



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και
 Διοικητικών Υπηρεσιών
 Διεύθυνση Προμηθειών & Διοικητικής Μέριμνας
 Τμήμα Διαγωνισμών & Συμβάσεων
 Πληρ.: Καλλιόπη Κανταρτζή

ΠΡΟΣ: Κάθε ενδιαφερόμενο

☎ 210 909 8471

E-mail: k.kantartzi@minpress.gr

Θέμα: «Διενέργεια απευθείας Ανάθεσης και Πρόσκλησης για την υποβολή προσφορών για την ανάδειξη αναδόχου για την προμήθεια αναλωσίμων εκτυπώσεων (CPV:22500000-5), για την κάλυψη των αναγκών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, για χρονικό διάστημα μέχρι την οριστική παραλαβή των αναλωσίμων εκτυπώσεων με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, δια της υποβολής γραπτών προσφορών»

Έχοντας υπόψη:

1. το ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α' 134).
2. το ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
3. το ν. 4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» (Α' 167)
4. το ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει, (Α' 147).
5. το ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
6. Το ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184)
7. το π.δ. 40/2020 «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Α' 85).
8. το π.δ. 81/2019 «Σύσταση συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους –Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων», (Α' 119).
9. το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών», (Α' 121).
10. το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων», (Α' 123).
11. την υπ' αριθμ. Υ6/2019 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας», (Β' 2902).
12. την υπ. αριθμ. 300/2019 Απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Επικρατείας «Διορισμός Μετακλητού Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Υ.Ο.Δ.Δ.592).

13. την υπ. αριθμ. ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/1662 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας (Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Β' 4595).

14. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 28588 ΕΞ 2020/13-10--2020 ο αίτημα (ΑΔΑΜ: 20REQ007478982) της Διεύθυνσης Λειτουργίας Οριζόντιων Συστημάτων, Εκτυπώσεων, Λειτουργικής Υποστήριξης & Υποστήριξης Χρηστών σχετικά με την έγκριση δαπάνης για την προμήθεια αναλωσίμων εκτυπώσεων.

15. το υπ' αριθμ. πρωτ. 28992 ΕΞ 2020/16-10-2020 τεκμηριωμένο αίτημα της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης για την διενέργεια των απαραίτητων ενεργιών βάσει των αρμοδιοτήτων μας.

16. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 31311 ΕΞ 2020/09-11-2020 (ΑΔΑΜ:20REQ007612179 και ΑΔΑ:ΩΗΨΤ46ΜΤΛΠ-ΠΗΓ) απόφαση δέσμευσης πίστωσης ύψους τσάρων χιλιάδων τετρακοσίων εξήντα τεσσάρων ευρώ (4.464,00), σε βάρος του Ειδικού Φορέα 1053-202-0000000, ΑΛΕ 2410989899 «Αγορές λοιπών αγαθών» οικονομικού έτους 2020.

Αποφασίζουμε

Τη διενέργεια απευθείας ανάθεσης, κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς της αγοράς, για τη σύναψη σύμβασης για την προμήθεια αναλωσίμων εκτυπώσεων (CPV 22500000-5), για την κάλυψη των αναγκών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με τα κάτωθι πληροφοριακά στοιχεία :

Αναθέτουσα Αρχή	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων
Αντικείμενο	Η προμήθεια αναλωσίμων εκτυπώσεων: 1.Καουτσούκ 51,2 cm x 64.2 cm (για περιστροφική μηχανή εκτύπωσης), ποσότητα: 10 τεμάχια 2. Καουτσούκ 87 cm x105 cm (για επίπεδη μηχανή εκτύπωσης), ποσότητα: 10 τεμάχια 3. Κόκκινο 4χρωμίας Offset (magenta), ποσότητα: 8kg 4. Χημικά εμφάνισης πλακών εκτύπωσης 1:4, ποσότητα: 500lt 5. Προευσιασθητοποιημένες πλάκες εκτύπωσης offset διάστασης 78,5x103x0,03 cm, ποσότητα: 500 τεμάχια
CPV	22500000-5 Εκτυπωτικές πλάκες ή κύλινδροι ή άλλα μέσα που χρησιμοποιούνται στις εκτυπώσεις
Προϋπολογισμός Χωρίς ΦΠΑ	Τρεις χιλιάδες εξακόσια ευρώ (3.600,00€)
Φ.Π.Α. 24%	Οκτακόσια εξήντα τέσσερα ευρώ (864,00€)
Προϋπολογισμός με ΦΠΑ	Τέσσερις χιλιάδες τετρακόσια εξήντα τέσσερα ευρώ (4.464,00€)
Χρηματοδότηση	Τακτικός Προϋπολογισμός Φορέας 1053-202-0000000 ΑΛΕ 2410989899 Α.Π Ανάληψης 13311 ΕΞ 2020/9-11-2020 ποσού 4.464,00€ για το οικονομικό έτος 2020
Διάρκεια Σύμβασης	Μέχρι την οριστική παραλαβή των υλικών

Διαδικασία Ανάθεσης	Απευθείας Ανάθεση σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του ν. 4412/2016, ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
Κριτήριο Ανάθεσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής
Κρατήσεις	1. Φόρος εισοδήματος, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν. 4172/2013 (Α' 167), όπως ισχύει. 2. 0,06% επί του καθαρού ποσού του τιμολογίου, υπέρ της Α.Ε.Π.Π., η οποία υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% και εισφορά υπέρ ΟΓΑ, με ποσοστό 20% υπέρ του χαρτοσήμου, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 1191/14.03.2017 Κ.Υ.Α. (Β' 969) και τον ν. 4412/2016 (Α' 204). 3. 0,07% επί του καθαρού συμβατικού τιμήματος, υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ, η οποία υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% και εισφορά υπέρ ΟΓΑ, με ποσοστό 20% υπέρ του χαρτοσήμου, σύμφωνα με το ν. 4013/2011(Α' 204).
Δημοσιότητα	Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί: α) στο δικτυακό τόπο του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr

Κατόπιν των ανωτέρω καλούμε κάθε ενδιαφερόμενο να καταθέσει την προσφορά του, στο κεντρικό πρωτόκολλο του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Φραγκούδη 11 και Αλ. Πάντου, 1ος όροφος, Τ.Κ. 101 63, Καλλιθέα Αττικής), σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Προσφορά για την σύναψη σύμβασης για την προμήθεια αναλωσίμων εκτυπώσεων για την κάλυψη των αναγκών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης,**» και την επισήμανση «Να ανοιχθεί μόνο από την αρμόδια Υπηρεσία/Επιτροπή Αξιολόγησης» το αργότερο μέχρι την **Τετάρτη 9/12/2020 και ώρα 14:00μμ.**

Προσφορές που υποβληθούν μετά την ως άνω ημερομηνία και ώρα θεωρούνται **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΕΣ**, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται σφραγισμένες.

➤ Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **μόνο βάσει τιμής.**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί **εγγράφως** τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («**προσωρινό ανάδοχο**»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, **τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης**, και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ως απόδειξη **της μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού**, όπως αναφέρονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και ειδικότερα:

1) Απόσπασμα σχετικού μητρώου, **όπως ποινικό μητρώο**, ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Η υποχρέωση προσκόμισης του αφορά στον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας και σε όλα τα μέλη του Δ.Σ. της εταιρείας (σε περίπτωση Α.Ε.). Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ

ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση αφορά στους διαχειριστές. Τα εν λόγω δικαιολογητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί **έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.**

2) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσωρινός ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές σας υποχρεώσεις (**ήτοι ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα**). Τα εν λόγω δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσωρινός ανάδοχος δεν τελεί σε μία από τις ακόλουθες καταστάσεις: **υπό πτώχευση ή έχετε υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελείτε υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχετε υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχετε αναστείλει τις επιχειρηματικές σας δραστηριότητες ή ότι βρίσκεστε σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.** Τα εν λόγω δικαιολογητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί **έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.**

4) Όλα τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης του προσωρινού αναδόχου. Τα δικαιολογητικά που αφορούν τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης θα πρέπει να έχουν εκδοθεί **έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.**

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

Κοινοποίηση:

Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών
Διεύθυνση Λειτουργίας Οριζόντιων Συστημάτων, Εκτυπώσεων
Λειτουργικής Υποστήριξης & Υποστήριξης Χρηστών
Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας
Τμήμα Γ΄-Προγραμματισμού Εκτυπώσεων, Σχεδιασμού
Εντύπων, Βιβλιοθεσίας & Εμφακέλλωσης
Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων

