αυτό, το Υπουργείο καλείται να συντονίσει, να συμμετάσχει στον σχεδιασμό και να παρακολουθήσει την πρόοδο εφαρμογής κρίσιμων παρεμβάσεων του κυβερνητικού έργου αρμοδιότητάς του που θα υλοποιηθούν από σημαντικό αριθμό Φορέων. Παράλληλα, το Υπουργείο παρακολουθεί την πρόοδο των παρεμβάσεων και αξιολογεί το βαθμό της επίτευξης των στόχων τους.

1.1.3 Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου)

Για την αποτελεσματικότερη διαχείριση του Έργου και την εξασφάλιση του Φυσικού του Αντικειμένου θα συσταθούν τα όργανα των §1.1.3.1 και §1.1.3.2.

1.1.3.1 Ομάδα Διοίκησης Έργου

Για τη διαχείριση του Έργου από πλευράς Αναθέτουσας Αρχής έχει οριστεί «Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ)». Η ΟΔΕ παρακολουθεί την πορεία των εργασιών σε όλο το διάστημα του Έργου, συντονίζει ενέργειες Υπουργείου και Αναδόχου και έχει τη γενική εποπτεία της πορείας των εργασιών και των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Η Ο.Δ.Ε. εισηγείται για όλα τα θέματα αρμοδιότητας της στο Γενικό Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης.

1.1.3.2 Επιτροπή Παραλαβής του Έργου (ΕΠΕ)

Σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο, θα συγκροτηθεί «Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)». Αρμοδιότητα της ΕΠΕ αποτελεί η παραλαβή του παρόντος Έργου (βλ. § 1.7.2.2 «Παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης»).

1.2. Υφιστάμενη κατάσταση – υποδομές

1.2.1 Συνοπτική Περιγραφή

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης φιλοξενεί τα Πληροφοριακά Συστήματα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Οικονομικών, της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) και άλλων Φορέων της Δημόσιας Διοίκησης στις υπολογιστικές υποδομές της, για τις οποίες ορίζει το Πλαίσιο Ασφάλειας που διέπει τη λειτουργία τους.

Στις Υπολογιστικές Υποδομές της ΓΠΣΔΔ τηρούνται ευαίσθητα δεδομένα πολιτών, επιχειρήσεων και οργανισμών, ενώ καθημερινά πραγματοποιούνται χιλιάδες ανταλλαγές δεδομένων (καταχωρήσεις, ανακλήσεις, τροποποιήσεις) με χρήστες εσωτερικούς, εξωτερικούς αλλά και με τρίτα συστήματα του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα. Στα δεδομένα που τηρούνται από τις εν λόγω υποδομές,



περιλαμβάνονται και δεδομένα από Ανταλλαγή Φορολογικών Πληροφοριών με διεθνείς φορολογικές διοικήσεις στο πλαίσιο σημαντικών διεθνών πρωτοβουλιών με σκοπό την επίτευξη φορολογικής συμμόρφωσης, για τα οποία έχουν τεθεί πολύ υψηλές απαιτήσεις ασφάλειας από τους διεθνείς εταίρους.

Περαιτέρω, η ΓΓΠΣΔΔ οφείλει να μεριμνά για την ασφάλεια των δεδομένων και των επικοινωνιών των συστημάτων, ώστε να διατηρεί την εμπιστοσύνη των πολιτών και των επιχειρήσεων στους ελεγκτικούς και φορολογικούς μηχανισμούς. Οφείλει επίσης να συμμορφώνεται με το υφιστάμενο νομικό και κανονιστικό πλαίσιο, τις οδηγίες που δίδονται από τις εθνικές Αρχές (Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, Αρχή Διασφάλισης Απορρήτου Επικοινωνιών) την Ε.Ε. ή άλλες συμφωνίες (πχ για την ανταλλαγή πληροφοριών χρηματοοικονομικού ενδιαφέροντος με τρίτα μέρη).

Γενικότερα, η ενίσχυση της ασφάλειας της πληροφορίας και της εμπιστοσύνης στο διαδίκτυο αποτελεί κοινή Ευρωπαϊκή στοχοθεσία όπως εμφατικά επισημαίνεται στο Ψηφιακό Θεματολόγιο για την Ευρώπη (Digital Agenda for Europe), μέσω του Πυλώνα III (Pillar III: Trust & Security). Επισημαίνεται επίσης η ευαισθησία που υπάρχει σε θέματα ιδιωτικότητας και προστασίας των προσωπικών δεδομένων (GDPR) και η οποία αποτελεί συστατικό της Ευρωπαϊκής φυσιολογίας, αποτυπώνεται στην ισχύουσα Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία. Σημειώνεται ο επίκαιρος διάλογος γύρω από την περιφρούρηση της ιδιωτικότητας και της ασφάλειας και ειδικότερα σε ότι αφορά το Διαδίκτυο του Μέλλοντος.

Για να καλύψει τις ανωτέρω υποχρεώσεις η ΓΓΠΣΔΔ φιλοδοξεί να επιτύχει τη συμμόρφωση με διεθνή πρότυπα και βέλτιστες πρακτικές ασφάλειας δεδομένων και συγκεκριμένα βάσει των προτύπων της σειράς ISO/IEC 27000.

Το υφιστάμενο Πλαίσιο Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων (στο εξής ΠΑΠΣ) περιλαμβάνει μια σειρά από Πολιτικές, Διαδικασίες, Τεχνικά Πρότυπα και Οδηγίες Ασφάλειας που καλύπτουν πολλές από τις απαιτήσεις ασφάλειας που προκύπτουν από την λειτουργία των Πληροφοριακών Υποδομών αλλά και των Πληροφοριακών Συστημάτων που φιλοξενούνται.

Ωστόσο, για να αποδειχτεί η συμμόρφωση με το πρότυπο ISO 27001:2013 το ΠΑΠΣ χρειάζεται αφενός επικαιροποίηση και αφετέρου πλήρης τεκμηρίωση της εφαρμογής του στην πράξη. Οι Πολιτικές και οι Διαδικασίες θα πρέπει να προσαρμοστούν έτσι ώστε να δημιουργηθεί ένα ενιαίο, συμπαγές και λειτουργικό Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ). Το ίδιο ισχύει και για τα άλλα έγγραφα του ισχύοντος ΠΑΠΣ: μετά από την εξέταση των Τεχνικών Προτύπων και Οδηγιών Ασφαλείας θα πρέπει να αναπτυχθούν νέα έγγραφα που να καλύπτουν το πεδίο εφαρμογής του ISO27001.

1.2.1.1 Πληροφοριακή Υποδομή της ΓΓΠΣΔΔ

1.2.1.1.1 Αρχιτεκτονική της Υποδομής της ΓΓΠΣΔΔ / Τεχνολογίες Ανάπτυξης

Η ΓΓΠΣΔΔ υιοθετεί ενιαία πλατφόρμα για την ανάπτυξη εφαρμογών εξυπηρέτησης τόσο των συναλλαγών των πολιτών και των επιχειρήσεων με τις υπηρεσίες του Υπ. Οικονομικών, του Υπ. Ψηφιακής Διακυβέρνησης καθώς και τις ΔΟΥ, τα Τελωνεία και τις λουπές Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ όσο και των ηλεκτρονικών συναλλαγών (TAXISnet, ICISnet, κ.ά.) του Υπ. Οικονομικών και της ΑΑΔΕ.

Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες, που έχουν αναπτυχθεί και βρίσκονται σε παραγωγική λειτουργία ή βρίσκονται υπό ανάπτυξη (εσωτερικά από ιδίους ανθρώπινους πόρους ή σε συνεργασία με Αναδόχους) λειτουργούν σε μεγάλο ποσοστό σε περιβάλλον Oracle, χρησιμοποιώντας διάφορες τεχνολογίες και σε μικρότερο ποσοστό σε άλλα περιβάλλοντα. Οι υπηρεσίες είναι διαχωρισμένες σε εσωτερικές (intranet) και εξωτερικές (internet). Οι εσωτερικές υπηρεσίες χρησιμοποιούνται από υπαλλήλους της ΑΑΔΕ και από

υπαλλήλους άλλων υπηρεσιών του Δημοσίου και η πρόσβασή τους είναι εφικτή μόνο μέσω του δικτύου syzefxis. Οι εξωτερικές υπηρεσίες είναι προσβάσιμες από το Διαδίκτυο.

Για να λειτουργήσουν με ασφάλεια οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες καθώς και για τη διευκόλυνση της διαχείρισής τους, η παροχή τους βασίζεται σε 3 επιπέδων αρχιτεκτονική, η οποία περιγράφεται στη συνέχεια και η οποία ορίζει ένα δίκτυο χωρισμένο σε απο-στρατιωτικοποιημένες ζώνες (De-Militarized Zones). Οι εσωτερικές και οι εξωτερικές εφαρμογές βρίσκονται εγκατεστημένες σε διαφορετικές δικτυακές ζώνες. Οι ζώνες αυτές περιλαμβάνουν υπηρεσίες παρουσίασης (presentation services – web layer) για την επικοινωνία με τον χρήστη, υπηρεσίες εφαρμογών (application services – application layer) για την υλοποίηση της επιχειρησιακής λογικής και υπηρεσίες διαχείρισης επιχειρησιακών δεδομένων (enterprise data services - database layer) για τη διαχείριση των επιχειρησιακών δεδομένων.

Τα κυριότερα χαρακτηριστικά της υφιστάμενης αρχιτεκτονικής που σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου είναι:

- 3-επιπέδων αρχιτεκτονική (web layer, application layer, database layer) για τα παραγωγικά περιβάλλοντα καθώς και τα περιβάλλοντα δοκιμών και ανάπτυξης τόσο των εσωτερικών (intranet) όσο και των εξωτερικών υπηρεσιών (internet).
- Χρήση διακριτού εσωτερικού και εξωτερικού Web Tier (Oracle OHS/Webcache) για τα παραγωγικά περιβάλλοντα και τα αντίστοιχα δοκιμαστικά περιβάλλοντα και περιβάλλοντα ανάπτυξης.
- Χρήση διακριτού Oracle OID για το εσωτερικό και εξωτερικό παραγωγικό περιβάλλον και αντίστοιχα διακριτό Oracle OID για τα αντίστοιχα δοκιμαστικά περιβάλλοντα και περιβάλλοντα ανάπτυξης.
- Χρήση διακριτού Μηχανισμού Πρόσβασης για το εσωτερικό (OAM) και εξωτερικό (SSO) παραγωγικό περιβάλλον και τα αντίστοιχα δοκιμαστικά περιβάλλοντα και περιβάλλοντα ανάπτυξης.
- Χρήση Oracle Internet Application Server και Oracle Weblogic Server Enterprise Edition.
- Χρήση κοινής Oracle Database Enterprise Edition για το εσωτερικό και εξωτερικό παραγωγικό περιβάλλον και ξεχωριστής για τα περιβάλλοντα δοκιμών και ανάπτυξης.

Στο web layer περιλαμβάνονται όλοι οι εξυπηρετητές που δημιουργούν την εξωστρεφή διεπαφή των υπηρεσιών του συστήματος (APIs):

- Web (HTTP) Servers: Συστοιχία εξυπηρετητών που μοιράζονται τα αιτήματα των χρηστών με χρήση τεχνολογίας εξισορρόπησης φόρτου (Load-Balancing).
- SSL Accelerators & Load Balancers: Συσκευές επιτάχυνσης κρυπτογραφίας για την υλοποίηση SSL
- Mail Servers: Εξυπηρετητές αποστολής, παραλαβής και διαχείρισης e-mail.

Η ζώνη υπηρεσιών παρουσίασης διασυνδέεται με τον έξω κόσμο (εσωτερικό και εξωτερικό) μέσω firewalls.

Στο application layer - υπηρεσίες εφαρμογών - αντιστοιχούν οι εξυπηρετητές που υλοποιούν την επιχειρησιακή λογική:

- LDAP / SSO / OAM Servers: Εξυπηρετητές διαχείρισης καταλόγου χρηστών και ελέγχου πρόσβασης
- Application Servers: Συστοιχία εξυπηρετητών που εκτελούν τις εργασίες που αφορούν στην επιχειρησιακή λογική από μέρους των εφαρμογών με χρήση τεχνολογίας εξισορρόπησης φόρτου (load balancing).



- Portal Servers: που φιλοξενούν τις πύλες (portals) των πληροφοριακών συστημάτων του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Οικονομικών και της ΑΑΔΕ.

Στο database layer - υπηρεσίες διαχείρισης δεδομένων - περιλαμβάνονται:

- Database Servers: Εξυπηρετητές δεδομένων, οι οποίοι λειτουργούν ως συστοιχία (cluster) με εξισορρόπηση φόρτου (load balancing)

Δικτυακές ζώνες υπάρχουν τόσο για τα παραγωγικά όσο και για τα test/uat/dev περιβάλλοντα. Οι εξωτερικές ζώνες (web & sso) επιτηρούνται με Intrusion Prevention System για τον εντοπισμό επιθέσεων σε πραγματικό χρόνο.

Θεμελιώδη χαρακτηριστικά της υποδομής είναι:

1. **Υψηλή Διαθεσιμότητα.** Ο σχεδιασμός της κύριας πληροφοριακής και δικτυακής υποδομής έχει γίνει ώστε να μην υπάρχει μοναδικό σημείο βλάβης (single point of failure) με τη χρήση διπλών, εναλλακτικών ροών πληροφορίας και λειτουργικότητας.
2. **Consolidation.** Hardware consolidation, consolidation στο database layer
3. **Επεκτασιμότητα (expandability).** Η αρχιτεκτονική των συστημάτων είναι ανοικτή ώστε να διευκολύνεται η συνεργασία με υλικό διαφορετικών κατασκευαστών, που θα προμηθευτεί η ΓΓΠΣΔΔ στο μέλλον.
4. **Διασυνδεσιμότητα.** Η λύση ολοκληρώνει με τον μέγιστο δυνατό τρόπο το νέο σύστημα με τις υπηρεσίες της ΓΓΠΣΔΔ, που θα ενταχθούν σε αυτό καθώς και με την υπάρχουσα υποδομή.

Τα κυριότερα χαρακτηριστικά της υποδομής είναι τα ακόλουθα:

- Οι Web & Application servers, λειτουργούν κατά κύριο λόγο ως εικονικές μηχανές (vm's). Το λογισμικό εικονικοποίησης των server pools είναι κυρίως Oracle Virtualized Machines (OVM), με λειτουργικό σύστημα ως επί το πλείστον Oracle Linux.

Υπάρχει επίσης ένα server pool, όπου ως λογισμικό εικονικοποίησης χρησιμοποιείται το HyperV και φιλοξενεί κυρίως εικονικές μηχανές με λειτουργικό σύστημα Microsoft. Όσοι Web & App servers φιλοξενούνται ακόμα σε φυσικούς servers σταδιακά μεταπίπτουν σε εικονικές μηχανές.

- Το Database Layer είναι υλοποιημένο κατά κύριο λόγο σε φυσικούς εξυπηρετητές με χρήση τεχνολογίας Real Application Cluster της Oracle. Το Cluster Interconnect δίκτυο υλοποιείται με infiniband τεχνολογία (infiniband switches & πρωτόκολλο). Ως μηχανισμός replication της κεντρικής βάσης μεταξύ του primary & disaster site, χρησιμοποιείται το λογισμικό Oracle Dataguard.

Η χρήση εικονικών μηχανών για υλοποίηση υπηρεσιών επιπέδου DB στην υποδομή του Data Center είναι σε μικρή έκταση. Υπολογιστικές

1.2.1.1.2 Υπολογιστικές Υποδομές Κυβερνητικού Νέφους G-Cloud

Η ΓΓΠΣΔΔ έχει υλοποιήσει υπολογιστικές υποδομές υψηλής διαθεσιμότητας Κυβερνητικού Νέφους (G-cloud). Συγκεκριμένα, έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία διασφάλισης προηγμένου υπολογιστικού εξοπλισμού αλλά και των αναγκαίων διαδικασιών για τη διαχείριση και την προσφορά εξωστρεφών υπηρεσιών, συμβάλλοντας στην αποδοτικότερη υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία έργων ΤΠΕ τόσο της ΓΓΠΣΔΔ όσο και της Δημόσιας Διοίκησης. Με τη χρήση τεχνολογιών υπολογιστικού νέφους (Cloud Computing) είναι εφικτή η εύκολη και γρήγορη πρόσβαση σε νέες προηγμένες υπηρεσίες, που



προσφέρονται πάνω από τεχνολογίες οριζόντιων υποδομών παροχής υπολογιστικής και αποθηκευτικής ισχύος με τρόπο ευέλικτο και ελαστικό.

Η ΓΓΠΣΔΔ, μέσω της υποδομής G-Cloud, δύναται να διαθέσει υποδομή ως υπηρεσία (IaaS – Infrastructure as a service). Πιο συγκεκριμένα η υποδομή G-Cloud δύναται να φιλοξενήσει την εγκατάσταση και λειτουργία των πληροφορικών συστημάτων ενός Φορέα παρέχοντας τα ακόλουθα:

1. Εικονικές μηχανές (virtual machines) που υλοποιούνται με χρήση του λογισμικού vmware (ver. 6) σε υπολογιστικά συστήματα αρχιτεκτονικής x.86.
2. Αποθηκευτικό χώρο σε storage με χρήση 3 tier τεχνολογίες δίσκων.
3. Backup της υποδομής του φιλοξενούμενου πληροφοριακού συστήματος του Φορέα.
4. Δικτυακό εξοπλισμό για τη διασύνδεση όλων των ανωτέρω εικονικών μηχανών και πρόσβαση στο διαδίκτυο μέσω του δημοσίου δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ.
5. Προστασία των εικονικών μηχανών με τη χρήση αποστρατικτοποιημένων ζωνών ασφαλείας (dmz's).
6. Μηχανισμούς διαμοιρασμού φορτίου (Load Balancing) με χρήση τεχνικών L4 έως και L7.
7. Δυνατότητα παροχής μηχανισμών ssl offloading και acceleration.
8. Συστήματα καταγραφής και ανάλυσης των συμβάντων των εικονικών διατάξεων ασφάλειας, που παρέχεται για την φιλοξενία και λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος του Φορέα.

Οι παραπάνω υπηρεσίες είναι οργανωμένες και παρέχονται σε διαφορετικά επίπεδα παροχής υπηρεσιών **GOLD, PLATINUM, VIP Cloud**:

1. **Gold / Platinum**: Δημιουργία και διάθεση περιβάλλοντος εικονικής υποδομής, με υποβολή αιτημάτων σχετικών με την παραμετροποίηση όλων των υπηρεσιών της προηγούμενης παραγράφου και διαμεσολάβηση της τεχνικής υποστήριξης της ΓΓΠΣΔΔ για την υλοποίηση αυτών.
2. **Vip**: Δημιουργία και διάθεση περιβάλλοντος εικονικής υποδομής καθώς και διάθεση εικονικού firewall με δυνατότητα παραμετροποίησής του, απ' ευθείας από τον Φορέα λειτουργίας σαν να ήταν η υποδομή πλήρως υπό τη δική του κυριότητα. Η κατηγορία αυτή δεν αναιρεί και την δυνατότητα διαμεσολάβησης της τεχνικής υποστήριξης της ΓΓΠΣΔΔ για την υλοποίηση αιτημάτων σε περίπτωση που ο Φορέας το επιθυμεί.

Οι κατηγορίες υπηρεσιών VIP & Platinum έναντι της Gold & Public, διαφοροποιούνται επίσης σε επιμέρους ποιοτικά χαρακτηριστικά και υπηρεσίες της υπολογιστικής υποδομής.

Επιπρόσθετα των ανωτέρω ισχύουν τα ακόλουθα:

- Το έργο G-Cloud λειτουργεί σε Data Center προδιαγραφών επιπέδου tier 3, διασφαλίζοντας υψηλά επίπεδα διαθεσιμότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- Η παροχή υπηρεσιών θα ακολουθεί το πρότυπο ISO 20000-1:2011, διασφαλίζοντας υψηλό επίπεδο στην διαχείριση των παρεχόμενων εικονικών υποδομών.
- Η παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών, συνεπικουρείται με τη χρήση σύγχρονων εφαρμογών reporting, asset management & capacity planning, παρακολούθησης SLA, accounting & billing.

Υποδομές WAN



Η ΓΠΣΔΔ συνδέεται στο δίκτυο «Σύζευξις», με διπλής όδευσης οπτικό δακτύλιο τεχνολογίας Metro Ethernet, ταχύτητας 1.5Gbps, με δυνατότητα επαύξησης ταχύτητας στα 10Gbps. Όλος ο εξοπλισμός διασύνδεσης στο «Σύζευξις» είναι σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας (active - standby).

Βασικά χαρακτηριστικά της λύσης G-Cloud:

1. Οι Εφαρμογές και τα Λειτουργικά Συστήματα πρέπει να είναι συμβατά με VMWARE 6.0 (or higher).
2. Οι μέγιστοι πόροι που μπορούν να δοθούν σε ένα VM είναι 64 λογικοί πυρήνες στους server τύπου B και 24 λογικοί πυρήνες στους server τύπου A.
3. Η ανώτατη μνήμη που μπορεί να δοθεί σε ένα VM είναι 248GB στους server τύπου B και 148GB στους server τύπου A.
4. Αν χρειάζεται online database backup η βάση πρέπει να είναι υποστηριζόμενη από Netbackup 8.2.

Υποδομή υπολογιστικού νέφους Exadata Cloud@Customer X8M

Η υποδομή υπολογιστικού νέφους Exadata Cloud@Customer X8M προσφέρει φιλική γραφική web διεπαφή, μέσω της οποίας η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. ανά πάσα στιγμή θα μπορεί εύκολα να δημιουργεί εικονικές μηχανές, με κατάλληλα υποστηριζόμενο λειτουργικό σύστημα, συστοιχίες βάσεων δεδομένων (database clusters) και βάσεις δεδομένων (databases) προσφέροντας υπηρεσίες Platform as a Service και συγκεκριμένα υπηρεσίες **Database as a Service**.

Η υποδομή περιλαμβάνει τον απαραίτητο εξοπλισμό, το λογισμικό και τις υπηρεσίες που είναι απαραίτητες για την καθημερινή λειτουργία, συντήρηση και παρακολούθηση των συστημάτων που φιλοξενούνται στη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. σε επίπεδο βάσης δεδομένων.

Το Exadata Cloud@Customer έχει εγκατασταθεί τόσο στο κύριο όσο και στο εφεδρικό μηχανογραφικό κέντρο της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ..

Η υπηρεσία υπολογιστικού νέφους περιλαμβάνει το λογισμικό της Oracle Database Enterprise Edition καθώς και όλες τις διαθέσιμες προεκτάσεις (options) του. Συγκεκριμένες προεκτάσεις της Oracle Database Enterprise Edition θα βοηθήσουν σε συνδυασμό με το προσφερόμενο υλικό της υπηρεσίας υπολογιστικού νέφους τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ να ανταπεξέλθει στην συνεχώς αυξανόμενη χρήση του συστήματος και να αποφευχθεί οποιοσδήποτε κορεσμός του συστήματος αποθήκευσης. Οι προεκτάσεις αυτές είναι:

- **In Memory** - Ενσωματωμένη τεχνολογία αποθήκευσης δεδομένων σε μορφή κολώνας στη μνήμη του συστήματος σε συμπίεσμένη μορφή, χωρίς να απαιτούνται αλλαγές στο σχήμα της ΒΔ ή στον κώδικα των εφαρμογών.
- **Advanced Compression** - υποστηρίζει την αυτόματη συμπίεσης δεδομένων βάσει πραγματικής χρήσης και πολιτικών διαχείρισης του κύκλου ζωής δεδομένων. Εξοικονομεί πόρους του αποθηκευτικού συστήματος τόσο χωρητικότητα μιας και συμπιέζει έως και 4x τα δεδομένα αλλά και εύρος I/O μιας και απαιτούνται λιγότερες κλήσεις (IOPS) για ανάκτηση συμπιεσμένων δεδομένων.
- **Partitioning** - Κατάτμηση μεγάλων πινάκων σε partitions και τοποθέτησής τους σε διαφορετικούς δίσκους με υποστήριξη πολλαπλών μεθόδων κατάτμησης range, list, hash, rangerange, list-range, range - hash, listhash, list-list και interval. Με τη χρήση του partitioning περιορίζεται η διαδικασία εύρεσης δεδομένων ενός εκτελούμενου ερωτήματος μόνο στα τμήματα



του πίνακα που ικανοποιούν το κριτήριο ευρέσεως, π.χ. έτος, μήνας, κωδικός προϊόντος, γεωγραφική περιοχή, κτλ.

Επιπλέον η υπηρεσία υπολογιστικού νέφους, Exadata Cloud at Customer X8M εμπεριέχει **ενσωματωμένη αδειοδότηση έτοιμου λογισμικού Oracle Database Enterprise Edition** με τις παρακάτω **λειτουργικότητες (Database Options)**:

- Λογισμικό υψηλής διαθεσιμότητας και ισοκατανομής φόρτου εργασίας (**Oracle Real Application Clusters**) που προσφέρει τη δυνατότητα λειτουργίας πολλαπλών instances της βάσης δεδομένων σε διαφορετικούς κόμβους ενός hardware cluster με ταυτόχρονη πρόσβαση σε μια κοινή Β.Δ. διασφαλίζοντας υψηλή διαθεσιμότητα και ισοκατανομή φόρτου εργασίας.
- Λογισμικό αυτόματης διάγνωσης προβλημάτων (**Oracle Diagnostics Pack**) που προσφέρει ανεπτυγμένες δυνατότητες συνεχούς συλλογής και ανάλυσης στατιστικών στοιχείων χρήσης και επίδοσης της Β.Δ. και δυναμική παρακολούθηση των σχετικών παραμέτρων.
- Λογισμικό αυτόματης επίλυσης προβλημάτων (**Oracle Tuning Pack**) που διαθέτει δυνατότητες SQL tuning και εφαρμογή βελτιώσεων διαφανώς ως προς τις εφαρμογές.
- Λογισμικό για αυξημένη ασφάλεια και κρυπτογράφηση των δεδομένων στη ΒΔ (**Oracle Advanced Security**) που υποστηρίζει την συνολική και επιλεκτική κρυπτογράφηση και αποκρυπτογράφηση των αποθηκευμένων ευαίσθητων δεδομένων δίχως να απαιτούνται αλλαγές στον κώδικα των εφαρμογών.
- Λογισμικό προστασίας ευαίσθητων δεδομένων από τους χρήστες (**Oracle Database Vault**) που επιτρέπει τον αποκλεισμό των διαχειριστών της βάσης δεδομένων από συγκεκριμένους πίνακες και δεν επιτρέπει την εκτέλεση οποιαδήποτε ερωτήματος ή ενημέρωσης των συγκεκριμένων πινάκων.
- Λογισμικό συγκάλυψης και υποσυνόλου δεδομένων (**Oracle Data Masking and Subsetting**) που θα αυτοματοποιεί (mas) ευαίσθητα δεδομένων σε μη παραγωγικά περιβάλλοντα με πλήρη σεβασμό στη ορθή λειτουργία των εφαρμογών και με προαιρετικά ταυτόχρονη μείωση του μεταφερόμενου όγκου δεδομένων.
- Λογισμικό ελέγχου πρόσβασης δεδομένων με χρήση ετικετών (**Oracle Label Security**) που επιτρέπει τη δημιουργία πολιτικών ασφαλείας σε επίπεδο πρόσβασης εγγράφων βασισμένο σε στρατιωτικά πρότυπα διαβαθμίσεως με χρήση ετικετών.
- Λογισμικό συμπίεσης δεδομένων στη ΒΔ (**Oracle Advanced Compression**) που επιτρέπει την αυτόματη συμπίεση δεδομένων βάσει πραγματικής χρήσης και πολιτικών διαχείρισης του κύκλου ζωής δεδομένων μειώνοντας αισθητά την επιβάρυνση σε χώρο του αποθηκευτικού συστήματος και επιταχύνοντας τα ερωτήματα των εφαρμογών.
- Λογισμικό για κατάτμηση πινάκων ΒΔ (**Oracle Partitioning**) που επιτρέπει την κατάτμηση μεγάλων πινάκων σε partitions και τοποθέτησής τους σε διαφορετικούς δίσκους με υποστήριξη των μεθόδων κατάτμησης όπως range, list, hash, range-range, list-range, range - hash, list- hash, list-list και interval διασφαλίζοντας χαμηλότερο χρόνο απόκρισης των ερωτημάτων αλλά και καλύτερη διαχείριση του κύκλου ζωής των δεδομένων.
- Λογισμικό για καλύτερο διαμοιρασμό πόρων, αυξημένη ενοποίηση και γρήγορη υλοποίηση ΒΔ (**Oracle Multitenant**) που προσφέρει τη δυνατότητα φιλοξενίας πολλαπλών βάσεων δεδομένων



κάτω από ένα κοινό κέλυφος δομών μνήμης, background διαδικασιών και ορισμού των διαθέσιμων πόρων σε καθεμία από αυτές.

- Λογισμικό για ανάλυση δεδομένων σε πραγματικό χρόνο στην μνήμη (**Oracle Database inMemory**) που προσφέρει τη δυνατότητα αποθήκευσης δεδομένων σε μορφή κολώνας στη μνήμη του συστήματος σε συμπιεσμένη μορφή, χωρίς να απαιτούνται αλλαγές στο σχήμα της ΒΔ ή στον κώδικα των εφαρμογών επιταχύνοντας ερωτήματα αναλύσεων ή γενικά ερωτήματα που προσπελάζουν πεδία (κολώνες) στην βάση δεδομένων.
- Λογισμικό εξελιγμένης ανάλυσης δεδομένων (**Oracle Advanced Analytics**) που προσφέρει τη δυνατότητα εκτέλεσης μέσα στη βάση δεδομένων αναλυτικών προβλέψεων (predictive analytics) και παροχή αλγορίθμων εξόρυξης δεδομένων (data mining).
- Λογισμικό εξελιγμένων λειτουργιών για συγχρονισμένα αντίγραφα ΒΔ (**Oracle Active Data Guard**) που προσφέρει τη δυνατότητα εκτέλεσης read only φόρτων εργασίας από το πλήρως συγχρονισμένο εφεδρικό κέντρο δεδομένων αποφορτίζοντας το παραγωγικό περιβάλλον Λογισμικό πολυδιάστατης ανάλυσης δεδομένων (Oracle Online Analytical Processing – OLAP) που προσφέρει τη δυνατότητα δημιουργίας πολυδιάστατων κύβων (MOLAP) επιταχύνοντας εξελιγμένες αναλύσεις δεδομένων.
- Λογισμικό δοκιμών εφαρμογών (**Oracle Real Application Testing**) που προσφέρει το κατάλληλο εργαλείο για την καταγραφή του φόρτου εργασίας της βάσης δεδομένων και αναπαραγωγής του σε περιβάλλον δοκιμών για τη διασφάλιση ομαλής μετάβασης σε νέα έκδοση λειτουργικού συστήματος, βάσης δεδομένων ή και αλλαγής του υποκείμενου υλικού υποδομής.
- Λογισμικό χωρικών δεδομένων και γραφημάτων (**Oracle Spatial and Graph**) που προσφέρει τεχνολογία αποθήκευσης και επεξεργασίας γεωγραφικών δεδομένων με δυνατότητα εγγενούς υποστήριξης γεωγραφικού τύπου δεδομένων (διανυσματικά, raster, 3D) και τελεστών (spatial operators). Επιπλέον, προσφέρει υποστήριξη geocoding δεδομένων και εγγενή τύπο δεδομένων για την αποθήκευση, διαχείριση τοπολογιών (topology data model) και δομών δικτύου (network data model).
- Λογισμικό διαχείρισης κύκλου ζωής ΒΔ (**Oracle Database Lifecycle Management Pack for Oracle Database**) που προσφέρει το κατάλληλο γραφικό web εργαλείο για την πλήρη αυτοματοποίηση εργασιών της βάσης δεδομένων, όπως μεταφορά, αντιγραφή, configuration management και τη συνεχή ενημέρωση και εφαρμογή διαθέσιμων ενημερώσεων του λογισμικού ΣΔΒΔ.

Υποδομή συνεχούς λήψης αντιγράφων ασφαλείας Βάσεων Δεδομένων Oracle Zero Data Loss Recovery Appliance X8M

Η υποδομή συνεχούς λήψης αντιγράφων ασφαλείας Βάσεων Δεδομένων **Oracle Zero Data Loss Recovery Appliance X8M** (ZDLRA) προσφέρει φιλική γραφική web διεπαφή, μέσω της οποίας η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. ανά πάσα στιγμή μπορεί εύκολα να διαχειρίζεται τα αντίγραφα ασφαλείας βάσεων δεδομένων Oracle και τις αντίστοιχες πολιτικές ασφάλειας προσφέροντας υπηρεσίες Database Backup as a Service.

Η υποδομή Zero Data Loss Recovery Appliance έχει εγκατασταθεί τόσο στο κύριο όσο και στο εφεδρικό μηχανογραφικό κέντρο της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ..

Το ZDLRA προσφέρει λειτουργικότητα λήψης, διατήρησης και επαναφοράς αντιγράφων ασφαλείας βάσεων δεδομένων Oracle με τα εξής οφέλη:



- Εξάλειψη απώλειας δεδομένων χρησιμοποιώντας τεχνική τύπου Data Guard για την συνεχή αποστολή αλλαγών των βάσεων δεδομένων στο σύστημα backup.
- Συνεχή επικύρωση αντιγράφων ασφαλείας για αποφυγή σιωπηλής αλλοίωσης δεδομένων ή άλλων προβλημάτων,
- Γρήγορη ανάκτηση σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο (any point-in-time),
- Προστασία από:
 - ο Κακόβουλο λογισμικό ή ανθρώπους,
 - ο Τυχαία διαγραφή δεδομένων, ανθρώπινα λάθη,
 - ο Βλάβες εφαρμογών.
- Δυνατότητα προαιρετικής χρήσης ταινιών (tape libraries) για αποφόρτωση των αντιγράφων ασφαλείας,
- Δυνατότητα replication των αντιγράφων ασφαλείας στην προσφερόμενη υποδομή του εφεδρικού κέντρου δεδομένων.

Δυνατότητα Επέκτασης της Υποδομής

Παρέχεται η δυνατότητα ελαστικής αυξομείωσης της αδειοδοτημένης επεξεργαστικής ισχύος με την κατάλληλη επιπλέον χρέωση σε ωριαία ή ημερήσια διαστήματα (συμπεριλαμβανομένης της αδειοδότησης του παρεχόμενου έτοιμου λογισμικού) αναφορικά με το **Oracle Exadata Cloud@Customer**.

Επιπλέον, παρέχεται η δυνατότητα ελαστικής επαύξησης της χωρητικότητας αποθήκευσης και των επιδόσεων του συστήματος αναφορικά με το **Oracle Zero Data Loss Recovery Appliance X8M**.

Πιο συγκεκριμένα, για να διασφαλιστεί ευελιξία και αμεσότητα στην επαύξηση της αδειοδοτημένης επεξεργαστικής ισχύος, συμπεριλαμβανομένης της αδειοδότησης της βάσης δεδομένων, προβλέπεται δικαίωμα προαίρεσης, το οποίο θα αξιοποιηθεί:

1. Στην ενεργοποίηση επιπρόσθετων επεξεργαστικών πυρήνων της υπηρεσίας Βάσεων Δεδομένων (DBaaS) (φυσικοί πυρήνες και αδειοδότηση βάσεων δεδομένων), οι οποίοι θα προσφερθούν για χρήση και θα αφορούν τόσο στο Κύριο κέντρο δεδομένων (πυρήνες σε συνεχή λειτουργία 24 ώρες επί 7 ημέρες την εβδομάδα) όσο και στο Εφεδρικό κέντρο δεδομένων (πυρήνες σε συνεχή λειτουργία 24 ώρες επί 7 ημέρες την εβδομάδα). Ο αριθμός των πυρήνων θα προσδιοριστεί στη φάση που αυτές θα απαιτηθούν βάσει των αναγκών για την παροχή των νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και τη φιλοξενία και υποστήριξη των νέων έργων. Ο χρόνος ενεργοποίησης των επιπλέον επεξεργαστικών πυρήνων θα ορίζεται από τον φορέα που έχει την ευθύνη της παραγωγικής λειτουργίας των νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών/ νέων έργων σε συνεργασία με τη Δ/ση Διαχείρισης Υπολογιστικών Υποδομών – Κυβερνητικού Νέφους της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ..

Στην επαύξηση της υποδομής συνεχούς λήψης αντιγράφων ασφαλείας Βάσεων Δεδομένων (DBaaS) πέραν της χωρητικότητας, η οποία θα προσφερθεί προς χρήση. **Η επιπλέον** χωρητικότητα θα προσδιοριστεί στη φάση που αυτή θα απαιτηθεί βάσει του ρυθμού αύξησης δεδομένων, των αναγκών χωρητικότητας νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και τη φιλοξενία και υποστήριξη των νέων έργων. Ο χρόνος επέκτασης της χωρητικότητας θα ορίζεται από τον φορέα που έχει την ευθύνη της παραγωγικής λειτουργίας των νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών/ νέων έργων σε συνεργασία με τη Δ/ση Διαχείρισης Υπολογιστικών Υποδομών – Κυβερνητικού.



1.2.1.2 Υποστηρικτικές δράσεις Έργου από τη ΓΠΣΔΔ

Η ΓΠΣΔΔ θα συμμετάσχει στην υλοποίηση του Έργου ενεργά, τόσο για τη μεταφορά τεχνογνωσίας όσο και για τη δυνατότητα υποστήριξης του Έργου μετά την οριστική παραλαβή. Πιο συγκεκριμένα θα συμμετάσχει στην ανάπτυξη και υλοποίηση του Έργου με δικό της στελεχιακό δυναμικό με στόχο:

- Την έγκαιρη διάθεση του απαιτούμενου πληροφοριακού υλικού
- Την αποτελεσματική επίβλεψη της προόδου του Έργου
- Την παροχή της απαιτούμενης κεντρικής υπολογιστικής υποδομής για την κάλυψη των αναγκών του Έργου.

Με την έναρξη του Έργου η ΓΠΣΔΔ θα διαθέσει στον Ανάδοχο οποιοδήποτε διαθέσιμο έντυπο ή ηλεκτρονικό υλικό που θα απαιτηθεί στο πλαίσιο διενέργειας κατάλληλης μελέτης εφαρμογής. Ενδεικτικά το υλικό αυτό μπορεί να περιλαμβάνει:

- Όλα τα διαθέσιμα έγγραφα της υφισταμένης ροής εργασίας της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και οποιαδήποτε έγγραφα αφορούν απαιτήσεις ασφαλείας, που θα πρέπει να ληφθούν υπόψη κατά την ανάλυση απαιτήσεων.
- Τεχνικές λεπτομέρειες των κεντρικών υπολογιστικών υποδομών, που αφορούν το έργο, όπως διαγράμματα αρχιτεκτονικής, τηρούμενες πρακτικές ασφάλειας συστημάτων, δικτύων και εξυπηρετητών.
- Επιχειρησιακές ανάγκες και απαιτήσεις υαρχόντων και υπό ανάπτυξη Πληροφοριακών Συστημάτων που θα πρέπει να ληφθούν υπόψη από κατάλληλη μελέτη Επίπτωσης Επιχειρησιακών Αναγκών.

1.2.1.3 Περιγραφή Συνολικής Δράσης

Το παρόν έργο εντάσσεται στη δράση «Στρατηγική και πολιτικές κυβερνοασφάλειας για τον δημόσιο τομέα και προηγμένες υπηρεσίες ασφάλειας για εθνικές υποδομές ζωτικής σημασίας (αναγνωριστικό μέτρου» του Ελληνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0.

Η συνολική δράση αποσκοπεί στην ανάπτυξη και εφαρμογή στρατηγικής για την ασφάλεια στον κυβερνοχώρο και την προστασία των συστημάτων, δεδομένων και πληροφοριών. Τελικός στόχος είναι η βελτίωση της κυβερνοασφάλειας και της αντίστοιχης αξιοπιστίας.

Το κυβερνητικό νέφος αποτελεί ακρογωνιά λίθο για την παροχή των απαραίτητων υποδομών, οι οποίες θα στηρίζουν τον ψηφιακό μετασχηματισμό του δημόσιου τομέα. Η εμπέδωση της ασφάλειας αποτελεί με της σειρά της απαραίτητη συνθήκη για την υιοθέτηση του νέου μοντέλου υποδομών στο δημόσιο τομέα και για την προστασία της επένδυσης σε υποδομές.

1.3. Αντικείμενο, στόχοι και κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του Έργου

Ο βασικός αντικειμενικός σκοπός του έργου είναι η ενίσχυση των υπηρεσιών ασφάλειας της ΓΠΣΔΔ συμπεριλαμβανομένης και της κεντρικής υποδομής του G-Cloud, προκειμένου να διασφαλιστεί η συνεχής παρακολούθηση, η ανίχνευση και αποτροπή συμβάντων ασφαλείας, συμπεριλαμβανομένων των κυβερνο-επιθέσεων, και συνεπώς, να αυξηθεί η ολιστική οπτική της ασφάλειας των δεδομένων και των

πληροφοριακών συστημάτων του Δημοσίου Τομέα, χωρίς τη διακινδύνευση διαρροής ή απώλειας δεδομένων ή τη διατάραξη της ομαλής τους λειτουργίας.

Το έργο συμπεριλαμβάνει τη θέση σε λειτουργία ενός Κέντρου Επιχειρήσεων Ασφαλείας (Security Operations Center – SOC), προκειμένου να καθίσταται δυνατή η παρακολούθηση της ασφάλειας των Πληροφοριακών Στοιχείων/Συστημάτων της ΓΓΠΣΔΔ καθώς και η άμεση ανίχνευση περιστατικών ασφαλείας, καθώς επίσης και μιας λύσης ανίχνευσης επιθέσεων DDoS, η οποία θα ανιχνεύει και θα αποτρέπει επιθέσεις DDoS σε πραγματικό χρόνο.

Η εφαρμογή των προβλεπόμενων μέτρων αναμένεται να διασφαλίσει ότι όλα τα επίπεδα υποδομών του Δημοσίου Τομέα έχουν λάβει τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να διατηρήσουν την εμπιστοσύνη των πολιτών στις online δημόσιες υπηρεσίες και να τις υπερασπίσουν έναντι των αυξανόμενων κυβερνο-απειλών. Δεδομένων αυτών, η σημαντικότερη επίπτωση είναι ότι τα εν λόγω μέτρα θα κρατήσουν τις υπηρεσίες του δημοσίου τομέα ασφαλείς. Ενδεικτικά, οι ωφέλειες που θα προκύψουν περιλαμβάνουν και τα κατωτέρω:

- ο Ευέλικτη και δυναμική στρατηγική κυβερνοασφάλειας η οποία θα αντιμετωπίσει τις νέες, παγκόσμιες απειλές.
- ο Βελτιωμένη ασφάλεια και αντοχή των υποδομών και των υπηρεσιών του δημοσίου τομέα.
- ο Διατήρηση ενός ασφαλούς περιβάλλοντος λειτουργίας και ακεραιότητας των δεδομένων και των συστημάτων που εντάσσονται στο πλαίσιο του προτεινόμενου έργου.
- ο Προστασία ενάντια σε κακόβουλη ή ακούσια εκτεταμένη διαρροή πληροφοριών.
- ο Καθιέρωση ενός εύρους εθνικών στόχων και προτεραιοτήτων οι οποίοι θα πρέπει να επιτευχθούν σε δεδομένο χρονικό πλαίσιο.
- ο Βελτιωμένη συνεργασία μεταξύ των ενδιαφερόμενων μερών (stakeholders) αναφορικά με την ανταλλαγή πληροφοριών αλλά και εμπιστοσύνη στα μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών.
- ο Ενίσχυση της αξιοπιστίας των προϊόντων ΤΠΕ.
- ο Ανάπτυξη Κέντρου Επιχειρήσεων Ασφαλείας για την προστασία των IT συστημάτων και δεδομένων από κυβερνοαπειλές όπως η απάτη, η κατασκοπία, τα σαμποτάζ καθώς και η προστασία των δικτύων από μη εξουσιοδοτημένες προσβάσεις προκειμένου να βελτιωθεί η ασφάλεια των πληροφοριών.
- ο Μείωση του κόστους που συνεπάγονται προβλήματα σχετιζόμενα με την ασφάλεια όπως και προβλήματα μη συμμόρφωσης με πολιτικές και κανονισμούς.
- ο Προστασία της φήμης της ΓΓΠΣΔΔ.
- ο Επίτευξη των στόχων συμμόρφωσης με τους κανονισμούς ασφάλειας πληροφοριών
- ο Ειδικά για τις υπηρεσίες ανίχνευσης δικτυακών ανωμαλιών και αντιμετώπισης επιθέσεων άρνησης υπηρεσίας, τα οφέλη από τον σχεδιασμό του έργου για την παροχή των υπηρεσιών είναι τα εξής:
 - ο Ευελιξία: δυνατότητα κάλυψης από τα peering points μέχρι το backbone του δικτύου,
 - ο Βελτιστοποίηση πόρων δικτύου: χρησιμοποιεί ολοκληρωμένα reports για το traffic (user & geographical reports), για την εξυπνότερη παρακολούθηση από τον διαχειριστή του συστήματος,
 - ο Ελαχιστοποίηση downtime: μέσω της προληπτικής ανίχνευσης απειλών δικτύου ή διαθεσιμότητας υπηρεσίας, το σύστημα έχει την δυνατότητα να διαγνώσει και να

αποτρέψει εσφαλμένες διαμορφώσεις, flash-crowds ή κακόβουλες απειλές (επιθέσεις DDoS),

- ο Παρακολούθηση έγκαιρης προειδοποίησης: τα υπό παρακολούθηση συστήματα είναι προετοιμασμένα σε μεγάλο βαθμό για την επερχόμενη απειλή επίθεσης με δυνατότητα έγκαιρης προειδοποίησης (early warning),
- ο Προβολή υποδομής και υπηρεσιών: το σύστημα αναλύει και κατανοεί την πρόθεση του χρήστη παρατηρώντας τη συμπεριφορά της κίνησης από τις συνδεδεμένες υπηρεσίες (Atlas Intelligence Feed – AIF), παγκοσμίως,
- ο Αυτοματοποίηση διαδικασιών: ένα RESTful API επιτρέπει την πλήρη ενσωμάτωση με άλλα λειτουργικά συστήματα, ώστε να είναι εφικτή η αυτοματοποίηση των διαδικασιών

1.4. Λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές Έργου

Το έργο αφορά υπηρεσία αδιάλειπτης και σε πραγματικό χρόνο (24x7) επιτήρησης των συστημάτων της ΓΠΣΔΔ από εξειδικευμένο και σε διεθνώς αναγνωρισμένο πάροχο για την πρόληψη και αντιμετώπιση κυβερνοαπειλών, καθώς επίσης και ανίχνευσης επιθέσεων DDoS σε πραγματικό χρόνο.

Η πρωτοβουλία στοχεύει στην ενδυνάμωση του επιπέδου ασφάλειας για τις υποδομές της ΓΠΣΔΔ και η πλήρης συμμόρφωση της με τις κανονιστικές απαιτήσεις (όπως ο νόμος ν. 4577/2018 «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας 2016/1148/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με μέτρα για υψηλό κοινό επίπεδο ασφάλειας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών σε ολόκληρη την Ένωση και άλλες διατάξεις», ο Γενικός Κανονισμός Προσωπικών Δεδομένων, κλπ.).

Το έργο θα αντιμετωπίσει τις προκλήσεις που σχετίζονται με α) την πολυπλοκότητα του περιβάλλοντος των υποδομών της ΓΠΣΔΔ και των διαδικασιών παρακολούθησής τους καθώς και β) την έλλειψη εξειδικευμένων σχετικών εργαλείων και τεχνογνωσίας με αποτέλεσμα την περιορισμένη δυνατότητα εντοπισμού και αποτροπής κυβερνοεπιθέσεων οι οποίες αποτελούν μια από τις μεγαλύτερες σύγχρονες απειλές.

Ειδικότερα, μέσω της υπηρεσίας επιτήρησης των συστημάτων της ΓΠΣΔΔ σε πραγματικό χρόνο (24x7) θα διασφαλίζεται ο συνεχής έλεγχος του επιπέδου ασφαλείας των συστημάτων της ΓΠΣΔΔ, ο έγκαιρος εντοπισμός κυβερνοεπιθέσεων, η ιχνηλάτηση δυναμικών περιστατικών ασφαλείας καθώς και η λήψη των κατάλληλων ενεργειών πρόληψης και αντιμετώπισης των εν λόγω περιστατικών, από τον ανάδοχο, σε 24ωρη βάση. Ο Ανάδοχος θα έχει τη τεχνική δυνατότητα να εκτελέσει συγκεκριμένες ενέργειες για τον εντοπισμό/αντιμετώπιση/ περιορισμό (containment) περιστατικών (όπως π.χ. η απομόνωση μίας συμβατής συσκευής από το δίκτυο της ΓΠΣΔΔ), για τις συσκευές όπου έχει εγκατασταθεί η υπηρεσία EDR σε συνδυασμό με την παρακολούθηση της εσωτερικής και εξωτερικής δικτυακής κίνησης. Ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να παρέχει τεχνική υποστήριξη στους αρμόδιους διαχειριστές της ΓΠΣΔΔ σχετικά με τις όποιες απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες (π.χ. παραμετροποίηση δικτυακών συσκευών ασφαλείας firewall) στο πλαίσιο αντιμετώπισης ενός συμβάντος/περιστατικού ασφαλείας.

Απώτερος σκοπός του προτεινόμενου έργου είναι η δυνατότητα έγκαιρης προειδοποίησης και απόκρισης έναντι κυβερνοαπειλών, με την αξιοποίηση κατάλληλων τεχνικών μέτρων, ώστε να διασφαλιστούν οι επιχειρησιακές λειτουργίες της ΓΠΣΔΔ και να παραμένουν ασφαλείς μέσω της προληπτικής παρακολούθησης και αντιμετώπισης έναντι των κυβερνοαπειλών.



1.4.1 Υπηρεσίες SoC

Ο υποψήφιος ανάδοχος στο πλαίσιο του έργου θα παρέχει υπηρεσίες SoC. Ειδικότερα, και στο πλαίσιο της φάσης **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** θα παρέχει υπηρεσίες που θα περιλαμβάνουν τις κάτωθι δραστηριότητες:

- ο Παρακολούθηση 24/7 των υποδομών της ΓΓΠΣΔΔ
 - ο Το SOCaaS λειτουργεί σε πραγματικό χρόνο, σε συνεχή βάση 24x7 και επιτηρεί (monitor) προληπτικά συστήματα και εφαρμογές προς αναζήτηση ύποπτης δραστηριότητας.
 - ο Αποτέλεσμα της παρακολούθησης είναι η επισήμανση περιστατικών προς περαιτέρω ανάλυση, έρευνα ή ανθρώπινη και πλήρως εξειδικευμένη δράση.
 - ο Το SOCaaS εντοπίζει τη συνάφεια οποιουδήποτε δοθέντος συμβάντος τοποθετώντας το στο πλαίσιο του ποιος, τι, που, πότε και γιατί συνέβη το συμβάν, προκειμένου να αποκομίσει τον αντίκτυπο του σε όρους επιχειρησιακού κινδύνου. Τα αρχεία καταγραφών (logs) των υποδομών της ΓΓΠΣΔΔ που συλλέγονται από πολλαπλές πηγές, όπως συστήματα ασφάλειας, συσκευές δικτύου, διακομιστές, εφαρμογές και βάσεις δεδομένων κλπ. αλληλοσυσχετίζονται, καθώς και αναλύονται έναντι δεδομένων threat intelligence, προκειμένου να εντοπιστούν πραγματικά περιστατικά ασφάλειας σε πραγματικό χρόνο.
- ο Άμεση σε πραγματικό χρόνο απόκριση σε περιστατικά ασφάλειας (incident response). Ανταπόκριση από ομάδα ανταπόκρισης συμβάντων ασφάλειας του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης της ανάλυσης και επικύρωσης των ειδοποιήσεων, της ερμηνείας τους σε σημαντικές και εφαρμόσιμες πληροφορίες, κλιμάκωση βάσει αμοιβαία συμφωνημένων κανόνων διαχείρισης συμβάντων και καθοδήγηση καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής των περιστατικών ασφαλείας μέχρι τον μετριασμό και την αποκατάστασή τους.
- ο Πραγματοποίηση άμεσης επικοινωνίας με τα εξουσιοδοτημένα φυσικά πρόσωπα 'Single Points of Contact' (SPOC) που θα έχουν οριστεί από την ΓΓΠΣΔΔ για την ενημέρωση και την αντιμετώπιση κρίσιμων συμβάντων ασφάλειας,
- ο Ενεργοποίηση και διαρκής ανάπτυξη, περιπτώσεων χρήσης 'use cases' και περιεχομένου όπως κανόνες συσχέτισης, αλγόριθμοι και αναφορές, προσαρμοσμένες στα ειδικά χαρακτηριστικά των υποδομών της ΓΓΠΣΔΔ.
- ο Αξιοποίηση περιεχομένου όπως κανόνες συσχετισμού, δηλαδή εκτέλεση της βασικής επεξεργασίας συμβάντων με βάση τους πραγματικούς κανόνες και τη συμπεριφορική ανάλυση των δεδομένων που τροφοδοτούν τα σενάρια.
- ο Συσχέτιση των πληροφοριών ασφάλειας των αρχείων καταγραφής των συστημάτων της ΓΓΠΣΔΔ τόσο μεταξύ τους όσο και σε σχέση με το εξωτερικό περιβάλλον.
- ο Δυνατότητα επεκτασιμότητας (scalability) της παρεχόμενης υπηρεσίας για τη σε βάθος ανάλυση μεγάλων όγκων αρχείων καταγραφής.
- ο Παραγωγή Αναφορών (Reporting):
 - ο Παραγωγή αναφοράς 'reporting' σχετικά με το SOCaaS σε καθημερινή, εβδομαδιαία και μηνιαία βάση. Μέσω των αναφορών παρουσιάζονται οι λειτουργίες που πραγματοποιούνται στο SOCaaS, τα πιθανά συμβάντα/περιστατικά καθώς και βασικοί δείκτες απόδοσης (KPI) που διασφαλίζουν την παροχή της υπηρεσίας σε αυστηρή συμφωνία με το SLA.

- ο Πλήρης διαφάνεια προς την ΓΓΠΣΔΔ της λειτουργικότητας της Πλατφόρμας παροχής της SOCaas υπηρεσίας, μέσω της οποίας παρουσιάζονται στον χρήστη:
 - ο Τα δεδομένα που συλλέγονται, αναλύονται και δρομολογούνται με τη χρήση του αντίστοιχου διαύλου, στην αρχική τους μορφή,
 - ο Οι συσχετισμοί που παράγονται από την παροχή της υπηρεσίας για τον εντοπισμό συμβάντων και ύποπτων δραστηριοτήτων,
 - ο Οι ειδοποιήσεις που δημιουργούνται από την παροχή της υπηρεσίας σε περιπτώσεις πιθανών κακόβουλων δραστηριοτήτων και οι οποίες κατευθύνονται και αναλύονται από το Κέντρο Επιχειρήσεων Ασφαλείας (SOC),
 - ο Τα περιστατικά ασφάλειας/ συμβάντα, τα οποία διαχειρίζονται και αναλύονται από το Κέντρο Επιχειρήσεων Ασφαλείας (SOC),
 - ο Όλα τα περιστατικά που κοινοποιήθηκαν στην ΓΓΠΣΔΔ διότι κρίθηκε αναγκαία η συμμετοχή του προσωπικού της και αφορούν τα περιστατικά και τους κινδύνους που αξιολογήθηκαν ως σημαντικοί.
 - ο Ενοποιημένη εικόνα όλων των δεδομένων που καταγράφηκαν και αναλύθηκαν από το προσωπικό του Κέντρου Επιχειρήσεων Ασφαλείας (SOC).
 - ο Πίνακες (dashboards) με την απεικόνιση δεδομένων σχετικών με το SOCaas,
 - ο Ειδοποιήσεις (alerts) και τις σχετικές με τις ειδοποιήσεις πληροφορίες που λαμβάνουν οι αναλυτές σε μία ενοποιημένη εικόνα,
 - ο Καταγραφή των περιστατικών (incidents) και στατιστικά στοιχεία που σχετίζονται με αυτά,
 - ο Αυτοματοποιημένες μετρήσεις διαθεσιμότητας και αντίστοιχοι δείκτες που σχετίζονται με τα επίπεδα παροχής της υπηρεσίας (KPIs),
 - ο Δυνατότητα παρουσίασης όλων των συσκευών και των τεχνολογικών στοιχείων που συμμετέχουν στην υπηρεσία, κ.α.
 - ο Σύστημα διαχείρισης περιστατικών ασφάλειας για την παρακολούθηση περιστατικών ενώ χρησιμοποιούνται χαρακτηριστικά κλιμάκωσης περιστατικών.
- ο Εντοπισμός ευπαθειών στις υποδομές της ΓΓΠΣΔΔ:
 - ο Εκτέλεση τακτικών ελέγχων ευπαθειών (Vulnerability Scan) στις υποδομές που έχουν ενσωματωθεί στην υπηρεσία .
 - ο Παροχή πλατφόρμας διαχείρισης ευπαθειών μέσω της οποίας εκτελείται η διαχείριση των ευπαθειών με δυνατότητες πρόσβασης από το αρμόδιο προσωπικό της ΓΓΠΣΔΔ , ανάθεσης ευπαθειών στους αρμόδιους διαχειριστές της ΓΓΠΣΔΔ προς διόρθωση, την παροχή πληροφοριών για την κατάσταση αντιμετώπισης της εκάστοτε ευπάθειας, την παρακολούθηση του κύκλου ζωής των ευπαθειών, καθώς και την παρουσίαση της τρέχουσας κατάστασης της ΓΓΠΣΔΔ.
- ο Συνεχής βελτιστοποίηση της υπηρεσίας SOCaas:
 - ο Συνεχή βελτιστοποίηση της ανάλυσης των αρχείων καταγραφής για την αποτελεσματικότερο εντοπισμό των περιστατικών που προκύπτουν.
 - ο Διαχείριση και αξιολόγηση των πληροφοριών ασφαλείας και των όποιων πιθανών συμβάντων ασφάλειας ενημερώνοντας και το αρμόδιο προσωπικό της ΓΓΠΣΔΔ που όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο.
 - ο Συνεχή βελτιστοποίηση των κανόνων εφαρμογής και λειτουργίας.

- ο Αναφορές λειτουργίας κατά την προοδευτική ενσωμάτωση των νέων πληροφοριακών συστημάτων του Δημόσιου Τομέα.

Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας περιλαμβάνονται στους πίνακες συμμόρφωσης II.1 του Παραρτήματος II.

I.4.2 Υπηρεσίες DDoS

Ο υποψήφιος ανάδοχος στο πλαίσιο του έργου θα παρέχει υπηρεσίες DDoS. Ειδικότερα, και στο πλαίσιο της φάσης **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** θα παρέχει υπηρεσίες ανίχνευσης δικτυακών ανωμαλιών και αντιμετώπισης επιθέσεων άρνησης υπηρεσίας (DDoS - Distributed Denial-of-Service), με βάση δεδομένα ροών (flow-records) από τους δρομολογητές IP του δικτύου της ΓΠΣΔΔ και των παρόχων της, με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- ο Δυνατότητα για ανίχνευση επιθέσεων μέσω της ανίχνευσης συγκεκριμένων patterns κίνησης που υποκρύπτουν κακόβουλη ενέργεια (όπως port-scans),
- ο Δυνατότητα για ανίχνευση επιθέσεων χρησιμοποιώντας “υπογραφές” (fingerprints) οι οποίες θα παρέχονται από τον κατασκευαστή ή από τρίτους,
- ο Δυνατότητα για ανίχνευση επιθέσεων ανιχνεύοντας ανωμαλίες, δηλαδή τυχόν αποκλίσεις από το σύνηθες προφίλ, στην τρέχουσα κίνηση του δικτύου που μπορεί να υποκρύπτουν επιθέσεις.

Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας περιλαμβάνονται στους πίνακες συμμόρφωσης Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. του Παραρτήματος II.

I.4.3 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Ο ανάδοχος στο πλαίσιο του έργου θα παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης, ειδικότερα:

- ο Εκπαίδευση του αρμόδιου προσωπικού της ΓΠΣΔΔ πριν την έναρξη της υπηρεσίας παρακολούθησης (1η φάση εκπαίδευσης).
- ο Διεξαγωγή σεμιναρίων τεχνικής κατάρτισης για το εξειδικευμένο προσωπικό (όπως ομάδες διαχειριστών, ομάδες παρακολούθησης, ομάδες υπεύθυνες για την ανταπόκριση σε συμβάντα ασφαλείας).
- ο Εκπαίδευση (2^η φάση):
 - ο Εκπαίδευση χρηστών στη χρήση της τεχνολογίας για την σωστή συνεργασία και αποτελεσματική απόκριση σε περιστατικά ασφαλείας.
 - ο Διεξαγωγή σεμιναρίων τεχνικής κατάρτισης για το εξειδικευμένο προσωπικό (όπως ομάδες διαχειριστών, ομάδες παρακολούθησης, ομάδες υπεύθυνες για την ανταπόκριση σε συμβάντα ασφαλείας).
 - ο On-the-job εκπαίδευση του αρμόδιου προσωπικού της ΓΠΣΔΔ ενώ παρέχεται το Κέντρο Επιχειρήσεων Ασφαλείας (SOC) ως υπηρεσία (SOCaaS), με σκοπό τη μεταφορά τεχνογνωσίας στο προσωπικό της ΓΠΣΔΔ ούτως ώστε το προσωπικό να μπορεί εφόσον απαιτηθεί να αναλάβει τη μελλοντική παροχή της υπηρεσίας SOC στην ΓΠΣΔΔ.
- ο Εκπαιδευτικό υλικό για τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες.



Ο Ανάδοχος καλείται να προτείνει το πλήθος των ατόμων προς εκπαίδευση, το πλάνο και τη διάρκεια της εκπαίδευσης

Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέσει τους κατάλληλους εκπαιδευτές, να προγραμματίσει και ετοιμάσει τη διδακτέα ύλη, να εφοδιάσει τους εκπαιδευόμενους με τα απαραίτητα βοηθήματα (εγχειρίδια), να διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό και να παρέχει κάθε άλλη διευκόλυνση που θα μπορούσε να εξυψώσει την ποιότητα της εκπαίδευσης.

Το γενικό πρόγραμμα σεμιναρίων θα υποβληθεί με την προσφορά. Θα πρέπει να περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

- Περιγραφή του σεμιναρίου.
- Αντικειμενικοί σκοποί
- Διάρκεια σε ώρες.
- Απαιτούμενες γνώσεις και εμπειρία (προαπαιτούμενα).

1.5. Χρονοδιάγραμμα και Φάσεις Έργου

1.5.1 Χρονοδιάγραμμα Έργου

Η μέγιστη διάρκεια υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε **τριάντα (30) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης (χωρίς να λαμβάνονται υπόψη όλες οι ενδιάμεσες παραλαβές των φάσεων). Ειδικότερα η περιγραφή του Έργου ανά Φάση έχει ως εξής:

A/A Φάσης	Τίτλος Φάσης	Χρονική διάρκεια	Μήνας Έναρξης	Μήνας Λήξης	Εκτιμώμενος Μήνας Παραλαβής	Προϋπόθεση Έναρξης
1	Προπαρασκευαστική Φάση	2 μήνες	M1	M2	M3	Υπογραφή της Σύμβασης
2	Υλοποίηση Έργου	3 μήνες	M2	M4	M5	Οριστική παραλαβή ένα μήνα μετά την έναρξη της 1ης Φάσης
3	Παρακολούθηση SOC & DDoS (Monitoring)	26 μήνες	M5	M30	M31	Οριστική παραλαβή της 2ης Φάσης

{M1 είναι ο πρώτος μήνας (δηλ. μήνας έναρξης) του Έργου}

Οι χρόνοι υλοποίησης των **Φάσεων**, που αναφέρονται ανωτέρω είναι ενδεικτικοί. Ο συνολικός χρόνος υλοποίησης του Έργου είναι δεσμευτικός για τον Ανάδοχο.

Στην Ηλεκτρονική Προσφορά τους οι υποψήφιοι θα πρέπει να παραθέσουν αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εργασιών, συμβατό με τη μεθοδολογία υλοποίησης και διαχείρισης Έργου, που θα ακολουθηθεί, όπου θα έχουν συμπεριλάβει το χρόνο παραλαβής των παραδοτέων και των φάσεων του Έργου, με σαφείς χρόνους βάσει των αναφερόμενων για τις διαδικασίες παραλαβής από την ΕΠΕ και τους πιθανούς κύκλους παρατηρήσεων.

Σημειωτέον ότι κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, το Υπουργείο δικαιούται να κάνει εσωτερικές αλλαγές σε κάθε Φάση του παρακάτω χρονοδιαγράμματος χωρίς επιπλέον κόστος, εφόσον οι αλλαγές



αυτές δεν καθιστούν ανέφικτη τη συμφωνημένη καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης και παράδοσης του Έργου από τον Ανάδοχο.

Για την υποβοήθηση του έργου των υποψήφιων Αναδόχων, παρατίθεται το συνοπτικό, ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου ανά Φάση.

Έτος	1 ^ο έτος				2 ^ο έτος				3 ^ο έτος			
	M1	M2	M3-4	M5-12	M 1-12	M 1-12	M 1-12	M 1-12	M 1-12	M 1-12	M 1-12	M 1-12
Φάση 1: Προπαρασκευαστική Φάση												
Φάση 2: Υλοποίηση Έργου												
Φάση 3: Παρακολούθηση SOC & DDoS (Monitoring)												

1.5.2 Φάσεις του Έργου

Αναλυτικά, οι φάσεις υλοποίησης του Έργου περιγράφονται στις παραγράφους που ακολουθούν.

1.5.2.1 ΦΑΣΗ 1 – Προπαρασκευαστική Φάση

Φάση 1	Τίτλος: Προπαρασκευαστική Φάση
Μήνας Έναρξης: M1	Μήνας Λήξης: M2
Στόχοι: Στόχος της Φάσης 1 είναι η εξοικείωση του Αναδόχου με το επιχειρησιακό και λειτουργικό περιβάλλον της Αναθέτουσας Αρχής και επίσης η καταγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης αρχιτεκτονικής η οποία θα υποστηρίξει τις προπαρασκευαστικές ενέργειες πριν την έναρξη της υπηρεσίας. Ο Ανάδοχος θα εκπονήσει και θα παραδώσει τη Μελέτη Εφαρμογής του Έργου. Η Μελέτη Εφαρμογής του Έργου θα συνιστά τον «οδηγό ανάπτυξης» και τη βάση αναφοράς για την παρακολούθηση της προόδου των εργασιών καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου. Η Μελέτη Εφαρμογής θα αναφέρεται αναλυτικά και θα καλύψει όλες τις δράσεις του Έργου.	
Περιγραφή: Η διάρκεια της Φάσης 1 του έργου είναι δύο (2) μήνες. Κατά τη φάση αυτή, θα λάβουν χώρα οι ακόλουθες εργασίες: - Καταγραφή της αρχιτεκτονικής της υποδομής και των πληροφοριακών εργαλείων της ΓΓΠΣΔΔ. - Εκτίμηση και αξιολόγηση των αναγκών της ΓΓΠΣΔΔ. - Εκτίμηση αναγκών για παρακολούθηση της Υποδομής της ΓΓΠΣΔΔ, όσο και των Servers και virtual servers, ώστε η παρακολούθηση των servers και virtual servers της ΓΓΠΣΔΔ (Endpoint Detection & Response - EDR service), Η/Υ των διαχειριστών / developers / expert business users (π.χ όσων έχουν πρόσβαση στην db για αναζητήσεις κοκ) να περιλαμβάνει και υπηρεσία απόκρισης (response) σε περιστατικά ασφαλείας και όχι αποκλειστικά υπηρεσία παρακολούθησης (endpoint detection). - Προτεραιοποίηση των συστημάτων της ΓΓΠΣΔΔ προς ένταξη στο πεδίο εφαρμογής του Κέντρου Επιχειρήσεων Ασφαλείας (Security Operations Center – SOC). - Καθορισμός Χρονοδιαγράμματος έργου (Project Plan) και Πλάνου Υλοποίησης (Deployment Plan). - Υπογραφή SLA με τους παρόχους των υπηρεσιών με συγκεκριμένα επίπεδα παροχής υπηρεσιών	



(Service level agreement - SLA) και Βασικών Δεικτών Απόδοσης / Key Performance Indicators (KPI) όπως ο χρόνος απόκρισης σε περιστατικά ασφάλειας με βάση την κρίσιμότητά τους.

- Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής για την υλοποίηση συστήματος ανίχνευσης δικτυακών ανωμαλιών και αντιμετώπισης επιθέσεων άρνησης υπηρεσίας (DDoS - Distributed Denial-of-Service)
- Εκπόνηση μελέτης μεταφοράς τεχνογνωσίας στο περιβάλλον της ΓΓΠΣΔΔ
- Παροχή προτάσεων σχετικά με την προσαρμογή της εσωτερικής δομής της ΓΓΠΣΔΔ στις ανάγκες υποστήριξης των περιγραφόμενων υπηρεσιών (ρόλοι, ομάδες εργασίας, νέας δομής, ειδικές γνώσεις του προσωπικού, κλπ)
- Πρόταση στελέχωσης της ΓΓΠΣΔΔ με κατανομή ρόλων και αρμοδιοτήτων και καταγραφή των απαραίτητων γνώσεων και δεξιοτήτων..
- Μεθοδολογία και διαδικασίες ένταξης των νέων δομών στη λειτουργία και τη δομή της ΓΓΠΣΔΔ
- Εκπαιδευτικό υλικό για τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες

Παραδοτέα:

Π1.1 – Μελέτη Εφαρμογής: Αρχική μελέτη για την υλοποίηση του έργου η οποία περιλαμβάνει μεταξύ άλλων την αναγνώριση και κατηγοριοποίηση των συστημάτων και των πληροφοριακών πόρων που μπορούν να ενταχθούν στην υπηρεσία, καθώς και της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής

Π1.2 - Αναλυτικό Πλάνο Υλοποίησης Έργου: Καθορισμός χρονοδιαγράμματος έργου και των επιμέρους φάσεων υλοποίησης

Π1.3 – Έγγραφο επισκόπησης εύρους υπηρεσίας (scoping document): Περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή των συστημάτων και των πληροφοριακών πόρων που θα βρίσκονται στο πεδίο εφαρμογής της υπηρεσίας

1.5.2.2 ΦΑΣΗ 2: Υλοποίηση Έργου

Φάση 2	Τίτλος: Υλοποίηση
Μήνας Έναρξης: Μ2	Μήνας Λήξης: Μ4

Στόχοι:

Στόχος της Φάσης 2 του έργου είναι η Υλοποίηση του Έργου παρακολούθησης των Υποδομών (MDR, EDR & XDR) της ΓΓΠΣΔΔ.

Περιγραφή:

Η διάρκεια της Φάσης 2 του έργου είναι **τρεις (3) μήνες**. Οι εργασίες της φάσης περιλαμβάνουν τουλάχιστον τα εξής:

- Συγγραφή τεχνικών οδηγιών.
- Ανάπτυξη Τεκμηρίωσης σχετικά με το SOCaaS: Καταγραφή, σχεδιασμός και τεκμηρίωση, όλων των απαραίτητων πολιτικών, διαδικασιών (συμπεριλαμβανομένων των σχετικών διαδικασιών της ΓΓΠΣΔΔ), τεχνικών προτύπων κι οδηγιών, για την αξιοποίηση των τεχνικών λύσεων και υπηρεσιών παρακολούθησης ασφάλειας, αναφορικά με τον καθορισμό πλαισίου διαχείρισης και απόκρισης σε συμβάντα κυβερνοεπιθέσεων. Η ενδεικτική τεκμηρίωση περιλαμβάνει: Εγχειρίδια χρήσης των Web Consoles (Web Consoles Manuals), Διαδικασία Κλιμάκωσης Περιστατικών (Incident Escalation Process), Διαδικασία Διαχείρισης Αλλαγών (Change Management Process), Διαδικασία Διαχείρισης Προβλημάτων (Problem Management Process) διαδικασίες σχετικές με MDR/XDR.
- Επικαιροποίηση των σχετικών Πολιτικών και Διαδικασιών του υφιστάμενου Πλαισίου Ασφάλειας της



ΓΓΠΣΔΔ

- Παραμετροποίηση Υποδομής της ΓΓΠΣΔΔ για την Ενσωμάτωση συσκευών στο SOCaaS, μέσα από αναλυτικές οδηγίες παραμετροποίησης που θα κατατεθούν από τον Ανάδοχο. Επιπρόσθετα, συνεργασία του αναδόχου με τους αρμόδιους διαχειριστές για την βελτιστοποίηση της ανωτέρω διαδικασίας με σκοπό την απρόσκοπτη λειτουργία των συστημάτων που θα ενσωματωθούν στο SOC.
- Εγκατάσταση/παραμετροποίηση λογισμικού EDR στους servers (physical και virtual), στους Η/Υ των διαχειριστών/developers/expert business users της ΓΓΠΣΔΔ. Παραμετροποίηση των συσκευών διαχείρισης της δικτυακής κίνησης (routers/firewalls/switches κλπ.).
- Οδηγίες Παραμετροποίησης Συστημάτων - Παροχή γραπτών αναλυτικών οδηγιών στην ΓΓΠΣΔΔ για την ενεργοποίηση/ παραμετροποίηση των μηχανισμών συλλογής αρχείων καταγραφής από τα συστήματά της, καθώς και υποστήριξη της κατά τη διάρκεια της διαδικασίας αυτής.
- Εγκατάσταση μηχανισμών και λογισμικού για τη συλλογή αρχείων καταγραφής από τα συστήματα της ΓΓΠΣΔΔ εφόσον απαιτείται.
- Ενεργοποίηση της Πλατφόρμας SOCaaS.
- Εγκατάσταση και παραμετροποίηση συσκευών αποθήκευσης που θα αποθηκεύουν μακροπρόθεσμα τις καταγραφές.
- Εγκατάσταση και παραμετροποίηση των μηχανισμών και του απαραίτητου λογισμικού για τη διαχείριση/μεταφορά των αρχείων καταγραφής από τις συσκευές της ΓΓΠΣΔΔ.
- Ενεργοποίηση προσβάσεων για τη ΓΓΠΣΔΔ στις διεπαφές της Πλατφόρμας SOCaaS.
- Καταγραφή των κανόνων διαχείρισης συμβάντων μεταξύ παρόχου και ΓΓΠΣΔΔ.
- Καταγραφή των επικοινωνιών, των πληροφοριών και των διαδικασιών διαχείρισης (management), αναφορικά με περιστατικά που προκύπτουν.
- Ενεργοποίηση προϋπάρχοντος και ανάπτυξη νέου περιεχομένου όπως κανόνες συσχέτισης, αλγόριθμοι και αναφορές, προσαρμοσμένες στα ειδικά χαρακτηριστικά των υποδομών της ΓΓΠΣΔΔ και συνεχής επικαιροποίηση αυτού καθ' όλη τη διάρκεια της συμβάσης. Χρήση υφιστάμενης τεχνογνωσίας όπως κανόνες συσχέτισης, αλγόριθμοι ανάλυσης δεδομένων και εντοπισμού περιστατικών ασφάλειας και αναφορές, προσαρμοσμένες στα ειδικά χαρακτηριστικά των υποδομών της ΓΓΠΣΔΔ καθώς και ανάπτυξη νέων καθ' όλη τη διάρκεια της συμβάσης.
- Συνδρομή στην προσαρμογή των οργανωτικών δομών της ΓΓΠΣΔΔ (ανάθεση ρόλων, δημιουργία ομάδων εργασίας, δημιουργία νέας δομής, κλπ) για την υποστήριξη των περιγραφόμενων υπηρεσιών.
- Ειδικά για το σύστημα ανίχνευσης δικτυακών ανωμαλιών και αντιμετώπισης επιθέσεων άρνησης υπηρεσίας (DDoS - Distributed Denial-of-Service), βασισμένο σε δεδομένα ροών (flow-records) από τους δρομολογητές IP του δικτύου της ΓΓΠΣΔΔ και των παρόχων της:
 - Εγκατάσταση on-premise υποδομής & Cloud-based λύσης προστασίας από κατανεμημένες επιθέσεις άρνησης υπηρεσίας (DDoS) στα κέντρα δεδομένων της ΓΓΠΣΔΔ
 - Εγκατάσταση υποδομής συστημάτων/συσκευών προστασίας DDoS στα κέντρα δεδομένων της ΓΓΠΣΔΔ
 - Εγκατάσταση κεντρικού λογισμικού διαχείρισης και αναφορών
 - Εγκατάσταση κεντρικού λογισμικού διαχείρισης συμβάντων, ασφαλήτων και παραμετροποίησης δικαιωμάτων
 - Διαλειτουργικότητα με πολλαπλά λειτουργικά, VPN και υφιστάμενες δικτυακές υποδομές

- Δημιουργία κεντρικής υποδομής Διασύνδεσης όλων των επιμέρους συστημάτων, μέσω κεντρικής πλατφόρμας
- Ολοκλήρωση των παραπάνω σε ένα ενιαίο και λειτουργικό σύνολο
- Παροχή εκπαίδευσης στους υπαλλήλους του Φορέα
 - Υποστήριξη του Φορέα κατά τη διάρκεια της δοκιμαστικής λειτουργίας

Παραδοτέα:

Π2.1 – Τεχνικές οδηγίες για την ενσωμάτωση συσκευών στην Υπηρεσία: Περιλαμβάνει τα εγχειρίδια ένταξης και τις τεχνικές οδηγίες για την παραμετροποίηση των συστημάτων εντός του πεδίου εφαρμογής για την επιτυχή ενσωμάτωση τους στην υπηρεσία

Π2.2 – Τεκμηρίωση σχετικά με την υπηρεσία SoCaaS & DDoS Περιλαμβάνει τις απαραίτητες πολιτικές, διαδικασίες, τεχνικά πρότυπα και οδηγίες, για την αξιοποίηση των τεχνικών λύσεων και υπηρεσιών παρακολούθησης ασφάλειας

Π2.3 – Πρωτόκολλο επικοινωνίας και κλιμάκωσης περιστατικών ασφάλειας: Καθορισμός κατάλληλων καναλιών επικοινωνίας και κανόνων διαχείρισης συμβάντων με βάση την κρισιμότητα των περιστατικών ασφαλείας

Π2.4 – Εκπαίδευση σχετικά με την υπηρεσία SoCaaS & DDoS: Διεξαγωγή σεμιναρίων εξοικείωσης με τις πλατφόρμες και τα εργαλεία παρακολούθησης που θα χρησιμοποιηθούν στην υπηρεσία

Π2.5 – Παραδοτέα Λογισμικού: Καταγραφή απαιτήσεων και ανάπτυξη περιεχομένου όπως κανόνες συσχέτισης, αλγόριθμοι και αναφορές προσαρμοσμένες στα ειδικά χαρακτηριστικά των υποδομών της ΓΓΠΣΔΔ

Π2.6 – Σεμινάρια τεχνικής κατάρτισης στελεχών ΓΓΠΣΔΔ: Διεξαγωγή σεμιναρίων τεχνικής κατάρτισης για το εξειδικευμένο προσωπικό (όπως ομάδες διαχειριστών, ομάδες παρακολούθησης, ομάδες υπεύθυνες για την απόκριση σε συμβάντα ασφαλείας)

1.5.2.3 ΦΑΣΗ 3: Παρακολούθηση SoC & DDoS (Monitoring)

Φάση 3	Τίτλος: Παρακολούθηση SoC & DDoS(Monitoring)
Μήνας Έναρξης: Μ5	Μήνας Λήξης: Μ31

Στόχοι:

Στόχος της Φάσης 3 του έργου είναι η συνεχής παρακολούθηση (24/7) της υποδομής της ΓΓΠΣΔΔ μέσα από την υπηρεσία SoCaaS και η ανίχνευση ανωμαλιών και αντιμετώπιση επιθέσεων άρνησης υπηρεσίας (DDoS).

Όπως αυτές περιγράφονται στις παραγράφους 1.4.1 και 1.4.2

Η έναρξη παρακολούθησης μέσω του Κέντρου Επιχειρήσεων Ασφαλείας (Security Operations Center – SOC) / SOCaaS οριοθετείται από τη στιγμή της ενσωμάτωσης των πρώτων συστημάτων / υποδομών της ΓΓΠΣΔΔ. Παράλληλα, είναι συνεχής η παρακολούθηση και ενσωμάτωση στην υπηρεσία SOCaaS νέων πληροφοριακών συστημάτων των υποδομών του G-Cloud.

Περιγραφή:

Η διάρκεια της Φάσης 3 του έργου είναι **εικοσιέξι (26) μήνες**. Οι εργασίες της Φάσης περιλαμβάνουν τα εξής:

- Παρακολούθηση 24/7 των υποδομών της ΓΠΣΔΔ.
- Άμεση σε πραγματικό χρόνο απόκριση σε περιστατικά ασφάλειας (incident response).
- Παρακολούθηση των servers και virtual servers της ΓΠΣΔΔ (Endpoint Detection & Response - EDR service).
- Πραγματοποίηση άμεσης επικοινωνίας με τα εξουσιοδοτημένα φυσικά πρόσωπα 'Single Points of Contact' (SPOC)
- Ενεργοποίηση και διαρκής ανάπτυξη περιπτώσεων χρήσης 'use cases' και περιεχομένου όπως κανόνες συσχέτισης, αλγόριθμοι και αναφορές, προσαρμοσμένες στα ειδικά χαρακτηριστικά των υποδομών της ΓΠΣΔΔ.
- Παραγωγή Αναφορών (Reporting)
- Την παροχή υπηρεσιών ανίχνευσης δικτυακών ανωμαλιών και αντιμετώπισης επιθέσεων άρνησης υπηρεσίας (DDoS - Distributed Denial-of-Service).
- Εκπαίδευση χρηστών στη χρήση της τεχνολογίας για την σωστή συνεργασία και αποτελεσματική απόκριση σε περιστατικά ασφάλειας.
- Διεξαγωγή σεμιναρίων τεχνικής κατάρτισης για το εξειδικευμένο προσωπικό (όπως ομάδες διαχειριστών, ομάδες παρακολούθησης, ομάδες υπεύθυνες για την ανταπόκριση σε συμβάντα ασφαλείας).
- On-the-job εκπαίδευση του αρμόδιου προσωπικού της ΓΠΣΔΔ ενώ παρέχεται το Κέντρο Επιχειρήσεων Ασφάλειας (SOC) ως υπηρεσία (SOCaaS), με σκοπό τη μεταφορά τεχνογνωσίας στο προσωπικό της ΓΠΣΔΔ ούτως ώστε το προσωπικό να μπορεί εφόσον απαιτηθεί να αναλάβει τη μελλοντική παροχή της υπηρεσίας SOC στην ΓΠΣΔΔ.
- Εκπόνηση μελέτης μεταφοράς τεχνογνωσίας στο περιβάλλον της ΓΠΣΔΔ
- Επικαιροποίηση μελετών της προπαρασκευαστικής φάσης, με βάση την εμπειρία λειτουργίας του κέντρου.
- Πρόταση στελέχωσης του Κέντρου με κατανομή ρόλων και αρμοδιοτήτων και καταγραφή των απαραίτητων γνώσεων και δεξιοτήτων.
- Παροχή προτάσεων σχετικά με την προσαρμογή της εσωτερικής δομής της ΓΠΣΔΔ στις ανάγκες υποστήριξης των περιγραφόμενων υπηρεσιών (ρόλοι, ομάδες εργασίας, νέας δομής, ειδικές γνώσεις του προσωπικού, κλπ).
- Μεθοδολογία και διαδικασίες ένταξης του Κέντρου στη λειτουργία και τη δομή της ΓΠΣΔΔ.

Παραδοτέα:

Π3.1 – Ενεργοποίηση Υπηρεσίας Παρακολούθησης: Ενημέρωση έναρξης της υπηρεσίας παρακολούθησης 24/7 των υποδομών της ΓΠΣΔΔ

Π3.2 – Τακτικές αναφορές σχετικά με την Υπηρεσία (εβδομαδιαία, μηνιαία, κατά το δοκούν): Ανάπτυξη και σχεδιασμός τακτικών αναφορών που αποτυπώνουν τα κύρια χαρακτηριστικά της υπηρεσίας (εύρος πεδίου εφαρμογής, αριθμός αρχείων καταγραφής, περιστατικά ασφάλειας, KPIs κλπ)

Π3.3 – Αναφορές περιστατικών ασφάλειας (όπου απαιτείται): Ανάπτυξη και σχεδιασμός αναφορών που περιλαμβάνουν την ανάλυση και τον τρόπο διαχείρισης των κρίσιμων περιστατικών ασφάλειας

Π3.4 - Εκτέλεση τακτικών ελέγχων ευπαθειών (Vulnerability Scans): Ανάπτυξη και σχεδιασμός αναφορών που περιλαμβάνουν το σύνολο των ευπαθειών που εντοπίστηκαν στα συστήματα εντός του εύρους της υπηρεσίας

Π3.5 – Ανάπτυξη περιεχομένου προσαρμοσμένου για τη ΓΠΣΔΔ (ειδικές περιπτώσεις χρήσης,



ανάπτυξη διεπαφών για την προσθήκη ειδικών συστημάτων στην υπηρεσία): Υποστήριξη της ΓΓΠΣΔΔ για την συνεχή ενσωμάτωση συστημάτων στην υπηρεσία για τα οποία απαιτείται περαιτέρω παραμετροποίηση και τεχνική υποστήριξη και ανάπτυξη περιεχομένου ειδικά σχεδιασμένου για το περιβάλλον της ΓΓΠΣΔΔ

Π3.6 – Μελέτη μεταφοράς τεχνογνωσίας στο περιβάλλον της ΓΓΠΣΔ: On-the-job εκπαίδευση του αρμόδιου προσωπικού της ΓΓΠΣΔΔ, με σκοπό τη μεταφορά τεχνογνωσίας στο προσωπικό για να μπορεί να διαχειριστεί στο βέλτιστο περιστατικά ασφάλειας (Πιστοποιημένες εκπαίδευσης για threat hunting, incident management and respoce)

1.5.3. Πίνακας Φάσεων – Παραδοτέων

Παρακάτω αναφέρονται τα ελάχιστα παραδοτέα του Έργου, όπως αυτά προκύπτουν από τις ανωτέρω αναφερόμενες εργασίες.

Φάση		Παραδοτέο	Μήνας Υποβολής
Φ1	Π1	Π1.1 – Μελέτη Εφαρμογής	M2
Φ1	Π1	Π1.2 - Αναλυτικό Πλάνο Υλοποίησης Έργου	M1
Φ1	Π1	Π1.3 – Έγγραφο επισκόπησης εύρους υπηρεσίας (scoring document)	M1
Φ2	Π2	Π2.1 – Τεχνικές οδηγίες για την ενσωμάτωση συσκευών στην Υπηρεσία	M4
Φ2	Π2	Π2.2 – Τεκμηρίωση σχετικά με την υπηρεσία SoCaaS: & DDoS	M4
Φ2	Π2	Π2.3 – Πρωτόκολλο επικοινωνίας και κλιμάκωσης περιστατικών ασφάλειας	M4
Φ2	Π2	Π2.4 – Εκπαίδευση σχετικά με την υπηρεσία SoCaaS & DDOS	M4
Φ2	Π2	Π2.5 – Παραδοτέα Λογισμικού	M4
Φ2	Π2	Π2.6 – Σεμινάρια τεχνικής κατάρτισης στελεχών ΓΓΠΣΔΔ	M4
Φ3	Π3	Π3.1 – Ενεργοποίηση Υπηρεσίας Παρακολούθησης	M5
Φ3	Π3	Π3.2 – Τακτικές αναφορές σχετικά με την Υπηρεσία (εβδομαδιαία, μηνιαία, κατά το δοκούν)	M5-M30
Φ3	Π3	Π3.3 – Αναφορές περιστατικών ασφάλειας (όπου απαιτείται)	M5-M30
Φ3	Π3	Π3.4 - Εκτέλεση τακτικών ελέγχων ευπαθειών (Vulnerability Scans)	M5-M30
Φ3	Π3	Π3.5 – Ανάπτυξη περιεχομένου προσαρμοσμένου για τη ΓΓΠΣΔΔ (ειδικές περιπτώσεις χρήσης, ανάπτυξη διεπαφών για την προσθήκη ειδικών συστημάτων στην υπηρεσία)	M12
Φ3	Π3	Π3.6 – Μελέτη μεταφοράς τεχνογνωσίας στο περιβάλλον της ΓΓΠΣΔ	M12

1.6. Υπηρεσίες Υποστήριξης

1.6.1 Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες

1.6.1.1 Πλαίσιο Εγγυημένου Επιπέδου Διαθεσιμότητας Συστήματος

Στην ενότητα αυτή περιγράφεται το Πλαίσιο Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών για τα συστήματα που θα παρέχουν τις υπηρεσίες SoC και DDos του Έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει το σύνολο του έργου παρέχοντας παράλληλα τις απαιτούμενες υπηρεσίες υποστήριξης, ώστε να τηρούνται τα ελάχιστα όρια διαθεσιμότητας που ορίζονται στη συνέχεια. Τονίζεται ότι οι όροι που αναφέρονται στην παρούσα ενότητα ισχύουν κατά τη **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε..**

Για την παρακολούθηση της τήρησης των όρων που περιγράφονται παρακάτω, η ευθύνη βαρύνει τον Ανάδοχο του έργου, ο οποίος θα εκδίδει μηνιαία στατιστικά για την παρακολούθηση όλων των μετρούμενων υπηρεσιών και θα τα υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή.

1.6.1.1.1 Ορισμοί

Κανονικές Ώρες Κάλυψης (Κ.Ω.Κ.): ορίζεται το διάστημα μεταξύ 07:00 και 19:00 για τις εργάσιμες ημέρες.

Επιπλέον Ώρες Κάλυψης (Ε.Ω.Κ.): ορίζεται το διάστημα εκτός των ΚΩΚ, για τις εργάσιμες μέρες, συν τις αργίες.

Ημέρες Μήνα (ΗΜ): το σύνολο των ημερών του μήνα.

Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (Τ.Ο.Υ.): είναι η ομάδα του Αναδόχου, που θα αναλάβει τη λειτουργία, συντήρηση και επίλυση προβλημάτων του έργου, όταν τεθεί σε λειτουργία.

1.6.1.1.2 Υπολογισμός Μη Διαθεσιμότητας

Το σύστημα συμπεριλαμβανομένων αφενός όλων των υποσυστημάτων και εφαρμογών του και αφετέρου όλων των κύριων και επιμέρους λειτουργιών του, έτσι όπως έχουν προβλεφθεί και παραληφθεί στο πλαίσιο του έργου, θα πρέπει να είναι διαθέσιμο **24 ώρες την ημέρα για όλες τις ημέρες του έτους** και θα πρέπει να είναι διαθέσιμο στο 99,9% σε μηνιαία βάση.

Το ποσοστό **ΜΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ** του πληροφοριακού συστήματος, υπολογίζεται σε μηνιαία βάση και ορίζεται από τον λόγο

$$\frac{\sum \text{Χρόνος αποκατάστασης}}{\text{Συνολικό διάστημα αναφοράς}},$$

όπου:

- Χρόνος αποκατάστασης** κάθε βλάβης λογίζεται ο αριθμός των ωρών από την αναγγελία της βλάβης έως την επαναφορά του Συστήματος σε κανονική λειτουργία. Ο **Συνολικός χρόνος αποκατάστασης** σε επίπεδο μήνα είναι το άθροισμα των επιμέρους χρόνων αποκατάστασης του συνόλου των βλαβών, για τον μήνα αυτό.
- Συνολικό διάστημα αναφοράς** ορίζεται το σύνολο των ωρών τις ημέρες σε μηνιαία βάση (24 x ΗΜ).

Για την εξασφάλιση του επιθυμητού επιπέδου εξυπηρέτησης, καθορίζεται ότι το μέγιστο επιτρεπτό ποσοστό Μη Διαθεσιμότητας του συστήματος είναι 0,1%.

1.6.1.1.3 Ρήτρες Μη Διαθεσιμότητας

Σε περίπτωση υπέρβασης του αποδεκτού ορίου **Μη Διαθεσιμότητας** για κάθε επιπλέον ώρα Μη Διαθεσιμότητας θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με **0,2%** επί του συμβατικού τιμήματος (χωρίς ΦΠΑ) του Αναδόχου, για τις εφαρμογές στο πλαίσιο του παρόντος Έργου.

1.6.2 Διαθεσιμότητα επιπέδου υπηρεσίας (SLA)

SoCaaS

Απαιτείται διαθεσιμότητα επιπέδου υπηρεσίας 99,99%, εξαιρουμένων τυχόν προκαθορισμένων περιόδων συντήρησης που θα δηλώνονται στο SLA document το οποίο θα υπογραφεί μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά τον εντοπισμό/ απόκριση περιστατικών ασφάλειας, θα πρέπει να προσδιορίζονται οι μέγιστοι χρόνοι (όπως θα περιλαμβάνονται στο SLA έγγραφο) για τα πιο κάτω βήματα:

- Παραγωγή ειδοποίησης από το σύστημα
- Επισκόπηση συμβάντος από εξειδικευμένο μηχανικό
- Αποκλεισμός συμβάντων “false positive” και “false negative”
- Καταγραφή διορθωτικών ενεργειών για την αντιμετώπιση του συμβάντος
- Επικοινωνία του συμβάντος και των διορθωτικών ενεργειών στην Εταιρεία
- Απόκριση από την πλευρά του αναδόχου ως προς τις ενέργειες που θα εκτελέσει η Εταιρεία
- Παρακολούθηση κατά και μετά το κλείσιμο του συμβάντος

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει την ευθύνη για την ασφαλιστική κάλυψη της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση παραβίασης των ορών της συμφωνίας. Οι ακριβείς όροι θα πρέπει να συμπεριληφθούν στο σχετικό SLA έγγραφο.

Για όλη τη διάρκεια της σύμβασης τα συστήματα τα οποία τα χρησιμοποιηθούν/προσφερθούν για την παροχή της υπηρεσίας απαιτείται να συνεχίζουν να πληρούν τις απαιτήσεις του διαγωνισμού και να φέρουν υποστήριξη από τον κατασκευαστή. Σε οποιοδήποτε ενδεχόμενο κατάργησης συστημάτων ή τερματισμού υποστήριξης τους από τον κατασκευαστή ο Ανάδοχος οφείλει να τα αντικαταστήσει με συστήματα ίδιων η ανώτερων προδιαγραφών κατόπιν συνεννόησης και συμφωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή.

DDoS

Η προσφερόμενη λύση να έχει 99,99% SLA χρόνου λειτουργίας για την Υπηρεσία Cloud και να παρέχει έναν μετρήσιμο χρόνο για τον μετριασμό του SLA κάτω από 15 λεπτά και κάτω από 5 λεπτά για volumetric attacks. Τέλος, να παρέχει SLA για αυτόματη ενεργοποίηση μετριασμού που βασίζεται στο cloud. Να περιγραφεί αναλυτικά πως θα επιτευχθούν τα ανωτέρω.

1.6.1.2.1 Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών της Υπηρεσίας σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:



- I. Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον **δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες** νωρίτερα στη ΓΓΠΣΔΔ και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- II. Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.
- III. Η μέγιστη διάρκεια μίας προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσιών θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.
- IV. Η χρονική περίοδος απώλειας της υπηρεσίας που οφείλεται σε προγραμματισμένη διακοπή δεν θα υπολογίζεται στη μέτρηση των Ποιοτικών Κριτηρίων.

Σε περιπτώσεις όπου η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη χρονική διάρκεια και για αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται ως βλάβη.

1.6.1.3 Υπηρεσίες Helpdesk

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα τεχνικό προσωπικό, η εμπειρία του οποίου είναι ευθύνη του Αναδόχου, ώστε να εξασφαλίζει στα απαιτούμενα χρονικά διαστήματα την αποκατάσταση βλαβών.

Βασική υποχρέωση του Αναδόχου είναι η οργάνωση και λειτουργία σύγχρονου Γραφείου Υποστήριξης (Help Desk), το οποίο θα είναι διαθέσιμο προς χρήστες και διαχειριστές του συστήματος, σε ώρες ΚΩΚ.

Στο πλαίσιο της υπηρεσίας αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τα ακόλουθα:

1. Η υπηρεσία Help Desk που θα παρέχεται από τον Ανάδοχο έχει ως στόχο την **καθολική υποστήριξη των χρηστών, διαχειριστών και λοιπών στελεχών** που θα υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή στην χρήση και διαχείριση του συνολικού συστήματος.
2. Η υπηρεσία Help Desk θα παρέχεται σε δυο (2) κατηγορίες χρηστών:
 - Σε εσωτερικούς επιχειρησιακούς χρήστες (χρήστες της Αναθέτουσας Αρχής) περιλαμβάνοντας την παροχή άμεσης τηλεφωνικής βοήθειας πρώτου επιπέδου μέσω τηλεφώνου, για την επίλυση τεχνικών & λειτουργικών προβλημάτων, την παροχή συμβουλών επί των επιχειρησιακών και διαδικαστικών θεμάτων.
 - Στους τεχνικούς διαχειριστές του συνολικού συστήματος η οποία περιλαμβάνει τηλεφωνική βοήθεια πρώτου επιπέδου (όπως στους εσωτερικούς χρήστες) και την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης στο λογισμικό.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταγράφει τα χαρακτηριστικά στοιχεία των βλαβών που αναφέρονται από το προσωπικό της Υπηρεσίας. Κάθε περιστατικό πρέπει να λαμβάνει ένα μοναδικό κλειδί αναφοράς και να καταγράφεται τουλάχιστον η Υπηρεσία, ο χρήστης και τα στοιχεία επικοινωνίας του, η περιγραφή του συμβάντος και βλάβης και η ώρα αναγγελίας. Η αναγγελία, θα μπορεί να γίνει, εναλλακτικά, με όλους τους παρακάτω τρόπους:
 - ειδική web εφαρμογή, από την οποία θα καταγράφονται κατ' ελάχιστο, ο χρόνος έναρξης και λήξης του προβλήματος, η περιγραφή του και οι ενέργειες επίλυσης, καθώς και ο υπεύθυνος για κάθε ενέργεια.
 - E-mail



4. Ο εξοπλισμός και η web εφαρμογή που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος για τη λειτουργία του Γραφείου Υποστήριξης ανήκουν στην κυριότητα του Αναδόχου. Ο φορέας θα πρέπει να έχει πρόσβαση στην Πύλη αυτή με ενιαίο τρόπο μέσω συγκεκριμένου λογαριασμού (username/password).
5. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να οργανώσει το Γραφείο Υποστήριξης, που θα αποτελεί το βασικό σημείο επικοινωνίας με το προσωπικό του φορέα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις απαιτήσεις της συντήρησης.
6. Κατά τις ΕΩΚ περιόδους, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει διαδικασία παροχής υποστήριξης σε περίπτωση ανάγκης. Η διαδικασία, θα πρέπει να ορίζει τρόπο πρόσβασης στο προσωπικό της ΤΟΥ (π.χ. μέσω κινητού τηλεφώνου).
7. Στο τέλος κάθε μήνα, ο Ανάδοχος υποβάλλει στο φορέα έκθεση για τον βαθμό ικανοποίησης των όρων της συντήρησης. Η Έκθεση θα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο μέσα στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα, και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία για τον προηγούμενο μήνα:
 - Αριθμός αναγγελιών προβλήματος (βλάβη) και είδος προβλήματος.
 - Αναλυτικά στοιχεία για χρόνους απόκρισης Γραφείου Υποστήριξης ανά κλήση και συνολική κατανομή.
 - Αναλυτικά στοιχεία για κάθε κλήση προβλήματος (βλάβη ή δυσλειτουργία,) που εξυπηρετήθηκε πέραν των χρονικών υποχρεώσεων, που αναφέρονται στην παρούσα.
 - Αναλυτικά στοιχεία και για την επιβολή ποινών (ρήτρες μη συμμόρφωσης), όπως αίτιο, χρόνος, αντίτιμο ρήτρας κοκ., αλλά και συνολικό αντίτιμο επιβολής ποινών.

Στο τέλος κάθε έτους, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει τελική Έκθεση, η οποία περιλαμβάνει σύνοψη των ανωτέρω στοιχείων για όλη τη συμβατική περίοδο. Το σύνολο των περιοδικών Εκθέσεων καθώς και η τελική ετήσια Έκθεση ανήκουν στην κυριότητα του φορέα Λειτουργίας.

Σε κάθε περίπτωση τα στατιστικά στοιχεία είναι πάντα διαθέσιμα on-line.

Ο Χρόνος απόκρισης σε κλήση του Help Desk δε θα υπερβαίνει τα **τριάντα λεπτά (30')**. Η τελική επίλυση εξαρτάται από τη φύση του εκάστοτε προβλήματος.

Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης (Help Desk), πρέπει να παρέχεται επιπρόσθετη υποστήριξη από τον Ανάδοχο μέσω τηλεφώνου ή/ και τηλεδιάσκεψης. Τα αιτήματα αυτά πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς, οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση άμεσα για τα ακόλουθα:

- Αντιμέτωπιση λαθών και σφαλμάτων στη λειτουργία του συστήματος.
- Ενημέρωση των στελεχών του φορέα για αναγκαιότητα αναβάθμισης σε νέες εκδόσεις των λειτουργικών συστημάτων και του λογισμικού των εμπλεκόμενων πληροφοριακών συστημάτων.

I.7. Μεθοδολογία διοίκησης και υλοποίησης έργου

I.7.1 Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης

Ο Οικονομικός Φορέας:

- Έχοντας διαμορφώσει μια σαφή και ολοκληρωμένη αντίληψη για το Έργο,



- Λαμβάνοντας υπόψη την απαιτούμενη συνεργασία του με το προσωπικό του φορέα και του Υπ. Ψηφιακής Διακυβέρνησης.
- Λαμβάνοντας υπόψη την εμπειρία του και τις βέλτιστες διεθνείς πρακτικές που απορρέουν από την υλοποίηση παρόμοιων έργων και
- Αξιολογώντας και κάνοντας χρήση των εργαλείων και μεθοδολογιών που αυτός διαθέτει,

υποχρεούται να παρουσιάσει στην Προσφορά του μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση, που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του Έργου.

1.7.2 Σχήμα Διοίκησης, σχεδιασμού και υλοποίησης του Έργου

1.7.2.1 Παρακολούθηση της Σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.1 της παρούσας διακήρυξης.

1.7.2.2 Παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής Έργου(Ε.Π.Ε.) που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην παρ 1.7.6 της παρούσας.

1.7.2.3 Συντονισμός

Το γενικό συντονισμό και την παρακολούθηση των απαιτούμενων ενεργειών / διαδικασιών έχει το Αυτοτελές Τμήμα Στρατηγικής, Προγραμματισμού και Διαχείρισης Έργων της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, σύμφωνα με τις αρμοδιότητές του.

Στο πλαίσιο της αρμοδιότητας του εν λόγω Τμήματος είναι η παρακολούθηση της συνολικής προόδου των έργων, παραλαμβάνει μηνιαίες εκθέσεις από την Ο.Δ.Ε. βάσει των οποίων συντάσσει συγκεντρωτική έκθεση προς τον καθ' ύλην αρμόδιο Γενικό Γραμματέα στις οποίες περιλαμβάνονται και μέτρα αντιμετώπισης τυχόν προβλημάτων και ως εκ τούτου είναι παραλήπτης όλης της σχετικής αλληλογραφίας από το σχεδιασμό της πράξης μέχρι και την οριστική αποπληρωμή της. Επιπρόσθετα διεκπεραιώνει όλες τις διαδικασίες με τις Διαχειριστικές Αρχές συγχρηματοδοτούμενων πράξεων/έργων και τηρεί τους σχετικούς φακέλους των έργων.

1.7.3 Σχήμα Διοίκησης Έργου

Ο Οικονομικός Φορέας υποχρεούται να υποβάλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση και τον προγραμματισμό του Έργου, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησής τους στο Έργο.

Τυχόν αλλαγή στο προσωπικό της Ομάδας Έργου του Αναδόχου τελεί υπό την έγκριση του Υπουργείου μετά από σχετική εισήγηση της Αρμόδιας Υπηρεσίας για την παρακολούθηση της σύμβασης.

Την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου έχει ο Ανάδοχος, τη δε επίβλεψη και τον έλεγχο της εκτέλεσης της Σύμβασης και των παραδοτέων έχει το Υπουργείο.

Ο Ανάδοχος θα συγκροτήσει Ομάδα Έργου, με κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και επαρκή στελέχωση, για την παροχή των υπηρεσιών, που περιγράφονται αναλυτικά στη διακήρυξη.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει συστήσει αντίστοιχη ομάδα διοίκησης έργου, η οποία θα κοινοποιηθεί στον Ανάδοχο το αργότερο δέκα (10) ημέρες μετά την υπογραφή της Σύμβασης.

1.7.3.1 Υπεύθυνος Έργου Αναδόχου

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά του τα στελέχη που θα αναλάβουν την διοίκηση και υλοποίηση του έργου (Υπεύθυνος και Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου), σύμφωνα με τις ελάχιστες απαιτήσεις που αποτυπώνονται στην παράγραφο 2.2.6.

Συγκεκριμένα:



- Να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης.
- Να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο, που θα καλύψουν.
- Να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο Έργο
- Να δηλωθεί η σχέση τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο (στέλεχος Αναδόχου, στέλεχος υπεργολάβου, εξωτερικός συνεργάτης).

Θα πρέπει επίσης να δίδονται σε Πίνακα οι ανθρωπομήνες συμμετοχής κάθε στελέχους ανά Φάση του Έργου.

I.7.3.2 Ομάδα Έργου Αναδόχου

Η ομάδα έργου θα αποτελείται κατ' ελάχιστο με τα στελέχη που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.6.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά του τα στελέχη της Ομάδας Έργου σύμφωνα με τις ελάχιστες απαιτήσεις που αποτυπώνονται στην παράγραφο 2.2.6.

Συγκεκριμένα, για όλα τα Μέλη της Ομάδας Έργου:

- Να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης.
- Να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο, που θα καλύψουν.
- Να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο Έργο
- Να δηλωθεί η σχέση τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο (στέλεχος Αναδόχου, στέλεχος υπεργολάβου, εξωτερικός συνεργάτης).

Θα πρέπει επίσης να δίδονται σε Πίνακα οι ανθρωπομήνες συμμετοχής κάθε στελέχους ανά Φάση του Έργου

I.7.4 Τόπος υλοποίησης – παράδοσης του Έργου

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του από τις εγκαταστάσεις του ή/και από τα κέντρα δεδομένων της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.

I.7.5 Σχέδιο Μεθοδολογίας Διοίκησης και Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει σχέδιο της προτεινόμενης Μεθοδολογίας διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας Έργου, που θα πρέπει να περιλαμβάνει στοιχεία που τεκμηριώνουν την κατανόηση του Έργου και του προτεινόμενου μοντέλου λειτουργίας και ενδεικτικώς θα περιλαμβάνουν:

- Κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης του Έργου.
- Καταγραφή πιθανών προβλημάτων, που εκτιμάται ότι είναι δυνατό να προκύψουν κατά τη διεξαγωγή συγκεκριμένων εργασιών και τρόποι αντιμετώπισής τους.
- Προτεινόμενη μεθοδολογία για την υλοποίηση του Έργου, τις διαδικασίες που υιοθετούνται και τα εργαλεία που θα αξιοποιηθούν για την επιτυχή ολοκλήρωσή του.
- Πίνακα με τα πακέτα εργασίας και τα παραδοτέα ανά φάση του Έργου. Στην περίπτωση ένωσης, ο πίνακας θα πρέπει να περιλαμβάνει μία επιπλέον στήλη, όπου θα αναγράφεται το μέλος / μέλη, που θα αναλάβει την υλοποίηση των συγκεκριμένων παραδοτέων ή πακέτων εργασίας.
- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των φάσεων του Έργου, στο οποίο θα καταγράφονται τα χρονικά ορόσημα ολοκλήρωσης των επιμέρους παραδοτέων.

1.7.6 Σενάρια χρήσης και Ελέγχου – Διαδικασία παραλαβής λειτουργικότητας λογισμικού και Έργου

Οι διαδικασίες παράδοσης και παραλαβής του Έργου γίνονται σύμφωνα με το υπάρχον νομικό πλαίσιο διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 6) από την ΕΠΕ.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει εγγράφως την ΕΠΕ σχετικά με την ημερομηνία παράδοσης του εκάστοτε παραδοτέου, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης, πέντε (5) ημέρες πριν τη σχετική καταληκτική ημερομηνία του παραδοτέου αυτού.

Η παράδοση του Έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του Έργου από την ΕΠΕ γίνονται υποχρεωτικά σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης. Απαραίτητη προϋπόθεση για την έναρξη Φάσης αποτελεί η αποστολή σχετικής επιστολής από την ΕΠΕ στον Ανάδοχο περί ολοκλήρωσης της διαδικασίας παραλαβής της προηγούμενης από αυτής Φάσης, εφόσον η προηγούμενη αποτελεί προϋπόθεση για την έναρξη της επόμενης.

Για την παραλαβή του έργου, η ΕΠΕ αξιολογεί την αρτιότητα και πληρότητα των παραδοτέων, μέσω:

- Ανασκόπησης και αξιολόγησης μελετών, αναφορών και λουπών εντύπων παραδοτέων και τεκμηριωτικού υλικού.
- Διενέργειας επιθεωρήσεων κατά τη διάρκεια παροχής των προβλεπόμενων υπηρεσιών.
- Διενέργειας των απαραίτητων ελέγχων, έτσι όπως θα διαμορφωθούν στο Πλάνο Ελέγχου Δοκιμών.
- Επιβεβαίωσης καλής λειτουργίας του συστήματος ζητώντας τη συμβολή ή και γνωμοδότηση καταρτισμένου προσωπικού του Υπουργείου.

Η διαδικασία παραλαβής των υπό προμήθεια υπηρεσιών θα πραγματοποιείται για κάθε φάση του Έργου, όπως περιγράφεται στο χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης.

Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΕ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο – το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του – τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου. Εκτιμώντας το εύρος των απαιτούμενων αλλαγών, η ΕΠΕ καθορίζει το χρονικό διάστημα λήψης των απαραίτητων διορθωτικών μέτρων και επανυποβολής του αιτήματος παραλαβής, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο το αργότερο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων. Οι πρόσθετες υπηρεσίες, που απαιτούνται από την αρχική παράδοση μέχρι την παραγωγή του τελικού ΑΠΟΔΕΚΤΟΥ από την ΕΠΕ παραδοτέου, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές και σε καμία περίπτωση ο χρόνος των παρατηρήσεων ή της επανυποβολής παραδοτέου δεν επηρεάζει το συνολικό χρόνο του Έργου. Σε περίπτωση που αποβεί άκαρπη, εφαρμόζονται κατά περίπτωση τα οριζόμενα στα άρθρα 219-220 του Ν.4412/2016.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου θα γίνουν οι εξής δεκαπέντε (15) παραλαβές:

- Παραλαβή της ΦΑΣΗΣ 1 με την ολοκλήρωσή της
- Παραλαβή της ΦΑΣΗΣ 2 με την ολοκλήρωσή της
- 13 τμηματικές παραλαβές της ΦΑΣΗΣ 3

Η οριστική παραλαβή του Έργου γίνεται στο τέλος του Έργου με την ολοκλήρωση της Φάσης 3 με την προϋπόθεση της παραλαβής των υπολοίπων φάσεων του

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα Προκήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «Επιθυμητή» τότε αποτελεί προδιαγραφή που υπερκαλύπτει το ελάχιστο απαιτούμενο και Προσφορές που υπερκαλύπτουν τις ελάχιστες προδιαγραφές συνεκτιμούνται, επί τω βελτίω σύμφωνα με τη συναφή ομάδα κριτηρίων στην οποία εντάσσεται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης (ιδιαίτερα αν αυτή αποτελεί ελάχιστη).

Σε περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ», για έστω και έναν από τους όρους στον πίνακα συμμόρφωσης, τότε θεωρείται ότι δεν υπάρχει απάντηση στο σχετικό όρο.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί με ποινή αποκλεισμού η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης.

Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του. Στη περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος τεκμηριώνει στοιχεία/απαιτήσεις των Πινάκων Συμμόρφωσης με υπεύθυνη δήλωση του κατασκευαστή για πλήρωση τεχνικών απαιτήσεων των πινάκων συμμόρφωσης που δεν περιλαμβάνονται στα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) του κατασκευαστικού οίκου, η δήλωση αυτή δεν μπορεί να βεβαιώνει ποσοστό μεγαλύτερο του 5% (με στρογγυλοποίηση προς τα πάνω) των γραμμών/απαιτήσεων κάθε Πίνακα Συμμόρφωσης.

Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στη σχετική αναφορά, μεθοδολογικό εργαλείο, τεχνική κτλ θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία ή υπερκάλυψη και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

II.1 Υπηρεσία SoCaaS

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
II.1.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ			
II.1.1.1	Η προσφερόμενη υπηρεσία να έχει υλοποιηθεί σε οργανισμούς με αντίστοιχο μέγεθος με αυτόν της ΓΓΠΣΔΔ με Αριθμό συσκευών παραγωγής αρχείων καταγραφής (log sources) > 3000	ΝΑΙ		
II.1.1.2	Τα Data Centers στα οποία φιλοξενούνται τα δεδομένα της υπηρεσίας να βρίσκονται εντός της Ελληνικής Επικράτειας και σε κάθε περίπτωση εντός της ΕΕ. Να παρατεθούν λεπτομέρειες για τα Data Centers καθώς και για τους μηχανισμούς ασφαλείας που τα προστατεύουν.	ΝΑΙ		
II.1.1.3	Ο Πάροχος των υπηρεσιών να έχει τουλάχιστον δύο (3) εγκατεστημένα Security Operations Centers στην Ελλάδα και το εξωτερικό σε επαρκή απόσταση μεταξύ τους προκειμένου να διασφαλίζεται η επιχειρησιακή συνέχεια.	ΝΑΙ		
II.1.1.4	Ο Πάροχος των υπηρεσιών θα πρέπει να έχει εκτενή εμπειρία MDR/XDR υπηρεσιών και να υποστηρίζει ένα τεχνολογικό full stack για υπηρεσίες MDR/XDR (η παρούσα προδιαγραφή θα πρέπει να επιβεβαιώνεται μέσω κατ'ελάχιστον τριών (3) συστατικών επιστολών).	ΝΑΙ		
II.1.1.5	Αρχιτεκτονική με βάση βέλτιστες πρακτικές η οποία διέπει τις υπηρεσίες MDR/XDR και δυνατότητα παροχής υπηρεσιών MDR/XDR, συμπεριλαμβανομένων πληροφοριών που αφορούν το κέντρο δεδομένων, το δίκτυο και τις εγκαταστάσεις της ΓΓΠΣΔΔ.	ΝΑΙ		
II.1.1.6	Δυνατότητα ενσωμάτωσης απεριόριστου ορίου όγκου δεδομένων αρχείων καταγραφής που παράγονται από τα συστήματα της ΓΓΠΣΔΔ στην υπηρεσία. Επιπρόσθετα απαιτείται να μην υφίσταται όριο Peak event per second (EPS) rates με σκοπό την αντιμετώπιση πιθανών επιθέσεων στην υποδομή της ΓΓΠΣΔΔ. Επίσης απαιτείται να παρέχεται η δυνατότητα της σταδιακής αύξησης των παραπάνω ορίων χωρητικότητας	Όγκος δεδομένων αρχείων καταγραφής έως 1.000 GB/ημέρα και απεριόριστο Peak Event per second rate (EPS)		

	κατόπιν αιτήματος.			
II.1.1.7	Διαδικτυακή πλατφόρμα/ κονσόλα που σχετίζεται με τις υπηρεσίες του Αναδόχου. Η συγκεκριμένη πλατφόρμα θα αποτελεί τη διεπαφή της ΓΓΠΣΔΔ με την υπηρεσία και θα περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για την υπηρεσία και θα προσδίδει και δυνατότητες αλληλεπίδρασης της ΓΓΠΣΔΔ με την υπηρεσία (π.χ. ticketing σύστημα, σύστημα διαχείρισης συμβάντων, αναφορές υπηρεσίας σε μορφή Dashboards κλπ.). Η πλατφόρμα θα περιλαμβάνει υπηρεσίες οι οποίες θα περιλαμβάνουν χωρίς να περιορίζονται στην περιορισμένη πρόσβαση βάσει ρόλου, στην προσαρμογή οθονών και παρουσίασης δεδομένων, στη ροή εργασιών / έκδοση tickets, προκαθορισμένους κανόνες συσχέτισης και προκαθορισμένες αναφορές. Προσδιορίστε εάν όλες οι υπηρεσίες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που παρέχονται από τους συνεργάτες (εάν υπάρχουν), θα είναι διαθέσιμες μέσω μίας πλατφόρμας.	NAI		
II.1.1.8	Η MDR/XDR υπηρεσία θα συμπεριλαμβάνει την ενσωμάτωση τεχνολογίας Endpoint Detection & Response (EDR) για συσκευές (servers/PCs). Οι άδειες και η ενσωμάτωση της EDR λύσης αποτελούν μέρος της παρούσας προσφοράς.	EDR/XDR για 3000 συσκευές NAI		
II.1.1.9	Η EDR υπηρεσία απαιτείται να περιλαμβάνει τουλάχιστον τις κάτωθι δυνατότητες: • Διαχείριση απειλών και ευπαθειών • Απομείωση της επιφάνειας του οργανισμού που είναι εκτεθειμένη σε επιθέσεις • Προστασία των διακομιστών • Παρακολούθηση των διακομιστών και δυνατότητα άμεσης ανταπόκρισης σε συμβάντα • Διερεύνηση και απομείωση κινδύνου από τις ευπάθειες Άμεσα ανταπόκριση σε περιστατικά (Live Response Capabilities)	NAI		
II.1.1.10	Η EDR υπηρεσία απαιτείται να περιλαμβάνει	NAI		

	δυνατότητας που να επιτρέπουν στους αναλυτές του Αναδόχου να μπορούν να προχωρήσουν σε αναίρεση σε μόνιμα δικαιώματα αυξημένων προσβάσεων και να αποδώσουν αντίστοιχα δικαιώματα όταν χρειάζεται, για την περίοδο που είναι απαραίτητα, δικαιώματα που μπορούν να ανακληθούν ανά πάσα στιγμή, ενώ όλες οι ενέργειες καταγράφονται για μια πλήρη διαδρομή ελέγχου. Τα παραπάνω βασίζονται σε προκαθορισμένους κανόνες (Rules of Engagement) οι οποίοι έχουν συμφωνηθεί μεταξύ Αναδόχου και ΓΠΣΔΔ.			
II.1.1.11	Η EDR υπηρεσία απαιτείται να παρέχει την υψηλότερη δυνατή ευκολία εγκατάστασης, μέσω agentless λογικής (όπου αυτό είναι τεχνικά εφικτό).	NAI		
II.1.1.12	Η EDR υπηρεσία απαιτείται να προσφέρει εκτενή επεκτασιμότητα (scalability) ώστε να καλύπτει τις δυνητικά αυξανόμενες ανάγκες της ΓΠΣΔΔ.	NAI		
II.1.1.13	Η EDR υπηρεσία απαιτείται να χρησιμοποιεί σύγχρονες τεχνικές ανάλυσης και εντοπισμού όπως machine learning, behavioural detection, heuristic analysis κλπ.	NAI		
II.1.1.14	Η EDR υπηρεσία απαιτείται να προσφέρει αυτοματισμούς στον εντοπισμό αλλά και την αντιμετώπιση απειλών, μέσω χρήσης σύγχρονων τεχνολογιών όπως Artificial intelligence.	NAI		
II.1.1.15	Η EDR υπηρεσία απαιτείται να προσφέρει λειτουργικότητες Threat hunting με σκοπό να υποστηρίξει την αναζήτηση ιστορικών δεδομένων για την ανακάλυψη υφιστάμενων επιθέσεων για διάστημα έως και 6 μηνών.	NAI		
II.1.1.16	Η EDR υπηρεσία απαιτείται να επιτρέπει στην Ομάδα της ΓΠΣΔΔ μέσω του Αναδόχου να επιτελεί ειδικές αναζητήσεις φτιαγμένες αποκλειστικά για τη ΓΠΣΔΔ και τις ανάγκες της.	NAI		
II.1.1.17	Η EDR υπηρεσία απαιτείται να προσφέρει λειτουργικότητα διαχείρισης απειλών και αδυναμιών με σκοπό να διευκολύνει την παρακολούθηση των σχετικών στοιχείων αλλά και των σχετικών ενεργειών από τη ΓΠΣΔΔ, όπως απαραίτητες κρίσιμες ενημερώσεις (patches) των εγκατεστημένων	NAI		

	εφαρμογών της συσκευής.			
II.1.1.18	Δεν θα πρέπει να επηρεάζεται η απόδοση της προσφερόμενης EDR λύσης από την προσθήκη επιπλέον τερματικών. Να δοθεί η σχετική τεκμηρίωση.	NAI		
II.1.1.19	Θα πρέπει η ελάχιστη διάρκεια τήρησης των ειδοποιήσεων (alerts) που αποθηκεύονται κεντρικά από την EDR λύση να είναι 120 μέρες.	NAI		
II.1.1.20	Θα πρέπει η προσφερόμενη EDR λύση να παρέχει δυνατότητες φιλτραρίσματος περιεχομένου ιστοσελίδων (Web Content Filtering).	NAI		
II.1.1.21	Λεπτομερής τεκμηρίωση της μεθοδολογίας και η προσέγγισή του Αναδόχου για την Υλοποίηση, Τεκμηρίωση, Διαχείριση Έργου.	NAI		
II.1.1.22	Επαρκή μέτρα ασφάλειας τα οποία λαμβάνονται από τον Ανάδοχο για την προστασία των δικών του συστημάτων ώστε να μην είναι εφικτή πιθανή επέκταση ενός περιστατικού ασφάλειας στην ΓΓΠΣΔΔ ή διαρροή πληροφοριών ή δεδομένων της ΓΓΠΣΔΔ.	NAI		
II.1.1.23	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να καλύπτει τόσο το παραγωγικό όσο και το Disaster Recovery site της ΓΓΠΣΔΔ.	NAI		
II.1.1.24	Οποιαδήποτε ανάγκη για άδειες λογισμικού θα πρέπει να επιβαρύνει τον Ανάδοχο.			
II.1.1.25	Οποιαδήποτε ανάγκη υλικού θα πρέπει να επιβαρύνει τον Ανάδοχο. Πιο συγκεκριμένα οι ανάγκες αυτές ενδέχεται να αφορούν χωρίς να περιορίζονται στα παρακάτω: • Συλλογή αρχείων καταγραφής • Διαχείριση αρχείων καταγραφής Διατήρηση αρχείων καταγραφής	NAI		
II.1.2	ΣΥΛΛΟΓΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ			
II.1.2.1	Δυνατότητα συσχέτισης περιστατικών μεταξύ διαφορετικών πηγών δεδομένων και ανάλυσης ετερογενών δεδομένων για τον εντοπισμό πραγματικών περιστατικών ασφάλειας. Να ληφθεί υπόψη ότι θα συλλέγονται logs και περιστατικά που προέρχονται από διαφορετικά συστήματα και συσκευές του περιβάλλοντος όπως συσκευές παρακολούθησης και διαχείρισης δικτύου,	NAI		

	συσκευές ασφάλειας, διακομιστές δικτύου, διακομιστές εφαρμογών, βάσεις δεδομένων, λειτουργικά συστήματα κ.λπ.			
II.1.2.2	Χρήση εξωτερικών πηγών δεδομένων για την ανάλυση πιθανών απειλών για το περιβάλλον της ΓΓΠΣΔΔ. Απαιτείται να ενημερώνεται η ΓΓΠΣΔΔ για τις πιθανές απειλές και η υπηρεσία να προσαρμόζεται ανάλογα με την ανάλυση των απειλών.	NAI		
II.1.2.3	Δυνατότητα εντοπισμού προσαρμοσμένων ή στοχευμένων επιθέσεων που απευθύνονται στους χρήστες ή τα συστήματά της ΓΓΠΣΔΔ.	NAI		
II.1.2.4	Σε ό,τι αφορά τα περιστατικά αναγνώρισης δυνατότητα κατηγοριοποίησής τους με βάση τα κάτωθι: - Κοινών Απειλών Ασφάλειας (Common Security Threats) (π.χ. OWASP Top10, κλπ) - Προηγμένων Απειλών Ασφαλείας (Advanced Security Threats), (π.χ. Zero Day, APT, Lateral movement, κ.λπ.) - Περιμετρικών Απειλών (Perimeter Threats) - Εσωτερικών Απειλών (Insider Threats)	NAI		
II.1.2.5	Ενσωμάτωση στην MDR/XDR υπηρεσίας της επιτήρησης των χρηστών με αυξημένα δικαιώματα. Να περιγραφεί λεπτομερώς πώς θα παρέχετε στην ΓΓΠΣΔΔ τη δυνατότητα αναγνώρισης από μια κονσόλα / αναφορά των χρηστών με αυξημένα δικαιώματα που πραγματοποιήσαν συνδέσεις, τυχόν αυξήσεις δικαιωμάτων και τις εντολές που εκτελούνται σε όλες τις συσκευές (OS, DB κ.λπ.).	NAI		
II.1.2.6	Στο πλαίσιο της υπηρεσίας MDR/XDR, χρήση από τη ΓΓΠΣΔΔ προχωρημένης ανάλυσης δεδομένων. Να περιγραφούν λεπτομερώς οι περιπτώσεις χρήσης Analytics (Analytics Use Cases) που θα είναι διαθέσιμες στην ΓΓΠΣΔΔ από την εκκίνησης της υπηρεσίας.	NAI		
II.1.2.7	Επαρκής μεθοδολογία από τον ανάδοχο για τη μείωση ψευδών θετικών και ψευδών αρνητικών ειδοποιήσεων. Να περιγράψει η μεθοδολογία του Αναδόχου για τη μείωση ψευδών θετικών και ψευδών αρνητικών ειδοποιήσεων και για την διαβάθμιση των	NAI		

	περιστατικών ασφαλείας.			
II.1.2.8	Υποστήριξη διαφορετικών τύπων δυνατοτήτων συσχέτισης. Να περιγραφούν λεπτομερώς οι διαφορετικοί τύποι δυνατοτήτων συσχέτισης που υποστηρίζει η προτεινόμενη μηχανή συσχετισμού.	NAI		
II.1.2.9	Διασφάλιση συναλλαγών: Η λύση παρέχει μηχανισμό που εγγυάται την αποστολή περιστατικών στο σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής και δεν παραλείπονται περιστατικά εάν το σύστημα διαχείρισης καταγραφής δεν είναι διαθέσιμο.	NAI		
II.1.2.10	Επεκτασιμότητα στη διαχείριση αρχείων καταγραφής: Η λύση να παρέχει τη δυνατότητα επέκτασης σε μεγαλύτερα περιβάλλοντα και την ένταξη πρόσθετων πηγών περιστατικών χωρίς να απαιτείται επιπλέον εξοπλισμός.	NAI		
II.1.2.11	Η λύση να μην απαιτεί εγκατάσταση agent στα συστήματα υπό παρακολούθηση για τη συλλογή των αρχείων καταγραφής (logs). Εφόσον η προσφερόμενη λύση απαιτεί agent να αναφερθούν οι πιθανές επιπτώσεις σε υπολογιστικούς πόρους, ανά τύπο συστήματος μέσω αναφορών σε επίσημα τεχνικά εγχειρίδια του κατασκευαστή. Να αναφερθεί το επίπεδο πρόσβασης/δικαιώματα που θα απαιτείται στα διάφορα συστήματα της ΓΓΠΣΔΔ (π.χ. Administrator) για την εγκατάσταση, παραμετροποίηση, αναβάθμιση και συντήρηση των agents εφόσον απαιτηθούν. Επίσης, να αναφερθούν τυχόν απαιτήσεις σε συστήματα και σε συμμετοχή προσωπικού της ΓΓΠΣΔΔ για την εγκατάσταση και λειτουργία της λύσης.	NAI		
II.1.2.12	Επεξεργασία κατανεμημένων (distributed) περιστατικών: Η λύση πρέπει να συλλέγει αρχεία καταγραφής με κατανεμημένο (distributed) τρόπο, κατανέμοντας τις απαιτήσεις επεξεργασίας του συστήματος διαχείρισης αρχείων καταγραφής για εργασίες όπως φιλτράρισμα, συγκέντρωση, συμπίεση και κρυπτογράφηση	NAI		
II.1.2.13	Η προσφερόμενη λύση να παρέχει τη δυνατότητα διασύνδεσης και συλλογής αρχείων καταγραφής από όλα τα συστήματα	NAI		

	και συσκευές συμπεριλαμβανομένων customized συστημάτων και εφαρμογών (π.χ. δυνατότητα ανάλυσης αρχείων καταγραφής σε μορφή κειμένου πολλαπλών γραμμών (text multi line log files). Οι οποίες υπηρεσίες απαιτούνται για την υλοποίηση υποστήριξης πρέπει να περιλαμβάνονται στην προσφερόμενη λύση.			
II.1.2.14	Κατηγοριοποίηση δεδομένων περιστατικών: Η λύση κατηγοριοποιεί τα δεδομένα καταγραφής σε μια μορφή αναγνώσιμη για να εξαλείψει την ανάγκη γνώσης αναγνωριστικών περιστατικών συγκεκριμένων προμηθευτών.	NAI		
II.1.2.15	Μείωση περιστατικών: Η λύση παρέχει τη δυνατότητα μείωσης των δεδομένων περιστατικών μέσω φιλτραρίσματος και aggregation.	NAI		
II.1.2.16	Ασφαλής μεταφορά: Η λύση να παρέχει κρυπτογραφημένη μετάδοση δεδομένων καταγραφής για όλων των ειδών της επικοινωνίας.	NAI		
II.1.2.17	Παρακολούθηση Κατάστασης Συλλογής: Οποιαδήποτε αστοχία της υποδομής συλλογής περιστατικών εντοπίζεται άμεσα και να ενημερώνονται τα εμπλεκόμενα μέρη. Η παρακολούθηση της κατάστασης να περιλαμβάνει τη δυνατότητα επιβεβαίωσης ότι οι αρχικές πηγές εξακολουθούν να αποστέλλουν περιστατικά	NAI		
II.1.2.18	Να παρέχεται η δυνατότητα να διορθώνεται ο χρόνος περιστατικού για συστήματα με εσφαλμένες χρονικές σημάνσεις, ενώ παράλληλα διασφαλίζεται η ακεραιότητα της πρωτογενούς εσφαλμένης ώρας για διαφύλαξη της λογοδοσίας.	NAI		
II.1.2.19	Ο προσφερόμενος αριθμός έτοιμων διαθέσιμων κανόνων συσχέτισης να είναι επαρκής για την άμεση ανάδειξη σημαντικών θεμάτων ασφάλειας της υποδομής και καλύπτει όλες τις κατηγορίες των κατηγοριών πλαισίων ασφαλείας.	NAI		
II.1.2.20	Δημιουργία κανόνων συσχέτισης χρησιμοποιώντας ως βάση τους έτοιμους κανόνες που παρέχει η λύση. Περιγράψτε την προσφερόμενη προσέγγιση.	NAI		

II.1.2.21	Λεπτομερής εξέταση των γεγονότων καταγραφής που προκαλούν την ενεργοποίηση ενός κανόνα, με επιλογή γραφικής αναπαράστασης της σειράς των γεγονότων. Περιγράψτε την προσφερόμενη λύση.	NAI		
II.1.2.22	Η προσφερόμενη υπηρεσία να προσφέρει δυνατότητα δημιουργίας και αποστολής ειδοποιήσεων (alerts) σε καθορισμένους χρήστες, μέσω εξειδικευμένης κονσόλας.	NAI		
II.1.2.23	Η παραγωγή alerts γίνεται με βάση τη συχνότητα και τον χρόνο εμφάνισης κάποιου γεγονότος, καθώς επίσης και όταν κάποιος κανόνας (time, term) πληρείται.	NAI		
II.1.2.24	Η προσφερόμενη υπηρεσία να προσφέρει εγγενή (native) δυνατότητα ενσωμάτωσης στην υπηρεσία των cloud υποδομών και τεχνολογιών ασφάλειας του οικοσυστήματος της Microsoft, τις οποίες διαθέτει η ΓΓΠΣΔΔ. Διευκρινίστε αν για το πιο πάνω θα απαιτείται επιπλέον οικονομική επιβάρυνση για της ΓΓΠΣΔΔ.	NAI		
II.1.2.25	Η προσφερόμενη υπηρεσία θα πρέπει να προσφέρει δυνατότητες καταγραφής και ανάλυσης πληροφοριών που προέρχονται τόσο από τη δικτυακή κίνηση όσο και από καταγραφές σε αρχεία logs σε εφαρμογές on premise και στο cloud (υβριδική αρχιτεκτονική) σε μία ενιαία πλατφόρμα.	NAI		
II.1.2.26	Η κλιμάκωση των περιστατικών θα πρέπει πάντα να συνοδεύεται με περιγραφή συμβάντος, τα συστήματα που επηρεάζονται, τους δυνητικούς κινδύνους για την ΓΓΠΣΔΔ και προτάσεις για την διαχείριση του κινδύνου	NAI		
II.1.2.27	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να παρέχει την ανάλυση (forensics) για τον εντοπισμό της προέλευσης των απειλών, τον μετριασμό τους, την έναρξη μέτρων για την πρόληψη της επανεμφάνισης.	NAI		
II.1.2.28	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να παρέχει την συνεχή βελτιστοποίηση των περιπτώσεων χρήσης (use cases), ανάπτυξη νέων use cases, διαχείρισης απόδοσης και προτάσεις για την συνεχή βελτίωση της υπηρεσίας	NAI		
II.1.3	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ			

II.1.3.1	Δυνατότητα αναζήτησης και περιήγησης στα πρωτότυπα δεδομένα καταγραφής (raw data). Απαιτείται η παράθεση των απαραίτητων προδιαγραφών από τον Ανάδοχο ώστε να μην υφίστανται περιορισμοί στην παραπάνω δυνατότητα σύμφωνα με τις Απαιτήσεις της ΓΓΠΣΔΔ που αφορούν την περίοδο τήρησης των δεδομένων καταγραφής, όπως αυτές περιγράφονται στην απαίτηση II.1.3.5.	ΝΑΙ		
II.1.3.2	Διατήρηση των πρωτογενών και των αναλυμένων δεδομένων της ΓΓΠΣΔΔ καθώς και τη δυνατότητά σας για εφαρμογή διαφορετικών πολιτικών διατήρησης δεδομένων σε διαφορετικούς τύπους συστημάτων/συσκευών εφόσον απαιτηθεί ώστε να πληρούνται οι απαιτήσεις της ΓΓΠΣΔΔ.	Διάρκεια διατήρησης $\geq$ 12 μήνες		
II.1.3.3	Εύκολη και γρήγορη αναζήτηση ανάμεσα στα αποθηκευμένα δεδομένα καταγραφής και παραγωγή σχετικών αναφορών με εφαρμογή ειδικών φίλτρων.	ΝΑΙ		
II.1.3.4	Κεντρική αποθήκευση αρχείων καταγραφής: Το σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής του Αναδόχου να είναι κεντροποιημένο.	ΝΑΙ		
II.1.3.5	Ανάλυση Αρχείων Καταγραφής σε όλο το Περιβάλλον: Ο Ανάδοχος θα παρέχει μια λύση που διαθέτει κεντρικό χώρο αποθήκευσης αρχείων καταγραφής για όλες τις πτυχές της ΓΓΠΣΔΔ με περιεχόμενο που αφορά στην ασφάλεια, τη συμμόρφωση και τις λειτουργίες πληροφορικής. Η πλατφόρμα θα πρέπει να επιτρέπει σε όλους τους χρήστες να έχουν πρόσβαση σε μια τοποθεσία για την αποθήκευση, αναζήτηση, πρόσβαση σε αναφορές και ειδοποιήσεις σχετικά με δεδομένα που αφορούν συγκεκριμένα τους τομείς δραστηριότητάς τους.	ΝΑΙ		
II.1.3.6	Ευρετήριο αποθήκευσης: Το σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής του Αναδόχου θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να ταξινομεί terabyte κανονικοποιημένων δεδομένων καταγραφής και να είναι αποδοτικό τόσο σε ταξινομημένες όσο και σε αναζητήσεις πινάκων.	ΝΑΙ		
II.1.3.7	Πολιτικές διατήρησης: Το σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής του Αναδόχου θα πρέπει να παρέχει τη	ΝΑΙ		

	δυνατότητα δημιουργίας πολλαπλών πολιτικών για την αυτόματη διατήρηση και διαγραφή δεδομένων καταγραφής.			
II.1.3.8	Ακεραιότητα δεδομένων καταγραφής: Το σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής του Αναδόχου θα πρέπει να παρέχει μηχανισμούς για την διασφάλιση της ακεραιότητας της ποιότητας ελέγχων σύμφωνα με το NIST 800-92.	NAI		
II.1.3.9	Διεπαφή αναζήτησης: Το σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής του Αναδόχου θα πρέπει να παρέχει μια απλή διεπαφή αναζήτησης που μπορεί να χρησιμοποιηθεί από διαφορετικούς χρήστες με διαφορετικές δεξιότητες.	NAI		
II.1.3.10	Ειδοποιήσεις σε πραγματικό χρόνο: Το σύστημα διαχείρισης αρχείων καταγραφής του Αναδόχου θα πρέπει να είναι ικανό να δημιουργεί ειδοποιήσεις βάσει εντοπισμένων μοτίβων για τη παρακολούθηση της λειτουργικής κατάστασης.	NAI		
II.1.3.11	Απαιτείται η ενσωμάτωση της υπηρεσίας κεντρικής διαχείρισης αρχείων καταγραφής με την υπηρεσία παρακολούθησης και ενημέρωσης για περιστατικά ασφάλειας.	NAI		
II.1.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΠΑΘΕΙΩΝ			
II.1.4.1	Δυνατότητα συλλογής και ανάλυσης δεδομένων ευπαθειών από τρίτες πηγές/εργαλεία καθώς και η δυνατότητα συλλογής και ανάλυσης δεδομένων ευπαθειών τα οποία έχουν εντοπισθεί από τρίτους με χειροκίνητες μεθόδους (π.χ. στο πλαίσιο εκτέλεσης Penetration Test). Να παρασχεθούν λεπτομέρειες σχετικά με τη μεθοδολογία από τον Ανάδοχο για τη συλλογή και ανάλυση δεδομένων ευπαθειών και παραβιάσεων από όλες τις πηγές και τις δυνατότητες ενσωμάτωσης μεταξύ των προσφερόμενων υπηρεσιών.	NAI		
II.1.4.2	Δυνατότητα ενσωμάτωσης δεδομένων εκτίμησης ευπαθειών, συμπεριλαμβανομένου του τρόπου με τον οποίο χρησιμοποιούνται τα δεδομένα ευπαθειών για την υποστήριξη των δυνατοτήτων ειδοποίησης και αναφοράς.	NAI		
II.1.4.3	Η λύση θα πρέπει να ανιχνεύει αδυναμίες σε επίπεδο λειτουργικών συστημάτων, υπηρεσιών, δικτύου, τερματικών, Web	NAI		

	Εφαρμογών, και Cloud συστημάτων.			
II.1.4.4	Ο ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει ως υπηρεσία την διαχείριση αδυναμιών με αυτοματοποιημένο εργαλείο λογισμικού και χρήση ροών εργασιών (workflows) το οποίο θα προσφέρει τη δυνατότητα κεντροποιημένης διαχείρισης. Η συγκεκριμένη υπηρεσία θα χρησιμοποιείται με σκοπό τη διαχείριση όλων των αδυναμιών οι οποίες έχουν εντοπιστεί οριζόντια σε όλη τη ΓΓΠΣΔΔ. Η διαχείριση θα καλύπτει όλο τον κύκλο ζωής των αδυναμιών, από τη στιγμή της αναγνώρισης μέχρι και τη διαχείριση των κινδύνων που απορρέουν από αυτές.	NAI		
II.1.4.5	Η προσφερόμενη υπηρεσία μέσω κατάλληλης πλατφόρμας θα πρέπει να περιλαμβάνει μηχανισμό ροής εργασιών με καθορισμένους ρόλους το οποίο διαχειρίζεται αδυναμίες και θα τις αναθέτει ως δραστηριότητες στους κατάλληλους Υπεύθυνους Συστημάτων για τις απαραίτητες ενέργειες διαχείρισης των σχετικών κινδύνων.	NAI		
II.1.4.6	Η προσφερόμενη υπηρεσία μέσω κατάλληλης πλατφόρμας θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα να ομαδοποιεί τις αδυναμίες κατά προτεραιότητα, σύμφωνα με σαφώς ορισμένα χαρακτηριστικά και θα παρέχει τη δυνατότητα της εξαγωγής των δεδομένων που σχετίζονται με τις αδυναμίες σε διάφορες μορφές.	NAI		
II.1.4.7	Η πλατφόρμα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα εισαγωγής δεδομένων υφισταμένων ελέγχων τρωτότητας και παρείσδυσης. Επίσης, απαιτείται η υποστήριξη μηχανισμού αυθεντικοποίησης τεχνολογίας Single Sign-on, ο οποίος θα μπορεί να συνδέεται με την λίστα χρηστών της ΓΓΠΣΔΔ (LDAP, Active Directory).	NAI		
II.1.5	ΑΝΑΦΟΡΕΣ			
II.1.5.1	Υποβολή τακτικής έκθεσης προς την ΓΓΠΣΔΔ στην οποία θα συνοψίζονται τα περιστατικά ασφάλειας και η συνολική κατάσταση του περιβάλλοντος του Οργανισμού κατά την περίοδο αναφοράς.	NAI		
II.1.5.2	Κατάρτιση εβδομαδιαίας τεχνικής έκθεσης η οποία θα είναι διαθέσιμη στις τεχνικές ομάδες της ΓΓΠΣΔΔ. Ο ανάδοχος θα πρέπει να	NAI		

	παρέχει ένα δείγμα αναφοράς όπως παρέχεται σε άλλον πελάτη με παρόμοιες απαιτήσεις.			
II.1.5.3	Να παρασχεθούν παραδείγματα λειτουργικών, κανονιστικών και εκτελεστικών αναφορών.	NAI		
II.1.5.4	Προσαρμοσμένες, ad hoc αναζητήσεις (queries) και αναφορές. Να συμπεριληφθούν τυχόν περιορισμοί στις ad hoc αναζητήσεις ή στη δημιουργία αναφορών, συμπεριλαμβανομένων των πηγών δεδομένων, της παλαιότητας των δεδομένων, της συχνότητας των αναζητήσεων κτλ.	NAI		
II.1.5.5	Δημιουργία αναφορών: Διεπαφή αναφορών που μπορεί να αξιοποιήσει πολλαπλές υφιστάμενες αναφορές. Αναφέρατε το παρεχόμενο πλήθος, καθώς και τη δημιουργία νέων αναφορών που δεν απαιτούν περίπλοκες τεχνικές αναζητήσεις.	NAI		
II.1.5.6	Η λειτουργικότητα παραγωγής αναφορών δεν επηρεάζεται αν μια συγκεκριμένη τεχνολογία, όπως ένα firewall, αντικατασταθεί με ένα νεότερο προϊόν ή προμηθευτή. Οι αναφορές θα πρέπει να συνεχίσουν να εκτελούνται και να περιλαμβάνουν τη νέα τεχνολογία στα κριτήρια αναφοράς αυτόματα.	NAI		
II.1.5.7	Προγραμματισμός αναφορών: Η λύση παρέχει τη δυνατότητα προγραμματισμού των αναφορών ώστε να εκτελούνται σε προκαθορισμένα διαστήματα (ωριαία, καθημερινά, εβδομαδιαία ή μηνιαία). Υφίστανται πολλές μορφές εξαγωγών και επιλογές παράδοσης για προγραμματισμένες αναφορές.	NAI		
II.1.5.8	Αναφορές συμμόρφωσης: Η λύση να παρέχει τη δυνατότητα αναφοράς ως προς τη συμμόρφωση με κοινώς αποδεκτά πρότυπα στο χώρο της ασφάλειας (ISO 27002, NIST), τα οποία αντιστοιχίζονται απευθείας σε οποιοδήποτε κανονιστικό πρότυπο ή πολιτική ασφάλειας	NAI		
II.1.5.9	Προσαρμοσμένα Dashboards: Η λύση να παρέχει το πλαίσιο για τη δημιουργία προσαρμοσμένων dashboards για όλες τις επιχειρησιακές ομάδες.	NAI		
II.1.5.10	Σε περίπτωση διαρροής προσωπικών δεδομένων ή επιχειρησιακών δεδομένων ο	NAI		

	ανάδοχος θα προετοιμάζει τις ζητούμενες αναφορές προς την ΑΠΔΠΧ και την Εθνική Αρχή Κυβερνοασφάλειας.			
II.1.5.11	Ως μέρος της λύσης θα πρέπει να είναι και η παραγωγή διαφορετικών τύπων αναφορών για διαφορετικού τύπου παραλήπτες προς τους διαχειριστές της υποδομής, καθώς και συνοπτικές αναφορές υψηλού επιπέδου προς τη διοίκηση (high level executive reports).	NAI		
II.1.5.12	Η προσφερόμενη υπηρεσία μέσω κατάλληλης πλατφόρμας θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία αναφορών με δυνατότητα οπτικοποίησης των συσχετίσεων αλλά και περαιτέρω λεπτομερούς ανάλυσης των δεδομένων των αδυναμιών.	NAI		
II.1.5.13	Η προσφερόμενη υπηρεσία μέσω κατάλληλης πλατφόρμας θα πρέπει υποστηρίζει μηχανισμούς/ διαδικασίες όπως υπενθυμίσεις/ ενημερώσεις σε μορφή e-mail των δραστηριοτήτων που έχουν ανατεθεί στους Υπεύθυνους. Θα υποστηρίζει μηχανισμό ελέγχου/ καταγραφής καθώς και τις σχετικές λειτουργικές διαδικασίες.	NAI		
II.1.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ			
II.1.6.1	Λύση ticketing που να συμπεριλαμβάνεται στην υπηρεσία. Να περιγραφεί λεπτομερώς η προσφερόμενη λύση ticketing / ροής εργασίας για την κλιμάκωση των περιστατικών.	NAI		
II.1.6.2	Αυτοματοποιημένη λύση ροών εργασίας (workflow) η οποία να είναι ενσωματωμένη στην προσφερόμενη υπηρεσία.	NAI		
II.1.6.3	Καταγεγραμμένες ροές εργασίας για την λύση ticketing. Περιγράψτε πώς θα χρησιμοποιηθεί η προσφερόμενη λύση ticketing / ροής εργασίας από την ομάδα MDR/XDR του Αναδόχου και την ομάδα της ΓΓΠΣΔΔ για τον συντονισμό και την αποτελεσματική απόκριση κατά τη διάρκεια περιστατικών ασφαλείας.	NAI		
II.1.6.4	Η προσφερόμενη λύση ticketing / ροής εργασίας υποστηρίζει την ενσωμάτωση raw Logs και συσχετιζόμενων περιστατικών (Correlated Events) σε ένα ticket περιστατικού.	NAI		
II.1.6.5	Η ομάδα παρακολούθησης του Αναδόχου	NAI		

	αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη της ενημέρωσης κάθε ticket περιστατικών με raw logs και Συσχετιζόμενα Περιστατικά (Correlated Events) καθ' όλη την περίοδο κατά την οποία το συμβάν βρίσκεται σε εξέλιξη. Να περιγραφεί αναλυτικά η σχετική προσέγγιση.			
II.1.6.6	Αριθμός ελεγχόμενων συσκευών και συστημάτων σε τακτά χρονικά διαστήματα τόσο εσωτερικά στο περιβάλλον όσο και από το εξωτερικό περιβάλλον (περιμετρικά).	≥3000 συσκευές		
II.1.6.7	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να ενσωματώνει ένα εγγενές εργαλείο διαχείρισης συμβάντων/ έκδοσης αναφορών (Tickets) . Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει επίσης να ενσωματωθεί στο εργαλείο διαχείρισης συμβάντων/ εισιτηρίων της ΓΓΠΣΔΔ.	ΝΑΙ		
II.1.7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ			
II.1.7.1	Εκπαίδευση των στελεχών της ΓΓΠΣΔΔ αναφορικά με την λειτουργία της υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
II.1.7.2	Δυνατότητα παροχής Lessons Learned, καθώς και Advisories από τον ανάδοχο.	ΝΑΙ		
II.1.7.3	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να περιλαμβάνει σχετικές υπηρεσίες εκπαίδευσης (να αναφερθούν οι προσφερόμενες ώρες εκπαίδευσης και το περιεχόμενο αυτής).	ΝΑΙ		
II.1.8	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ			
II.1.8.1	Διαθεσιμότητα επιπέδου υπηρεσίας 99,9%, εξαιρουμένων τυχόν προκαθορισμένων περιόδων συντήρησης οι οποίες θα δηλώνονται ρητά στο SLA.	Διαθεσιμότητα >99,9%		
II.1.8.2	Σαφής καθορισμός εντός του SLA της υπηρεσίας, των χρόνων απόκρισης κατά τον εντοπισμό/ απόκριση σε περιστατικών ασφάλειας, για τις παρακάτω ενέργειες: • Παραγωγή ειδοποίησης από το σύστημα • Επισκόπηση συμβάντος από εξειδικευμένο μηχανικό • Αποκλεισμός συμβάντων “false positive” και “false negative” • Καταγραφή διορθωτικών	ΝΑΙ		

	ενεργειών για την αντιμετώπιση του συμβάντος - Επικοινωνία του συμβάντος και των διορθωτικών ενεργειών στην ΓΓΠΣΔΔ - Απόκριση από την πλευρά του αναδόχου ως προς τις ενέργειες που θα εκτελέσει η ΓΓΠΣΔΔ - Παρακολούθηση κατά και μετά το κλείσιμο του συμβάντος Προσδιορίστε τα πιο πάνω διαστήματα.			
II.1.8.3	Ανάληψη της ευθύνης για την ασφαλιστική κάλυψη της ΓΓΠΣΔΔ σε περίπτωση παραβίασης των ορών της συμφωνίας. Καταχωρίστε τους ακριβείς όρους.	NAI		
II.1.8.4	Έγγραφο SLA που προτείνονται να χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου. Να υποβληθεί το σχετικό έγγραφο.	NAI		
II.1.8.5	Για όλη τη διάρκεια της σύμβασης τα συστήματα τα οποία θα χρησιμοποιηθούν/προσφερθούν για την παροχή της υπηρεσίας συνεχίζουν να πληρούν τις απαιτήσεις του διαγωνισμού και να φέρουν υποστήριξη από τον κατασκευαστή. Σε οποιοδήποτε ενδεχόμενο κατάργησης συστημάτων ή τερματισμού υποστήριξης τους από τον κατασκευαστή ο Ανάδοχος οφείλει να τα αντικαταστήσει με συστήματα ίδιων η ανώτερων προδιαγραφών κατόπιν συνεννόησης και συμφωνίας με της ΓΓΠΣΔΔ.	NAI		
II.1.8.6	Εγγύηση της διαλειτουργικότητας της υπηρεσίας με όλα τα υφιστάμενα αλλά και τα μελλοντικά συστήματα της ΓΓΠΣΔΔ. Εφόσον απαιτηθεί επιπρόσθετο κόστος ανάπτυξης για την εγκαθίδρυση της διαλειτουργικότητας με τα συστήματα της ΓΓΠΣΔΔ αυτό επιβαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.	NAI		
II.1.8.7	Εγγύηση μη ύπαρξης αντικτύπου στην υπηρεσία (π.χ. απώλεια ορατότητας, απώλεια αρχείων καταγραφής ή περιστατικών κ.λπ.) σε περίπτωση που για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα η υπηρεσία ξεπεράσει τα όρια που έχουν τεθεί στην απαίτηση I.6.2.	NAI		
II.1.8.8	Περιορισμός Bandwidth: Η λύση πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα περιορισμού του	NAI		

	Internet bandwidth που χρησιμοποιείται για τη μετάδοση δεδομένων περιστατικών.			
II.1.8.9	Υψηλή διαθεσιμότητα συλλογής: Η λύση παρέχει επιλογές για υψηλή διαθεσιμότητα αναφορικά με τη συλλογή αρχείων καταγραφής χωρίς την ανάγκη πρόσθετου υλικού.	NAI		
II.1.8.10	Το 24x7 SLA διάρκειας 30 μηνών είναι μέρος της σύμβασης και θα παρακολουθείται. Το SLA θα πρέπει να περιλαμβάνει πλήρη υπηρεσίες υποστήριξης της προσφερόμενης λύσης.	NAI		
II.1.8.11	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να παρέχει την αξιολόγηση όλων των περιστατικών από έμπειρους αναλυτές και κλιμάκωση μόνο των πραγματικών περιστατικών στα προκαθορισμένα όρια παροχής επιπέδου υπηρεσιών (SLA).	NAI		

II.2 Υπηρεσία DDoS

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
II.2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ			
II.2.1.1	Να περιγραφεί η γενική προσέγγιση της προτεινόμενης Cloud-based λύσης προστασίας από κατανεμημένες επιθέσεις άρνησης υπηρεσίας (DDoS) και με ποιο τρόπο προστατεύει την επιχειρησιακή συνέχεια (business continuity) και τη διαθεσιμότητα των υπηρεσιών (Δικτυακή δομή -Website - Portal) τους από τις επιθέσεις DDoS.	NAI		
II.2.1.2	Αποφυγή Inbound (Εντός εσωτερικού δικτύου) και Outbound απειλές (Από εξωτερικά δίκτυα). Ελάχιστο network traffic το οποίο μπορεί να προστατευτεί $\geq 250\text{Mbps}$. Να περιγραφεί αναλυτικά.	NAI		
II.2.1.3	Αποφυγή των γνωστών (μέχρι σήμερα) τύπων DDoS επιθέσεων (DNS, NTP, Chargen, SSDP, SNMP, Portmap, MSSQL, SYN, Slow Rate Attacks, SIP, Volumetric, RFC) amplification attacks, TCP, UDP State exhaustion. Να περιγραφούν άλλοι τύποι επιθέσεων που	NAI		

	μπορούν να αποτραπούν και παρατεθούν στοιχεία (π.χ. από ENISA ή άλλο διεθνή οργανισμό).			
II.2.1.4	Ελάχιστο inspected throughput	≥250Mbps		
II.2.1.5	Η συσκευή προστασίας DDoS να παρέχει τη δυνατότητα μετριασμού άνω των 30Mbps, ανεξάρτητα από την άδεια χρήσης.	NAI		
II.2.1.6	Η συσκευή προστασίας DDoS να παρέχει τη δυνατότητα αναβάθμισης της άδειας χρήσης για προώθηση έως και 40 Gbps καθαρής κίνησης χωρίς την ανάγκη αντικατάστασης υλικού.	NAI		
II.2.1.7	Η προσφερόμενη λύση να παρέχει τη δυνατότητα application layer και state exhausting attacks, εκτός από τις προαναφερόμενες.	NAI		
II.2.1.8	Η προσφερόμενη λύση να έχει τη δυνατότητα IPV4/IPV6 Header checks, fragmentation checks, layer 4 checks. Να περιγραφούν οι δυνατότητες οι οποίες περιλαμβάνονται.	NAI		
II.2.1.9	Η προσφερόμενη λύση να έχει τη δυνατότητα δημιουργίας Protection Groups. Κάθε PG να μπορεί να αντιστοιχεί σε διαφορετική υποδομή του δικτύου ή server.	NAI		
II.2.1.10	Η on-premise συσκευή να έχει τη δυνατότητα εκμάθησης κανονικών επιπέδων κυκλοφορίας και να προτείνει κατάλληλα όρια προστασίας για κάθε υπό παρακολούθηση στοιχείο.	NAI		
II.2.1.11	Να δοθεί αναλυτική περιγραφή της αρχιτεκτονικής και της λειτουργικότητας της προσφερόμενης λύσης με τη λογική ότι υφίσταται ήδη firewall. Να αναλυθεί το γεγονός ότι η προσφερόμενη λύση DDoS προστατεύει από άλλου τύπου επιθέσεις σε περίπτωση που το υφιστάμενο firewall παρέχει βασικές IPS/IDS λειτουργίες.	NAI		
II.2.1.12	Παροχή TLS 1.3 Inspection και προστασία από DDoS επιθέσεις από κρυπτογραφημένη κίνηση δικτύου.	NAI		
II.2.1.13	Τρόποι λειτουργίας (Modes), κατ'ελάχιστον: inline, in-active, SPAN κλπ.	NAI		
II.2.1.14	Η on-premise συσκευή πρέπει να υποστηρίζει τις ενσωματωμένες επιλογές παράκαμψης για αστοχία ανοίγματος και αποτυχία	NAI		

	κλεισίματος.			
II.2.1.15	Η προσφερόμενη λύση να παρουσιάζει τις πληροφορίες σε ένα φιλικό προς το χρήστη περιβάλλον (GUI).	NAI		
II.2.1.16	Η προσφερόμενη λύση να έχει τη δυνατότητα whitelisting και blacklisting IP διευθύνσεων (Δυνατότητα IPV4 και IPV6).	NAI		
II.2.1.17	Η προσφερόμενη λύση να συνοδεύεται από τις απαραίτητες άδειες λειτουργίας οι οποίες θα πρέπει να αφορούν τόσο το λειτουργικό σύστημα, εάν αυτό απαιτεί ξεχωριστή άδεια χρήσης όσο και το λογισμικό. Όλες οι άδειες θα βαρύνουν τον ανάδοχο	NAI		
II.2.1.18	Η Υποστήριξη του λογισμικού και οι αναβαθμίσεις σε νεότερες εκδόσεις του θα παρέχονται από τον ανάδοχο στο πλαίσιο του έργου.	NAI		
II.2.1.19	Υποστήριξη IPv4 και IPv6 και prefix matching.	NAI		
II.2.1.20	Υποστήριξη τουλάχιστον SNMP v2 & v3.	NAI		
II.2.1.21	Η προσφερόμενη λύση να υποστηρίζει το RESTful API για τη διαμόρφωση του στοιχείου εσωτερικής εγκατάστασης και την παρακολούθηση του στοιχείου cloud.	NAI		
II.2.1.22	SSL Decryption options	NAI		
II.2.1.23	Η προσφερόμενη λύση να υποστηρίζει διακομιστές όπως: File Server, Generic Server, Web Server, DNS Server, Mail Server, VOIP Server, VPN Server	NAI		
II.2.1.24	Η on-premise συσκευή να υποστηρίζει από τον κατασκευαστή ενημερώσεις για DDos και botnet intelligence.	NAI		
II.2.1.25	Η on-premise συσκευή να υποστηρίζει την πρόσληψη τροφοδοτήσεων δεικτών απειλής STIX/TAXII από τρίτους, υποστηρίζοντας εκατομμύρια IoC.	NAI		
II.2.1.26	Η υπηρεσία να έχει υποστήριξη από μια ερευνητική ομάδα εξειδικευμένη σε DDoS, botnet και κακόβουλο λογισμικό με τουλάχιστον 15 χρόνια εμπειρίας ασφάλειας ή/και δικτύωσης.	NAI		
II.2.1.27	Γραφικό περιβάλλον για παρακολούθηση και παραμετροποίηση.	NAI		
II.2.1.28	Η προσφερόμενη λύση να έχει τη δυνατότητα	NAI		

	για notifications SNMP trap, syslog, email.			
II.2.1.29	Υποστηριζόμενοι browsers. Να περιγραφεί.	NAI		
II.2.1.30	Η προσφερόμενη λύση να παρέχει δυνατότητα αναγγελίας συμβάντος μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) για σοβαρά συμβάντα, συστημικά συμβάντα ή άλλα θέματα κίνησης.	NAI		
II.2.1.31	Η προσφερόμενη λύση να παράγει μηνύματα συμβάντων εξαιτίας λάθους του συστήματος/ κατάσταση υπερφόρτωσης (πχ. Λάθος επεξεργασίας, φόρτωση CPU, υψηλή κατανάλωση μνήμης.)	NAI		
II.2.1.32	Η προσφερόμενη λύση να δίνει αναφορές real-time για πληροφορίες IPV4 και IPV6, total traffic, passed/ blocked traffic, top URL, domain, κλπ.	NAI		
II.2.1.33	Η προσφερόμενη λύση να εξάγει δεδομένα σε πολλαπλές μορφές συμπεριλαμβανομένου των παρακάτω δημοφιλών τύπων αρχείων: CSV, XML, PDF, etc.	NAI		
II.2.1.34	VLAN Tagging support (IEEE 802.1q)	NAI		
II.2.1.35	Η προσφερόμενη λύση να δημιουργεί αναγγελίες συμβάντων (alerts) όταν μία τιμή έχει ξεπεράσει το κατώφλι, δείχνοντας: συνολικό traffic, το ποσοστό αποκλεισμένου και το botnet traffic	NAI		
II.2.1.36	Η προσφερόμενη λύση να παρέχει μετριάσμο προστασίας OnDemand / AlwaysON έναντι ογκομετρικών (volumetric) επιθέσεων σε πραγματικό χρόνο.	NAI		
II.2.1.37	Η προσφερόμενη λύση να έχει ένα ειδικά σχεδιασμένο δίκτυο κέντρων μετριάσμου (mitigation centers) με τουλάχιστον 11Tbps δυνατότητας μετριάσμου.	NAI		
II.2.1.38	Για να ελαχιστοποιηθεί ο κίνδυνος τοπικής συμφόρησης, κάθε κέντρο μετριάσμου να παρέχει τουλάχιστον 200 Gbps ικανότητα μετριάσμου.	NAI		
II.2.1.39	Η προσφερόμενη λύση να έχει παγκόσμια παρουσία κέντρων μετριάσμου γεωγραφικά διεσπαρμένων, συμπεριλαμβανομένων τουλάχιστον χωρητικότητας στη Βόρεια Αμερική, την Ευρώπη και την Ασία, και θα προσφέρει μια υπηρεσία που να τα χρησιμοποιεί όλα σε περίπτωση επίθεσης.	NAI		

II.2.1.40	Η υπηρεσία cloud να υποστηρίζει περιοδικές δοκιμές από άκρη σε άκρη της υπηρεσίας, χωρίς επιπλέον κόστος.	NAI		
II.2.1.41	Η προσφερόμενη λύση να είναι σε θέση να ανιχνεύει και να μετριάξει τις επιθέσεις DDoS από το επίπεδο 3 έως το επίπεδο 7 του μοντέλου OSI σε ένα κατανεμημένο μοντέλο όπου τα συστήματα εγκατάστασης μπορούν να αλληλεπιδράσουν με υποδομή μετριάσμου που βασίζεται σε Cloud.	NAI		
II.2.1.42	Η προσφερόμενη λύση να είναι ανεξάρτητη του υφιστάμενου παρόχου τηλεπικοινωνιών.	NAI		
II.2.1.43	Το μοντέλο τιμολόγησης Cloud DDoS Solution να μη λαμβάνει υπόψη το μέγεθος της κίνησης επίθεσης και ο αριθμός κέντρων καθαρισμού να μη λαμβάνεται υπόψη στην τιμολόγηση της υπηρεσίας. Να περιγραφεί το μοντέλο τιμολόγησης.	NAI		
II.2.1.44	Η προσφερόμενη λύση να έχει μια επιλογή υπηρεσίας για απεριόριστο αριθμό μετριάσμων ανά έτος.	NAI		
II.2.1.45	Η προσφερόμενη λύση να υποστηρίζει τη χρήση του BGP ως πρωτοκόλλου σηματοδότησης για να προκαλέσει μετριάσμούς στο cloud ή να δρομολογεί δυναμικά καθαρή κίνηση στην επιθυμητή τοποθεσία.	NAI		
II.2.1.46	Η προσφερόμενη λύση να υποστηρίζει πολυεπίπεδη προστασία DDoS με σηματοδότηση από μηχανή σε μηχανή από εσωτερική συσκευή μετριάσμου DDoS στο cloud όταν απαιτείται μετριάσμος. Ο χρήστης να μπορεί να διαμορφώσει τη σηματοδότηση χειροκίνητα ή αυτόματα, όπως επιθυμεί.	NAI		
II.2.1.47	Η υπηρεσία να μπορεί να παρακολουθεί την εσωτερική συσκευή μετριάσμου DDoS μέσω heartbeat και να ανιχνεύει εάν αυτή η συσκευή δεν είναι πλέον προσβάσιμη.	NAI		
II.2.1.48	Η προσφερόμενη λύση να υποστηρίζει επιλογές εκτροπής κίνησης βάσει BGP και DNS.	NAI		
II.2.1.49	Η προσφερόμενη λύση να υποστηρίζει το GRE ως καθαρό μηχανισμό επαναφοράς της κυκλοφορίας.	NAI		
II.2.1.50	Η προσφερόμενη λύση να χρησιμοποιεί	NAI		

	συσκευές μετριασμού ανιθαγενών (stateless mitigation devices) που είναι αφιερωμένες στον μετριασμό του DDoS (IDMS, Intelligent DDoS Mitigation Systems).			
II.2.1.51	Η προσφερόμενη λύση να έχει τη δυνατότητα να χρησιμοποιεί πιστοποιητικά που παρέχονται από τον πελάτη για την αποκρυπτογράφηση της κίνησης SSL στο cloud κατά τη χρήση της επανακατεύθυνσης DNS.	NAI		
II.2.1.52	Η προσφερόμενη λύση να έχει τη δυνατότητα να εισαγάγει κεφαλίδα X-Forwarded-For στην κυκλοφορία HTTP (και HTTPS εάν χρησιμοποιείται η επιλογή αποκρυπτογράφησης) κατά τη χρήση ανακατεύθυνσης βάσει DNS.	NAI		
II.2.1.53	Η προσφερόμενη λύση να παρέχει τη δυνατότητα αποκλεισμού της κυκλοφορίας βάσει συγκεκριμένων υπογραφών botnet / επιθέσεων και / ή δακτυλικών αποτυπωμάτων που προέρχονται από τη δική της έρευνα για τρέχοντα εργαλεία κακόβουλου λογισμικού και επιθέσεων.	NAI		
II.2.1.54	Η προσφερόμενη λύση να επιτρέπει την προ-διαμόρφωση προτύπων μετριασμού για τους πελάτες κατά την αρχική παροχή βάσει των λεπτομερειών των υπηρεσιών που προστατεύονται και άλλων συγκεκριμένων πληροφοριών για τους πελάτες. Οι χρήστες να έχουν τη δυνατότητα να ενημερώνουν αυτά τα πρότυπα περιοδικά. Αυτά τα πρότυπα πρέπει να εφαρμόζονται σε μετριασμούς όταν ξεκινά ένας μετριασμός.	NAI		
II.2.1.55	Η προσφερόμενη λύση να παρέχει πληροφορίες σχετικά με τον αριθμό των κέντρων μετριασμού που περιλαμβάνονται στη λύση και τη γεωγραφική θέση των κέντρων μετριασμού.	NAI		
II.2.1.56	Η προσφερόμενη λύση να έχει την επιλογή να επικαλεστεί έναν μετριασμό του cloud πριν από την επικοινωνία με το χρήστη.	NAI		
II.2.1.57	Η προσφερόμενη λύση να παρέχει μια ειδική πύλη (portal) η οποία να περιλαμβάνει πληροφορίες σε πραγματικό χρόνο σχετικά με την κυκλοφορία που πέρασε, την κυκλοφορία η οποία μειώθηκε κατά τη διάρκεια συμβάντων μετριασμού, και να επιτρέπει στο	NAI		

	χρήστη να επιλέξει τη χρονική περίοδο και τα δεδομένα τα οποία τον αφορούν.			
II.2.1.58	Η υπηρεσία μετριασμού cloud να μην απαιτεί χρέωση ρύθμισης.	NAI		
II.2.1.59	Η υπηρεσία μετριασμού cloud να περιλαμβάνει πρόσβαση σε SOC 24/7 χωρίς πρόσθετο κόστος.	NAI		
II.2.1.60	Η προσφερόμενη λύση να περιλαμβάνει ένα στοιχείο on-premise που μπορεί να τερματίζει τις σήραγγες GRE για επανεγχύσεις καθαρής κίνησης από τα κέντρα μετριασμού που βασίζονται στο cloud.	NAI		
II.2.1.61	Το βασικό στοιχείο DDoS Solution το οποίο βασίζεται στο Cloud να υποστηρίζει τη δυνατότητα επιθεώρησης της καθαρής κίνησης που λαμβάνεται μέσω του GRE από τα κέντρα μετριασμού που βασίζονται στο cloud.	NAI		
II.2.1.62	Ο Ανάδοχος να παρέχει τα κάτωθι: i. Σεμινάρια κατασκευαστή. ii. Οδηγίες χρήσης και γνώση των προϊόντων. iii. Τεκμηρίωση της προσφοράς. iv. Γνωσιακή βάση με γνωστά προβλήματα λογισμικού / υλικού και τρόπους αντιμετώπισής τους. v. Ενημέρωση για επερχόμενες αλλαγές (σφάλματα, επιδιορθώσεις). Παροχή σχεδίασης λύσης χαμηλού επιπέδου και υψηλού επιπέδου.	NAI		
II.2.2	ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ			
II.2.2.1	Διαλειτουργικότητα με πολλαπλά λειτουργικά.	NAI		
II.2.2.2	Διαλειτουργικότητα με το υφιστάμενο VPN.	NAI		
II.2.2.3	Διαλειτουργικότητα με το υφιστάμενο FIREWALL.	NAI		
II.2.3	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ			
II.2.3.1	Η προσφερόμενη λύση να επιτρέπει παραμετροποίηση των δικαιωμάτων των ομάδων Χρηστών (User Account Groups).	NAI		
II.2.3.2	Η προσφερόμενη λύση να διαθέτει Menu κεντρικής διαχείρισης συμβάντων και σφαλμάτων και δυνατότητα αποστολής ειδοποιήσεων μέσω SNMP, Email, syslog.	NAI		

II.2.4	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ			
II.2.4.1	Σε περίπτωση σφάλματος (bug) στο λογισμικό, η πλήρης αποκατάσταση του σφάλματος με κατάλληλη διορθωτική έκδοση (patch/fix) να ολοκληρώνεται εντός μιας (1) ημερολογιακής εβδομάδας. Να περιγραφεί η διαδικασία που ακολουθείται για την αποκατάσταση των προβλημάτων και να αναφερθεί το μέσο και μέγιστο χρόνο αποκατάστασης.	NAI		
II.2.5	ΑΝΑΦΟΡΕΣ			
II.2.5.1	Η προσφερόμενη λύση να διαθέτει κεντρικό μενού με εύκολη πλοήγηση προς όλες τις πληροφορίες και τις αναφορές.	NAI		
II.2.5.2	Η προσφερόμενη λύση να έχει τη δυνατότητα προγραμματισμού για ημερήσιες, εβδομαδιαίες ή μηνιαίες αναφορές και δυνατότητα είτε παρακολούθησης από αντίστοιχη ιστοσελίδα είτε εξαγωγής τους σε αρχείο XML, PDF, CSV.	NAI		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.)

Συνημμένα αρχεία μορφής pdf και xml τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και βρίσκονται αναρτημένα στον ιστότοπο του διαγωνισμού με **α/α**

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να υποβάλουν με την προσφορά τους συμπληρωμένο το πρότυπο ΕΕΕΣ όπως αυτό έχει οριστεί από την αναθέτουσα αρχή στη παρούσα διακήρυξη σε μορφή αρχείου τύπου PDF ψηφιακά υπογεγραμμένο κατά τα οριζόμενα στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο και στη διακήρυξη.

Για την σύνταξη ή/και συμπλήρωση από τους οικονομικούς φορείς του απαιτούμενου ΕΕΕΣ, προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το συνημμένο επικουρικό αρχείο τύπου XML. Στη συνέχεια μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας eΕΕΕΣ που είναι διαθέσιμη <https://espdint.eprocurement.gov.gr/> παράγουν την απάντηση τους σε αρχείο τύπου PDF, το οποίο και αποθηκεύουν, αρχικά, τοπικά στον ηλεκτρονικό υπολογιστή τους.

Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου τύπου XML στα συνημμένα του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία eΕΕΕΣ και να δημιουργούν το ΕΕΕΣ από την αρχή: να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον παρόντα διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να παράγουν αρχείο τύπου PDF προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το επισυνάψουν στα συνημμένα της ηλεκτρονικής προσφορά τους στο ΕΣΗΔΗΣ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

A. Υπόδειγμα Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας

Φραγκούδη 11 & Αλεξ. Πάντου

Τ.Κ. 10163, Καλλιθέα Αττικής

Εγγύηση Συμμετοχής, υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως και διαιρέσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ για

(Σε περίπτωση οικονομικού φορέα) τον Οικονομικό Φορέα οδός αριθμός ... ΤΚ, με Α.Φ.Μ.

(ή σε περίπτωση Ένωσης) τους Οικονομικούς Φορείς

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... με Α.Φ.Μ.

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... με Α.Φ.Μ.

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... με Α.Φ.Μ.

ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εξ ολοκλήρου υποχρέων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Οικονομικών Φορέων ,

για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της ή τυχόν επανάληψή του, με αντικείμενο σύμφωνα με την υπ' αριθμόν Διακήρυξή σας και με ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην παραπάνω διαδικασία απορρέουσες υποχρεώσεις της, καθόλον τον χρόνο της εκ της προσφοράς δεσμεύσεώς της και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της, στην περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας σε αυτήν.

Το ανωτέρω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, και θα καταβληθεί, ολικώς ή μερικώς, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαιτήσεως σας, εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ή



Η παρούσα ισχύει μέχρι τη λήψη έγγραφης δήλωσής σας ότι έπαψε ο λόγος για τον οποίο εκδόθηκε.
(ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ: ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΜΙΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΔΥΟ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΑΣ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας προ της ημερομηνίας λήξης της .

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων, που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

B. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας

Φραγκούδη 11 & Αλεξ. Πάντου

T.K. 10163, Καλλιθέα Αττικής

Εγγύηση υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ Πληροφορηθήκαμε ότι

(Σε περίπτωση οικονομικού φορέα): ο Οικονομικός Φορέας Οδός Αριθμός T.K., με Α.Φ.Μ.

(ή σε περίπτωση Ένωσης): οι Οικονομικοί Φορείς:

α) οδός αριθμός T.K. με Α.Φ.Μ.

β) οδός αριθμός T.K. με Α.Φ.Μ.

γ) οδός αριθμός T.K. με Α.Φ.Μ.

σαν Ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας, σαν αγοραστής, σύμβαση, που θα καλύπτει την.
., συνολικής αξίας, κατόπιν της αρ. απόφασης κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η εταιρεία ή η Ένωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς το 4% της συμβατικής αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών δηλαδή για.

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρίας ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των Εταιρειών 1) και 2) ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εξ ολοκλήρου υποχρέων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών, και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτουμένη του δικαιώματος της ένστασης της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλει σε εσάς, μέσα σε πέντε (5)



ημέρες, ανεξαρτήτως τυχόν αμφισβητήσεων, αντιρρήσεων ή ενστάσεων της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα υπερβαίνει το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρι τη λήψη έγγραφης δήλωσής σας ότι έπαψε ο λόγος για τον οποίο εκδόθηκε.

(ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ: ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΜΙΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΔΥΟ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΑΣ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας προ της ημερομηνίας λήξης της.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων, που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Γ. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής

ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας

Φραγκούδη 11 & Αλεξ. Πάντου

Τ.Κ. 10163, Καλλιθέα Αττικής

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

(σε περίπτωση φυσικού προσώπου): (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

(Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ)

(ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.)

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ

(συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της

(συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου

(συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό

τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των



ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) , πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας , υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016) , στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς		
A/A	Τίτλος Ενότητας	Σύμφωνα με παραγράφους:
0.	Εισαγωγή: παρουσίαση του προσφέροντος και της καταλληλότητάς του για την υλοποίηση του έργου	
1.	Κατανόηση ειδικών χαρακτηριστικών Έργου	
1.1.	Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.	Παράρτημα Ι – Κεφ. Ι.1
1.2.	Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.	Παράρτημα Ι – Κεφ. Ι.3
1.3.	Λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές έργου	Παράρτημα Ι – Κεφ. Ι.4
2.	Προσφερόμενες υπηρεσίες	
2.1.	Υπηρεσίες προπαρασκευαστικής φάσης	Παράρτημα Ι – Κεφ. Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.
2.2.	Υπηρεσίες υλοποίησης έργου	Παράρτημα Ι – Κεφ. Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.
2.3.	Υπηρεσίες Παρακολούθησης SoC & DDoS (Monitoring)	Παράρτημα Ι – Κεφ. Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.
2.4.	Εξοπλισμός και λογισμικό που θα χρησιμοποιηθεί για την παροχή των υπηρεσιών	Παράρτημα Ι – Κεφ. Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.
2.5.	Υπηρεσίες Υποστήριξης	Παράρτημα Ι – Κεφ. Ι.6
3.	Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου	
3.1.	Φάσεις Υλοποίησης – Παραδοτέα - Χρονοδιάγραμμα - Ομάδα Έργου	Παράρτημα Ι – Κεφ. Ι.5
3.2.	Μεθοδολογία Διοίκησης Έργου	Παράρτημα Ι – Κεφ.

		1.7
4.	Πίνακες Συμμόρφωσης	Παράρτημα II
5.	Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, <u>χωρίς τιμές</u> Η εμφάνιση τιμής/ τιμών στον εν λόγω πίνακα αποτελεί λόγο απόρριψης <u>της προσφοράς</u>	Παράρτημα VI

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

1. Πίνακας 1 - Υπηρεσίες

(π.χ. Εκπόνησης μελετών, Εγκατάστασης, Μετάπτωσης, Εκπαίδευσης, Πιλοτικής Λειτουργίας, Διαχείρισης Έργου)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (ΣΕ Α/Μ)	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
	ΣΥΝΟΛΟ					

2. Πίνακας 2 - Άλλες δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ/ ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ							

3. Πίνακας 3 - Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Υπηρεσίες (Πίνακας 1)			
2	Άλλες δαπάνες (Πίνακας 2)			
	ΣΥΝΟΛΟ			

Πίνακας 4 - Κατανομή Οικονομικού Αντικειμένου Έργου ανά φορέα συμμετοχής στο υποψήφιο σχήμα Ένωσης

Α/Α	ΜΕΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΑΣ ΕΝΩΣΗΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ
1		
2		
3		
4		
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	100%

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII– Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	Όνομα:
Πατρώνυμο:	Μητρώνυμο:
Ημερομηνία Γέννησης:	Τόπος Γέννησης:
Τηλέφωνο:	E-mail:
Fax:	
Διεύθυνση Κατοικίας:	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Όνομα Οργανισμού	Κατηγορία προϊόντος λογισμικού/Διοίκησης Έργων	Τίτλος Πιστοποίησης	Ημερομηνία Απόκτησης Πιστοποίησης	Ημερομηνία Λήξης Πιστοποίησης

ΡΟΛΟΣ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)¹

--

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση ²)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ ³



Έργο	Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση ²)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M ³
			__/__/__ - __/__/__	
			__/__/__ - __/__/__	
			__/__/__ - __/__/__	

¹ Ως Κατηγορία στελέχους αναφέρονται σύμφωνα με τα κριτήρια της παρ. 2.2.6

² Ως Θέση ενδεικτικά αναφέρονται: manager, consultant, business expert κλπ.

³ Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο υπολογιζόμενοι σε **ισοδύναμα ανθρωποετών**, – Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της χρονικής περιόδου απασχόλησης στο έργο.

Αναπόσπαστα τμήματα της παρούσας:

Η υπ' αρ. .../2021 Διακήρυξη της

Η Τεχνική και η Οικονομική Προσφορά της Αναδόχου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.



(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – Σχέδιο Σύμβασης



ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΥΠ. ΑΡΙΘ. [ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ]

ΜΕΤΑΞΥ

ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΚΑΙ

[ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ]

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

«Προμήθεια προηγμένων Υπηρεσιών Ασφαλείας (SOC και DDoS) στις κρίσιμες υποδομές του G-Cloud».



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών

Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας

Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων

Διεύθυνση: Φραγκούδη 11 & Αλ. Πάντου, Καλλιθέα, Τ.Κ.: 101 63

Τηλέφωνο: 2109098.....

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ:συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ: συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

ΦΟΡΕΑΣ: Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

ΣΧΕΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: Η υπ' αριθ. πρωτ. Διακήρυξη του διεθνούς, ηλεκτρονικού, ανοικτού διαγωνισμού

Σήμερα τηντου μηνόςτου έτους 202.., ημέρα, οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

Αφενός, το Ελληνικό Δημόσιο και ειδικότερα η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.), που εδρεύει στηνεπί της οδού, ΤΚ....., με Α.Φ.Μ.: 997001671, Δ.Ο.Υ. Καλλιθέας, νομίμως εκπροσωπούμενη από....., Γενικό Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, δυνάμει της υπ' αριθμ.Απόφασης του Υπουργού Επικρατείας (ΦΕΚ.....), καλούμενη εφεξής, χάριν συντομίας, «**Αναθέτουσα Αρχή**»,

Αφετέρου, η εταιρεία [ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ] που εδρεύει στηνεπί της οδού, ΤΚ....., με Α.Φ.Μ., ΔΟΥ, νομίμως εκπροσωπούμενη από



τον/την....., σύμφωνα με το υπ' αρ. πρωτ..... πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, καλούμενη εφεξής, χάριν συντομίας, «**Ανάδοχος**»,

[ή Η ένωση των εταιρειών η οποία αποτελείται από τις κάτωθι εταιρείες:

Την εταιρεία [ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ], που εδρεύει στηνεπί της οδού
ΤΚ....., με Α.Φ.Μ ΔΟΥ νομίμως εκπροσωπούμενη από
τον/την....., σύμφωνα με το υπ' αρ. πρωτ..... πιστοποιητικό ισχύουσας
εκπροσώπησης και

Την εταιρεία [ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ], που εδρεύει στηνεπί της οδού
ΤΚ....., με Α.Φ.Μ ΔΟΥ νομίμως εκπροσωπούμενη από
τον/την....., σύμφωνα με το υπ' αρ. πρωτ..... πιστοποιητικό ισχύουσας
εκπροσώπησης, ή

εκπροσωπείται (η Ένωση Εταιρειών) νόμιμα από τον [ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ],
δυνάμει του [ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ] Συμβολαιογραφικού εγγράφου σύστασης Ένωσης του Συμβολαιογράφου
[ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΟΥ] και η οποία (η Ένωση Εταιρειών) αποκαλείται στο εξής
«ΑΝΑΔΟΧΟΣ»]

**αφού έλαβαν υπόψη τους την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες
κανονιστικές πράξεις, καθώς και**

1. Την υπ' αριθμ. πρωτ.διακήρυξη (ΑΔΑΜ:.....).
2. Την υπ' αριθμ. πρωτ.απόφαση κατακύρωσης (ΑΔΑ:.....,
ΑΔΑΜ:.....).
3. Την υπ' αριθμ. πρωτ.Οικονομική – Τεχνική Προσφορά του αναδόχου.

συμφωνούν, συνομολογούν και κάνουν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Η Αναθέτουσα Αρχή ενέκρινε και ανέθεσε στον Ανάδοχο, κατόπιν της ως άνω απόφασης ανάθεσης, την παροχή υπηρεσιών για το έργο «Προμήθεια προηγμένων Υπηρεσιών Ασφαλείας (SOC και DDoS) στις κρίσιμες υποδομές του G-Cloud» ως αυτά περιγράφονται στην παρούσα.

Άρθρο 1: Ορισμοί

Οι ακόλουθοι όροι αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας ΣΥΜΒΑΣΗΣ και έχουν την έννοια που παρατίθεται αντίστοιχα στον καθένα:



ΑΝΑΔΟΧΟΣ:	Ο ως άνω οικονομικός φορέας, ήτοι η ένωση εταιρειών, στον οποία έχει ανατεθεί η εκτέλεση της παρούσας σύμβασης
Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.:	Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, όπως εκπροσωπείται νομίμως
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ:	Η υπ' αριθμ. Διακήρυξη, με όλα τα παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της και περιέχουν τις τεχνικές προδιαγραφές και την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις, με βάση τις οποίες διενεργήθηκε ο διεθνής, ηλεκτρονικός, ανοικτός διαγωνισμός.
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ:	τριών εκατομμυρίων τετρακοσίων είκοσι οχτώ χιλιάδων εννιακοσίων Ευρώ (€ 3.428.900,00) , μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: € 4.251.836,00 , ΦΠΑ €822.936,00). Το σύνολο του δικαιώματος προαίρεσης αφορά αύξηση φυσικού αντικειμένου.
ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	Το πρόσωπο που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, κ.λπ.), ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ με αυτόν
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ (ΕΠ)	Η Επιτροπή Παραλαβής της παρούσας σύμβασης, όπως αυτή θα ορισθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 221, παρ. 11 του ν. 4412/2016
ΕΡΓΟ:	Απόδοση στην ελληνική του όρου «project», ήτοι το σύνολο των υπηρεσιών και προϊόντων που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα παράσχει, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:	Όλες οι ενδιάμεσες ή τελικές υπηρεσίες ή/και προϊόντα που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα παραδώσει στο ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ, σαν αποτέλεσμα της εκτέλεσης της παρούσας ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ:	Η Τεχνική και Οικονομική προσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ προς το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ η οποία έλαβε μοναδικό συστημικό αριθμό ΕΣΗΔΗΣ α/α
ΣΥΜΒΑΣΗ:	Η συμφωνία, που υπογράφεται για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, που έχει επιλεγεί για την παροχή των υπηρεσιών. Περιλαμβάνει όλα τα νομικά, τεχνικά, εμπορικά και άλλα κείμενα και αλληλογραφία, όπου μπορεί να γίνει παραπομπή για την εξακρίβωση των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μερών
ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ:	Η συνολική τιμή στην οποία κατακυρώθηκε ο διεθνής, ηλεκτρονικός,

	ανοικτός διαγωνισμός
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ:	Το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, όπως εκπροσωπείται νομίμως, από τον Υπουργό, και κατά περίπτωση: (α) η Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Φραγκούδη 11 & Αλεξ. Πάντου, 101 63 Καλλιθέα, Αττικής και (β) η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. ή η Διεύθυνση του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ που κατ' αρμοδιότητα σχετίζεται με την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης, Χανδρή 1 και Θεσσαλονίκης, Μοσχάτο, Αττική
ΦΑΣΕΙΣ:	Οι φάσεις του ΕΡΓΟΥ, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ, σε συνδυασμό με την ΠΡΟΣΦΟΡΑ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ (ΕΜ)	Οι εργάσιμες ημέρες σε μηνιαία βάση

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Σε οποιοδήποτε σημείο του κειμένου της παρούσας, που αναφέρονται όροι που είναι αποτυπωμένοι, είτε με ΚΕΦΑΛΑΙΑ είτε με ΠΕΖΑ γράμματα, έχουν την ίδια πάντα σημασία, ήτοι ενδεικτικά:

- «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» ή «Ανάδοχος» ή «ανάδοχος»
- «ΕΡΓΟ» ή «Έργο» ή «έργο»
- «ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ» ή «Υπουργείο»
- «ΣΥΜΒΑΣΗ» ή «Σύμβαση» ή «σύμβαση»

Άρθρο 2: Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης

Το αντικείμενο της σύμβασης η παροχή υπηρεσιών για το έργο «Προμήθεια προηγμένων Υπηρεσιών Ασφαλείας (SOC και DDoS) στις κρίσιμες υποδομές του G-Cloud», ως περιγράφεται αναλυτικά στο παράρτημα της παρούσας, για χρονικό διάστημα τριάντα (30) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η σύμβαση διέπεται από δικαίωμα προαίρεσης το οποίο συνίσταται σε επέκταση του αντικειμένου του έργου

Οι ζητούμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

A. 72000000-5 - Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

B. 72212732-9 Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού ασφάλειας δεδομένων



Οι υπηρεσίες θα παρασχεθούν σύμφωνα με την με μοναδικό συστημικό α/α ΕΣΗΔΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, σε συνδυασμό με τους όρους της υπ' αριθ. και της υπ' αριθμ. πρωτ. ΕΞ 2021 .../.../2021 (ΑΔΑΜ 21ΑWRD..... και ΑΔΑ:) απόφασης κατακύρωσης.

Το αντικείμενο της σύμβασης περιγράφεται αναλυτικά στα άρθρα που ακολουθούν, καθώς και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ που επισυνάπτεται και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Άρθρο 3: Διάρκεια της Σύμβασης

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Παρακολούθηση και Διοίκηση της σύμβασης

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Συμβατικό Τίμημα

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Τρόπος πληρωμής

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Τροποποιήσεις της σύμβασης κατά τη διάρκειά της

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Εγγυήσεις

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο: Ευθύνη και Ασφάλεια

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]



Άρθρο Υποχρεώσεις Αναδόχου

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο Εκτέλεση της σύμβασης

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο Κήρυξη αναδόχου εκπτώτου – Κυρώσεις – Ποινικές Ρήτρες

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο Δικαστική επίλυση διαφορών

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο Ανωτέρα Βία

[Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης]

Άρθρο Εφαρμοστέο Δίκαιο

Η παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ διέπεται από την Ελληνική νομοθεσία, τις διατάξεις του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και συμπληρωματικά τον Αστικό Κώδικα.

Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, στην εφαρμογή ή γενικά στις σχέσεις των συμβαλλομένων μερών που δημιουργούνται από την παρούσα Σύμβαση, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια Δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, η προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.



Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας ΣΥΜΒΑΣΗΣ, το κείμενο της οποίας κατισχύει κάθε άλλου κειμένου, στο οποίο αυτή στηρίζεται, εκτός βεβαίως καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ισχύουν όλα τα κατωτέρω αναφερόμενα κείμενα με την ακόλουθη σειρά ιεραρχίας:

1. Η παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ
2. Η υπ' αριθμ. πρωτ..... (ΑΔΑΜ: 21ΑWRD.... και ΑΔΑ:) απόφαση με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διεθνή, ηλεκτρονικού, ανοικτού διαγωνισμού, με αριθμό διακήρυξης
3. Η με μοναδικό συστημικό αριθμό ΕΣΗΔΗΣ α/απροσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ
4. Η υπ' αριθ. πρωτ. Διακήρυξη (ΑΔΑΜ:) της αναθέτουσας αρχής

Άρθρο Γλώσσα της σύμβασης

Η ΣΥΜΒΑΣΗ συντάσσεται στην Ελληνική Γλώσσα.

Σε περίπτωση που ζητηθεί από τον ΑΝΑΔΟΧΟ η σύνταξη της ΣΥΜΒΑΣΗΣ και σε άλλη γλώσσα, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει με ευθύνη και έξοδά του την επίσημη μετάφραση του Ελληνικού κειμένου. Μεταξύ των δύο κειμένων που θα υπογραφούν αυθεντικό θεωρείται το Ελληνικό κείμενο, το οποίο και κατισχύει σε κάθε περίπτωση.

Η παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ διαβάστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε νομίμως από τους συμβαλλόμενους σε τέσσερα (4) πρωτότυπα. Από τα τέσσερα (4) πρωτότυπα, τα τρία κατετέθησαν στο ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ, και ένα έλαβε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ (Ενδεικτικά αναφέρονται):

1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
2. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ
3. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ
4. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
5. ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΓΓΥΗΜΕΝΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ – ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ – ΛΟΙΠΕΣ ΡΗΤΡΕΣ
6.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

